**জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো**

**২০১৭-২০১৮**

কার্যালয়ের **নাম: উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কাযালয়, নোয়াখালী সদর, নোয়াখালী**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| কার্যক্রম | সূচক | একক | দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রশাসনিক ইউনিট | ভিত্তিবছর২০১৬-২০১৭ | ২০১৭-২০১৮ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮ | মন্তব্য |
| লক্ষ্যমাত্রা/প্রকৃত অর্জন | ১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৭-সেপ্টে/১৭ | ২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭-ডিসে/১৭ | ৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮-মার্চ/১৮ | ৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৮-জুন/১৮ |
| **১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা** |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন  | অনুষ্ঠিত সভা | সংখ্যা | উপজেলা নির্বাহী অফিসার | -- | ১২ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩ | ৩ | ৩ | ৩ |   |
| প্রকৃত অর্জন |  |  |  |  |   |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সুপারিশ বাস্তবায়ন  | বাস্তবায়িত সুপারিশ | % | উপজেলা নির্বাহী অফিসার | -- | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% |   |
| প্রকৃত অর্জন |  |  |  |  |   |
| ১.৩ কার্যালয়ে শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অন্তরায় চিহ্ণিতকরণ  | চিহ্ণিত অন্তরায়সমূহ | তারিখ | উপজেলা নির্বাহী অফিসার | -- | ৩১ ডিসেম্বর ২০১৭ | লক্ষ্যমাত্রা | -- | ৩১ ডিসেম্বর ২০১৭ | -- | -- |   |
| প্রকৃত অর্জন |  |  |  |  |   |
| **২. সচেতনতা বৃদ্ধি** |
| ২.১ সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা | অনুষ্ঠিত সভা | সংখ্যা | উপজেলা নির্বাহী অফিসার | -- | ১২ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩ | ৩ | ৩ | ৩ |   |
| প্রকৃত অর্জন |  |  |  |  |   |
| ২.২ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান  | প্রশিক্ষরার্থীর সংখ্যা | সংখ্যা | উপজেলা নির্বাহী অফিসার | -- | ২০০ | লক্ষ্যমাত্রা | ৫০ | ৫০ | ৫০ | ৫০ |   |
| প্রকৃত অর্জন |  |  |  |  |   |
| **৩. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য প্রনোদণা প্রদান** |
| ৩.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭ এর বিধানানুসারে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান | প্রদত্ত পুরস্কার | সংখ্যা | উপজেলা নির্বাহী অফিসার |   | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ |   |
| প্রকৃত অর্জন |   |   |   |   |   |
| **৪. ই-গভর্ন্যান্স  ও সেবার মান উন্নীতকরণ** |
|  ৪.১ সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন  | সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতিতে বর্ণিত সময়ের মধ্যে সেবা প্রদান | % | উপজেলা নির্বাহী অফিসার | -- | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% |   |
| প্রকৃত অর্জন |  |  |  |  |   |
| ৪.২ ই-টেন্ডার চালুকরণ | ই-টেন্ডার চালুকৃত | তারিখ | উপজেলা নির্বাহী অফিসার | -- | ৩১ ডিসেম্বর ২০১৭ | লক্ষ্যমাত্রা | -- | ৩১ ডিসেম্বর ২০১৭ | -- | -- |   |
| প্রকৃত অর্জন |  |  |  |  |   |
| ৪.৩ দরপত্র/কোটেশন/নোটিশ ওয়েবসাইটে প্রকাশ | দরপত্র/কোটেশন/নোটিশ ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | সংখ্যা | উপজেলা নির্বাহী অফিসার | -- | ৪৮ | লক্ষ্যমাত্রা | ১২ | ১২ | ১২ | ১২ |   |
| প্রকৃত অর্জন |   |   |   |   |   |
| ৪.৪ বিভিন্ন মাধ্যম (সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যম) ব্যবহার করে অনলাইন কনফারেন্স আয়োজন | অনুষ্ঠিত অনলাইন কনফারেন্স | সংখ্যা | উপজেলা নির্বাহী অফিসার | -- | ১২ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩ | ৩ | ৩ | ৩ |   |
| প্রকৃত অর্জন |  |  |  |  |   |
| ৪.৫ দাপ্তরিক কাজে সোসাল মিডিয়া ব্যবহার | দাপ্তরিক কাজে সোসাল মিডিয়া পেজ চালু | তারিখ | উপজেলা নির্বাহী অফিসার | ২০ আগস্ট ২০১৬ | -- | লক্ষ্যমাত্রা | -- | -- | -- | -- |   |
| প্রকৃত অর্জন |  |  |  |  |   |
| ৪.৬ দাপ্তরিক কাজে ইউনিকোড ব্যবহার | ইউনিকোড ব্যবহার  করে দাপ্তরিক কাজ সম্পাদন | % | উপজেলা নির্বাহী অফিসার | ২০% | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% |   |
| প্রকৃত অর্জন |   |   |   |   |   |
| **৫. জনসেবা সহজীকরণের লক্ষ্যে উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ** |
