

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর  
হার্টিকালচার সেন্টার  
নাইক্ষ্যংছড়ি, বান্দরবান পার্বত্য জেলা।

সিটিজেনস চার্টার

ভিশন : উদ্যান ফসলের টেকসই ও লাভজনক উৎপাদন।

মিশন : টেকসই ও লাভজনক ফসল উৎপাদন বৃদ্ধির লক্ষ্যে দক্ষ, ফলপ্রসূ, বিকেন্দ্রীকৃত, এলাকা নির্ভর, চাহিদাভিত্তিক এবং সমন্বিত কৃষি সম্প্রসারণ সেবা প্রদানের মাধ্যমে সকল শ্রেণির কৃষকের প্রযুক্তি জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ।

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি -নাগরিক সেবা μ . নং	সেবার নাম	সেবাসমূহ সম্পর্কিত মৌলিক তথ্যাবলী	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১	উদ্যানফসল বিষয়ক পরামর্শ প্রদান	চাহিদা প্রাপ্তি সাপেক্ষে উদ্যানফসল বিষয়ক পরামর্শ সেবা প্রদান এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে মার্ঠ পরিদর্শন/ প্রশিক্ষণ/ প্রদর্শনী/ মার্ঠ দিবস/দলীয় সভা আয়োজন	- চাহিদা প্রাপ্তি (ব্যক্তিগত যোগাযোগ, এসএমএস, টেলিফোন/মোবাইল কল, ই-মেইল) -পরামর্শ প্রদান	নির্ধারিত ফরম রেজিস্টার সংশ্লিষ্ট দপ্তর	বিনামূল্যে	৭ কর্মদিবস	উদ্যানতত্ত্ববিদ ০১৭০০৭১৬১৭৪ horticulturistnaikkongcharibandatban@dae.gov.bd
২	সেন্টারের বিভিন্ন প্রকার ফল, ফুল, ঔষধি গাছের চারা কলম ও বীজ, ফল মূল ইত্যাদি বিক্রি এবং বিদেশী খাটো জাতের নারিকেল চারা বিক্রি, বিতরণ	চাহিদা ভিত্তিক সরকারী মূল্যে বিক্রি	চারা কলমের সংখ্যা ও জাত / বাগানের অভিজ্ঞায় ,উদ্দেশ্য নিরূপণ	সংশ্লিষ্ট দপ্তর	সরকারী মূল্যে	অফিস চলা কালীন	উপ সহকারী উদ্যান কর্মকর্তা জনাব, থুইমাটিং চাক ০১৮২০৪১০৭৪৬
৩	বাগানের লে আউট, পরিকল্পনা সহ টেকসই চাহিদা ভিত্তিক বাগান প্রতিষ্ঠা	এলাকার উপযোগীতা, বাজার চাহিদা, কৃষকের দক্ষতা	আবেদন স্থান পরিদর্শন পরামর্শ প্রদান সমন্বয়	সংশ্লিষ্ট অফিস	বিনামূল্যে/ সরকারী মূল্যে	অফিস চলা কালীন	১.উদ্যানতত্ত্ববিদ ০১৭১৭৬৩৪৯৯৩ ২.উপ সহকারী উদ্যান কর্মকর্তা জনাব, থুইমাটিং চাক ০১৮২০৪১০৭৪৬
৪	প্রকল্প প্রদর্শনী সহায়তার মাধ্যমে কৃষি উপকরণ প্রদান	ফল বাগান সম্প্রসারণের লক্ষে ৮০% পর্যন্ত উন্নয়ন সহায়তা প্রদান	- আবেদন প্রাপ্তি - উপজেলা কমিটির অনুমোদন - প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটির অনুমোদন - আদেশ জারি ও হস্তান্তর	নির্ধারিত ফরমে আবেদন	বিনামূল্যে	২৫ কর্মদিবস	১.উপ সহকারী উদ্যান কর্মকর্তা জনাব, দুলাল কান্তি সেন ০১৮২২৫০৮০৪৩
৫	মাশরুম চাষে পরামর্শ ও মাতৃবীজ সরবরাহ	পুষ্টি ও নারী ক্ষমতায়নে মাশরুম চাষে পরামর্শ ও মাতৃবীজ সরবরাহএবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রশিক্ষণ/প্রদর্শনী/ দলীয় সভা/উদ্বুদ্ধকরণ/কারিগরী সহায়তা / স্পন সরবরাহ/ লিফলেট/ বুকলেট/ ক্রশিয়ার/পোস্টার/ জার্নাল প্রদান	- চাহিদা প্রাপ্তি (ব্যক্তিগত যোগাযোগ, এসএমএস, টেলিফোন/মোবাইল কল, ই-মেইল) -পরামর্শ ও মাতৃবীজ সরবরাহ -প্রশিক্ষণ/প্রদর্শনী/ উদ্বুদ্ধকরণ/কারিগরী সহায়তা / স্পন সরবরাহ/ লিফলেট/ বুকলেট/ ক্রশিয়ার/ পোস্টার/ জার্নাল প্রদান	সংশ্লিষ্ট দপ্তর	মাতৃবীজ প্রতি ১৫/- নগদে পরিশোধ	মজুদ থাকা সাপেক্ষে ৩ কর্মদিবস	১.উদ্যানতত্ত্ববিদ ২.উপ সহকারী উদ্যান কর্মকর্তা জনাব, দুলাল কান্তি সেন ০১৮২২৫০৮০৪৩

