

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
দীঘিনালা, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা

সিটিজেন চার্টার/ নাগরিক সনদ বা সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

ক্রম.	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তিস্থান	ফি/ চার্জেস	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা, যার কাছে আপীল বা অভিযোগ করা যাবে
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
০১।	স্থায়ী বাসিন্দা সনদ	০৪ কার্যদিবস	০১। আবেদন পত্র; ০২। পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ছবি-০১ কপি; ০৩। জন্ম নিবন্ধন সনদ সত্যায়িত- ০১ কপি; ০৪। ইউপি চেয়ারম্যান/ মৌজা হেডম্যান প্রতিবেদন সত্যায়িত -০১ কপি; ০৫। ইউপি চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত জাতীয়তা সনদ; ০৬। জাতীয় পরিচয় পত্র সত্যায়িত -০১ কপি (নিজ/ অভিভাবক); ০৭। অ-উপজাতীয়দের ক্ষেত্রে রেকর্ডীয় জমির কাগজ (নিজ/নামীয় /পিতার নামীয়/ মাতার নামীয়/স্বামী/ স্ত্রীর নামীয়) সত্যায়িত- ১ প্রস্থ (উল্লেখিত কারোর নামে রেকর্ডীয় জমি না থাকলে সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন চেয়ারম্যান/ মৌজা হেডম্যান এর নিকট হতে সরকারি খাস জায়গায় বসবাস করেন মর্মে প্রত্যয়নপত্র; ০৮। মহিলাদের ক্ষেত্রে বৈবাহিক সূত্রে এ জেলার স্থায়ী বাসিন্দা হলে তার স্বামী/ শ্বশুর/ শাশুড়ির নামীয় জমির কাগজপত্র।	০১। সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ ০২। সংশ্লিষ্ট মৌজা হেডম্যান এর কার্যালয় ০৩। সহকারী কমিশনার (ভূমি) অফিস	কোর্ট ফি ২০/-	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দীঘিনালা, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: +৮৮০১৫৫০৬০৪৫২২ টেলিফোন নম্বর: +৮৮০৩৭১-৮১০১০ ই-মেইল: unodighinala@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: +৮৮০১৫৫০৬০৪৫০০ টেলিফোন নম্বর: +৮৮০৩৭১-৬১৮১১ ই-মেইল: dckhagrachari@mopa.gov.bd
০২।	ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর প্রত্যয়নপত্র	০৩ কার্যদিবস	০১। আবেদন পত্র; ০২। পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ছবি-০১ কপি; ০৩। জন্ম নিবন্ধন সনদ সত্যায়িত- ০১ কপি; ০৪। ইউপি চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত জাতীয়তা সনদ; ০৫। মৌজা হেডম্যান প্রদত্ত সনদ সত্যায়িত -০১ কপি; ০৬। জাতীয় পরিচয়পত্র সত্যায়িত -০১ কপি (নিজ/ অভিভাবক);	০১। সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ ০২। সংশ্লিষ্ট মৌজা হেডম্যান এর কার্যালয়	কোর্ট ফি ২০/-	-ঐ-	-ঐ-
০৩।	উত্তরাধিকার সনদপত্র	০৭ কার্যদিবস	০১। আবেদন (জেলা প্রশাসক বরাবর); ০২। মৌজা প্রধানের প্রতিবেদন; ০৩। ইউপি চেয়ারম্যানের প্রতিবেদন; ০৪। পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ছবি; ০৫। জাতীয় পরিচয় পত্র (প্রত্যেকের); ০৬। মৃত ব্যক্তির মৃত্যু সনদপত্র।	০১। সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ ০২। সংশ্লিষ্ট মৌজা হেডম্যান এর কার্যালয়	কোর্ট ফি ২০/-	-ঐ-	-ঐ-
০৪।	জোত পারমিট	১২ কার্যদিবস	০১। আবেদন (নির্ধারিত ফরমে জেলা প্রশাসক বরাবর); ০২। সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর প্রতিবেদন; ০৩। রেঞ্জ কর্মকর্তার প্রতিবেদন; ০৪। জোত মালিক, রেঞ্জ কর্মকর্তা, সহকারী কমিশনার (ভূমি) ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার এর উপস্থিতিতে সরেজমিন তদন্ত প্রতিবেদন;	০১। সহকারী কমিশনার (ভূমি) ০২। বন বিভাগ ০৩। জেলা ও উপজেলা প্রশাসনের কার্যালয়	কোর্ট ফি ২০/-	-ঐ-	-ঐ-
০৫।	গুচ্ছগ্রাম রেশন কার্ড	৩০ কার্যদিবস	০১। আবেদন (জেলা প্রশাসক বরাবর); ০২। ওয়ারিশন সূত্রে হলে ওয়ারিশননামা; ০৩। মৃত্যু সনদ; ০৪। নাদাবী নামা; ০৫। আবেদনকারীর জাতীয়তা সনদপত্র;	০১। সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ ০২। সংশ্লিষ্ট তদারকি কর্মকর্তা ০৩। সংশ্লিষ্ট প্রকল্প চেয়ারম্যান এর কার্যালয়	কোর্ট ফি ২০/-	-ঐ-	-ঐ-

