গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
রামগঞ্জ, লক্ষ্মীপুর
www.ramganj.lakshmipur.gov.bd/

স্মারক নং ০৫.৪২.৫১৬৫.০০০.০৭.০০১.২২- ৬১

তারিখঃ ৩০ মাঘ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
১৩ ফেব্রুয়ারি, ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

জলমহাল ইজারা দেয়া সংক্রান্ত দরপত্র বিজ্ঞপ্তি
(১৪৩০, ১৪৩১ ও ১৪৩২ বাংলা সনের জন্য)

এতদ্বারা প্রকৃত মৎসজীবি সমিতি/ মৎসজীবি সংগঠন সমূহের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, লক্ষ্মীপুর জেলার রামগঞ্জ উপজেলাধীন নিম্নবর্ণিত জলমহাল ১৪৩০, ১৪৩১ ও ১৪৩২ বাংলা সালে ইজারা প্রদানের লক্ষ্যে আগ্রহী ইজারা গ্রহণেচ্ছুক মৎসজীবি সমিতি/ সংগঠানের নিকট হতে নির্ধারিত ফরমের সীল মোহরকৃত খামে দরপত্র আহবান করা যাচ্ছে।

২। দরপত্র ফরম নোটিশ জারীর পর হতে নিম্নে উল্লেখিত সময় তারিখ অফিস চলাকালীন সময় পর্যন্ত নগদ নির্ধারিত মূল্যে (অফেরৎ যোগ্য) অত্র কার্যালয়, জেলা প্রশাসক, লক্ষ্মীপুরের কার্যালয়, উপজেলা ভূমি অফিস, রামগঞ্জ, সোনালী ব্যাংক, রামগঞ্জ শাখা এবং অফিসার ইন-চার্জ, রামগঞ্জ থানা, রামগঞ্জ এর কার্যালয় হতে ক্রয় করা যাবে।

পর্যায়ক্রমে	দরপত্র বিক্রির শেষ তারিখ	দরপত্র গ্রহণের তারিখ ও সময়	দরপত্র বাক্স খোলার তারিখ ও সময়
১ ম পর্যায়	২১/০৩/২০২৩খ্রিঃ	২২/০৩/২০২৩খ্রিঃ দুপুর- ১.০০ ঘটিকা	২২/০৩/২০২৩খ্রিঃ বিকাল- ৩.০০ঘটিকা
২য় পর্যায়	২৮/০৩/২০২৩খ্রিঃ	২৯/০৩/২০২৩খ্রিঃ দুপুর- ১.০০ঘটিকা	২৯/০৩/২০২৩খ্রিঃ বিকাল-৩.০০ ঘটিকা
৩য় পর্যায়	০৪/০৪/২০২৩খ্রিঃ	০৫/০৪/২০২৩খ্রিঃ দুপুর- ১.০০ঘটিকা	০৫/০৪/২০২৩খ্রিঃ বিকাল-৩.০০ ঘটিকা

জলমহাল ভিত্তিক দরপত্র ফরমের মূল্য নিম্নে প্রদত্ত হলঃ

ক্রঃ নং	জলমহাল এর নাম ও অবস্থান	জলমহাল এর আয়তন (একরে)	সিডিউলের মূল্য	সম্ভাব্য সরকারি মূল্য
০১	সোরসই পুকুর, ০২ নং নোয়াগাঁ ইউনিয়ন, মৌজা-১৪নং সোরসই, খতিয়ান নং-০১, সাবেক দাগ নং-৪৪৯, হাল দাগ নং-৫২৫	০.৪৯	৫০০/-	২৮,৫৬০/-
০২	কাশিমনগর তেলি পুকুর, ০৬ নং লামচর ইউনিয়ন, রামগঞ্জ, লক্ষ্মীপুর মৌজা নং-৭৩ নং কাশিমনগর, খতিয়ান নং-০১, সাবেক দাগ নং-৯৯১, হাল দাগ নং-২২৬০	০.৬৯	৫০০/-	৩১,৫০০/-
০৩	কাতালিয়া পুকুর, ০৭নং দরবেশপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মৌজা নং-৭২ নং মাঝিরগাঁও, খতিয়ান নং-০১, সাবেক দাগ নং-৯২০, হাল দাগ নং-১৭২৮	০.৮৫	৫০০/-	১৮,৯০০/-
০৪	বাউরখাড়া, ১০নং ভাটরা ইউনিয়ন পরিষদ, মৌজা নং-১১৬, খতিয়ান নং-০১, সাবেক দাগ নং-১৫৩, হাল দাগ নং-২৪৮	৩.৫৪	১,০০০/-	২৯,৪০০/-
০৫	আঙ্গার পাড়া দিঘী, ৯নং ওয়ার্ড রামগঞ্জ পৌরসভা, রামগঞ্জ, লক্ষ্মীপুর মৌজা নং-৬৫ নং আঙ্গারপাড়া, খতিয়ান নং-১/১, সাবেক দাগ নং-১০৫০, হাল দাগ নং-২৫৬৭	৬.২৯	২,৫০০/-	৩,৩৬,০০০/-
০৬	উপজেলা ম্যাজিস্ট্রেট কোর্ট পুকুর, রামগঞ্জ উপজেলা কোর্ট ভবনের চার পার্শ্বের নারিকেল ও সুপারি গাছের ফল, নাল জমি ও পুকুর , মৌজা নং-৬৫ নং আঙ্গারপাড়া ও ৬৪নং টামটা, খতিয়ান নং-২, ১০, ১/১ সাবেক দাগ নং-৫৯৫, ৫৯৬, ৫৯৭, ৫৯৮, ৫৯৯, ৬০১, ৮৫২, ৮২১, ৮৫০, ৮৮২, ৮৮৪, ৫৫১, ৫৫২, ৫৫৩, হাল দাগ নং-২০৮৩, ২০৮৪, ২০৮৫, ২০৮৬, ২০৮৭, ২০৮৮, ২০৩৫, ২০৩৬, ২৫২১, ২৫২২, ১২৭২	৬.২৯৩২	১,০০০/-	৪৪,১০০/-

