

**বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয় চট্টগ্রাম এর ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের
বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ৪র্থ ত্রৈমাসিক
(এপ্রিল হতে জুন-২০২৩) অর্জন প্রতিবেদন**

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	সূচকের মান	২০২২-২০২৩ (এপ্রিল-জুন, ২০২৩) অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক					অর্জন
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতিমানের নিম্নে	
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
[১] কর্মচারীদের কল্যাণ নিশ্চিতকরণ	২৫	[১.১] কর্মচারী মৃত্যুজনিত কারণে পরিবারের জন্য মাসিক কল্যাণ অনুদান, যৌথবীমার এককালীন অনুদানও দাফন/অন্ত্যেষ্টিক্রিয়ার অনুদান প্রদান এবং কর্মচারীর পরিবারের নির্ভরশীল সদস্যের মৃত্যুতে দাপন/অন্ত্যেষ্টিক্রিয়ার অনুদান ইএফটি এর মাধ্যমে প্রদান	[১.১.১] স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন নিষ্পত্তি ও অনুদান ইএফটি এর মাধ্যমে প্রদানের প্রয়োজনীয় সময়	গড় কার্যদিবস	১২.০	১৫	২০	২৫	৩০	৩৫	১২ কর্মদিবস (প্রাপ্ত মাসিক কল্যাণ আবেদন ২৩৯ ও নিষ্পত্তিকৃত আবেদন ২১৬), প্রাপ্ত যৌথ বীমা আবেদন ১৮৮ টি ও নিষ্পত্তিকৃত আবেদন ১৭৮টি ও প্রাপ্ত দাফন/অন্ত্যেষ্টিক্রিয়া আবেদন ১৬৮ টি ও নিষ্পত্তিকৃত আবেদন ১৬৪টি) আবেদন সমূহের হার্ডকপি না পাওয়ায় এবং অসম্পূর্ণ কাগজপত্র থাকায় নিষ্পত্তি করা যায়নি। আবেদনকারীদের এস এম এস দেয়া হয়েছে।
		[১.২] পেনশনের আবেদন অগ্রায়ন	[১.২.১] স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন নির্ধারিত সময়ের মধ্যে অগ্রায়ন	গড়কার্যদিবস	০৭.০	৭	১০	১২	১৪	১৬	৭ কর্মদিবস

		[১.৩] কর্মচারী ও তাঁদের সন্তানদের জন্য বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন	[১.৩.১] বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজনের নির্ধারিত সময়	তারিখ/ সময়	০৬.০	৭ জানুয়ারী, ২০২৩	১৫ জানুয়ারী, ২০২৩	১০ ফেব্রুয়ারী ২০২৩	০১ মার্চ, ২০২৩	৩০ মার্চ, ২০২৩	তারিখ ১৪ জানুয়ারী, ২০২৩
[২] কর্মচারীর পরিবারের স্বাস্থ্য সুরক্ষা ও শিক্ষাসহায়তা	১৫	[২.১] কর্মচারী ও তাঁর পরিবারের সদস্যদের জন্য চিকিৎসা অনুদান প্রদান	[২.১.১] স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন নিষ্পত্তির সময়	গড় কার্যদিবস	০৮.০	২২	২৪	২৬	২৮	৩০	২২ কর্মদিবস প্রাপ্ত আবেদন ৮৯৯ টি ও নিষ্পত্তিকৃত আবেদন ৮৩৮টি। অবশিষ্ট আবেদন অসম্পূর্ণ তথ্যের জন্য নিষ্পত্তি করা যায়নি। প্রয়োজনীয় তথ্য পেলে দ্রুত নিষ্পত্তির ব্যবস্থা নেয়া হবে। আবেদনকারীকে এসএমএস এর মাধ্যমে তথ্যের হার্ডকপি প্রেরণের জন্য অবহিত করা হয়েছে।
		[২.২] কর্মচারীর সন্তানদের শিক্ষাবৃত্তি প্রদান	[২.২.১] স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন নিষ্পত্তির নির্ধারিত সময়	তারিখ/ সময়	০৭.০	২০ জুন, ২০২৩	২২ জুন, ২০২৩	২৪ জুন, ২০২৩	২৬ জুন, ২০২৩	২৭ জুন, ২০২৩	প্রাপ্ত আবেদন ১২৩১০ ও নিষ্পত্তিকৃত আবেদন ১২১৭৩টি। ইএফটির মাধ্যমে টাকা পাঠানো সম্পন্ন হয়েছে।

