

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
রাঙ্গামাটি সদর, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা



তারিখ : ২৬ জুন, ২০২১ খ্রি:।

স্মারক নং- ৫১.০১.৮৪৮৭.২১৫.০৭.০০১১.২১ ৪৮২,

বিষয় : ত্রাণ কার্য (নগদ) উপ-বরাদ্দ প্রদান।

সূত্র : জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলার স্মারক নং- ৫১.০১.৮৪০০.২১৫.০৩.০০২.২১-৩৬৬
তারিখঃ- ১৬ জুন, ২০২১/ ০২ আষাঢ়, ১৪২৮ বঙ্গাব্দ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারক পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে বিভিন্ন প্রাকৃতিক দুর্যোগে ক্ষতিগ্রস্ত দরিদ্র ও দুঃস্থ পরিবারের সাহায্যার্থে মানবিক সহায়তা হিসেবে অত্র উপজেলাধীন ০৬ (ছয়) টি ইউনিয়ন প্রতিটি ইউনিয়নের অনুকূলে= ১,০০,০০০/- (এক লক্ষ) টাকা হারে সর্বমোট =(০৬x১,০০,০০০/-) = ১,০০,০০০/- (ছয় লক্ষ) টাকা বরাদ্দ পাওয়া গিয়েছে। উক্ত বরাদ্দকৃত অর্থ নিম্নোক্ত বিভাজন মোতাবেক সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন অনুকূলে নিম্নবর্ণিত শর্তসাপেক্ষে উপ-বরাদ্দ প্রদান করা হল।

| ক্রমিক নং | ইউনিয়নের নাম | উপ-বরাদ্দকৃত ত্রাণ কার্য (নগদ) এর পরিমাণ (প্রতি ইউনিয়ন=১,০০,০০০/- হারে) | চেক নম্বর ও তারিখ |
|--------------|------------------|---|------------------------------------|
| ০১ | ১নং জীবতলী | ১,০০,০০০/- (এক লক্ষ) টাকা | গছ-৭৬৭৪৩৬৬ তারিখ- ২৮/০৬/২০২১ খ্রি: |
| ০২ | ২নং মগবান | ১,০০,০০০/(এক লক্ষ) টাকা | গছ-৭৬৭৪৩৬৭ তারিখ- ২৮/০৬/২০২১ খ্রি: |
| ০৩ | ৩নং সাপছড়ি | ১,০০,০০০/(এক লক্ষ) টাকা | গছ-৭৬৭৪৩৬৮ তারিখ- ২৮/০৬/২০২১ খ্রি: |
| ০৪ | ৪নং কুতুকছড়ি | ১,০০,০০০/(এক লক্ষ) টাকা | গছ-৭৬৭৪৩৬৯ তারিখ- ২৮/০৬/২০২১ খ্রি: |
| ০৫ | ৫নং বন্দুকভাঙ্গা | ১,০০,০০০/(এক লক্ষ) টাকা | গছ-৭৬৭৪৩৭০ তারিখ- ২৮/০৬/২০২১ খ্রি: |
| ০৬ | ৬নং বালুখালী | ১,০০,০০০/(এক লক্ষ) টাকা | গছ-৭৬৭৪৩৭১ তারিখ- ২৮/০৬/২০২১ খ্রি: |
| | সর্বমোট= | ৬,০০,০০০/- (ছয় লক্ষ) টাকা | |

২. বরাদ্দকৃত ত্রাণ কার্য (ত্রাণ) বিভিন্ন প্রাকৃতিক দুর্যোগে ক্ষতিগ্রস্ত দরিদ্র ও দুঃস্থ পরিবারের সাহায্যার্থে মানবিক সহায়তা হিসেবে বিতরণ করতে হবে।
৩. বরাদ্দকৃত অর্থ মাননীয় সংসদ সদস্য মহোদয়ের সাথে পরামর্শক্রমে বিতরণ করতে হবে।
৪. মানবিক সহায়তা বাস্তবায়ন নির্দেশিকা ২০১২-২০১৩ অনুসরণপূর্বক সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানগণ বিভাজন অনুযায়ী অগ্রাধিকার তালিকা প্রণয়ন করে এ বরাদ্দ বিতরণ করতে হবে।
৫. বরাদ্দকৃত ত্রাণ কার্য (নগদ) ইউনিয়ন নিযুক্ত ট্যাগ অফিসারের উপস্থিতিতে বিতরণ নিশ্চিত করতে হবে।
৬. ইউনিয়ন তথ্য বাতায়নে সকল বরাদ্দপত্র এবং তালিকা Upload করতে হবে।
৭. ভবিষ্যৎ নিরীক্ষার জন্য হিসাব/ মাষ্টাররোল সংরক্ষণ করতে হবে।
৮. বিতরণ সমাপ্তির পরপরই ইউনিয়ন ট্যাগ অফিসারের প্রত্যয়নসহ মাষ্টাররোল দাখিল করতে হবে।

(ফাতেমা তুজ জোহরা উপমা)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
রাঙ্গামাটি সদর, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা।

চেয়ারম্যান
জীবতলী/মগবান/সাপছড়ি/কুতুকছড়ি/বন্দুকভাঙ্গা/
বালুখালী ইউপি, রাঙ্গামাটি সদর উপজেলা।।

স্মারক নং- ৫১.০১.৮৪৮৭.২১৫.০৭.০০১১.২১ ৪৮২,

অনুলিপি : সদয় জ্ঞাতার্থে

- ০১। জেলা প্রশাসক, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা।
 - ০২। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, রাঙ্গামাটি সদর, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা।
 - ০৩। জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা।
 - ০৪। উপজেলা..... কর্মকর্তা, রাঙ্গামাটি সদর, ইউনিয়ন ট্যাগ অফিসার,..... ইউনিয়ন।
- তাকে বরাদ্দকৃত ত্রাণ কার্য (নগদ) বিতরণ কালে বিতরণ স্থানে উপস্থিত থেকে সুষ্ঠু বিতরণ নিশ্চিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
০৫. অফিস নথি।

তারিখ : ২৬ জুন, ২০২১ খ্রি:।

(ফাতেমা তুজ জোহরা উপমা)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
রাঙ্গামাটি সদর, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা।