

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান শিক্ষক/শিক্ষিকার কার্যালয়

তারিখ:-----

স্মারক নং:-----

বরাবর
মহাপরিচালক
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
বাংলাদেশ, ঢাকা।

মাধ্যম: প্রধান শিক্ষক/প্রধান শিক্ষিকা,.....।

বিষয়: বদলীর জন্য আবেদন।

১।	আবেদনকারীর নাম ও আইডি নং	বিষয়	পদবী	নিজ জেলা	জন্ম তারিখ

২। শিক্ষাগত যোগ্যতা :

এস.এস.সি. পাসের বিভাগ ও সন	এইচ.এস.সি. পাসের বিভাগ ও সন	স্নাতক (পাস/সম্মান) পাসের শ্রেণী ও সন	স্নাতকোত্তর পাসের শ্রেণী ও সন	বি.এড./বি.পিএড এম.এড. পাসের শ্রেণী ও সন

৩। সরকারি চাকরিতে নিয়োগের ধরণ (টিক্ চিহ্ন দিন) : ৪। বর্তমান পদে যোগদানের তাং: ৫। বর্তমান কর্মস্থলে যোগদানের তাং:

সরাসরি	আন্তীকৃত		
--------	----------	--	--

৬। কর্মস্থলভিত্তিক চাকরির বিবরণ:

পদের নাম	কর্মস্থল	যোগদানের তারিখ	বিমুক্তির তারিখ	মন্তব্য

৭। শিক্ষকতার অভিজ্ঞতা :

--	--	--

বছর মাস দিন

৮। যে বিদ্যালয়ে কর্মরত আছেন তার নাম :.....।

৯। সংশ্লিষ্ট বিষয়ের পদসংক্রান্ত তথ্য :

বিবরণ	সংখ্যা
সৃষ্ট মোট পদ	
বর্তমানে কর্মরত শিক্ষক সংখ্যা	

১০। বিদ্যালয়ে মোট ছাত্র-ছাত্রী সংখ্যা :

--

১১। বদলীর আবেদনের কারণ :.....।

১২। যে বিদ্যালয়ে বদলী হতে চান সে বিদ্যালয়ের নাম :.....।

১৩। যে বিদ্যালয়ে বদলী হতে ইচ্ছুক সে বিদ্যালয়ের শিক্ষক সংক্রান্ত তথ্য (অধিদপ্তর কর্তৃক পূরণযোগ্য):

পদের নাম				
সৃষ্ট পদ				
কর্মরত				
শূন্য পদ				

মন্তব্যসহ প্রধান শিক্ষক/প্রধান শিক্ষিকার স্বাক্ষর



আবেদনকারীর স্বাক্ষর