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	সূচকের মান	২০২২-২০২৩ (এপ্রিল- জুন, ২০২৩) অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক					অর্জন
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতিমানের নিম্নে	
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
[৩] স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ	১৫	[৩.১] ব্যাংক রিকনসাইল সফটওয়্যার হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] অনুমোদিত আদেশনামার তথ্যাদি হালনাগাদকরণ	%	০৮.০	৮০%	৭০%	৬০%	৫৫%	৫০%	১০০% অত্র কার্যালয়ে হতে এ পর্যন্ত মোট ইস্যুকৃত কার্ডের সংখ্যা ১১১৪০ টি এবং সফটওয়্যারে এন্ট্রি হয়েছে ১১১৪০ টি ও মেয়াদ উত্তীর্ণ কার্ড এর সংখ্যা ৪৫০০ চলমান কার্ডের সংখ্যা ৬৬৪০টি
		[৩.২] ই-নথি ব্যবস্থাপনা চালুকরণ;	[৩.২.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে চালুকরণ	তারিখ/সময়	০৪.০	১৫ মে, ২০২৩	২০ মে, ২০২৩	২৫ মে, ২০২৩	৩০ মে, ২০২৩	০৫ জুন, ২০২৩	বিভাগীয় পর্যায়ে ই-নথির প্রশিক্ষণ না হওয়ায় চালু করা সম্ভব হয়নি।
		[৩.৩] নথি/রেকর্ডের শ্রেণিবিন্যাস	[৩.৩.১] শ্রেণিবিন্যাসকরণের প্রয়োজনীয় সময়	তারিখ/সময়	০৩.০	০৫ মে, ২০২৩	১০ মে, ২০২৩	১৫ মে, ২০২৩	২০ মে, ২০২৩	২৫ মে, ২০২৩	নথি সমূহ শ্রেণিবিন্যাস করা হয়েছে।
[৪] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[৪.১] চট্টগ্রামের আগ্রাবাদস্থ কমিউনিটি সেন্টারের (কল্যাণ কেন্দ্র) স্থলে বহুতল ভবন নির্মাণ প্রকল্পের ডিপিপি	[৪.১.১] ডিপিপি প্রণয়নের প্রয়োজনীয় সময়	তারিখ/সময়	০৭.০	ডিপিপি প্রস্তুতের জন্য গণপূর্ত এর প্রধান প্রকৌশলীকে পত্র দেয়া সত্ত্বেও নির্ধারিত সময় ডিপিপি প্রণয়ন সম্পন্ন হয়নি।					সংশোধিত আকারে নকশা ও প্রাক্কলন প্রণয়ন পূর্বক দাখিরের জন্য গণপূর্ত ও স্থাপত্য অধিদপ্তরকে পত্র দিতে হবে।

		প্রণয়ন									
		[৪.২] কর্মচারীর পরিবারের নির্ভরশীল মহিলাগণকে কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.২.১] সুবিধাভোগী মেয়েদের সংখ্যা	সংখ্যা	০৫.০	৫০০	৪৭৫	৪৫০	৪২৫	৪০০	সকল কোর্সে সুবিধাভোগী মহিলাদের সংখ্যা চতুর্থ প্রান্তিকে ৭৫ জন। সর্বমোট ৪৬৪ জন মহিলাকে প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে।
		[৪.৩] অফিসে যাতায়াতের জন্য কর্মচারীদের পরিবহন সুবিধা প্রদান	[৪.৩.১] গাড়ির আসনের ভিত্তিতে টিকেট প্রদান	শতকরা হার	০৩.০০	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৫৬ জন যাত্রী
মোট	৭০				৭০						

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত) (মোট নম্বর-৩০)

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রার মান ২০২২-২৩				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতিমানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] বাস্তবায়ন অগ্রগতি	শতকরা হার	১০	১০	৯	৮	৭	৬

কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবণ কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] বাস্তবায়ন অগ্রগতি	শতকরা হার	১০	১০	৯	৮	৭	৬
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] বাস্তবায়ন অগ্রগতি	শতকরা হার	৪	৪	৩.৬	৩.২	২.৮	২.৪
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] বাস্তবায়ন অগ্রগতি	শতকরা হার	৩	৩	২.৭	২.৪	২.১	১.৮
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] বাস্তবায়ন অগ্রগতি	শতকরা হার	৩	৩	২.৭	২.৪	২.১	১.৪
মোট	৩০				৩০					

বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন, ২০২৩) এর অগ্রগতি প্রতিবেদন