ক্রম.	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তিস্থান	ফি/ চার্জস	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা, যার কাছে আপীল বা অভিযোগ করা যাবে
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
			০৬। আবেদনকারীর জন্ম নিবন্ধন সনদপত্র; ০৭। আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি; ০৮। তদন্ত কর্মকর্তার প্রতিবেদন; ০৯। উপজেলা গৃহগ্রাম কমিটির সভার অনুমোদন; ১০। জেলা প্রশাসক হতে বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে প্রকল্প চেয়ারম্যানের মাধ্যমে রেশন বিতরণ।				
০৬।	পেট্রোলিয়াম (প্যাকড পয়েন্ট) লাইসেন্স সংক্রান্ত	৩০ কার্যদিবস	০১। আবেদন (জেলা প্রশাসক বরাবর); ০২। প্রস্তাবিত সাইট প্লান; ০৩। লে-আউট প্লান; ০৪। প্রস্তাবিত জায়গা/ দোকানের মালিকানা সংক্রান্ত বৈধ কাগজপত্র; ০৫। অগ্নি নির্বাপনের আধুনিক ব্যবস্থা; ০৬। ব্যাংক সচ্ছলতার সনদপত্র; ০৭। পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ছবি- ০১ কপি; ০৮। জন্ম নিবন্ধন সনদ সত্যায়িত- ০১ কপি; ০৯। ইউপি চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত জাতীয়তা সনদপত্র; ১০। জাতীয় পরিচয়পত্র- ০১ কপি; ১১। ট্রেড লাইসেন্স; ১২। ঋণমুক্ত সনদপত্র; ১৩। আয়কর সংক্রান্ত প্রত্যয়নপত্র।	০১। ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান ০২। ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স ০৩। ব্যাংক ০৪। জাতীয় রাজস্ব বোর্ড ০৫। সহকারী কমিশনার(ভূমি) অফিস	কোর্ট ফি ২০/-	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দীঘিনালা, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: +৮৮০১৫৫০৬০৪৫২২ টেলিফোন নম্বর: +৮৮০৩৭১-৮১০১০ ই-মেইল: unodighinala@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: +৮৮০১৫৫০৬০৪৫২২ টেলিফোন নম্বর: +৮৮০৩৭১-৬১৮১১ ই-মেইল: dckhagrachari@mopa.gov.bd
০৭।	বিবিধ ব্যবসায়িক লাইসেন্স	০৭ কার্যদিবস	০১। নির্ধারিত ফরমে আবেদন (জেলা প্রশাসক বরাবর); ০২। পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ছবি-০১ কপি; ০৩। জন্ম নিবন্ধন সনদ সত্যায়িত- ০১ কপি; ০৪। ইউপি চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত জাতীয়তা সনদ; ০৫। জাতীয় পরিচয় পত্র-০১ কপি; ০৬। ট্রেড লাইসেন্স; ০৭। প্রস্তাবিত জায়গা/ দোকানের মালিকানা সংক্রান্ত বৈধ কাগজপত্র; ০৮। অগ্নি নির্বাপনের আধুনিক ব্যবস্থা (বিশেষ ক্ষেত্রে প্রযোজ্য); ০৯। ব্যাংক সচ্ছলতার সনদপত্র (বিশেষ ক্ষেত্রে); ১০। আয়কর সংক্রান্ত প্রত্যয়নপত্র (বিশেষ ক্ষেত্রে)।	০১। ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান ০২। ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স ০৩। ব্যাংক ০৪। জাতীয় রাজস্ব বোর্ড ০৫। জেলা ও উপজেলা প্রশাসনের কার্যালয়	কোর্ট ফি ২০/-	-ঐ-	-ঐ-
০৮।	এসিড লাইসেন্স	০৭ কার্যদিবস	০১। নির্ধারিত ফরমে আবেদন (জেলা প্রশাসক বরাবর); ০২। পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ছবি-০১ কপি; ০৩। জন্ম সনদ সত্যায়িত- ০১ কপি; ০৪। ইউপি চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত জাতীয়তা সনদ; ০৫। জাতীয় পরিচয় পত্র-০১ কপি; ০৬। ট্রেড লাইসেন্স; ০৭। প্রস্তাবিত জায়গা/ দোকানের মালিকানা সংক্রান্ত বৈধ কাগজপত্র; ০৮। অগ্নি নির্বাপনের আধুনিক ব্যবস্থা।	০১। ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান ০২। ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স ০৩। জেলা ও উপজেলা প্রশাসনের কার্যালয়	কোর্ট ফি ২০/-	-ঐ-	-ঐ-
০৯।	মুক্তিযোদ্ধার সম্মানী ভাতা বিতরণ	০৩ কার্যদিবস	জেলা প্রশাসক হতে প্রাপ্তি সাপেক্ষে।	প্রযোজ্য নয়	-	-ঐ-	-ঐ-

