



কুমিল্লা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-৪ এর ----- পদে প্যানেলভুক্তি/নিয়োগ লাভের জন্য আবেদন ফরম  
(সংশ্লিষ্ট স্থান প্রার্থীকে স্বহস্তে পূরণ করতে হবে)

জেনারেল ম্যানেজার  
কুমিল্লা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-৪  
লাকসাম, কুমিল্লা।

পাসপোর্ট সাইজের এক  
কপি ছবি এঘরে  
আইকা/আঠা দিয়ে লাগিয়ে  
ছবির উপর ১ম শ্রেণীর  
গ্যাজেটেড কর্মকর্তা দ্বারা  
সত্যায়িত করতে হবে।

১. নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি নং-  
স্মারক নং-.....

তারিখ : .....

২ আবেদনকৃত পদের নাম-  
(বিজ্ঞপ্তিতে যেভাবে উল্লেখ আছে)

৩. পদের ধরণঃ .....

৪. বিজ্ঞাপনের সূত্র/পত্রিকার নাম

৫. প্রকাশনার তারিখ

৬. আবেদনকারীর পূর্ণ নাম(বাংলায়)

(বড় হাতের অক্ষরে ইংরেজীতে)

৭. জন্ম তারিখ (এসএসসি পরীক্ষার সনদ/জন্ম নিবন্ধন অনুযায়ী)

৮. মাতার নাম

...../...../.....(দিন/মাস/বছর)

৯. বয়স (২৬-১২-২০১৯ খ্রিঃ তারিখে)

১০. পিতার নাম

১১. ধর্ম

১২. জাতীয়তা

১৩. নিজ জেলা

১৪. টেলিফোন/মুঠো ফোন নম্বর

১৫. বৈবাহিত অবস্থা  
(টিক(✓)দিন

বিবাহিত

অবিবাহিত

১৬. কোন কোটার সুবিধা প্রাপ্য (বক্সের ভিতর খালি অংশে টিক (✓)দিন :

<input type="checkbox"/> মহিলা	<input type="checkbox"/> মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধার পুত্র-কন্যা	<input type="checkbox"/> মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধার পুত্র-কন্যার পুত্র-কন্যা	<input type="checkbox"/> এতিম ও শারীরিক প্রতিবন্ধি
--------------------------------	--	---	--

<input type="checkbox"/> উপজাতি	<input type="checkbox"/> আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা	<input type="checkbox"/> অন্যান্য
---------------------------------	---	-----------------------------------

১৭. স্থায়ী ঠিকানা :

ক. গ্রাম/সড়ক/বাড়ী

খ. ডাকঘর

গ. উপজেলা/থানা

ঘ. জেলা

১৮. যে ঠিকানায় প্রার্থী প্রবেশ পত্র/নিয়োগ পত্র (নিয়োগ পাওয়ার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য) পেতে ইচ্ছুক :

ক. গ্রাম/সড়ক/বাড়ী

খ. ডাকঘর

গ. উপজেলা/থানা

ঘ. জেলা

১৯. পোস্টাল অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার নম্বর

২০. পোস্টাল অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার এর মূল্য

২১. ইস্যুর তারিখ

২২. প্রার্থীর শিক্ষাগত যোগ্যতার বিবরণ (বিজ্ঞাপনের শর্তানুযায়ী পূরণ করতে হবে) :

উত্তীর্ণ পরীক্ষার নাম	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের নাম	সিঁজিপিএ/বিভাগ/শ্রেণী		সার্টিফিকেট/ডিগ্রী অর্জনের বছর
		সিঁজিপিএ স্কেল	প্রাপ্ত বিভাগ/শ্রেণী/গ্রেড	
.....শ্রেণী				
এসএসসি/সমমান				
এইচএসসি/সমমান				
স্নাতক				

২৩. অভিজ্ঞতার বিবরণ (সনদ দ্বারা সমর্থিত হতে হবে) :

২৪. প্রাক্তন ও বর্তমান চাকুরীর কালানুক্রমিক বিবরণ (শুধুমাত্র প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) :

নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষের নাম ও ঠিকানা	চাকুরীর/পদের নাম ও বেতনক্রম	যোগদানের তারিখ	চাকুরী পরিত্যাগের তারিখ

২৫. প্রার্থী সম্পর্কে জ্ঞাত দু'জন দায়িত্বশীল ব্যক্তির পরিচয় (আত্মীয় ব্যতীত):

নাম, পদবী/পেশা, ঠিকানা, টেলিফোন/মুঠো ফোন নম্বর এবং ই-মেইল ঠিকানা (যদি থাকে)
০১।
০২।

২৬. পল্লী বিদ্যুৎ সমিতিতে কর্মরত বিভাগীয় প্রার্থীদের জন্য (পবিস নির্দেশিকা ৩০০-১৪ অনুযায়ী নিম্নের তথ্য প্রদেয় হবে) :

কর্মরত পবিস এর নাম	পদের নাম	বর্তমান পদে মোট চাকুরীকাল	প্রযোজ্য আবশ্যিক সকল প্রশিক্ষণে উত্তীর্ণ কি না (হাঁ/না) জবাব হাঁ হলে সনদ সংযুক্ত করতে হবে।	পবিস কর্মচারী চাকুরী বিধি অনুযায়ী কোন দস্ত প্রদত্ত হলে দস্তের তারিখ ও দস্তের বিবরণ (গুরদস্ত/লঘুদস্ত)

