

উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা

স্মারক নং- ০৫.৪২.১৯৩৩.০০০.০৩৯.০২০.২৪-২৮৩(৫০)

তারিখ : ০৭ চৈত্র ১৪৩০
২১ মার্চ ২০২৪

নোটিশ

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, অনিবার্য কারণবশত: ৬ষ্ঠ উপজেলা পরিষদের ৫৫তম মাসিক সভা (মার্চ, ২০২৪ মাসের) আগামী ২৮/৩/২০২৪ খ্রিঃ তারিখ এর পরিবর্তে আগামী ২৭/৩/২০২৪ তারিখ রোজ বুধবার বেলা ১১ঃ৩০ টায় কুমিল্লা সদর দক্ষিণ উপজেলা পরিষদ মিলনায়তনে অনুষ্ঠিত হবে।

সভার আলোচ্যসূচি :

- ০১। বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।
- ০২। বিভিন্ন মন্ত্রণালয় / বিভাগ হতে জারীকৃত নতুন পরিপত্র/সার্কুলার/চিঠি-পত্রের বিষয়ে আলোচনা।
- ০৩। মাননীয় উপদেষ্টা মহোদয়ের সুপারিশ / পরামর্শ বাস্তবায়ন বিষয়ে আলোচনা।
- ০৪। বিভিন্ন স্থায়ী কমিটির সুপারিশ বাস্তবায়ন বিষয়ে আলোচনা।
- ০৫। বিগত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ে আলোচনা।
- ০৬। উপজেলা পরিষদের সদস্যগণ কর্তৃক উপস্থাপিত বিষয় সমূহ আলোচনা।
- ০৭। বিবিধ বিষয় আলোচনা।
 - ক) ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে এডিপি প্রকল্প বাস্তবায়ন বিষয়ে আলোচনা।
 - খ) পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক (আমার বাড়ী আমার খামার প্রকল্প) এর কার্যক্রম বাস্তবায়ন বিষয়ে আলোচনা।
 - গ) উপজেলা পরিষদের ওয়েব পোর্টাল ও ইউনিয়ন ওয়েব পোর্টাল আপডেটকরণ সংক্রান্ত বিষয়ে আলোচনা।
 - ঘ) ডেংগুসহ অন্যান্য মশাবাহিত রোগ প্রতিরোধ বিষয়ে আলোচনা।
 - ঙ) সার্বজনীন পেনশন স্কিম বাস্তবায়ন বিষয়ে আলোচনা।
 - চ) উপজেলা পরিষদের গণ-শৌচাগার নিয়মিত পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখার জন্য 'কাজ নাই মজুরী নাই ভিত্তিতে' ০১জন পরিচ্ছন্নতাকর্মী নিয়োগ বিষয়ে আলোচনা।

০২। উক্ত সভায় যথাসময়ে অংশগ্রহণ করার জন্য আপনাকে বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো এবং সভার কার্যপত্র (যদি থাকে) আবশ্যিকভাবে আগামী ২৫/৩/২০২৪ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে ই-মেইলে (ই-মেইল নং- unocomillasadarsouth@gmail.com) প্রেরণ নিশ্চিত করার জন্যও তাঁকে অনুরোধ করা হলো।

Subir 27/03/2024

রুবাইয়া খান্না

মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা

উপজেলা পরিষদ

কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা

মোবাইল-০১৭৩৩৩৫৪৯৩৬

ই-মেইল- unocomillasadarsouth@gmail.com

প্রাপক :

ও সদস্য, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা

স্মারক নং- ০৫.৪২.১৯৩৩.০০০.০৩৯.০২০.২৪-২৮৩/১(৫০)/১(৭)

তারিখ : ০৭ চৈত্র ১৪৩০
২১ মার্চ ২০২৪

অনুলিপি : সদয় অবগতির জন্য।

- ০১। সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। জেলা প্রশাসক, কুমিল্লা।
- ০৩। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, কুমিল্লা।
- ০৪। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা।
- ০৫। অর্থমন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব। গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় অর্থমন্ত্রী এর সদয় অবগতির জন্য।
- ০৬। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা। তাঁকে উপজেলা কমিটির কোন সুপারিশ থাকলে তা এ কার্যালয়ে আগামী ২৫/৩/২০২৪ তারিখের মধ্যে ই-মেইলে জমা দেয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৭। সহকারী প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা। তাকে এ নোটিশটি ওয়েব পোর্টালে আপলোড দেয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৮। সংরক্ষণ নথি।

Subir 27/03/2024

রুবাইয়া খান্না

মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা