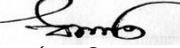


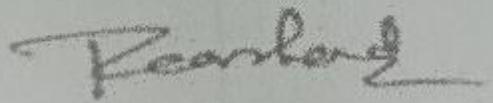
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়  
দীঘিনালা, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা  
bbs.dighinala.khagrachhari.gov.bd

**শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর অর্জন প্রতিবেদন /সারসংক্ষেপ (১ম ত্রৈমাসিক)**

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্তব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়নঅগ্রগতিপরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						অর্জিত মান	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১মকোয়ার্টার	২য়কোয়ার্টার	৩য়কোয়ার্টার	৪র্থকোয়ার্টার	মোটঅর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিকব্যবস্থা.....৬</b>													
১.১নৈতিকতাকমিটির সভাআয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপপরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		১	নৈতিকতাকমিটির সভা আয়োজন করা হয়েছে
						ত্রা/ অর্জন	১				১		
						অর্জন							
১.২সুশাসনপ্রতিষ্ঠাননির্মিত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণেসভা	অনুষ্ঠিতসভা	২	সংখ্যা	উপপরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
						ত্রা/ অর্জন							
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	উপপরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	১	-		১	শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়েছে
						ত্রা/ অর্জন	১						
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুস্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	ফোকালপয়েন্টকর্মকর্তা	২ ৩০/০৬/২০ ২৪	লক্ষ্যমাত্রা					২		
						ত্রা/ অর্জন							
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্তব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						অর্জিত মান	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১মকোয়ার্টার	২য়কোয়ার্টার	৩য়কোয়ার্টার	৪র্থকোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
ওয়াশবুকের ব্যবস্থা/প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করাইত্যাদি)						অর্জন							
<b>২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার .....</b>													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিবর্তন ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিবর্তন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩১/০৭/২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২০২৩						বিলম্বে বাজেট প্রাপ্তি
						অর্জন	১৯/০৯/২০২৩						
<b>৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম .....</b>													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারী	১০০%	১০০%							

  
 ধর্ম জ্যোতি চাকমা  
 ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা  
 শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিবর্তন



মোঃ রিয়াসাদ উদ্দীন  
 উপপরিচালক (অঃদাঃ)  
 ০২৩৩৩৩৪৫০৫৭  
 usodighinala.bbs@gmail.com