আমি অস্বীকার করছি যে, একজন প্রার্থী হিসেবে উপরে বর্ণিত সকল তথ্যাদি স্বহস্তে লিপিবদ্ধ করেছি তা আমার জ্ঞাতসারে সঠিক। যদি আবেদনপত্রে কোন তথ্য গোপন অথবা ভুল কিংবা অসত্য তথ্য প্রদান করে থাকি অথবা নিয়োগ বিজ্ঞপ্তির সকল শর্ত পূরণ করা হয়নি বলে পরবর্তীতে প্রমাণিত হয়, তাহলে বাপবিবোর্ড/পবিস কর্তৃপক্ষের নিকট আবেদনকৃত পদে নিয়োগের ক্ষেত্রে অযোগ্য বলে বিবেচিত হবে এবং আমার বিরুদ্ধে বাপবিবোর্ড কর্তৃপক্ষ আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করলে আমি তা মানতে বাধ্য থাকবো। লিখিত পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হয়ে যদি আমি মৌখিক পরীক্ষার জন্য বিবেচিত হই, সেক্ষেত্রে মৌখিক পরীক্ষায় সাক্ষাৎকার প্রদানের সময় কর্তৃপক্ষের নিকট আমার সকল শিক্ষাগত যোগ্যতা, জাতীয়তা সনদ এবং অভিজ্ঞতা সনদ এর ২ (দুই) সেট অবিকল প্রতিলিপি ১ম শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িতপূর্বক সরবরাহ করতে এবং মূল সনদসমূহ প্রদর্শন করতে বাধ্য থাকবো।

.....  
তারিখ

.....  
আবেদনকারীর স্বাক্ষর

বিঃদ্রঃ- সরকারী/আধা-সরকারী/স্বায়ত্ত শাসিত সংস্থায় বা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতিতে কর্মরত প্রার্থীদেরকে যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে।



কুমিল্লা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-৪  
লাকসাম, কুমিল্লা।

এখানে পাসপোর্ট সাইজের  
এক কপি ছবি ১ম শ্রেণীর  
গেজেটেড কর্মকর্তা দ্বারা  
সত্যায়িত করে স্ট্যাম্পলার  
পিন দিয়ে আটকিয়ে দিতে  
হবে।

লিখিত (এমসিকিউ)/লিখিত (রচনামূলক)/মৌখিক সাক্ষাৎকার পরীক্ষার

প্রবেশ পত্র

(অফিস কর্তৃক পূরণীয়)

প্রার্থীর রোল নম্বর :.....  
পরীক্ষার তারিখ : .....  
পরীক্ষার সময় : .....  
পরীক্ষা কেন্দ্রের নাম : .....  
পরীক্ষা কেন্দ্রের ঠিকানা : .....  
নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ বা তার মনোনীত প্রতিনিধির স্বাক্ষর : .....

(প্রার্থী/আবেদনকারী কর্তৃক পূরণীয়)

পদের নাম : .....  
প্রার্থীর নাম .....  
প্রার্থী যে ঠিকানায় প্রবেশপত্র পেতে ইচ্ছুক .....  
.....  
.....  
.....

## প্রার্থী/আবেদনকারীর প্রতি সাধারণ নির্দেশাবলী

- ১। পরীক্ষার দিন অবশ্যই এ প্রবেশপত্রটি সাথে আনতে হবে। প্রবেশপত্র ছাড়া পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করতে দেয়া হবে না।
- ২। নির্ধারিত সময়ের অন্ততঃ ১৫ (পনের) মিনিট পূর্বে প্রার্থীকে আসন গ্রহণ করতে হবে। প্রশ্নপত্র দেয়ার ৩০:০০ মিনিট পর কোন পরীক্ষার্থীকে পরীক্ষা কক্ষে/কেন্দ্রে প্রবেশ করতে দেয়া হবে না। পরীক্ষা শেষ হওয়ার পূর্বে পরীক্ষা কক্ষ ত্যাগ করা যাবে না। কোন কারণে পরিদর্শকের অনুমতি নিয়ে একবার পরীক্ষা কক্ষ ত্যাগ করলে পুনরায় পরীক্ষা কক্ষে প্রবেশ করতে দেয়া হবে না।
- ৩। উত্তরপত্র পূরণের জন্য বলপেন ব্যবহার করতে হবে। পেন্সিল ব্যবহার করা যাবে না।
- ৪। পরীক্ষা কক্ষে কোন ব্যাগ, বইপত্র, লেখায়ুক্ত বা সাদা কাগজ, মুঠো ফোন, ইলেকট্রিক কোন ধরনের ডিভাইজ এবং ক্যামেরা আনা সম্পূর্ণ নিষিদ্ধ। তবে পরীক্ষার হলে সাধারণ ক্যালকুলেটর ব্যবহার করা যাবে, সাইন্টিফিক ক্যালকুলেটর ব্যবহার করা যাবে না।
- ৫। চাকুরীর আবেদনপত্রের সংগে মিল রেখে হাজিরা তালিকা, উত্তরপত্র এবং অন্যান্য কাগজপত্রে পরীক্ষার্থীর স্বাক্ষর এক ও অভিন্ন হতে হবে।
- ৬। পরীক্ষা শেষে পরীক্ষার্থীকে নিজ আসনে অবস্থান করে অবশ্যই প্রশ্নপত্রসহ উত্তরপত্রটি পরিদর্শকের নিকট জমা দিতে হবে।
- ৭। উল্লিখিত নিয়মাবলী ভংগ করলে অথবা পরীক্ষা কক্ষে কোনরূপ অশোভন আচরণ করলে কর্তব্যরত পরিদর্শক উক্ত পরীক্ষার্থীকে পরীক্ষা কেন্দ্র থেকে বহিস্কার করতে পারবেন। ক্ষেত্র বিশেষে পরিদর্শক গোপনীয়ভাবে উক্ত পরীক্ষার্থীর রোল নম্বর বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড/পল্লী বিদ্যুত সমিতি কর্তৃপক্ষের নিকট জমা দেবেন এবং কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রয়োজনবোধে তার বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।