

শহীদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস ২০২২ উদ্যাপন উপলক্ষে অনুষ্ঠিত প্রস্তুতিমূলক সভার কার্যবিবরণী :

সভাপতি : শুভাশিস ঘোষ, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা।

তারিখ : ১৩/০২/২০২২ খ্রি: সময় বেলা ০৩:৩০ ঘটিকা

সভার ছান: চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ এর অফিস কক্ষ

উপস্থিত সদস্য বর্গের নামের তারিকা: (আক্ষরের ক্রমানুসারে) পরিশিষ্ট-ক।

সভাপতি কর্তৃক উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। অতঃপর সভায় শহীদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস ২০২২ উদ্যাপন সংক্রান্ত বিষয়ে গত ০৩ ফেব্রুয়ারী ২০২২ তারিখে জেলাপ্রশাসক, কুমিল্লা মহোদয়ের সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত প্রস্তুতিমূলক সভার কার্যবিবরণী এবং বিগত ২০২১ সনে অনুষ্ঠিত প্রস্তুতিমূলক সভার কার্যবিবরণী সভায় পাঠ করে শুনানো হয়। উক্ত কার্যবিবরণীর সিদ্ধান্তের আলোকে বিগত বছরের ন্যায় এবছরও বিদস্তি যথাযথ মর্যাদায় উদ্যাপনের নিমিত্ত উপস্থিত সম্মানিত সদস্যবৃন্দের সুচিত্ত মতামত আহবান করা হলে সম্মানিত সদস্যবৃন্দ আলোচনায় অংশগ্রহণ করে বিভিন্ন বিষয়ে তাঁদের মূল্যবান মতামত প্রদান করেন।

সভায় বিস্তারিত আলোচনাতে জাতীয় কর্মসূচির সাথে সংগতি রেখে কুমিল্লা সদর দক্ষিণ উপজেলায় শহীদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস ২০২১ উদ্যাপনের লক্ষ্যে সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নোক্ত কর্মসূচি গ্রহণ করা হয়।

ক্র. নং	সময়	কর্মসূচী	স্থান	বাস্তবায়নে
০১	২০ ফেব্রুয়ারী, ২০২২ সুবিধাজনক সময়ে	শিশুদের জন্য ভাষা আন্দোলন বিষয়ক নান্দনিক হস্তক্ষেপ লেখা, চিত্রাংকন প্রতিযোগিতা, দেশাত্মক গান, কবিতা আবৃত্তি ও রচনা প্রতিযোগিতা এবং পুরুষার বিতরণ	উপজেলা কমপ্লেক্সে অবস্থিত কেন্দ্রীয় শহীদ মিনার	সংশ্লিষ্ট উপ-কমিটি
০২	২০ ফেব্রুয়ারী, ২০২১ রাত ১২.০১ ঘি: সোমবার শান্তিবার দিবাগত রাত	পুস্পক্ষেক অর্পণ	উপজেলা কমপ্লেক্সে অবস্থিত কেন্দ্রীয় শহীদ মিনার	ৰ-ৰ ব্যবস্থাপনা
০৩	সূর্যোদয়ের সাথে সাথে	সঠিক নিয়ম, সঠিক মাপের জাতীয় পতাকা উত্তোলন করে অর্ধনমিত রাখা	সকল সরকারি/বেসরকারি, আধা-সরকারি, ঘায়াতৃশাসিত প্রতিষ্ঠান, স্কুল কলেজ, মাদ্রাসা ও সকল ব্যবসা প্রতিষ্ঠান তৈরি সমূহ	ৰ-ৰ ব্যবস্থাপনা
০৪	সুবিধাজনক সময়ে	কুমিল্লা সদর দক্ষিণ উপজেলা সদরসহ উপজেলার সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে শহীদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবসের কর্মসূচী যথাযোগ্য মর্যাদায় বাস্তবায়ন ও আলোচনা সভা অনুষ্ঠান	সকল সরকারি/বেসরকারি, আধা-সরকারি, ঘায়াতৃশাসিত প্রতিষ্ঠান, স্কুল কলেজ, মাদ্রাসা ও সকল ব্যবসা প্রতিষ্ঠান তৈরি সমূহ	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার ও উপজেলা শিক্ষা অফিসার
০৫	সকাল ১১.০০	ভাষা আন্দোলনের অমর শহীদদের স্মৃতির উদ্দেশ্যে আলোচনা, সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান ও পুরুষার বিতরণী অনুষ্ঠান	উপজেলা কমপ্লেক্সে অবস্থিত কেন্দ্রীয় শহীদ মিনার	সংশ্লিষ্ট উপ-কমিটি
০৬	বাদ জোহর/ সুবিধাজনক সময়ে	ভাষা শহীদদের আত্মার মাগফেরাত কামনা করে বিশেষ মোনাজাত ও প্রার্থনা	সকল মসজিদ/মন্দির/গীর্জা/ প্যাগোডা ও অন্যান্য উপাসনালয়	ৰ-ৰ ব্যবস্থাপনা

সিদ্ধান্ত:

১. জাতীয় কর্মসূচির আলোকে যথাযোগ্য মর্যাদার সাথে শহীদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস-২০২২ উদ্যাপনে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।
২. কুমিল্লা সদর দক্ষিণ উপজেলার সকল স্কুল, কলেজ, কওমী মাদ্রাসাসহ সকল মাদ্রাসায় জাতীয় সংগীত পরিবেশন, সঠিক মাপের জাতীয় পতাকা উত্তোলনসহ উপরোক্ত কর্মসূচির আলোকে নিজ নিজ ব্যবস্থাপনায় ভাষা শহীদদের প্রতি শ্রদ্ধা নিবেদন এবং যথাযোগ্য মর্যাদায় জাতীয় ও উপজেলা পর্যায়ে গৃহীত কর্মসূচি বাস্তবায়ন নিশ্চিত করার জন্য উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার ও উপজেলা শিক্ষা অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লাকে অনুরোধ করা হয়। ইউনিয়ন ট্যাগ অফিসারগণ যিনি যে ইউনিয়নের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত তিনি এবং সংশ্লিষ্ট উপ-সহকারী কৃষি কর্মকর্তাগণ ইউনিয়ন পর্যায়ে প্রতিটি স্কুল, কলেজ, কওমী মাদ্রাস ও আলিয়া মাদ্রাসায় ৰ-ৰ ব্যবস্থাপনায় দিবসটি যথাযোগ্য মর্যাদায়র সাথে পালন করা হচ্ছে কিনা তা তদারকি করে ২২/০২/২০২২ খিস্টাদের মধ্যে উপজেলা নির্বাহী অফিসার বরাবর রিপোর্ট করবেন মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