৬	বসতবাড়ী ও ছাদে বাগান স্থাপনে সহযোগিতা প্রদান	পুষ্টি চাহিদা মিটাতে বসতবাড়ীর ছাদে সবজি বাগান স্থাপনে সহযোগিতা প্রদান এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রশিক্ষণ /প্রদর্শনী/উদ্বুদ্ধকরণ/ লিফলেট/ বুকলেট/ ক্রিশিয়ার/ পোস্টার/ জার্নাল প্রদান	- চাহিদা প্রাপ্তি (ব্যক্তিগত যোগাযোগ, এসএমএস, টেলিফোন/মোবাইল কল, ই-মেইল) -পরিদর্শন ও কারিগরী সহায়তা প্রদান	সংশ্লিষ্ট দপ্তর	বিনামূল্যে	বছর ব্যাপী	১.উপ সহকারী উদ্যান কর্মকর্তা জনাব, দুলাল কান্তি সেন ০১৮২২৫০৮০৪৩
৭	উদ্যান ফসল চাষে পরামর্শ ও নার্সারী স্থাপনে সহায়তা প্রদান	উদ্যান ফসল চাষ সম্প্রসারণ ও নার্সারী স্থাপনে পরামর্শ ও কারিগরী সহায়তা প্রদান এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রশিক্ষণ /প্রদর্শনী/উদ্বুদ্ধকরণ/ লিফলেট/ বুকলেট/ ক্রিশিয়ার/ পোস্টার/ জার্নাল প্রদান	- চাহিদা প্রাপ্তি (ব্যক্তিগত যোগাযোগ, এসএমএস, টেলিফোন/মোবাইল কল, ই-মেইল) - পরিদর্শন ও কারিগরী সহায়তা প্রদান - মূল্য পরিশোধ সাপেক্ষে চারা-কলম সরবরাহ	সংশ্লিষ্ট দপ্তর	সরকার কর্তৃক নির্ধারিত নগদ মূল্যে	১০ কর্ম দিবস (বছর ব্যাপী)	১.উদ্যানভূবিদ ২.উপ সহকারী উদ্যান কর্মকর্তা জনাব, থুইমাচিং চাক ০১৮২০৪১০৭৪৬
৮	পুষ্টি ও ফল গাছ ব্যবস্থাপনা প্রশিক্ষণ	বিভিন্ন খাবার ও ফলের তুলনামূলক পুষ্টি বিষয়ক পরামর্শ প্রদান ফল বাগানের সার, সেচ, কীটনাশক প্রয়োগ, মালচিং ইত্যাদির গুরুত্ব ও ব্যবস্থাপনা	-পরামর্শ পদান -প্রশিক্ষণ	সংশ্লিষ্ট দপ্তর	বিনামূল্যে	বছর ব্যাপী	১.উপ সহকারী উদ্যান কর্মকর্তা জনাব, দুলাল কান্তি সেন ০১৮২২৫০৮০৪৩ ২.উপ সহকারী উদ্যান কর্মকর্তা জনাব, থুইমাচিং চাক ,০১৮২০৪১০৭৪৬
	রেকর্ড, তথ্য, প্রশাসনিক ও দাপ্তরিক	হালনাগাদ তথ্য পেনশন ,অন্যান্য ভাতাদি	চাহিদা ভিত্তিক	সংশ্লিষ্ট দপ্তর	সরকারী মূল্যে	অফিস চলাকালীন	১.উদ্যানভূবিদ ২.হিসাব রক্ষক

### আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

μ .নং	প্রতিশ্রুত/কাঙ্ক্ষিতসেবা প্রাপ্তির লক্ষ্য করণীয়
১)	নির্ধারিত ফরমে সম্পূর্ণভাবে পূরণকৃত আবেদন জমা দান (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
২)	সঠিক মাধ্যমে প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
৩)	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
৪)	যোগাযোগের পূর্নাক্র টিকানা (টেলিফোন/ মোবাইল নম্বরসহ)