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, চট্টগ্রাম।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ (এপ্রিল-জুন, ২০২৩)						মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫		৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫														
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	২	২		
						অর্জন	২৫/০৯/২২	২৭/১২/২২	১৩/০২/২৩	১৭/০৫/২৩				
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৪	৪		
						অর্জন	২৫/০৯/২২	২৭/১২/২২	১৩/০২/২২	১৭/০৫/২৩				
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালক	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	-	৪	৪	সোনালী ব্যাংক ও অগ্রণী ব্যাংক কর্মকর্তা ও মহিলা কারিগরি প্রশিক্ষন কেন্দ্রের প্রশিক্ষনার্থীদের সাথে	
						অর্জন	২৫/০৯/২২	২৭/১২/২২	১৩/০২/২৩	১৭/০৫/২৩				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ (এপ্রিল-জুন, ২০২৩)						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫		৬	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
													সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১	২	২	
						অর্জন	২৫/০৯/২২	২৭/১২/২২	১৩/০২/২৩	১৭/০৫/২৩			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএলডিইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াসরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	উপপরিচালক		লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১	২	২	
						অর্জন							
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার													
.....৩													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	উপপরিচালক	৩১/০৭/২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২২	১	১	১	৩	৩	
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ৩২ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রারে প্রদেয় সেবার	রেজিস্ট্রার হালনাগাদকৃ	৮	%	পরিচালক	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	৮০	৮০	৮০	৮০	৮	৮	বছর শেষে

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ (এপ্রিল-জুন, ২০২৩)						অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫		৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	ত					অর্জন								প্রতিবেদন প্রদান করা হয়
৩.২ সেবা খাতে বরাদ্দকৃত অর্থের ভিত্তিতে ব্যাংক হিসাবের ত্রৈমাসিক হালনাগাদ তথ্য প্রেরণ	তথ্য সম্বলিত প্রতিবেদন প্রেরিত	৮	সময়	উপপরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ০৪/১০/২২	১ ০৫/০১/২৩	১ ০৫/০২/২৩ ০৪/০৩/২৩	১ ০৭/০৪/২৩ ০৩/০৫/২৩ ০৮/০৬/২৩	৮	৮		
৩.৩ চট্টগ্রাম বিভাগীয় ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে)	৮	সংখ্যা	উপপরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	৮	৮		হালনাগাদকৃত
৩.৪ সেবাপ্রার্থীদেরকে সেবার অর্থ মঞ্জুরির বিষয়টি মোবাইলে অবহিতকরণ	অবহিতকরণকৃত	৮	%	উপপরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৮	৮		

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ (মাঠ পর্যায়ের অফিসের জন্য)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩			অর্জন
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান	
					১০০%	৮০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
০১	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৩	৩০/০৩/২৩	১৩/০৪/২৩	
০২	[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৭০%	৬০%	বিভাগীয় কার্যালয় চালু হয়নি। ই-নথির প্রশিক্ষণ না হওয়ায় চালু করা সম্ভব হয়নি
০৩	[৩.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১৫	৪	৩	২	১০০%

০৪	[৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[৪.১.১]৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সং খ্যা	৫	২	২	১	১৪/১২/২২ ১৫/০৩/২৩
০৫	[৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত [৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	সং খ্যা	৬	৪	৩	২	১০০%
			তারি খ	৪	১৫/০১/২ ৩	৩১/০১/২৩	০৯/০২/২০২ ৩	২৯/১২/২০২ ২

**সংযোজনী ৬ : বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ডের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন
কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ (সকল অফিসের জন্য প্রযোজ্য)**

কার্যক্র মের ক্ষেত্র	মা ন	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদ ন সূচক	এক ক	কর্মস ম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃ ত অর্জ ন ২০২ ২০২	প্রকৃত অর্জ ন ২০২১ -২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩						
								অসা ধারণ	অতি উত্তম	উত্ত ম	চল তি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০ %	৯০%	৮০ %	৭০ %	৬০%		

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	১ ৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পূর্নগঠন	[১.১.১] কমিটি পূর্নগঠিত	সং খ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-	
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-	
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সং খ্যা	২			৪	৩	২	১		
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদ কৃত	সং খ্যা	৯			৪	৩	২	১		
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ	সং খ্যা	৩	-	-	২	১	-	-	-	

			আয়োজিত									
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৭ : বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ডের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ (সকল অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যার (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	-	-	৪	৩	-	-	-
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭			৯০	৮০	৭০	৬০	

		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বত কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩			৯০	৮০	৭০	৬০	
সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-
		[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৮ : বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ডের তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ (সকল অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের	

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	নিম্নে	
												৬০%	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-	
		[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-	-	
		[২.২] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[২.২.১] তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-	
		[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪				৩	২	১	-	-
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা,	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩				৩	২	১	-	-

	<p>স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদে র প্রশিক্ষণ আয়োজন</p>											
	<p>[২.৫] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ</p>	<p>[২.৫.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত</p>	সংখ্যা	০২			৪	৩	২	১	-	