



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
উপজেলা সমবায় কার্যালয়, নোয়াখালী সদর, নোয়াখালী।  
coop.sadar.noakhali.gov.bd

“বঙ্গবন্ধুর দর্শন সমবায় উন্নয়ন”

স্মারক নম্বর: ৪৭.৬১.৭৫৮৭.০০০.১৮.০০৭.২২.৫২৫

তারিখ: ১১ আশ্বিন ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
২৬ সেপ্টেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার জুলাই-সেপ্টেম্বর/২৩ খ্রি. ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসংগে।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে মহোদয় এর সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য, অত্র দপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার জুলাই-সেপ্টেম্বর/২৩ খ্রি. ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত ছক মোতাবেক প্রস্তুত পূর্বক এসংগে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত : বর্ণনামতে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ০২ পাতা

২৬-০৯-২০২৩

মিনু প্রভা ভৌমিক

উপজেলা সমবায় অফিসার

০২৩৩৪৪৯১৩৫৭

ucosadar@yahoo.com

জেলা সমবায় অফিসার, নোয়াখালী।



সকল সংযুক্তিসমূহ:

(১) শুদ্ধাচার জুলাই-সেপ্টেম্বর-২৩

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, নোয়াখালী সদর, নোয়াখালী এর জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন:


ত্রৈমাসিকের নাম : জুলাই-সেপ্টেম্বর/২৩ খ্রি.

| কর্মক্রমের নাম   | কর্মসম্পাদন সূচক                    | সূচকের মান | একক                  | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০২৩-২০২৪ |               |                |                |                 |                 |           |           | মোট অর্জন | অর্জনের হার | অর্জনের মান |
|--|-------------------------------------|------------|----------------------|---|----------------------------------|--|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------------|-----------|-----------|-----------|-------------|-------------|
|  |                                     |            |                      |   |                                  | লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন                   | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | ২০২৩-২০২৪ অর্জন | ২০২৩-২০২৪ | ২০২৩-২০২৪ |           |             |             |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... ৬   |                                     |            |                      |   |                                  |  |               |                |                |                 |                 |           |           |           |             |             |
| ১.১ নৈতিকতা কপিটি সভা আয়োজন   | সভা আয়োজিত                         | ২          | সংখ্যা               | ইউসিও                                   | ৪                                | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                  | ১             | ১              | ১              | ১               | ৪               | ১         | ২৫%       |           |             |             |
| ১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের stakeholder) অংশগ্রহণে সভা  | অনুষ্ঠিত সভা                        | ২          | সংখ্যা               | ইউসিও                                   | ২                                | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                  | -             | ১              | -              | ১               | ২               | ৫০%       |           |           |             |             |
| ১.৩ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/সভাবিনিময় সভার আয়োজন  | প্রশিক্ষিত কর্মচারি                 | ১          | সংখ্যা               | ইউসিও                                   | ২ টি<br>৩<br>৩০/০৬/২৪            | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                  | -             | ১              | ৩১/১২/২৩       | -               | ৩০/০৬/২৪        | ২         | -         |           |             |             |
| ১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইউজুক্ত অকেজো মালায়াল নিশ্চিতকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা) | উন্নত কর্ম-পরিবেশ                   | ১          | সংখ্যা<br>ও<br>তারিখ | ইউসিও                                   | ২ টি<br>৩<br>৩০/০৬/২৪            | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                  | -             | -              | ৩১/০৭/২৩       | -               | -               | ২         | ১০০%      |           |             |             |
| ২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কচার ..... ২   |                                     |            |                      |   |                                  |  |               |                |                |                 |                 |           |           |           |             |             |
| ২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত   | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ২          | তারিখ                | ইউসিও                                   | ৩১/০৭/২০২<br>৩                   | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                  | ৩১/০৭/২৩      | -              | -              | -               | -               | ২         | ১০০%      |           |             |             |

*(Signature)*

(মিন প্রভা ডেপুটি)  
উপজেলা সমবায় অফিসার  
নোয়াখালী সদর, নোয়াখালী।

| কার্যক্রমের নাম  | কর্মসম্পাদন<br>শুটক      | শুটকের<br>মান | একক | বাস্তবায়নের<br>দায়িত্বপ্রাপ্ত<br>ব্যক্তি/পদ | ২০২৩-২০২৪<br>অর্থবছরের<br>লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০২৩-২০২৪ |                  |                   |                   |                    |              |                |      |  |  | অর্জিত<br>মান |
|--|--------------------------|---------------|-----|---|--|--|------------------|-------------------|-------------------|--------------------|--------------|----------------|------|--|--|---------------|
|  |                          |               |     |   |  | লক্ষ্যমাত্রা<br>/<br>অর্জন             | ১ম<br>কোয়ার্টার | ২য়<br>কোয়ার্টার | ৩য়<br>কোয়ার্টার | ৪র্থ<br>কোয়ার্টার | মোট<br>অর্জন | অর্জনের<br>হার |      |  |  |               |
| ১  | ২                        | ৩             | ৪   | ৫   | ৬                                      | ৭                                      | ৮                | ৯                 | ১০                | ১১                 | ১২           | ১৩             | ১৪   |  |  |               |
| ৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে<br>রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার<br>বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার<br>সত্মত সংরক্ষণ | রেজিস্টার<br>হালনাগাদকৃত | ২             | %   | বেঙ্গল ডেপু                                   | ১০০                                    | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                  | ১০০%             | ১০০%              | ১০০%              | ১০০%               | ১০০%         | ১০০%           | ১০০% |  |  |               |

  
 (মিনু প্রভা ডেপুটী)

উপজেলা সমবায় অফিসার  
 গোয়াখালী সদর, গোয়াখালী।