



উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা

স্মারক নং- ০৫.৪২.১৯৩৩.০০০.০৩৯.০২০.২১-৭৩৩(৫০)

তারিখ : ০৯ কার্তিক ১৪২৮
২৫ অক্টোবর ২০২১

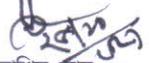
নোটিশ

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, করোনা ভাইরাস (কোভিড-১৯) এর সংক্রমনজনিত কারণে স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ করে ৬ষ্ঠ উপজেলা পরিষদের ২৭তম মাসিক সভা আগামী ৩১/১০/২০২১ খ্রিঃ তারিখ রোজ রবিবার সকাল ১১ঃ৩০ টায় কুমিল্লা সদর দক্ষিণ উপজেলা পরিষদ মিলনায়তনে অনুষ্ঠিত হবে।

সভার আলোচ্যসূচি :

- ০১। বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।
- ০২। বিভিন্ন মন্ত্রণালয় / বিভাগ হতে জারীকৃত নতুন পরিপত্র/সার্কুলার/চিঠি-পত্রের বিষয়ে আলোচনা।
- ০৩। মাননীয় উপদেষ্টা মহোদয়ের সুপারিশ / পরামর্শ বাস্তবায়ন বিষয়ে আলোচনা।
- ০৪। বিভিন্ন স্থায়ী কমিটির সুপারিশ বাস্তবায়ন বিষয়ে আলোচনা।
- ০৫। উপজেলা পরিষদের সদস্যগণ কর্তৃক উপস্থাপিত বিষয় সমূহ আলোচনা।
- ০৬। বিভিন্ন বিভাগীয় কার্যক্রম আলোচনা।
- ০৭। বিবিধ বিষয় আলোচনা।
 - ক) ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের এডিপি'র প্রকল্প বাস্তবায়ন বিষয়ে আলোচনা।
 - খ) পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক (আমার বাড়ী আমার খামার প্রকল্প) এর কার্যক্রম বাস্তবায়ন বিষয়ে আলোচনা।
 - গ) উপজেলা ওয়েব পোর্টাল ও ইউনিয়ন ওয়েব পোর্টাল আপডেটকরণ সংক্রান্ত বিষয়ে আলোচনা।
 - ঘ) মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম ও মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিতকরণ বিষয়ে আলোচনা।
 - ঙ) কমিউনিটি ক্লিনিক পরিচালনার বিষয়ে আলোচনা।
 - চ) ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে ইউজিডিপি প্রকল্প বাস্তবায়ন বিষয়ে আলোচনা।
 - ছ) ভিক্ষুক পূর্ববাসন সংক্রান্ত বিষয়ে আলোচনা।

০২। উক্ত সভায় যথাসময়ে অংশগ্রহণ করার জন্য আপনাকে বিশেষভাবে অনুরোধ করা হ'ল এবং সভার কার্যপত্র (যদি থাকে) আবশ্যিকভাবে আগামী ২৮/১০/২০২১ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে ই-মেইলে (ই-মেইল নং- narayan14gram@gmail.com) প্রেরণ নিশ্চিত করার জন্যও তাঁকে অনুরোধ করা হ'ল।



শুভাশিস ঘোষ
মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা
উপজেলা পরিষদ
কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা
মোবাইল-০১৭৩৩৫৪৯৩৬
ই-মেইল- unocomillasadarsouth@gmail.com

প্রাপক :
.....
.....
ও সদস্য, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা

স্মারক নং- ০৫.৪২.১৯৩৩.০০০.০৩৯.০২০.২১-৭৩৩(৫০)/১(৭)

তারিখ : ০৯ কার্তিক ১৪২৮
২৫ অক্টোবর ২০২১

অনুলিপি : সদয় অবগতির জন্য।

- ০১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। জেলাপ্রশাসক, কুমিল্লা।
- ০৩। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, কুমিল্লা।
- ০৪। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা।
- ০৫। অর্থমন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব। গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় অর্থমন্ত্রী এর সদয় অবগতির জন্য।
- ০৬। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা। তাঁকে স্থায়ী কমিটির কোন সুপারিশ থাকলে তা এ কার্যালয়ে আগামী ২০/১০/২০২১ তারিখের মধ্যে ই-মেইলে জমা দেয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৭। সহকারী প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা। তাকে এ নোটিশটি ওয়েব পোর্টালে আপলোড দেয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৮। সংরক্ষণ নথি।



শুভাশিস ঘোষ
মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা
উপজেলা পরিষদ
কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা



উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা

কুমিল্লা সদর দক্ষিণ উপজেলা পরিষদের অক্টোবর, ২০২১ মাসের সভার কার্যবিবরণী :

সভার সভাপতি : জনাব আবদুল হাই বাবলু, প্যানেল চেয়ারম্যান-১, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা।
সভার তারিখ : ৩১ অক্টোবর, ২০২১ খ্রিঃ, রোজ রবিবার সভার সময় : সকাল ১১ঃ৩০ টা।
সভার স্থান : উপজেলা পরিষদ মিলনায়তন, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা।
সভার উপস্থিতি : সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের তালিকা পরিশিষ্ট "ক"-তে উল্লেখ করা হলো।

উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান জনাব গোলাম সারওয়ার এর অসুস্থতাজনিত কারণে তাঁর অনুপস্থিতিতে জনাব আবদুল হাই বাবলু, প্যানেল চেয়ারম্যান-১ সভায় সভাপতিত্ব করেন। সভার শুরুতে সভাপতি সভায় উপস্থিত সদস্যগণকে স্বাগত জানিয়ে শুভেচ্ছা বক্তব্য রাখেন এবং উপজেলা পরিষদের মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণকে আলোচ্যসূচি মোতাবেক সভার কার্যক্রম পরিচালনার জন্য অনুরোধ জানান। সে প্রেক্ষিতে উপজেলা পরিষদের মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার জনাব শুভাশিস ঘোষ সভার কার্যক্রম পরিচালনা করেন। সভার আলোচনা ও সিদ্ধান্ত সমূহ বিস্তারিতভাবে নিম্নে উল্লেখ করা হলো :

০২। বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন :

জনাব শুভাশিস ঘোষ, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ ও মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা সভায় বিগত ২২ সেপ্টেম্বর, ২০২১ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত উপজেলা পরিষদের সেপ্টেম্বর, ২০২১ মাসের সভার কার্যবিবরণী উপস্থাপন করেন এবং কোনরূপ সংশোধনী থাকলে তা উপস্থাপনের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ জানান।

সিদ্ধান্ত :

ক) বিগত সভার কার্যবিবরণীর কোন সংশোধনী না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে দৃষ্টিকরণ করা হয়।

০৩। মাননীয় উপদেষ্টা মহোদয়ের সুপারিশ/পরামর্শ বাস্তবায়ন বিষয়ে আলোচনা :

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ ও মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা সভায় জানান, জনাব আ হ ম মুস্তফা কামাল, এফসিএ, এমপি ও মাননীয় অর্থমন্ত্রী, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার এবং মাননীয় উপদেষ্টা মহোদয় কর্তৃক সময়ে সময়ে মৌখিক ও লিখিতভাবে প্রদত্ত পরামর্শ মোতাবেক কুমিল্লা সদর দক্ষিণ উপজেলা পরিষদের সার্বিক উন্নয়ন কর্মকান্ড পরিচালিত হচ্ছে। তিনি মাননীয় অর্থমন্ত্রী মহোদয়ের কোন বিষয়ে কোন সুপারিশ আছে কিনা সে বিষয়ে উপজেলা পরিষদের নির্বাচিত জনপ্রতিনিধি এবং সকল বিভাগীয় কর্মকর্তাগণকে অনুরোধ জানান। এ বিষয়ে আলোচনায় অংশ নিয়ে উপজেলা পরিষদের নির্বাচিত জনপ্রতিনিধি এবং বিভাগীয় কর্মকর্তাগণ জানান, তাদের কাছে বর্তমানে মাননীয় অর্থমন্ত্রী মহোদয়ের কোন সুপারিশ বাস্তবায়নের অপেক্ষায় নেই।

সিদ্ধান্ত :

ক) জনাব আ হ ম মুস্তফা কামাল, এফসিএ, এমপি ও মাননীয় অর্থমন্ত্রী, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার এবং মাননীয় উপদেষ্টা মহোদয় এর নিকট হতে মৌখিক ও লিখিতভাবে কোন পরামর্শ পাওয়া গেলে সেবিষয়ে উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান ও উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে অবহিত করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ করেন।

০৪। নতুন কোন সার্কুলার/পরিপত্র বাস্তবায়ন বিষয়ে আলোচনা :

জনাব শুভাশিস ঘোষ, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ ও মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা কোন বিভাগের নতুন কোন পরিপত্র থাকলে তা সভায় উপস্থাপনের জন্য অনুরোধ জানান। সে প্রেক্ষিতে বিভাগীয় কর্মকর্তাগণ কর্তৃক সভায় কোন নতুন সার্কুলার/ পরিপত্র উপস্থাপন করা হয়নি।

০৫। বিগত সভার সিদ্ধান্ত সমূহ বাস্তবায়নের বিষয়ে আলোচনা :

বিগত সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত সমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতির বিষয়ে বিভাগীয় কর্মকর্তাগণ স্ব-স্ব-বিভাগের কাজের অগ্রগতির বিষয়ে সভায় বিস্তারিত বক্তব্য প্রদান করেন। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় :

সিদ্ধান্ত :

ক) সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়নের ফলোআপ রিপোর্ট এবং সভার কার্যপত্র (যদি থাকে) যথাসময়ে উপজেলা পরিষদের মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তার নিকট জমা প্রদানের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে পুনরায় অনুরোধ করা হয়।

বাস্তবায়নে : বিভাগীয় কর্মকর্তা, সংশ্লিষ্ট সকল।

০৬। বিভিন্ন উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন বিষয়ে আলোচনা :

ক) মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা কর্তৃক ৩১ অক্টোবর, ২০২১ পর্যন্ত অনুষ্ঠিত বিভিন্ন উপজেলা কমিটির সভার কার্যবিবরণী সমূহ সভায় উপস্থাপন করা হয়। উপজেলা কমিটির কার্যবিবরণী সমূহ পর্যালোচনায় দেখা যায়, সেপ্টেম্বর ২০২১ মাসে ০৭টি উপজেলা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। তিনি সেপ্টেম্বর, ২০২১ মাসে সকল উপজেলা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হওয়ায় সংশ্লিষ্ট উপজেলা কমিটির সভাপতি ও সদস্য-সচিবগণকে ধন্যবাদ জানান।



সিদ্ধান্ত :

ক) উপজেলা কমিটির সভাসমূহ নিয়মিত অনুষ্ঠিত হওয়ার সংশ্লিষ্ট উপজেলা কমিটির সভাপতি ও সদস্য-সচিবগণকে উপজেলা পরিষদের পক্ষ হতে ধন্যবাদ জানানো হয়।

বাস্তবায়নেঃ ১। সভাপতি, সংশ্লিষ্ট সকল উপজেলা কমিটি।

২। সদস্য-সচিব (বিভাগীয় কর্মকর্তা), সংশ্লিষ্ট সকল।

০৭। সভায় অনুমোদন যোগ্য উপজেলা কমিটির নিকট হতে গ্রাণ্ড প্রস্তাব সমূহের বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত নিম্নরূপ :

ক্রম নং	উপজেলা কমিটির নাম	গ্রাণ্ড প্রস্তাব ও আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
০১	যোগাযোগ ও ভৌত অবকাঠামো বিষয়ক উপজেলা কমিটি	জনাব আবদুল হাই বাবলু, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ এর সভাপতিত্বে গত ১৭/১০/২০২১ তারিখ যোগাযোগ ও ভৌত অবকাঠামো বিষয়ক উপজেলা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। সভায় স্থানীয় সরকার বিভাগের ২৭/১০/২০২০ তারিখের ৪৬.০০.০০০০.০১৭.৯৯.০০৪.১৫.১১৩০ পরিপত্র মোতাবেক উপজেলা পরিষদ কর্তৃক অনূর্ধ্ব ৭ম তলা পর্যন্ত ভবনের নকশা অনুমোদনের বিষয়টি উপজেলা পরিষদের মাসিক সভায় উপস্থাপনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ক) স্থানীয় সরকার বিভাগের ২৭/১০/২০২০ তারিখের ৪৬.০০.০০০০.০১৭.৯৯.০০৪.১৫.১১৩০ পরিপত্র মোতাবেক উপজেলা পরিষদ কর্তৃক অনূর্ধ্ব ৭ম তলা পর্যন্ত ভবনের নকশা অনুমোদনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ক) সভাপতি/সদস্য-সচিব, সংশ্লিষ্ট উপজেলা কমিটি।
০২	মুক্তিযোদ্ধা বিষয়ক উপজেলা কমিটি	জনাব আবদুল হাই বাবলু, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ এর সভাপতিত্বে গত ২৪/১০/২০২১ তারিখ মুক্তিযোদ্ধা বিষয়ক উপজেলা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। উক্ত সভায় মুক্তিযোদ্ধা সখানী ভাতা সংক্রান্ত নথিপত্র সোনালী ব্যাংকে স্থানান্তর একে মুক্তিযোদ্ধা কমপ্লেক্স ভবন উদ্বোধন সংক্রান্ত বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়েছে। তবে অদ্যকার সভায় অনুমোদন প্রয়োজন এমন কোন প্রকল্প প্রস্তাব করা হয়নি।	ক) অক্টোবর, ২০২১ মাসে প্রমাপ অনুযায়ী মুক্তিযোদ্ধা বিষয়ক উপজেলা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হওয়ার সভায় সংশ্লিষ্ট প্রকাশ করা হয়।	ক) সভাপতি/সদস্য-সচিব, সংশ্লিষ্ট উপজেলা কমিটি
০৩	যুব উন্নয়ন বিষয়ক উপজেলা কমিটি	জনাব আবদুল হাই বাবলু, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ এর সভাপতিত্বে গত ২১/১০/২০২১ তারিখ যুব উন্নয়ন বিষয়ক উপজেলা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। উক্ত সভায় উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের নির্ধারিত ট্রেনের বাহিরে স্থানীয় চাহিদার ভিত্তিতে এলাকার বেকার যুবক ও যুব মহিলাদের ত্রিমাসিক/আউটসোর্সিং বিষয়ে ০১ দিনের একটি ব্যাচের প্রশিক্ষণ প্রকল্পের জন্য ২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা বরাদ্দ প্রদানের প্রস্তাব করা হয়েছে।	ক) স্থানীয় চাহিদার প্রেক্ষিতে উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের নির্ধারিত ট্রেনের বাহিরে এলাকার বেকার যুবক ও যুব মহিলাদের ত্রিমাসিক/আউটসোর্সিং বিষয় ০১ দিনের একটি ব্যাচের প্রশিক্ষণ প্রকল্পের জন্য ২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা বরাদ্দ প্রদানের প্রস্তাব অনুমোদিত হয়।	ক) সভাপতি/সদস্য-সচিব, সংশ্লিষ্ট উপজেলা কমিটি
০৪	কৃষি ও সেচ বিষয়ক উপজেলা কমিটি	জনাব আবদুল হাই বাবলু, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ এর সভাপতিত্বে গত ২৭/১০/২০২১ তারিখ কৃষি ও সেচ বিষয়ক উপজেলা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। উক্ত সভায় ২০২১-২২ অর্থ বছরে রবি/২০১-২২ মৌসুমে গম, জুট্টা, সরিষা, সূর্যমুখী, শীতকালীন পেঁয়াজ ফসলের আবাদ একে উৎপাদন বৃদ্ধির লক্ষে ৫০৫ জন ছুত্র ও প্রান্তিক কৃষকের মাঝে বিনামূল্যে বীজ ও রাসায়নিক সার সহায়তা প্রদানের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়েছে। উক্ত সভায় অদ্যকার সভায় অনুমোদনযোগ্য কোন প্রকল্প প্রস্তাব করা হয়নি।	ক) সভায় কৃষি প্রদোদনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নীতিমালা অনুযায়ী ২০২১-২২ অর্থ বছরে রবি/২০১-২২ মৌসুমে গম, জুট্টা, সরিষা, সূর্যমুখী, শীতকালীন পেঁয়াজ ফসলের বীজ ও রাসায়নিক সার সহায়তা ৫০৫ জন ছুত্র ও প্রান্তিক কৃষকের মাঝে বিনামূল্যে প্রদানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা কৃষি অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণকে অনুরোধ করা হয়।	ক) সভাপতি/সদস্য-সচিব, সংশ্লিষ্ট উপজেলা কমিটি।
০৫	প্রাথমিক ও গণশিক্ষা বিষয়ক উপজেলা কমিটি	জনাব নাহিমা আক্তার পুতুল, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ এর সভাপতিত্বে গত ২৭/১০/২০২১ তারিখ কৃষি ও সেচ বিষয়ক উপজেলা	ক) অক্টোবর, ২০২১ মাসে প্রমাপ অনুযায়ী প্রাথমিক ও গণশিক্ষা বিষয়ক উপজেলা কমিটির সভা	ক) সভাপতি/সদস্য-সচিব, সংশ্লিষ্ট উপজেলা



		কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। উক্ত সভায় উপজেলা প্রাথমিক ও গণশিক্ষা বিভাগ কর্তৃক পরিচালিত বিভিন্ন কার্যক্রমের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়েছে। তবে অধ্যকার সভায় অনুমোদন প্রয়োজন এমন কোন কাজ/প্রকল্পের প্রস্তাব করা হয়নি।	অনুষ্ঠিত হওয়ায় সভায় সন্তোষ প্রকাশ করা হয়।	কমিটি।
০৬	জনস্বাস্থ্য, স্যানিটেশন ও বিত্ত পানি সরবরাহ বিষয়ক উপজেলা কমিটি	জনাব নাহিমা আক্তার পুতুল, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ এর সভাপতিত্বে গত ১১/১০/২০২১ তারিখ জনস্বাস্থ্য, স্যানিটেশন ও বিত্ত পানি সরবরাহ বিষয়ক উপজেলা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। উক্ত সভায় জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর এর বিভাগীয় কার্যক্রমের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়েছে। তবে অধ্যকার সভায় অনুমোদনযোগ্য কোন প্রকল্প প্রস্তাব করা হয়নি।	ক) অক্টোবর, ২০২১ মাসে প্রমাপ অনুযায়ী জনস্বাস্থ্য, স্যানিটেশন ও বিত্ত পানি সরবরাহ বিষয়ক উপজেলা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হওয়ায় সভায় সন্তোষ প্রকাশ করা হয়।	ক) সভাপতি/সদস্য-সচিব, সংশ্লিষ্ট উপজেলা কমিটি।
০৭	সমাজ কল্যাণ বিষয়ক উপজেলা কমিটি	জনাব নাহিমা আক্তার পুতুল, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ এর সভাপতিত্বে গত ২৪/১০/২০২১ তারিখ সমাজ কল্যাণ বিষয়ক উপজেলা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। উক্ত সভায় উপজেলা সমাজসেবা বিভাগের দাপ্তরিক কার্যক্রমের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়েছে। তবে অধ্যকার সভায় অনুমোদনযোগ্য কোন প্রকল্প প্রস্তাব করা হয়নি।	ক) অক্টোবর, ২০২১ মাসে প্রমাপ অনুযায়ী সমাজ কল্যাণ বিষয়ক উপজেলা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হওয়ায় সভায় সন্তোষ প্রকাশ করা হয়।	ক) সভাপতি/সদস্য-সচিব, সংশ্লিষ্ট উপজেলা কমিটি।

০৮। উপজেলা পরিষদের নিকট হস্তান্তরিত বিভাগ সমূহের বিভাগীয় কার্যক্রম বিষয়ে আলোচনা :

সভায় বিভিন্ন বিভাগের উন্নয়ন কার্যক্রম ও অন্যান্য বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা অনুষ্ঠিত হয় এবং সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত সমূহ গৃহীত হয় :