শর্তাবলী

০১ জলমহাল ইজারা গ্রহিতা সমিতি বছরের যে কোন সময় জলমহাল ইজারা গ্রহণ করলেও ঐ বছরের ১লা বৈশাখ হতে ইজারা/বন্দোবস্ত প্রদান করা হয়েছে গণ্য করা হবে।

০২ জলমহাল এর নিকটবর্তী বা তীরবর্তী প্রকৃত মৎসজীবিদের সমিতি যা সমবায় ও সমাজসেবা নিবন্ধিত, সে সমিতি সমূহ নির্দিষ্ট তার তীরবর্তী জলমহাল ব্যবস্থাপনার জন্য আবেদন করতে পারবে, কোন ব্যক্তি বা অনিবন্ধিত সংগঠন আবেদন করতে পারবেন না। তবে আবেদনকারী সমবায় সমিতি বা মৎসজীবি সংগঠন কার্যকর আছে তা প্রমাণ স্বরূপ জেলা বা উপজেলা সমবায় /সমাজসেবা কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত প্রত্যয়নপত্র ও বিগত দুই বছরের অডিট রিপোর্ট দাখিল করতে হবে। তবে নতুন নিবন্ধনকৃত মৎসজীবি সমিতির ক্ষেত্রে এ ধরনের প্রমাণের দরকার হবে না।

০৩ ইজারাদার কোন ক্রমেই ইজারা প্রাপ্ত জলমহাল অন্যের নিকট ইজারা বা বন্দোবস্ত (সাবলীজ) দিতে পারবেন না। যদি অনুরূপ কার্যকলাপ বা চুক্তি পত্রের কোন শর্ত ভঙ্গ করা হয় তবে তার ইজারা বাতিল বলে গণ্য হবে এবং ইজারা গ্রহীতার ইজারা বাবদ জমাকৃত অর্থ বাজেয়াপ্ত করা হবে এবং পরবর্তী বৎসর জলমহাল বন্দোবস্ত পাওয়ার জন্য আবেদন করতে পারবেন না।

০৪ কোন মৎস্যজীবি সমবায় সমিতি/সংগঠন/সমিতি ০২ (দুই) টির অধিক জলমহাল ইজারা /বন্দোবস্ত পাবে না।

০৫ কোন ব্যক্তি বা সংগঠনের জমি সম্পৃক্ততা থাকলে বা পূর্বের কোন ইজারা মূল্য পরিশোধ খেলাপী হলে জলমহাল বা অন্য কোন বিষয়ে সার্টিফিকেট মামলা / অন্য কোন মামলা থাকলে উক্ত সংগঠন / সমিতিতে উক্ত সমিতিকে বন্দোবস্ত প্রদান করা যাবে না।

০৬ দরপত্রের উল্লেখিত মূল্যের ২০% অর্থ উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রামগঞ্জ এর অনুকূলে ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার এর মাধ্যমে দরপত্রের সাথে জমা দিতে হবে। উক্ত অর্থ ইজারা মূল্যের সাথে সমন্বয় করা হবে।

০৭ যাহার দরপত্র গৃহীত হবে, ১৫ চৈত্রের মধ্যে দরপত্রে উল্লেখিত দরের অবশিষ্ট ৮০% (আশি ভাগ) অর্থ, মোট দাখিলকৃত দরের উপর অতিরিক্ত ৫% আয়কর এবং ১৫% অর্থ ভ্যাট (মূল্য সংযোজন কর) অবশ্যই একই সঙ্গে পরিশোধ করতে হবে। অন্যথায় জলাশয়ের জন্য জামাদানকৃত জামানত বাজেয়াপ্তপূর্বক পুনরায় ইজারা কার্যক্রম গ্রহণ করা হবে।

০৮ ইজারাদার কর্তৃক ইজারার সমুদয় অর্থ (ভ্যাট, আয়করসহ) পরিশোধের মধ্যে ইজারা চুক্তি ইজারাদার কর্তৃক নিজ খরচে ৩০০/- (তিন শত) টাকার নন-জুডিশিয়াল ষ্ট্যাম্পে সম্পাদন করতে হবে। চুক্তিনামা সম্পাদনের পর জলমহাল দখল অনুমোদিত দরপত্র দাতার অনুকূলে বুঝাইয়া দেয়া হবে।

০৯ ভূমি মন্ত্রণালয় শাখা নং ০৭ কর্তৃক জারীকৃত সরকারি জলমহাল ব্যবস্থাপনা নীতি, ২০০৯ প্রজ্ঞাপনের অন্যান্য শর্তাবলী ও প্রযোজ্য হবে। কোন কারন না দর্শাইয়া যে কোন বা সকল দরপত্র গ্রহণ বা বাতিল করার ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করেন।

১০ ভূমি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে (jm.lams.gov.bd) এ নির্দেশিত 'জলমহাল ইজারা ব্যবস্থাপনা সিস্টেম' অনুযায়ী ও নির্দেশিত তারিখ মোতাবেক (ক) ২৫ ফাল্গুন, ১৪২৮ এর মধ্যে অনলাইনে আবেদন দাখিল, (খ) ২৬ ফাল্গুন থেকে পরবর্তী ৩ কার্যদিবসের মধ্যে অনলাইনে দাখিলকৃত আবেদনের প্রিন্টেড কপি ও জামানতের মূল কপি সীলগালা মুখবন্ধ খামে উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ে দাখিল করা করতে হবে, (গ) ১৫ চৈত্র ১৪৩০ মধ্যে উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক ইজারাদেশ প্রাপ্ত হলে নির্ধারিত কোডে ইজারা মূল্য জমা দিতে হবে, (ঘ) ২৫ চৈত্র ১৪৩০ মধ্যে ইজারা চুক্তি সম্পাদন করতে হবে এবং (ঙ) ০১ বৈশাখ ১৪৩০ তারিখ ইজারাগ্রহীতাকে জলমহালের দখল বুঝিয়ে দেয়া হবে।

(উম্মে হাবীবা মীরা)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
রামগঞ্জ, লক্ষীপুর
ফোন-০২-৩৩৪৪৪২৫১০

স্মারক নং ০৫.৪২.৫১৬৫.০০০,০৭,০০১.২২- ৫১

তারিখঃ ৩০ মাঘ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
১৩ ফেব্রুয়ারি, ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো ঃ

০১। জেলা প্রশাসক, লক্ষীপুর
০২। পুলিশ সুপার, লক্ষীপুর ।
০৩। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক), লক্ষীপুর
০৪। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, রামগঞ্জ, লক্ষীপুর
০৫। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, লক্ষীপুর সদর/ রায়পুর/রামগতি/কমলনগর, লক্ষীপুর
০৬। ভাইস চেয়ারম্যান/ভাইস চেয়ারম্যান (মহিলা), উপজেলা পরিষদ, রামগঞ্জ, লক্ষীপুর
০৭। সহকারী কমিশনার (ভূমি), উপজেলা ভূমি অফিস, লক্ষীপুর/রায়পুর/রামগঞ্জ/রামগতি/কমলনগর
০৮। উপজেলা ....অফিসার, রামগঞ্জ, লক্ষীপুর
০৯। চেয়ারম্যান.. ইউনিয়ন পরিষদ রামগঞ্জ, লক্ষীপুর
১০। ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা,.................................. ইউনিয়ন ভূমি অফিস রামগঞ্জ। অবগতি ও বহুল প্রচারের জন্য।
১১। সহকারী প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, উপজেলা কার্যালয়, রামগঞ্জ, লক্ষীপুর। বিজ্ঞপ্তি অত্রাফিসের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
১২। সম্পাদক, দৈনিক .মানবজমিন/দৈনিক.লাখোকণ্ঠ......................... । উক্ত বিজ্ঞপ্তিটি তাঁর পত্রিকায় সিঙ্গেল স্পেসে ছোট অক্ষরে ২১/০২/২০২৩ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে একদিনের জন্য প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হল।
১৩। নোটিশ বোর্ড, অত্রাফিস।

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
রামগঞ্জ, লক্ষীপুর