

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
কুমিল্লা সদর দক্ষিণ কুমিল্লা

স্মারক নং: ০৫.৪২.১৯৩৩.০০৭.০০.০১৩.২০২০-৮২৬

তারিখ: ১৯ আগস্ট, ২০২০খ্রিঃ।

নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

বাংলাদেশ গেজেট এর মে, ২০১৫ তারিখের অতিরিক্ত সংজ্ঞায় প্রকাশিত এস. আর. ও নং ৮৯- আইন/২০১৫ মূলে প্রকাশিত স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) গ্রাম পুলিশ বাহিনীর গঠন, প্রশিক্ষণ, শৃংখলা ও চাকুরী শর্তাবলী সম্পর্কিত বিধিমালা, ২০১৫ এর অনুচ্ছেদ ৭ এর বিধান মতে কুমিল্লা সদর দক্ষিণ উপজেলার নিম্নবর্ণিত ইউনিয়ন পরিষদ সমূহের দফাদার/মহল্লাদারের শূন্য পদসমূহ পূরণের নিমিত্তে নিম্নবর্ণিত শর্তসাপেক্ষে বাংলাদেশী প্রকৃত নাগরিকদের নিকট হতে দরখাস্ত আহবান করা যাচ্ছে :

ক্র: নং	বেতন স্কেল				ইউনিয়নের নাম	শূন্য পদে সংখ্যা		যে সকল ওয়ার্ডের জন্য লোক নিয়োগ করা হবে।
	দফাদার		মহল্লাদার			দফাদার এর পদ সংখ্যা	মহল্লাদার এর পদ সংখ্যা	
	সরকারী অংশ	ইউপি অংশ	সরকারী অংশ	ইউপি অংশ				
০১	৩৫০০	৩৫০০	৩২৫০	৩২৫০	বিজয়পুর	-	০৩	০৪,০৬,০৯
০২					চৌয়ারা	-	০২	০৬,০৭
০৩					বারপাড়া	-	০৪	০৬,০৭,০৮,০৯
০৪					গলিয়ারা(উত্তর)	-	০৬	০১,০২,০৩,০৪,০৫,০৭
০৫					গলিয়ারা(দক্ষিণ)	০১	০৯	০১,০২,০৩,০৪,০৫,০৬, ০৭,০৮, ০৯
০৬					জোড়কানন (পূর্ব)	-	০১	০৮
০৭					জোড়কানন (পশ্চিম)	০১	০৫	০১,০৩,০৬,০৭,০৮

শর্তাবলী

- প্রার্থীকে অবশ্যই বাংলাদেশের নাগরিক হতে হবে এবং কুমিল্লা জেলার নাগরিকদের অগ্রাধিকার দেয়া হবে।
- আবেদন পত্রে প্রার্থীর নাম, পিতা/স্বামীর নাম, মাতার নাম, স্থায়ী ঠিকানা, বর্তমান ঠিকানা, জাতীয়তা, ধর্ম, জন্ম তারিখ, বয়স ৩১-০৮-২০২০খ্রিঃ, তারিখ) শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা (যদি থাকে বিশেষ কোটার প্রার্থী হলে কোটার নাম) উল্লেখসহ প্রার্থীকে আবেদন করতে হবে।
- আবেদন পত্রের সাথে নিম্নলিখিত কাগজপত্রাদি সংযুক্ত করতে হবে।
 - ইউনিয়ন/পৌরসভা/সিটি কর্পোরেশন কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিক সনদ পত্রের সত্যায়িত কপি।
 - প্রথম শ্রেণির গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত সদ্য তোলা ০৩(তিন) কপি পাসপোর্ট সাইজের রঙ্গিন ছবি।
 - প্রথম শ্রেণির গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক চারিত্রিক সনদ পত্রের মূল কপি।
 - সকল শিক্ষাগত যোগ্যতা/অভিজ্ঞতা সনদের সত্যায়িত কপি।
 - জাতীয় পরিচয় পত্র (এনআইডি কার্ড)/জন্ম সনদের সত্যায়িত কপি।
 - মুক্তিযোদ্ধা কোটার নিয়োগ পেতে অগ্রাহী প্রার্থীদেরকে সংশ্লিষ্ট বীর মুক্তিযোদ্ধার নামে মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয় হতে ইস্যুতে সনদের সত্যায়িত অনুলিপি আবেদনের সাথে দাখিল করতে হবে।
 - এতিম, প্রতিবন্ধী, উপজাতীয়, আনসার ও ভিডিপি এবং মুক্তিযোদ্ধা কোটায় সংশ্লিষ্ট যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত সনদ।
 - প্রার্থীর যোগাযোগের ঠিকানা সম্বলিত এবং অব্যবহারিত ১০/- টাকার ডাক টিকেট যুক্ত ৪.৫ ইঞ্চি সাইজের একটি ফেরত খাম সংযুক্ত করতে হবে এবং খামের উপরে পদের নাম অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে।
 - ছবি ও সনদ পত্রের (প্রয়োজনীয় কাগজ পত্রাদি) সত্যায়নের ক্ষেত্রে নামযুক্ত সীল ব্যবহার করতে হবে।
 - প্রার্থীর বয়স ৩১-০৮-২০২০খ্রিঃ তারিখে ১৮ হতে ৩০ বছরের মধ্যে হতে হবে। তবে মুক্তিযোদ্ধা কোটার আবেদনের ক্ষেত্রে প্রার্থীর বয়স ৩২ বছর পর্যন্ত শিথিল যোগ্য।
 - চাকুরীতে প্রার্থীদের যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে নির্ধারিত তারিখের মধ্যে আবেদন করতে হবে। এ ক্ষেত্রে বয়স শিথিল যোগ্য নয় এবং অগ্রীম কপি গ্রহণ করা হবেনা।
 - আবেদনপত্র উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা এর বরাবর আগামী ১০-০৯-২০২০ খ্রিঃ, তারিখের মধ্যে অফিস চলাকালিন সময়ে সরাসরি (অফিস খোলার দিন)/ডাকযোগে পৌছাইতে হবে।
 - অসম্পূর্ণ, ত্রুটিপূর্ণ ও নির্ধারিত তারিখের পর প্রাপ্ত আবেদনপত্র সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে।
 - আবেদনপত্র গ্রহণ বা বাতিলের বিষয়ে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে। এ বিষয়ে কোন আপত্তি বিবেচনা করা হবে না। কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে নিয়োগ কার্যক্রম যে কোন সময় বাতিলের অধিকার রাখেন।
 - প্রার্থীকে নির্বাচনী পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য কোনরূপ টিএ/ ডিএ দেয়া হবে না।
 - নির্বাচনী পরীক্ষার সময় আবেদনে বর্ণিত সকল সনদের মূল কপি প্রদর্শন করতে হবে।
 - কোন তথ্য গোপন করে চাকুরীতে নিয়োগপ্রাপ্ত হলে সংশ্লিষ্ট প্রার্থীর নিয়োগ আদেশ বাতিল করে তার তার বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
 - নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি কুমিল্লা সদর দক্ষিণ উপজেলা নির্বাহী অফিসারের ওয়েবসাইটে (Sadarsouth.comilla.gov.bd) পাওয়া যাবে।

মিয়া মোহাম্মাদ কেয়ামউদ্দিন
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা