



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
উপজেলা সমবায় অফিস, কোম্পানীগঞ্জ, নোয়াখালী।

“ বঙ্গবন্ধুর দর্শন , সমবায় উন্নয়ন ”

স্মারক নম্বর: ৪৭.৬১.৭৫২১.০০০.৯৯.০০৫.২১.৩৫৭

৪ পৌষ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ১৯ ডিসেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: ২০২৩-২৪ খ্রি. সনের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিতে নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা ডিসেম্বর -২৩ মাসের মাসিক রিটার্ন প্রেরণ সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে মহোদয় এর সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কোম্পানীগঞ্জ, নোয়াখালী এর ২০২৩-২৪ খ্রি. সনের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিতে নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা ডিসেম্বর -২৩ খ্রি. মাসের মাসিক রিটার্ন নিম্নবর্ণিত ছকে প্রস্তুতপূর্বক প্রেরণ করা হ'ল।

পার্ট -১

২০২৩-২৪ খ্রি: সনের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিতে নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়ন অগ্রগতিঃ
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

মোট মানঃ ৭০

উপজেলার নামঃ কোম্পানীগঞ্জ,

মাসের -ডিসেম্বর ২৩ খ্রি.

কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণকের হার্ড কপি (এপিএ নির্দেশিকা ২৩-২৪)	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	বার্ষিক লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন (২০২৩-২৪)			
					আগত নভেম্বর /২৩ মাস পর্যন্ত অর্জন	ডিসেম্বর /২৩ মাসে অর্জন	ক্রমপুঞ্জি ভূত অর্জন (৬+৭)	অর্জনের হার
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
[১.১.১] প্রাক নিবন্ধন প্রশিক্ষণের মাধ্যমে উদ্বুদ্ধকরণ প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	এ সংক্রান্ত সভা আয়োজন কর্মসূচি, সভার হাজিরা শীট, বিভিন্ন অবস্থান থেকে নেয়া ছবি	জন (লক্ষ)	৮	০.০০০৪৬	--	০.০০০২০	০.০০০২০	৪৩%
[১.১.২] নিবন্ধন আবেদন নিষ্পত্তিকৃত	নিবন্ধন সনদ	সংখ্যা	৮	১০০%	--	--	--	-
[১.১.৩] আশ্রয়ণ সমবায় সমিতি গঠিত	নিবন্ধন সনদ	সংখ্যা	২	১০০%	--	--	--	-
[১.২.১] সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে আশ্র-কর্মসংস্থান সৃজিত (পুরুষ)	সমবায় সংগঠনের প্রত্যয়ণ (কর্মসংস্থানসৃষ্ট সমবায়ীর নাম, ঠিকানা, ঋণ প্রদানের পরিমাণ, ঋণ প্রদানের খাত ও মোবাইল নম্বর)	জন(লক্ষ)	৩	০.০০১৭২	০.০০০৮৪	০.০০০১৩	০.০০০৯৭	৫৬%
[১.২.২] সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে আশ্র-কর্মসংস্থান সৃজিত (মহিলা)	সমবায় সংগঠনের প্রত্যয়ণ (কর্মসংস্থানসৃষ্ট সমবায়ীর নাম, ঠিকানা, ঋণ প্রদানের পরিমাণ, ঋণ প্রদানের খাত ও মোবাইল নম্বর)	জন(লক্ষ)	৩	০.০০০৪	০.০০০১৪	০.০০০০৪	০.০০০১৮	৪৫%
[২.১.১] সমিতির বাৎসরিক নির্বাচনী ক্যালেন্ডার প্রণীত	সমিতির বাৎসরিক নির্বাচনী ক্যালেন্ডার	তারিখ	২	১৪.৮.২৩ ()	১২.৬.২৩		১২.৬.২৩	১০০%

[২.১.২] অকার্যকর সমিতির হালনাগাদ তালিকা প্রণীত	অকার্যকর সমিতির হালনাগাদ তালিকা	তারিখ	২	১৪.৮.২৩ ()	২৩.৭.২৩		২৩.৭.২৩	১০০%
[২.১.৩] মডেল সমবায় সমিতি সৃজন	আদর্শ সমবায় সমিতির মানদণ্ডসমূহের ছকে তথ্য প্রেরণ	সংখ্যা	১	১	-		-	
[২.২.১] কার্যকর সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদনের হার	সম্পাদিত নিরীক্ষা প্রতিবেদনের প্রাপ্তিস্বীকারপত্র	সংখ্যা	৪	(৭৫) ১০০%	(৩৮) ০০০%	(১১) ০০০%	(৪৯) ০০০%	৬৫%
[২.২.২] সমবায় সমিতি পরিদর্শন সম্পাদিত	পরিদর্শন প্রতিবেদন	সংখ্যা	২	৩৮	২১	৪	২৫	৬৬%
[২.২.৩] কার্যকর সমিতির নির্বাচন অনুষ্ঠিত/অন্তর্বর্তী কমিটি গঠিত	নির্বাচনী তফসিল, সাধারণ সভা, নির্বাচনী ফলাফল বিবরণী ও নির্বাচিত কমিটির ১ম সভা/ অন্তর্বর্তী কমিটি গঠন আদেশের কপি	সংখ্যা	২	(১৫) ৯০%	৬	১	৭	৪৭%
[২.২.৪] নিরীক্ষা সংশোধনী প্রস্তাব দাখিলকৃত	নিরীক্ষা সংশোধনী এর কপি	সংখ্যা	২	৩৮	১৭	৫	২২	৫৮%
[২.২.৫] কার্যকর সমিতির বার্ষিক আর্থিক বিবরণী প্রাপ্তি নিশ্চিতকৃত	জমা-খরচ হিসাব, লাভ-ক্ষতি হিসাব, লাভ-ক্ষতি বন্টন হিসাব, স্থিতিপত্র	সংখ্যা	১	(৩৮) ৫০%	৩৮	-	৩৮	১০০%
[২.২.৬] নিরীক্ষা সম্পাদিত সমিতির এজিএম আয়োজিত	এজিএম অনুষ্ঠানের নোটিশ, অনুষ্ঠিত সভার রেজুলেশন ও হাজিরা শীট	সংখ্যা	১	(৭৫) ৭০%	১১	৫	১৬	২১%
[২.২.৭] এজিএম সম্পন্ন না হওয়া সমবায় সমিতির বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গৃহীত	এজিএম সম্পন্ন না হওয়া সমবায় সমিতির বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণের আদেশের কপি	সংখ্যা	১	() ৯০%	--		--	
[২.৩.১] নিরীক্ষা ফি আদায়কৃত	নিরীক্ষা ফি জমার ফরওয়ার্ডিং পত্র	টাকা	৩	(১৩৭০৯০) ১০০%	(১৩৭০৯০) ১০০%		(১৩৭০৯০) ১০০%	() ১০০%
[২.৩.২] সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায়কৃত	সিডিএফ জমার ফরওয়ার্ডিং পত্র	টাকা	৩	(১৬৩৭২৪) ১০০%	(১৬৩৭২৪) ১০০%		(১৬৩৭২৪) ১০০%	() ১০০%
[৩.১.১] ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত (পুরুষ)	প্রশিক্ষণের আমন্ত্রণপত্র/ মনোনয়ন পত্র, তিকানা সহ	জন	৮	৮৫	২১	১৯	৪০	৪৭%
[৩.১.১] ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত (মহিলা)	অংশগ্রহণকারীদের নামের তালিকা	জন	৮	১৫	৪	৬	১০	৬৭%
[৩.২.১] জাতীয় সমবায় পুরস্কারের জন্য মনোনয়ন প্রেরিত	সমবায় পুরস্কারের জন্য উপজেলা কমিটির মনোনয়ন	%	৮	১০০%	১০০%		১০০%	১০০%
[৩.৩.১] প্রশিক্ষণার্থী প্রেরিত (পুরুষ/মহিলা)	প্রশিক্ষণের আমন্ত্রণপত্র/মনোনয়ন পত্র, প্রেরিত প্রশিক্ষণার্থীর তালিকা	জন	৬	(৩৪) ১০০%	(১২) ০০০%	(২) ০০০%	(১৪) ০০০%	৪১%

পার্ট-২

২০২৩-২৪ খ্রিঃ সনের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিতে নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনাঃ

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

মোট মানঃ ৩০

উপজেলার নামঃ কোম্পানীগঞ্জ,

মাসের নামঃ ডিসেম্বর -২০২৩

								অর্জন (২০২৩-২৪)
	প্রমাণকের							

কার্যক্রম ও কর্মসম্পাদন সূচক	হার্ড কপি (এপিএ নির্দেশিকা ২৩-২৪)	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	বার্ষিক লক্ষ্যমাত্রা	আগত নভেম্বর /২৩ মাস পর্যন্ত অর্জন	ডিসেম্বর /২৩ মাসে অর্জন	ক্রমপুঞ্জি ভূত অর্জন (৬+৭)	অর্জনের হার
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন †			১০					
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	২	৪	১	১	২	৫০%
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অংশীজনের অংশগ্রহণে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী/ সভার নোটিশ/হাজিরা	সংখ্যা	২	২	-	১	১	৫০%
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/ মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষণের নোটিশ, হাজিরা ও ছবি	সংখ্যা	১	২	-	১	১	৫০%
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন: পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা	১. অফিস কক্ষ, অফিস আঞ্জিনা এবং টয়লেট/ ওয়াশরুম পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন নিশ্চিতকরণ সংক্রান্ত চেকলিস্টের কপি ও সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ছবি ২. কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহের কার্যাদেশ, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ছবি ও অন্যান্য প্রমাণক	সংখ্যা ও তারিখ	১	২ টি ও ৩১.১২.২ ৩ ৩০.৬.২৪		১৪.১২.২৩	১৪.১২.২৩	১০০ %
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	অফিস আদেশ ও স্ব-স্ব ওয়েবসাইট স্ক্রিনশট	তারিখ	২	৩১/৭/২৩	৩১/৭/২৩		৩১/৭/২৩	১০০ %
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিষ্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	সেবা প্রদান রেজিষ্টারের ফটোকপি	%	২	১০০		১০০		১০০
[১.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন‡			১০					
[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	সিটিজেন চার্টারভুক্ত সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়নের প্রসেস ম্যাপ ও টিসিভি বিশ্লেষণসহ এ সংক্রান্ত সেবা চালুর অফিস আদেশ	তারিখ	১২	১৬.৩.২৪				
[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ চালু রাখা	ডাটাবেজের স্ক্রিনশটসহ প্রতিবেদন	সংখ্যা	৫	৪				
[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী(শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	ইনোভেশন প্রদর্শনী(শোকেসিং) আয়োজনের পত্র এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত এর ছবি	তারিখ	১০	১৫.৪.২৪				

[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	ইস্যু রেজিস্টারের ফটোকপি (১ম পাতা ও শেষ পাতা) ও ই-নথির প্রদত্ত রিপোর্ট ক্যালকুলেশন বিবরণী	%	৮	৮০%	৯০%	৯০%	৯০%	৫০%
[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	(আবশ্যিকভাবে জেলার ওয়েবসাইট অনুসরণ করতে হবে) স্ক্রিনশট এবং হালনাগাদ-করণের বিষয়ভিত্তিক তারিখ উল্লেখসহ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ও সামারি শীটঃ (ফ্রে.নং,সেবা বক্সের নাম,কত তারিখে হালনাগাদ করা হয়েছে তার তারিখ, মন্তব্য	সংখ্যা	১০	৪	১	১	২	৫০%
[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	আয়োজিত কর্মশালা/সভা/সেমিনার এর নোটিশ ও উপস্থিতি পত্র	সংখ্যা	৫	২				
[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নঃ			৪					
[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন	%		৯০				
[১.১.১] যদি কোনো অফিসে জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত অফিস কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	স্টেকহোল্ডারের অংশগ্রহণে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী /সভার নোটিশ/ উপস্থিতির হাজিরা	সংখ্যা	১৫	২				
[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন	%	৫	১২	৫	১	৬	৫০%
[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারি ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভার অফিস আদেশ,আলোচ্যসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, উপস্থিতির হাজিরা	সংখ্যা	৫	২				
[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নঃ			৩					
[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ	হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত অফিস আদেশ/সরকারি পত্র/ওয়েবলিংক	সংখ্যা	৩	৪	১	১	২	৫০%

[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নঃ			৩				
[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	উর্ধ্বতন কার্যালয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে প্রেরিত প্রতিবেদন	%	০২	১০০%			
[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	বার্ষিক প্রতিবেদনের কপি/ ওয়েবলিংক	তারিখ	০১	১৫.১০.২৩		১৫.১০.২৩	১০০%



১৯-১২-২০২৩
সোহরাব হোসেন
উপজেলা সমবায় অফিসার

জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জেলা সমবায় অফিস, নোয়াখালী।

