

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মৃত্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট
কৃষি মন্ত্রণালয়
মৃত্তিকা ভবন, কৃষি খামার সড়ক, ঢাকা-১২১৫।

নং-১২.০৩.৩০২৬.০৭১.৫৭.০০৪.১৯-

তারিখ : - ১০ - ২০১৯ খ্রিঃ


সংশোধিত অফিস আদেশ

কৃষক সেবা কার্যক্রমের আওতায় মৃত্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট-এর ১০টি ভ্রাম্যমাণ মৃত্তিকা পরীক্ষা গবেষণাগার রবি-২০১৯ মৌসুমের কর্মসূচী মোতাবেক ২১-১০-২০১৯ খ্রিঃ থেকে ১৯-১২-২০১৯ খ্রিঃ পর্যন্ত দেশের ৫৬ টি উপজেলায় মৃত্তিকা নমুনা পরীক্ষা করে সুখমাত্রার সার সুপারিশ কার্ড প্রদান কার্যক্রম শুরু করেছে। এ উদ্দেশ্যে গত ০৩-১০-২০১৯ খ্রিঃ তারিখের নং-১২.০৩.৩০২৬.০৭১.৫৭.০০৪.১৯-৩৯৯ সংখ্যক স্মারকে অফিস আদেশ জারি করে ভ্রাম্যমাণ মৃত্তিকা পরীক্ষা গবেষণাগারের কর্মসূচী প্রনয়ন করা হয়। উক্ত আদেশের ভ্রাম্যমাণ মৃত্তিকা পরীক্ষা গবেষণাগার “তিতাস” এর কর্মসূচীর নিম্ন লিখিত পরিবর্তন করা হলো।

পূর্ববর্তী কর্মসূচী		বর্তমান কর্মসূচী		বিভাগ	জেলা	উপজেলা	মৃত্তিকা নমুনার সংখ্যা
মাস	তারিখ	মাস	তারিখ				
অক্টো/ ১৯	২১-১০-২০১৯ থেকে ২৩-১০-২০১৯	নভে/১৯	১১-১১-২০১৯ থেকে ১৩-১১-২০১৯	চট্টগ্রাম	ফেনী	ছাগলনাইয়া	৫০
"	২৪-১০-২০১৯ থেকে ২৭-১০-২০১৯	"	১৪-১১-২০১৯ থেকে ১৭-১১-২০১৯	"	নোয়াখালী	বেগমগঞ্জ	৫০
"	২৮-১০-২০১৯ থেকে ৩০-১০-২০১৯	"	১৮-১১-২০১৯ থেকে ২০-১১-২০১৯	"	লক্ষীপুর	রামগতি	৫০
অক্টো- নভে/ ১৯	৩১-১০-২০১৯ থেকে ০৩-১১-২০১৯	"	২১-১১-২০১৯ থেকে ২৪-১১-২০১৯	"	চাঁদপুর	হাজীগঞ্জ	৫০
নভে/ ১৯	০৪-১১-২০১৯ থেকে ০৬-১১-২০১৯	"	২৫-১১-২০১৯ থেকে ২৭-১১-২০১৯	"	কুমিল্লা	বরণড়া	৫০
"	০৭-১১-২০১৯ থেকে ১১-১১-২০১৯	"	২৮-১১-২০১৯ থেকে ০১-১২-২০১৯	"	ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদর	৫০

*কর্মসূচী মোতাবেক প্রতিটি উপজেলার শেষ দিনে সমাপনী অনুষ্ঠানের মাধ্যমে উপস্থিত কৃষকের হাতে সার সুপারিশ কার্ড বিতরণের পর ঐ দিনই অপরাহ্নে সংশ্লিষ্ট উপজেলা হতে পরবর্তী উপজেলার উদ্দেশ্যে রওয়ানা করতে হবে।

উপরোক্ত অফিস আদেশটি জরুরী ভিত্তিতে কার্যকরী হবে।


(বিধান কুমার ভান্ডারী)
পরিচালক
ফোন-৯১১৩৩৬৩

ই মেইল : directorsrdi@yahoo.com

অনুলিপি :

- ১। মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, উন্নয়ন বিভাগ/ মৃত্তিকা পরীক্ষা বিভাগ, এসআরডিআই, ঢাকা।
- ১। প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, আঞ্চলিক কার্যালয়/ গবেষণাগার, এসআরডিআই, কুমিল্লা।
- ২। উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, এসআরডিআই, জেলা কার্যালয়,
- ৩। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, এসআরডিআই, আঞ্চলিক গবেষণাগার,
- ৪। জেলা হিসাব রক্ষন কর্মকর্তা,
- ৫। অফিস কপি।