গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
সদর, কক্সবাজার।
www.seo.sadar.coxsbazar.gov.bd

স্মারক নং-উমাশিঅ/সদর-কক্স- ৮৮/২০২১/১৫০ তারিখঃ ১২/১০/২০২১খ্রিঃ

উপর্যুক্ত পত্রের মর্ম মোতাবেক আপনার প্রতিষ্ঠানে ১৮ অক্টোবর-২০২১"শেখ রাসেল দিবস" পালন/উদ্‌যাপন করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ রাখা হলো।

(মোহাম্মদ সেলিম উদ্দীন)
উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার
সদর, কক্সবাজার
useosadarcox2020@gmail.com

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো।
০১। জেলা শিক্ষা অফিসার, কক্সবাজার।
০২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সদর-কক্সবাজার।
০৩। অধ্যক্ষ/প্রধান শিক্ষক/সুপার----------------------------------
---------------------------------কলেজ/বিদ্যালয়/মাদরাসা।
০৪। অফিস কপি।

বিষয়টি অতীব জরুরী।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
বাংলাদেশ, ঢাকা
www.dshe.gov.bd

স্মারক নং-৩৭.০২.০০০০.১০১.২৩.০০৩.২১-১৭৯৬৮/১৪ | তারিখ: ১১ অক্টোবর ২০২১খ্রি.

বিষয়: ১৮ অক্টোবর-২০২১ 'শেখ রাসেল দিবস' পালন/উদ্‌যাপন।

সূত্র: (১) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নং ০৪.০০৬৯.০০০০.৪১৬.২৩.০০১.২০.৪৪৩, তারিখ ২৬ আগস্ট ২০২১।
(২) শিক্ষা মন্ত্রণালয়, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের স্মারক নং-৩৭.০০.০০০০.০৬৫.৯৯.০০৭.১৯.৩৩৫, তারিখ: ০৮ সেপ্টেম্বর ২০২১

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রদ্বয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ১৮ অক্টোবর 'শেখ রাসেল দিবস' ঘোষণা করে তা 'ক' শ্রেণিভুক্ত দিবস হিসাবে অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে। সরকার ঘোষিত প্রথমবারের মতো 'শেখ রাসেল দিবস' যথাযোগ্য মর্যাদায় পালন/উদ্‌যাপন উপলক্ষ্যে অধিদপ্তরাধীন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহে গৃহীত জাতীয় কর্মসূচির সাথে নিম্নে বর্ণিত কর্মসূচি পালনের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

ক্র. নং	জাতীয় কর্মসূচি
০১	'শেখ রাসেল দিবস' উপলক্ষ্যে প্রত্যেক শিক্ষা প্রতিষ্ঠান 'শেখ রাসেল দেয়ালিকা' নামে দেয়ালিকার জন্য একটি স্থান স্থায়ীভাবে নির্ধারণ করবে। ঐ নির্ধারিত স্থানে শিক্ষার্থীরা বিভিন্ন জাতীয় দিবস ও বিভিন্ন উৎসব- কে কেন্দ্র করে গল্প, কবিতা, সৃষ্টিশীল লেখা ও ছবি এঁকে তা উপস্থাপন করবে। প্রথম দেয়ালিকাটি প্রকাশিত হবে অক্টোবর ২০২১ এর মধ্যে এবং তার প্রতিপাদ্য হবে 'শেখ রাসেল দিবস'। ২০ অক্টোবর-২০২১ এর পর যেদিন শিক্ষার্থীরা তাদের নির্ধারিত শ্রেণি কার্যক্রমে অংশগ্রহণ করবে সেদিন তারা তাদের ছবি/লেখাগুলো দায়িত্বপ্রাপ্ত শিক্ষকের নিকট জমা দিবে এবং তাঁর তত্ত্বাবধানে লেখা ও ছবি নিয়ে দেয়ালিকা প্রস্তুত করবে।

11.10.2021
(প্রফেসর মো: শাহেদুল খবির চৌধুরী)
পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন)
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
বাংলাদেশ, ঢাকা।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে) :

০১. সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
০২. পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন/মাধ্যমিক/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন/প্রশিক্ষণ/অর্থ ও ক্রয়/মনিটরিং অ্যান্ড ইভালুয়েশন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা
০৩. প্রকল্প পরিচালক (সকল), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা
০৪. পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, সকল অঞ্চল (পত্রের মর্মানুযায়ী ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
০৫. অধ্যক্ষ, সরকারি/বেসরকারি কলেজ (সকল), (পত্রের মর্মানুযায়ী ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
০৬. উপপরিচালক (সকল), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা
০৭. উপপরিচালক (সেসিপ), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, সকল অঞ্চল, (পত্রের মর্মানুযায়ী ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
০৮. উপপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, সকল অঞ্চল, (পত্রের মর্মানুযায়ী ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
০৯. জেলা শিক্ষা অফিসার, সকল (পত্রের মর্মানুযায়ী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
১০. প্রধান শিক্ষক, সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, (সকল), (পত্রের মর্মানুযায়ী ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
১১. উপজেলা/থানা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সকল উপজেলা/থানা (পত্রের মর্মানুযায়ী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
১২. সিনিয়র সিস্টেম এনালিষ্ট, ই.এম.আই.এস সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা (মাউশির ওয়েব সাইটে পত্রটি প্রকাশের অনুরোধসহ)
১৩. মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা
১৪. সংরক্ষণ নথি।