ক্রম.	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তিস্থান	ফি/ চার্জস	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা, যার কাছে আপীল বা অভিযোগ করা যাবে
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১০।	ভারত প্রত্যাগত উপজাতীয় শরণার্থীদের রেশন বিতরণ ও জে এস এস সদস্যদের রেশন বিতরণ	০৪ কার্যদিবস	জেলা প্রশাসক হতে খাদ্যশস্যের উপ-বরাদ্দপত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে।	প্রযোজ্য নয়	-	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দীঘিনালা, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: +৮৮০১৫৫০৬০৪৫২২ টেলিফোন নম্বর: +৮৮০৩৭১-৮১০১০ ই-মেইল: unodighinala@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: +৮৮০১৫৫০৬০৪৫০০ টেলিফোন নম্বর: +৮৮০৩৭১-৬১৮১১ ই-মেইল: dckhagrachari@mopa.gov.bd
১১।	অ-উপজাতীয় শরণার্থীদের রেশন বিতরণ	০৪ কার্যদিবস	জেলা প্রশাসক হতে খাদ্যশস্যের উপ-বরাদ্দপত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে।	প্রযোজ্য নয়	-	-এ-	-এ-
১২।	ইউপি চেয়ারম্যান ও সদস্যদের সম্মানী ভাতা	০৪ কার্যদিবস	জেলা প্রশাসক হতে প্রাপ্তি সাপেক্ষে।	প্রযোজ্য নয়	-	-এ-	-এ-
১৩।	গ্রাম পুলিশদের সম্মানী ভাতা	০৪ কার্যদিবস	জেলা প্রশাসক হতে প্রাপ্তি সাপেক্ষে।	প্রযোজ্য নয়	-	-এ-	-এ-

স্বাক্ষরিত

(মো: শেখ শহিদুল ইসলাম)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

দীঘিনালা, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা

ফোন নম্বর: ০৩৭১-৮১০১০