৩. ছানীয়ভাবে প্রকাশিত সকল পত্রিকার সম্মানিত সম্পাদকগণকে দিবসটি উপলক্ষে বিশেষ ক্রোডপত্র প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হয়।
৪. উপজেলা পরিষদ কমপ্লেক্সে শহীদ মিনার প্রাঙ্গন পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন ও পর্যাণ্ত আলোর ব্যবস্থা নিশ্চিত করার জন্য উপজেলা প্রকৌশলী, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লাকে অনুরোধ করা হয়।
৫. ২১ ফেব্রুয়ারী উপলক্ষে গ্রহীত কর্মসূচী সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন এলাকায় মাইক্রোগে ব্যপক প্রচারের ব্যবস্থা নিশ্চিত করার জন্য সকল ইউপি চেয়ারম্যানকে অনুরোধ করা হয়।
৬. শহীদ মিনারসহ সকল শিক্ষা আয়োজিত প্রতিষ্ঠানে যাতে কোন অপ্রীতিকর ঘটনা না ঘটে সেদিকে সজাগ দৃষ্টি রাখার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অফিসার ইন-চার্জ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ মডেল থানা, কুমিল্লাকে অনুরোধ করা হয়।
৭. প্রতাকা বিধি অনুযায়ী সঠিক মাপ এবং রঙের জাতীয় প্রতাকা যথাযথভাবে অর্ধনমিত রাখার ব্যপারে পরিদর্শনপূর্বক যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নিম্নোক্ত কর্মকর্তা/ব্যক্তিদের অনুরোধ করা হয়।
 - ১। সহকারী কমিশনার (ভূমি), কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা।
 - ২। অফিসার ইন-চার্জ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ মডেল থানা, কুমিল্লা।
 - ৩। কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা কমান্ড, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা।
 - ৪। উপজেলা আনসার ও ডিভিপি অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা।
৮. শহীদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস ২০২২ এর অনুষ্ঠানসমূহ সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার স্বার্থে উপজেলা কমপ্লেক্স ভবন ও সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানেসমূহে অনুষ্ঠান চলাকালে নিরবিচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিত করার জন্য নির্বাহী প্রকৌশলী, বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড, জাঙ্গলিয়া এবং জেনারেল ম্যানেজার, কুমিল্লা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২, কুমিল্লাকে অনুরোধ করা হলো।
৯. শহীদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস ২০২২ এর আলোচনা সভায় কুমিল্লা সদর দক্ষিণ উপজেলার ভাষা সৈনিকদের যথাযথ মর্যাদায় আমন্ত্রণ জানাবের জন্য সংশ্লিষ্ট উপ-কমিটি প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।
১০. চিত্রকম ও সুন্দর হাতের লেখা প্রতিযোগীতার বিষয় ১ম শ্রেণী-৩য় শ্রেণী, ৪র্থ শ্রেণী-৫ম শ্রেণী, ৬ষ্ঠ শ্রেণী-৮ম শ্রেণী, পর্যন্ত ০৩ টি ভাগে বিভক্ত করে শিশুদের জন্য নান্দনিক হস্তাঙ্কর লেখা এবং রচনা প্রতিযোগীতার বিষয় ৬ষ্ঠ - ৮ম শ্রেণী ও ৯ম শ্রেণী ১২শ শ্রেণী পর্যন্ত ২টি ভাগে বিভক্ত করে এবং কবিতা আবৃত্তি ও দেশাত্মক গান প্রতিযোগীতা প্রাইমারী পর্যায়ে ১টি গ্রহণ ও হাইস্কুল পর্যায়ে ১টি গ্রহণ করে প্রতিযোগীতা আগামী ১৯/০২/২০২২ খ্রি: তারিখ সকাল ০৯.০০ টাঁ হতে ১০.০০ টাঁর মধ্যে সম্পন্ন করে প্রতিযোগীদের নামের তালিকা জমা দেয়ার জন্য উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার ও উপজেলা শিক্ষা অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণকে অনুরোধ করা হলো।
১১. জেলা পর্যায়ে অনুষ্ঠিত প্রস্তুতিমূলক সভার সিদ্ধান্তের প্রেক্ষিতে ২১ শে ফেব্রুয়ারী মহান শহীদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস, ২০২১ উদযাপন উপলক্ষে এ উপজেলাধীন সকল স্কুল কলেজ/মাদ্রাসার নবম ও দশম শ্রেণীর ছাত্রছাত্রীদের জন্য “আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবসের প্রস্তাবক বীরমুক্তিযোদ্ধা মো: রফিকুল ইসলাম এবং কলেজ পর্যায়ে একাদশ “ভাষা আন্দোলনে বঙ্গবন্ধুর অবদান ও আমাদের ধীরেন্দ্রনাথ দত্ত” শিরোনামে রচনা প্রতিযোগীতা সম্পন্ন করে প্রতি গ্রহণে নির্বাচিত রচনা আগামী ১৯/০২/২০২২ খ্রি: তারিখের মধ্যে আবশ্যিকভাবে উপজেল নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ে জমা দানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার ও উপজেলা শিক্ষা অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণকে অনুরোধ করা হলো।
১২. জাতীয় ও উপজেলা সদরে প্রণীত কর্মসূচির আলোকে যথাযোগ্য মর্যাদায় দিবসটি উদযাপনের জন্য সকল ইউপি চেয়ারম্যানগনকে অনুরোধ করা হলো।
১৩. কোটবাড়ীত্ব ময়নামতি জাদুঘর, কুমিল্লা প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তরের সকল প্রত্নস্থল বিনা টিকেটে সকাল-সন্ধে উন্মুক্ত রাখার জন্য সংশ্লিষ্ট সকল কর্তৃপক্ষকে অনুরোধ করা হলো।
১৪. শহীদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস-২০২২ যথাযোগ্য মর্যাদায় উদযাপনের লক্ষ্যে সকল অনুষ্ঠানের ব্যয় নির্বাহের জন্য উপজেলা রাজৰ তহবিল হতে ৬০,০০০/- (ষাট হাজার) টাকা বরাদ্দ প্রদানের জন্য চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণকে অনুরোধ করা হয়।
অতঃপর শহীদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস-২০২২ যথাযোগ্য মর্যাদায় উদযাপনের জন্য উপজেলা চেয়ারম্যান ও উপজেলা ভাইস-চেয়ারম্যানগনকে উপদেষ্টা করে এবং উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে আহ্বায়ক এবং উপস্থিত সকলকে সদস করে উদ্যাপন কর্মিটি ও বিভিন্ন উপ-কর্মিটি (পরিশিষ্ট-খ) গঠন করা হয়।
আর কোন আলোচনার বিষয়বস্তু না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।


 শুভাশিস ঘোষ
 উপজেলা নির্বাহী অফিসার
 কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা

অবস্থান : সদয় জাতার্থে/জাতার্থে ও কার্যার্থে।

- ০১। জেলাপ্রশাসক, কুমিল্লা।
- ০২। পুলিশ সুপার, কুমিল্লা।
- ০৩। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা।
- ০৪। ভাইস-চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস-চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা।
- ০৫। সহকারী কমিশনার(ভূমি), উপজেলা ভূমি অফিস, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা।
- ০৬। নির্বাহী প্রকৌশলী, বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড, জাঙ্গলিয়া, কুমিল্লা।
- ০৭। জেনারেল ম্যানেজার, কুমিল্লা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২, কুমিল্লা।
- ০৮। কিউরেটন, ময়নামতি জাদুঘর, কুমিল্লা।
- ০৯। -----



শুভাশিস ঘোষ

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা

পরিশিষ্ট-খ

শহীদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস ২০২২ উদ্যাপনের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে আহবায়ক, উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানগণকে উপদেষ্টা এবং সকল কর্মকর্তা ও ইউপি চেয়ারম্যানগণকে সদস্য করেনন্মোক্তভাবে উদ্যাপন কমিটি গঠণ করা হলো :

(৩) উপদেষ্টা কমিটি

- | | | |
|---|---|----------|
| ০১। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা | : | উপদেষ্টা |
| ০২। ভাইস-চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা | : | " |
| ০৩। মহিলা ভাইস-চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা | : | " |

ক) উদ্যোগস্থ কমিটি (দ্রুত্যাকৃত ভিত্তিতে নয়)

- | | | |
|---|---|---------|
| ০১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা | : | আহবায়ক |
| ০২। সহকারী কমিশনার(ভূমি), কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা | : | সদস্য |
| ০৩। উপজেলা বাহ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা | : | সদস্য |
| ০৪। উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা | : | সদস্য |
| ০৫। অফিসার ইন চার্জ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ মডেল থানা, কুমিল্লা | : | সদস্য |
| ০৬। উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা | : | সদস্য |
| ০৭। উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা | : | সদস্য |
| ০৮। উপজেলা প্রকৌশলী, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা | : | সদস্য |
| ০৯। উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা | : | সদস্য |
| ১০। উপজেলা হিসাবরক্ষন কর্মকর্তা, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা | : | সদস্য |
| ১১। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা | : | সদস্য |
| ১২। জেনারেল ম্যানেজার, কুমিল্লা পবিস-২, পদুয়ার বাজার, কুমিল্লা | : | সদস্য |
| ১৩। উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা | : | সদস্য |
| ১৪। উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা | : | সদস্য |
| ১৫। উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা | : | সদস্য |
| ১৬। ইস্টার্ন কর্ট, উপজেলা রিসোর্স সেটার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা | : | সদস্য |
| ১৭। একাডেমিক সুপারভাইজার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা | : | সদস্য |
| ১৮। দারিদ্র্য বিমোচন অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা | : | সদস্য |