

অফিস আদেশ

অত্র বিভাগের ব্রাহ্মণবাড়িয়া জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার এর সুপারিশের প্রেক্ষিতে নিম্নবর্ণিত উপজেলার শিক্ষকদের এর ১৯৫৯ সনের নির্ধারিত ছুটি বিধিমালার ৩ এর ১ এর (iii) বিধি মোতাবেক তাদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত সময়ের জন্য অর্থ গড় বেতনে বহিঃ বাংলাদেশে অর্জিত ছুটি মঞ্জুর সহ নিয়োক্ত শর্তাবলীর প্রেক্ষিতে উক্ত দেশে গমন ও অবস্থানের অনুমতি প্রদান করা হলো।

ক্রম	নাম, পদবী ও কর্মস্থল	ছুটি মঞ্জুরের তারিখ	ভ্রমণের উদ্দেশ্য ও গন্তব্যস্থল
০১.	জনাব সৈয়দা আছিয়া বেগম সহকারী শিক্ষক মাদলা সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।	০১/০৯/২০২৩ হতে ১৫/০৯/২০২৩ পর্যন্ত অথবা যাত্রার তারিখ থেকে ১৫ (পনের) দিন	ওমরাহ পালনের উদ্দেশ্যে সৌদি আরব গমন
০২.	জনাব তানিয়া বেগম সহকারী শিক্ষক শিলাউর সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।	০১/০৯/২০২৩ হতে ১৫/০৯/২০২৩ পর্যন্ত অথবা যাত্রার তারিখ থেকে ১৫ (পনের) দিন	ওমরাহ পালনের উদ্দেশ্যে সৌদি আরব গমন

শর্তাবলীঃ

- তিনি কোনক্রমেই নির্ধারিত সময়ের অতিরিক্ত সময় বিদেশে অবস্থান করতে পারবেন না।
- ছুটিকালীন বেতন ভাতার কোন অংশ বৈদেশিক মুদ্রায় প্রাপ্য হবেন না।
- এ ভ্রমণে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লিষ্টতা থাকবে না।
- নির্ধারিত সময়ে পর কর্মস্থলে যোগদান করতে ব্যর্থ হলে জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন এবং সেক্ষেত্রে প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা এর ০৮/১২/২০২১ তারিখের ৩৮.০০.০০০০.১০৭.১৮.০০২.২০১৭-১৬৮৯ নং পত্র মোতাবেক অনুমোদিত বহিঃবাংলাদেশে ছুটির পরবর্তী অননুমোদিত অনুপস্থিতির জন্য তিনি কোন বেতন ভাতাদি প্রাপ্য হবেন না।


(ড. মোঃ শফিকুল ইসলাম)
বিভাগীয় উপপরিচালক
প্রাথমিক শিক্ষা
চট্টগ্রাম বিভাগ, চট্টগ্রাম।
ফোন: ০২৩৩৩৩৫৫২৫৩
Email: ddchitt@gmail.com
তারিখঃ ১৩/০৮/২০২৩ খ্রি.

স্মারক নম্বরঃ ৩৮.০১.২০০০.০০০.০৮.০০৯.২২.

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো। (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ০১। মহাপরিচালক (গ্রেড-১), প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, সেকশন-২, মিরপুর, ঢাকা-১২১৬।
- ০২। মহাপরিচালক, বহির্গমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ০৩। রাষ্ট্রদূত, সৌদি আরব দূতাবাস, ঢাকা।
- ০৪। পরিচালক, হযরত শাহজালাল(রা:) আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/চট্টগ্রাম শাহ আমানত আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, চট্টগ্রাম।
- ০৫। সিস্টেম ম্যানেজার, আইএমডি, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, সেকশন-২, মিরপুর, ঢাকা-১২১৬।
- ০৬। জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, ব্রাহ্মণবাড়িয়া। উক্ত শিক্ষকগণ ছুটি শেষে কর্মস্থলে যোগদান করতে ব্যর্থ হলে শিক্ষকের বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করে অত্রাফিসকে অবহিত করবেন।
- ০৭। জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।
- ০৮। উপজেলা শিক্ষা অফিসার, কসবা/সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া। বর্ণিত শিক্ষকদের ছুটি শেষে কর্মস্থলে যোগদানের বিষয়টি নিশ্চিত করে অত্রাফিসকে অবহিত করবেন এবং উক্ত শিক্ষকের ছুটি/ অনুপস্থিত কালীন সময়ে বিদ্যালয়ে পাঠদান কার্যক্রম ব্যাঘাত হলে সংশ্লিষ্ট প্রত্যয়নকারী থানা/ উপজেলা শিক্ষা অফিসার তার জন্য ব্যক্তিগতভাবে দায়ী থাকবেন।
- ০৯। উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।
- ১০। প্রধান শিক্ষক, সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, কসবা/সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।
- ১১। জনাব সৈয়দা আছিয়া বেগম, সহকারী শিক্ষক, মাদলা সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।
- ১২। জনাব তানিয়া বেগম, সহকারী শিক্ষক, শিলাউর সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।
- ১৩। সংরক্ষণ নথি।

(ড. মোঃ শফিকুল ইসলাম)
বিভাগীয় উপপরিচালক