| ৫.১ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক  বার্ষিক উদ্ভাবনী পরিকল্পনা ২০১৭-১৮ প্রণয়ন | উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা প্রণীত | তারিখ | উপজেলা নির্বাহী অফিসার | -- | ৩০ আগস্ট ২০১৭ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০ আগস্ট ২০১৭ | -- | -- | -- |
| প্রকৃত অর্জন |  |  |  |  |
| ৫.২ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক ২০১৭ সালের  বার্ষিক উদ্ভাবনী পরিকল্পনা অনুযায়ী কমপক্ষে দুইটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী উদ্যোগ | তারিখ | উপজেলা নির্বাহী অফিসার | -- | ৩০ জুন ২০১৮ | লক্ষ্যমাত্রা | -- | ৩১ ডিসেম্বর ২০১৭ | -- | ৩০ জুন ২০১৮ |
| প্রকৃত অর্জন |  |  |  |  |
| ৫.৩ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের কমপক্ষে একটি করে সেবা পদ্ধতি সহজীকরণের উদ্যোগ গ্রহন | সেবা পদ্ধতি সহজীকরণকৃত | তারিখ | উপজেলা নির্বাহী অফিসার | -- | ৩১ জুলাই ২০১৭ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩১ জুলাই ২০১৭ | -- | -- | -- |
| প্রকৃত অর্জন |  |  |  |  |
|  **৬. জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ** |
| ৬.১  দ্রুততম সময়ে অভিযোগ নিষ্পত্তি  | অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত | দিন | উপজেলা নির্বাহী অফিসার | -- | ৫দিন | লক্ষ্যমাত্রা | ২০ দিন | ১৫ দিন | ১০ দিন | ৫ দিন |
| প্রকৃত অর্জন |  |  |  |  |
| ৬.২  অভিযোগ নিষ্পত্তি  করে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিকে অবহিতকরণ | অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত অবহিতকরণ | দিন | উপজেলা নির্বাহী অফিসার | -- | ২ দিন | লক্ষ্যমাত্রা | ৫ দিন | ৪ দিন | ৩ দিন | ২ দিন |
| প্রকৃত অর্জন |  |  |  |  |
| ৬.৩  তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার  নাম ও ঠিকানা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার  নাম ও ঠিকানা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | তারিখ | উপজেলা নির্বাহী অফিসার | -- | ১ সেপ্টেম্বর ২০১৭ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ সেপ্টেম্বর ২০১৭ | -- | -- | -- |
| প্রকৃত অর্জন |  |  |  |  |
| ৬.৪  তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ | অনলাইন প্রশিক্ষণে সনদপ্রাপ্ত | তারিখ | উপজেলা নির্বাহী অফিসার | -- | -- | লক্ষ্যমাত্রা | -- | -- | -- | -- |
| প্রকৃত অর্জন |   |   |   |   |
| ৬.৫  দূর্নীতি প্রতিরোধ সম্পর্কিত  কার্যক্রম (যেমন- ইলেকট্রনিক উপস্থিতি, গনশুনানী) গ্রহন | দূর্নীতি প্রতিরোধ সম্পর্কিত  গৃহীত কার্যক্রম | সংখ্যা | উপজেলা নির্বাহী অফিসার | -- | ৩ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ৩ |
| প্রকৃত অর্জন |  |  |  |  |
| ৬.৬  দপ্তর/সংস্থার দূর্নীতির ক্ষেত্রসমূহ (Grey Area) চিহ্ণিতকরণ | চিহ্ণিত ক্ষেত্রসমূহ | সংখ্যা | উপজেলা নির্বাহী অফিসার | -- | -- | লক্ষ্যমাত্রা | -- | -- | -- | -- |
| প্রকৃত অর্জন |   |   |   |   |
| **৭. কার্যালয়ের শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট যে কোন কার্যক্রম (কার্যালয় প্রধান/কমিটি কর্তৃক নির্ধারিত)** |
| ৭.১ সরকারী কর্মচারী আচরণ বিধিমালা ১৯৭৯ ও সরকারী কর্মচারী (শৃংখলা ও আপীল) বিধিমালা ১৯৮৫ বিষয়ক প্রশিক্ষণ | কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ কাযক্রম | সংখ্যা | উপজেলা নির্বাহী অফিসার | -- | -- | লক্ষ্যমাত্রা | -- | -- | -- | -- |
| প্রকৃত অর্জন |  |  |  |  |
| ৭.২ ই-নথি ও অন্যান্য কম্পিউটার ভিত্তিক ডিজিটাল কাযক্রম বিষয়ে কর্মচারীদের সার্বিক দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ/স্টাফ সভা | প্রশিক্ষণ/স্টাফ সভা | সংখ্যা | উপজেলা নির্বাহী অফিসার | -- | ৫ | লক্ষ্যমাত্রা | ২ | ১ | ১ | ১ |
| প্রকৃত অর্জন |   |   |   |   |
| **৮. অর্থ বরাদ্দ** |
| ৮.১ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য আনুমানিক (Indicative) অর্থ বরাদ্দ | বরাদ্দকৃত অর্থ | লক্ষ টাকা | উপজেলা নির্বাহী অফিসার | -- | ৬০,০০০/- | লক্ষ্যমাত্রা | ২০,০০০/- | ২০,০০০/- | ২০,০০০/- | -- |
| প্রকৃত অর্জন |   |   |   |   |
| **৯. পরিবীক্ষণ** |
| ৯.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন | পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত | তারিখ | উপজেলা নির্বাহী অফিসার | -- | ৩১ অগাস্ট ২০১৭ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩১ অগাস্ট ২০১৭ | -- | -- | -- |
| প্রকৃত অর্জন |  |  |  |  |
| ৯.২ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থা/উর্দ্ধতন কার্যালয়ে দাখিল | পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন  দাখিলকৃত | সংখ্যা | উপজেলা নির্বাহী অফিসার | -- | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ |
| প্রকৃত অর্জন |   |   |   |  |