

## সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

### ১. ভিশন ও মিশন:

ভিশন: বিশ্বমানের জাতীয় পরিসংখ্যান প্রস্তুত।

মিশন: দেশের উন্নয়ন ও জনকল্যাণে আধুনিক পদ্ধতিতে পরিসংখ্যান প্রস্তুত এবং উন্নততর তথ্য প্রযুক্তির মাধ্যমে তা বিশ্লেষণ, সংরক্ষণ ও প্রকাশ।

### ২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ:

#### ২.১) নাগরিক ও দাপ্তরিক সেবা

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, মোবাইল, ফোন ও ইমেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১	জনমিতি, শিক্ষা, স্বাস্থ্য, ব্যবসা-বাণিজ্য এবং অন্যান্য আর্থ-সামাজিক তথ্য সরবরাহ	তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ এর নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে।	তথ্য কমিশনের ওয়েবসাইট ( <a href="http://www.infocom.gov.bd/site/forms/a32783d0-a941-4dff-8ffc-b2d95554a442/">http://www.infocom.gov.bd/site/forms/a32783d0-a941-4dff-8ffc-b2d95554a442/-</a> )	তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ কর্তৃক নির্ধারিত	তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ কর্তৃক নির্ধারিত	
২	জনসংখ্যার প্রত্যয়নপত্র প্রদান	বিভিন্ন ধরনের শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রতিষ্ঠা, Safetynet Programme পরিচালনা, ইত্যাদি ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট এলাকার নাম উপস্থাপনপূর্বক সংস্থা/প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব প্যাভে পরিসংখ্যান কর্মকর্তা উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া- বরাবর আবেদন করতে হবে।	পরিসংখ্যান আইন ২০১৩ এর ধারা ১১ অনুযায়ী ( <a href="http://bbs.portal.gov.bd/sites/default/files/files/bbs.portal.gov.bd/page/3f374cf8_172b_48e7_8a1c_6f9e5313f374/statistical-act.pdf">http://bbs.portal.gov.bd/sites/default/files/files/bbs.portal.gov.bd/page/3f374cf8_172b_48e7_8a1c_6f9e5313f374/statistical-act.pdf</a> )	বিনামূল্যে	১-৩ দিন	
৩	উপজেলা তথ্য বাতায়ন	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া- এর তথ্য বাতায়নের মাধ্যমে ব্যবহারকারীদের নিকট বিভিন্ন পরিসংখ্যান ও প্রকাশনাসমূহের Soft copy স্ব-প্রণোদিতভাবে প্রকাশ করা হয়।	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া- এর ওয়েবপোর্টাল <a href="http://bbs.sarail.brahmanbaria.gov.bd">bbs.sarail.brahmanbaria.gov.bd</a>	বিনামূল্যে	সর্বসময়	মো:মনজু মিয়া পরিসংখ্যান কর্মকর্তা (অতি:দা:) মোবাইল: ০১৭১৫৭৮৫৬৩০ ফোন: ০৮৫২৭৫৬১৪১ ইমেইল: <a href="mailto:monzubbs@gmail.com">monzubbs@gmail.com</a> উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।
৪	বিভিন্ন গুমারি/জরিপের তথ্য -গড় আয় -মাথাপিছু আয় -GDP প্রবৃদ্ধির হার -মুদ্রাস্ফীতির হার -ভাইটাল স্ট্যাটিস্টিকস -মূল্য ও মজুরী সংক্রান্ত তথ্য -প্রধান ও অপ্রধান ফসলের হিসাব সংক্রান্ত তথ্য -শ্রমশক্তি ও শিক্ষাসমের তথ্য -জেন্ডার স্ট্যাটিস্টিকস -শিল্প পরিসংখ্যান -মাসিক কৃষি মজুরীর হার -দারিদ্র পরিসংখ্যান -নারীদের অবস্থান সম্পর্কিত জরিপ -জিও কোড হালনাগাদকরণ	১. আবেদন প্রাপ্তির পর রেকর্ডভুক্ত করে আবেদনকারীকে রেকর্ডভুক্তের ইস্যু নম্বর প্রদান করা হয়। ২. অত:পর আবেদনপত্রটি পরিসংখ্যান কর্মকর্তার নিকট পেশ করা হয়। ৩. নির্দেশিত হয়ে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মচারী যাচাই-বাছাই করে নির্দিষ্ট ফরমেটে তথ্য উপস্থাপন করেন। ৪. পরিসংখ্যান কর্মকর্তা এতে অনুমোদন ও স্বাক্ষর করেন। ৫. অত:পর আবেদনকারীকে তথ্য প্রদান করা হয়।	* তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ এর নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে। * তথ্য কমিশনের ওয়েবসাইট ( <a href="http://www.infocom.gov.bd/site/forms/a32783d0-a941-4dff-8ffc-b2d95554a442/">http://www.infocom.gov.bd/site/forms/a32783d0-a941-4dff-8ffc-b2d95554a442/-</a> )	তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ কর্তৃক নির্ধারিত	তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ কর্তৃক নির্ধারিত	

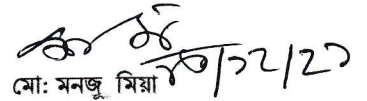
**প্রাথমিক সেবা**

সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬
১	শ্রান্তিবিনোদন ছুটি মঞ্জুর	সেবা প্রত্যাশীর পূর্ণাঙ্গ আবেদন প্রাপ্তি; প্রাপ্যতা যাচাইকরতঃ উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে মঞ্জুর। সেবা প্রত্যাশীকে অবহিতকরণ।	উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ বরাবর সাদা কাগজে আবেদন করতে হয়।	বিনামূল্যে	১-৩ দিন
২	মাতৃত্বকালীন ছুটি মঞ্জুর				
৩	শিক্ষাছুটির আবেদন অগ্রায়ণ				
৪	অর্জিতছুটির আবেদন অগ্রায়ণ				
৫	চাকুরি স্থায়ী/নিয়মিতকরণ আবেদন অগ্রায়ণ				
৬	প্রমোশন/হেডেশনভুক্তকরণ আবেদন অগ্রায়ণ				
৭	জিপিএফ অগ্রীম দাবীর আবেদন অগ্রায়ণ				
৮	সাজপোষাক ভাতার আবেদন অগ্রায়ণ				
৯	পিআরএল ও লামগ্র্যান্ট দাবীর আবেদন অগ্রায়ণ				
১০	পেনশন দাবীর আবেদন অগ্রায়ণ				
১১	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের গৃহনির্মাণ ঋণ আবেদন অগ্রায়ণ	১. উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ বরাবর নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হয়। ২. যে জমিতে গৃহনির্মাণ/মেরামত করা হবে সেই জমির দলিল/বায়নাপত্র।			মো:মনজু মিয়া পরিসংখ্যান কর্মকর্তা (অতি:দা:) মোবাইল: ০১৭১৫৭৮৫৬৩০ ফোন: ০৮৫২৭৫৬১৪১ ইমেইল: monzubbs@gmail.com উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।

**৩. অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)**

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্র: নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	উপপরিচালক ফোন: ০৮৫১৬৩০৫৫ ইমেইল: bbsbrahmanbaria@gmail.com জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় ব্রাহ্মণবাড়িয়া।	৩০ দিন
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	আপিল কর্মকর্তা	যুগ্ম-পরিচালক ফোন: ০৩১২৫১৫২৭০-৭১ ইমেইল: jdbbs.ctgdiv@gmail.com বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয় চট্টগ্রাম।	২০ দিন



মো: মনজু মিয়া  
উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা(অতি:দা:)  
উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস  
সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।