ক্রম নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
১।	স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর :	ক) জনাব মোঃ মেহেদী হাসান, উপজেলা প্রকৌশলী, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ সভাকে অবহিত করেন যে, গত সভায় উপস্থাপিত নতুন রাস্তার তালিকা জেলা কমিটিতে প্রেরণ করা হলে পুনরায় যাচাই-বাছাইয়ের জন্য তার কার্যালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে। তিনি যাচাই-বাছাই অস্ত্রে নতুন রাস্তার তালিকা পুনরায় সভায় উপস্থাপন করেন; যা পরিশিষ্ট "খ"-তে উল্লেখ করা হলো। তিনি যাচাই-বাছাইকৃত রাস্তার তালিকাটি গেজেটভুক্ত করার লক্ষ্যে অনুমোদন প্রদানের অনুরোধ জানান। খ) উপজেলা প্রকৌশলী, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ সভায় 'work order' কৃত প্রদান করা হয়েছে। কাজসমূহের গুণগতমান বজায় রেখে বাস্তবায়নের জন্য সকল স্তরের প্রতিনিধিগণের সর্বাঙ্গিক সহায়তা কামনা করেন। গ) উপজেলা প্রকৌশলী সভায় উপজেলা উন্নয়ন তহবিল হতে ২০২১-২২ অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি এবং উপজেলা উন্নয়ন তহবিলের বরাদ্দকৃত অর্থের বিপরীতে প্রকল্পের প্রস্তাবনা উপজেলা প্রকৌশলী, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ এর কার্যালয়ে দাখিল করার জন্য পুনরায় অনুরোধ জানান।	ক) পরিশিষ্ট "খ"-তে উল্লেখিত সংশোধিত আইডিবিহীন রাস্তার তালিকাটি গেজেটভুক্ত করার প্রস্তাব উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর পুনরায় প্রেরণের জন্য সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। খ) ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানগণকে নিজ ইউনিয়নের কাজ বাস্তবায়নের জন্য সহায়তা প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হয়। গ) ২০২১-২২ অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি এবং উপজেলা উন্নয়ন তহবিলের বরাদ্দকৃত অর্থের বিপরীতে প্রকল্পের প্রস্তাবনা/তালিকা জরুরী ভিত্তিতে জমার দেয়ার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ করা হয়।	ক) উপজেলা প্রকৌশলী, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ। খ) চেয়ারম্যান, সকল ইউনিয়ন পরিষদ। গ) সভাপতি, সকল উপজেলা কমিটি/চেয়ারম্যান, সকল ইউনিয়ন পরিষদ।
২।	মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ :	জনাব মোঃ শাহ জালাল, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ সভায় জানান, করোনা ভাইরাসের সংক্রমণ জনিত কারণে বর্তমানে দেশের সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠান এত দিন বন্ধ থাকার পর গত ১২/৯/২০২১ তারিখ হতে সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ক্লাস শুরু হয়েছে। উপজেলা নির্বাহী অফিসার মহোদয়ের নির্দেশ সকল কর্মকর্তা কর্তৃক সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন কার্যক্রম	ক) সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে স্বাস্থ্যবিধি যথাযথভাবে অনুসরণ করে ক্লাস চালানো হচ্ছে না তা নিয়মিত পরিদর্শন করার জন্য উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারকে পুনরায়	ক) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ।

(Signature)



