

ক্র.নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘণ্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
<b>২.১ নাগরিক সেবা</b>							
১.	উন্নত প্রযুক্তি জনসাধারণের মাঝে বিতরণ	৬-১২ মাস	প্রযুক্তি ডকুমেন্ট	জেলা ও উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর	বিনামূল্যে	সাধারণ শাখা জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা রাজামাটি ফোন: ০২৩৩৩০৪৬৯০ ই-মেইল: dlorangamati@yahoo.com	
২.	জনসাধারণের অভিযোগ গ্রহণ এবং নিষ্পত্তিকরণ	০৩(তিন) দিন	লিখিত/মৌখিক অভিযোগপত্র এবং সংযুক্ত প্রমাণক	জেলা ও উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর	বিনামূল্যে		
৩.	গবাদিপশু ও হাঁস-মুরগির খামার নিবন্ধন ও নিবন্ধন নবায়ন	৬০(ষাট) দিন	আবেদন ফরম,খামারের নকশা,পাসপোর্ট সাইজের ছবি(০২ কপি),এনআইডি এবং নির্ধারিত 'ফি' জমার চালান কপি।	ডিএলএস ওয়েবসাইট এবং জেলা ও উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর	সরকারি বিধি মোতাবেক		
৪.	পশুখাদ্য তৈরীর/ বিক্রয়ের লাইসেন্স প্রদান ও নবায়ন	৩০(ত্রিশ) দিন	আবেদন ফরম,ছবি(০২ কপি) ও এনআইডি, হালনাগাদ ড্রেড লাইসেন্স ও আয়কর পরিশোধ সনদপত্র এবং নির্ধারিত 'ফি' জমার চালান কপি।	ডিএলএস ওয়েবসাইট এবং জেলা ও উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর	সরকারি বিধি মোতাবেক		
<b>২.২ দাপ্তরিক সেবা</b>							
১.	সেবার পরিকল্পনা প্রণয়ন	বিগত মাসের শেষ সপ্তাহ	বিগত মাসের কর্মপরিকল্পনার বিবরণ, জেলার প্রাণিসম্পদ ডাটাবেইজ, অধিদপ্তরের নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রার বিভাজন	জেলা ও উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর	বিনামূল্যে	সাধারণ শাখা জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা	
২.	অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ	নির্ধারিত অর্থবছর	জেলা ও উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরের রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রাক্কলন ও চাহিদাপত্র	জেলা ও উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর	বিনামূল্যে		
৩.	ঔষধ ও চিকিৎসা সরঞ্জাম বিতরণ	নির্ধারিত অর্থবছর	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও জেলা ভেটেরিনারি হাসপাতাল এর ঔষধের ও চিকিৎসা সরঞ্জামাদীর চাহিদাপত্র	জেলা ও উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর	বিনামূল্যে		
৪.	টিকাবীজ বিতরণ	০১(এক) সপ্তাহ	উপজেলা ও জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরের চাহিদাপত্র	জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর	প্রজ্ঞাপন মোতাবেক		
৫.	উপজেলা দপ্তরে বাজেট বরাদ্দ প্রদান	বাজেট বরাদ্দ প্রাপ্তির পর	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরের বার্ষিক ও মধ্যমেয়াদী চাহিদাপত্র ও বরাদ্দপত্র	জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর	বিনামূল্যে		
<b>২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবা</b>							
১.	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের শূণ্য পদের সংখ্যা	মাসিক	জেলা ও উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরের শূণ্য পদের তালিকা	জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর	বিনামূল্যে	সাধারণ শাখা জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা	
২.	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের ইন সার্ভিস প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহণ	চাহিদা ভিত্তিক	কর্মকর্তা-কর্মচারীবৃন্দের প্রশিক্ষণ তালিকা,দাপ্তরিক প্রশিক্ষণের মডিউল অতিথি বক্তা নির্বাচন	জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর	বিনামূল্যে		
৩.	দাপ্তরিক আইসিটি কার্যক্রম সক্রিয় রাখার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা	সার্বক্ষণিক	জেলা তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ রাকা,ব্রডব্যান্ড সংযোগ গ্রহণ এবং ই-মেইল আইডি ও সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমে পেইজ খোলা	জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর	বিনামূল্যে		
৪.	লজিস্টিক মালামালের চাহিদা নিরূপন,সংগ্রহ,ক্রয় ও রক্ষণাবেক্ষন	বিগত বছরের মে-জুন মাস	বিগত বছরের মালামালের তালিকা, জেলা ও উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরের চাহিদা পত্র	জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর	বিনামূল্যে	ভান্ডার শাখা জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা	
৫.	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ছুটি,জিপিএফ,অগ্রিম প্রদান	চাহিদা অনুযায়ী	আবেদন এবং বিধি মোতাবেক প্রয়োজনীয় ডকুমেন্ট	জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর	বিনামূল্যে	হিসাব ও বাজেট শাখা জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা	

ফোন: ০২৩৩৩০৪৬৯০  
ই-মেইল: dchattogram@dis.gov.bd

পরিচালক  
বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর, চট্টগ্রাম।