		অব্যাহত আছে। পরিদর্শনকালে দেখা যায়, সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে স্বাস্থ্যবিধি যথাযথভাবে অনুসরণ করে ক্লাশ পরিচালনা করা হচ্ছে।	অনুরোধ করা হয়।	
৩।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা বিভাগঃ	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ সভায় জানান, গত ২৮/১০/২০২১ তারিখ কুমিল্লা সদর দক্ষিণ উপজেলায় ২য় ডোজ গণটিকা প্রদান কার্যক্রমে সঠিকভাবে সম্পন্ন হয়েছে। উক্ত কার্যক্রমে জনপ্রতিনিধিগণসহ সরকারি কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ সার্বিক সহযোগিতা প্রদান করেছেন।	ক) ২য় ডোজ গণটিকা কার্যক্রমে সহায়তা প্রদানকারী ব্যক্তিবর্গকে উপজেলা পরিষদের পক্ষ থেকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	ক) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসারসহ সংশ্লিষ্ট সকল।
৪।	ইউজিডিপি প্রকল্প বাস্তবায়ন বিষয়ে আলোচনাঃ	জনাব মোঃ মেহেদী হাসান, উপজেলা প্রকৌশলী, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ সভায় জানান, উপজেলা প্রকল্প যাচাই বাছাই কমিটির নিকট হতে উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পের(ইউজিডিপি) আওতায় চলতি ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে বাস্তবায়ন যোগ্য সক্ষমতা বৃদ্ধিমূলক ০৬টি উপ-প্রকল্প প্রস্তাব চূড়ান্ত অনুমোদনের জন্য সুপারিশ করা হয়েছে; যা পরিশিষ্ট 'গ'-তে উল্লেখ করা হলো। প্রাপ্ত প্রকল্প প্রস্তাব সমূহ অধিকতর যাচাই বাছাই ও অনুমোদনের জন্য সভায় পাঠ করে শুনান এবং উপস্থিত সদস্যগণকে এ বিষয়ে মূল্যবান মতামত প্রদানের অনুরোধ জানান।	ক) উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় বাস্তবায়নযোগ্য পরিশিষ্ট "গ"-তে বর্ণিত সক্ষমতা বৃদ্ধিমূলক ০৬টি উপ-প্রকল্প প্রস্তাব সভায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয় এবং পরবর্তী প্রয়োজনীয় অনুমোদনের জন্য প্রকল্প কার্যালয়ে উপ-প্রকল্প প্রস্তাব প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ক) উপজেলা নির্বাহী অফিসার/সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধানগণ ও ইউডিএফ।
৫।	সমবায় বিভাগঃ	জনাব মোঃ আব্দুল মালেক, উপজেলা সমবায় অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ সভায় জানান, আগামী ০৬ নভেম্বর, ২০২১ তারিখ জাতীয় সমবায় দিবস, ২০২১ উদযাপন করা হবে। এ উপলক্ষে বিজয়পুর মহিলা কলেজে র্যালী ও আলোচনা সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য তিনি সকলকে অনুরোধ জানান।	ক) আগামী ০৬ নভেম্বর, ২০২১ তারিখ জাতীয় সমবায় দিবস, ২০২১ উদযাপন উপলক্ষে বিজয়পুর মহিলা কলেজে অনুষ্ঠেয় র্যালী ও আলোচনা সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য সকলকে অনুরোধ করা হয়।	ক) সদস্য, সকল।
৬।	খাদ্য বিভাগঃ	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ সভায় জানান, চলতি মৌসুমে আমন সংগ্রহ কর্মসূচির আওতায় ধান ও চাল এ্যাপসের মাধ্যমে সংগ্রহ করা হবে। সে জন্য ধান ও চাল বিক্রয়ে অগ্রাধী কৃষকগণ এ্যাপসের মাধ্যমে অনলাইন নিবন্ধন করতে হবে। বিষয়টি এলাকার কৃষকদের মাঝে প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য তিনি সভায় অনুরোধ জানান। আলোচনায় অংশ নিয়ে উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় জানান, বিগত বছরে নানাহ জটিলতার কারণে কৃষকগণ ধান সরবরাহ করতে পারেন নাই। জনাব আবদুল হাই বাবলু, ভাইস চেয়ারম্যান সভায় জানান, সরকারি গুদামে ধান বিক্রয় করতে গেলে অনেক নিয়ম পালন করতে হয়। এতে কৃষকদের অনেক ভোগান্তি হয়। তাই চলতি মৌসুমে ধান সরবরাহ করতে গিয়ে কৃষকগণ যাতে কোন হররানীর শিকার না হয় সে দিকে সতর্ক দৃষ্টি রাখার জন্য তিনি অনুরোধ জানান।	ক) আমন সংগ্রহ কর্মসূচির আওতায় ধান ও চাল বিক্রয়ে অগ্রাধী কৃষকগণকে এ্যাপসের মাধ্যমে অনলাইন নিবন্ধন সম্পন্ন করার বিষয়টি এলাকায় ব্যাপক প্রচারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সম্মানিত ইউপি চেয়ারম্যানগণকে অনুরোধ করা হয়। খ) চলতি মৌসুমে ধান সরবরাহ করতে গিয়ে কৃষকগণ যাতে কোন হররানীর শিকার না হয় সে দিকে সতর্ক দৃষ্টি রাখার জন্য উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রককে অনুরোধ করা হয়।	ক) চেয়ারম্যান, সকল ইউপি। খ) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ।
৭।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগঃ	জনাব মোঃ খলিলুর রহমান, উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ সভায় জানান, উপজেলা স্বাস্থ্য বিভাগ এক উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ একই মহলায় অধীন হলেও উক্ত বিভাগ দুটির কার্যক্রম আলাদা অধিদপ্তরের মাধ্যমে পরিচালিত হয়ে আসছে। উক্ত দুটি বিভাগের কার্যক্রমও সম্পূর্ণ আলাদাভাবে পরিচালিত হয়ে আসছে। তাই স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা বিষয়ক উপজেলা কমিটি পূর্ণপঠনের ক্ষেত্রে পর্যায়ক্রমে উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার এক উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসারকে কমিটির সদস্য-সচিব করার জন্য তিনি অনুরোধ জানান।	ক) স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা বিষয়ক উপজেলা কমিটি পূর্ণপঠনের ক্ষেত্রে পর্যায়ক্রমে উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার এক উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসারকে কমিটির সদস্য-সচিব করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ক) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ।
৮।	ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন	ব্যবস্থাপক, ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন সভায় জানান, বর্তমানে ব্যক্তিমাগিকানাধীন ভাড়া করা একটি বাড়ীতে তার অফিসের	ক) উপজেলা পরিষদ কমপ্লেক্সের অভ্যন্তরে ক্ষুদ্র	ক) উপজেলা নির্বাহী



	ফাউন্ডেশন :	কার্যক্রম পরিচালনা করা হচ্ছে। এতে বিভাগীয় কার্যক্রম পরিচালনা করতে অনেক সমস্যা হচ্ছে। তাই উপজেলা পরিষদ কমপ্লেক্সের অভ্যন্তরে তার অফিস স্থাপনের জন্য ০২টি কক্ষ বরাদ্দ প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য তিনি অনুরোধ জানান।	কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন এর অফিস স্থাপনের জন্য ০২টি কক্ষ বরাদ্দ প্রদানের বিষয়টি বিবেচনায় রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ।
৯।	উপজেলা যুব উন্নয়ন বিভাগ :	জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান, উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ সভায় জানান, আগামী ০১ নভেম্বর, ২০২১ তারিখ জাতীয় যুব দিবস, ২০২১ উদযাপন করা হবে। এ উপলক্ষে কোটবাড়িছ রাজাপুর গ্রামে র্যালী ও আলোচনা সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য তিনি সকলকে অনুরোধ জানান।	ক) আগামী ০১ নভেম্বর, ২০২১ তারিখ জাতীয় যুব দিবস, ২০২১ উদযাপন উপলক্ষে রাজাপুর গ্রামে অনুষ্ঠেয় র্যালী ও আলোচনা সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য সকলকে অনুরোধ করা হয়।	ক) সদস্য, সকল।
১০।	প্রাথমিক ও গণশিক্ষা বিভাগ :	জনাব প্রান্তিক সাহা, উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ভারপ্রাপ্ত), কুমিল্লা সদর দক্ষিণ সভায় জানান, শাকতলা সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের নতুন ভবনের পার্শ্ব মহাসড়কের নাশা থাকার কারণে ভবন নির্মাণের কাজ শুরু করা যাচ্ছে না। তাই সরেজমিন পরিদর্শন করে সেখানে ৪ তলা ভবন নির্মাণ করা যাবে কিনা সে বিষয়ে সিদ্ধান্ত গ্রহণের জন্য তিনি অনুরোধ জানান। তিনি আরো জানান, করোনা কালীন সময়ে শিক্ষার্থীরা অনেক পিছিয়ে পড়েছে। শিক্ষার্থীরা যাতে পড়াশুনার প্রতি আরো মনোযোগী হয়, সেজন্য বিদ্যালয়ের বার্ষিক পরীক্ষার ফলাফলের ভিত্তিতে প্রথম, দ্বিতীয় ও তৃতীয় স্থান অধিকারী শিক্ষার্থীদেরকে পুরস্কারের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য তিনি সভায় অনুরোধ জানান।	ক) বার্ষিক পরীক্ষার ফলাফলের ভিত্তিতে প্রথম, দ্বিতীয় ও তৃতীয় স্থান অধিকারী শিক্ষার্থীদেরকে উপজেলা পরিষদের পক্ষ হতে পুরস্কার প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। বার্ষিক পরীক্ষা শেষ হওয়ার পর প্রথম, দ্বিতীয় ও তৃতীয় স্থান অধিকারী শিক্ষার্থীদের তালিকা দাখিল করার জন্য উপজেলা শিক্ষা অফিসার ও উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারকে অনুরোধ করা হয়। খ) শাকতলা সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয় সরেজমিন পরিদর্শন করে ভবন নির্মাণের বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলীকে অনুরোধ করা হয়।	ক) উপজেলা শিক্ষা অফিসার ও উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ। খ) উপজেলা প্রকৌশলী/ উপজেলা শিক্ষা অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ।
১১।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগ :	জনাব মোঃ মিজানুর রহমান, উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ সভায় জানান, গ্রামীণ রাস্তার আইডি প্রদানের বিষয়ে ত্রাণ মন্ত্রণালয়ে একটি ভার্চুয়াল সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। গ্রামীণ রাস্তা সমূহে ১.৫০০-২.০০০ কিঃমিঃ পর্যন্ত রাস্তা সমূহ “ক” শ্রেণিভুক্ত, ১.০০০ -১.৫০০ কিঃ মিঃ পর্যন্ত রাস্তা সমূহ “খ” শ্রেণিভুক্ত এবং ০ -১.০০০ কিঃমিঃ রাস্তা সমূহকে “গ” শ্রেণিভুক্ত করা হয়েছে। তিনি বর্তমান পরিষদের মেয়াদে যেসকল রাস্তার কাজ হয়েছে সেসকল রাস্তার তালিকা প্রদানের জন্য সম্মানিত ইউপি চেয়ারম্যানগণকে অনুরোধ জানান। তালিকা পাওয়ার পর রাস্তা সমূহের পরিমাপ গ্রহণ করে আইডি প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।	ক) বর্তমান পরিষদের মেয়াদে যেসকল রাস্তার কাজ হয়েছে সেসকল রাস্তার তালিকা প্রদানের জন্য সম্মানিত ইউপি চেয়ারম্যানগণকে অনুরোধ করা হয়।	ক) চেয়ারম্যান, সকল ইউপি।

০৯। বিবিধ আলোচনা:

ডিশন-২০২১ঃ ডিজিটাল বাংলাদেশ অগ্রগতি ও অর্জন বিষয়ে আলোচনাঃ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ সভায় ডিশন-২০২১ ডিজিটাল বাংলাদেশ অগ্রগতি ও অর্জন বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন। তিনি ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের কার্যক্রম, কম্পিউটার শিক্ষার প্রসার এবং সাইবার অপরাধের বিষয়ে উপজেলা আইসিটি কমিটি/ফোরামের মাধ্যমে জনসচেতনতা	ক) ইউআইএসসি এর কার্যক্রমে আরো গতিশীলতা আনতে হবে এবং ইউআইএসসি-এর উদ্যোক্তাগণ কর্তৃক	ক) চেয়ারম্যান, সকল ইউপি, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ।
--	---	--	--



ক) ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার(ইউডিসি) :	সৃষ্টির লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ জানান। তিনি উপজেলার ওয়েব পোর্টালকে আরো তথ্য সমৃদ্ধ ও নান্দনিক করার লক্ষ্যে বিভাগীয় কর্মকর্তাগণকে প্রয়োজনীয় তথ্য দিয়ে সহযোগিতা প্রদানের অনুরোধ জানান।	নিয়মিতভাবে দৈনিক আয়ের তথ্য আপলোড করার বিষয়টি নিশ্চিত করতে হবে। খ) উপজেলার ওয়েব পোর্টালকে আরো তথ্য সমৃদ্ধ ও নান্দনিক করার লক্ষ্যে বিভাগীয় কর্মকর্তাগণ স্ব-স্ব বিভাগের কর্মকর্তাদের যাবতীয় তথ্যাদির সফট কপি সহকারী প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর এর নিকট জমা দিবেন।	খ) সহকারী প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর/ বিভাগীয় কর্মকর্তা, সকল।
খ) আমার বাড়ী আমার খামার প্রকল্পের কার্যক্রম বিষয়ে আলোচনা।	শাখা ব্যবস্থাপক, পল্টী সফর ব্যাংক তার বিভাগ কর্তৃক পরিচালিত কার্যক্রমের বিষয়ে সভায় বিস্তারিত বক্তব্য প্রদান করেন এবং আমার বাড়ী আমার খামার প্রকল্পের ঋণ বিতরণ ও আদায়সহ কার্যক্রমের বিস্তারিত তথ্য সভায় উপস্থাপন করেন। তিনি সভায় জানান, জনপ্রতিনিধিদের সহায়তায় ঋণ আদায় ও বিতরণের অবস্থা সন্তোষজনক পর্যায়ে রয়েছে।	ক) ঘারা ঋণ নিতে চায় তাদেরকে ঋণ নিতে হবে এবং যাদের পূর্বের লেনদেন ভালো তাদেরকে আগে ঋণ প্রদান করতে হবে।	ক) শাখা ব্যবস্থাপক, পল্টী সফর ব্যাংক, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ।
গ) ডিফুকমুক্তকরণ বিষয়ে আলোচনা।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ সভায় জানান, ডিফুকমুক্তকরণের উদ্দেশ্যে প্রাথমিকভাবে যে ১০(দশ)জনকে নির্বাচিত করা হয়েছে তাদের গত ৩১/৮/২০২১ তারিখ পুনরায় সাক্ষাৎকার গ্রহণ করা হয়েছে। সাক্ষাৎকার গ্রহণ শেষে ১০জনের একটি তালিকা চূড়ান্ত করা হয়েছে এবং তাদেরকে কিভাবে পুনর্বাসন করা হবে তাও চূড়ান্ত করা হয়েছে। গত ৩১/৮/২০২১ তারিখ অনুষ্ঠিত সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক পুনর্বাসন কাজ জরুরী ভিত্তিতে শেষ করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য তিনি উপজেলা প্রকৌশলীকে পুনরায় অনুরোধ জানান।	ক) গত ৩১/৮/২০২১ তারিখ অনুষ্ঠিত সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক নির্বাচিত ১০ জন ডিফুকের পুনর্বাসন কাজ জরুরী ভিত্তিতে শেষ করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলীকে পুনরায় অনুরোধ করা হয়।	ক) উপজেলা প্রকৌশলী, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ।

পরিশেষে আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

আবদুল হাই বাবলু
প্যানেল চেয়ারম্যান-১
উপজেলা পরিষদ

ও
সভাপতি
উপজেলা পরিষদ সভা
কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা

স্মারক নং- ০৫.৪২.১৯৩৩.০০০.০১.০০২.২১-৭৯৩(৫০)

তারিখ : ২২ কার্তিক ১৪২৮
০৭ নভেম্বর ২০২১

অনুলিপি : সদয় অবগতির জন্য।

- ০১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্টী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
 - ০২। জেলা প্রশাসক, কুমিল্লা।
 - ০৩। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, চট্টগ্রাম।
 - ০৪। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, কুমিল্লা।
 - ০৫। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা।
 - ০৬। ভাইস চেয়ারম্যান/ মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা।
- অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য।



- ০৭। অর্থমন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব। গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় অর্থমন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ০৮। উপজেলা অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা।
- ০৯। চেয়ারম্যান, ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা।
- ১০। সংরক্ষণ নথি।

শুভাশিস হোস

মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা

উপজেলা পরিষদ

কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা

ফোন- ০১৭৩৩৩৫৪৯৩৬

ই-মেইল: unocomillasadarsouth@gmail.com