

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
পানছড়ি, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
www.panchari.khagrachhari.gov.bd

স্মারক নং-০৫.৪২.৪৬৭৭.০০০.০৫.০০১.১৭-৮৯০

তারিখ : ০৬/০৯/২০১৭ খ্রিঃ।

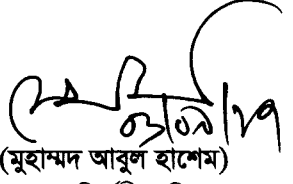
বিষয় : জাতীয় শুদ্ধাচার কর্ম পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ ছক প্রস্তুত পূর্বক প্রেরণ।

সূত্র : স্মারক নং ০৫.৪২.৪৬০০.০০৪.১৮.০৭৮.১৭-২৮৭, তারিখ: ০৬ আগস্ট, ২০১৭খ্রি.।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রস্থ স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে সদয় জ্ঞতার্থে জানানো যাচ্ছে যে, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের “মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকা ২০১৭-১৮” অনুযায়ী চলতি অর্থ বছরের শুদ্ধাচার কর্ম পরিকল্পনা প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হয়।

২। বর্ণিত অবস্থায়, চাহিত কর্ম পরিকল্পনা মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত : বর্ণনামতে- ৩(তিন) পাতা।



(মুহাম্মদ আবুল হাশেম)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

পানছড়ি, খাগড়াছড়ি

ফোন- ০৩৭১-৭৬০০১, ফ্যাক্স- ০৩৭১-৭৬০০২

ই-মেইল: unopanchari@gmail.com

জেলা প্রশাসক

খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।

দৃষ্টি আকর্ষণ : উপ পরিচালক(স্থানীয় সরকার)।

মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৭-২০১৮

কার্যালয়ের নাম: উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পানছড়ি, ঝাংড়াছড়ি।

দপ্তর/সংস্থার নাম:

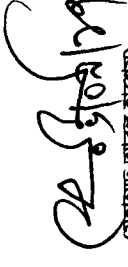
কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিকবছর	২০১৭-২০১৮ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮				মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৭-সেপ্টেম্বর/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টোবর/১৭-ডিসেম্বর/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানুয়ারি/১৮-মার্চ/১৮		৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৮-জুন/১৮
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা											
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	অনুষ্ঠিত সভা (০২/০৫/২০১৭ সালে গঠিত)	সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার		১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সুপারিশ	১০০%	ঐ		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	৩০%	৬০%	৮০%	১০০%	
১.৩ কার্যালয়ে শূদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অন্তরায় চিহ্নিতকরণ	চিহ্নিত অন্তরায়সমূহ ১০টি	তারিখ	ঐ			লক্ষ্যমাত্রা	২				
২. সচেতনতা বৃদ্ধি											
২.১ সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা			০৬	লক্ষ্যমাত্রা	১	২	১	২	
২.২ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	সংখ্যা				লক্ষ্যমাত্রা	১	০	০	১	
৩. শূদ্ধাচার চর্চার জন্য প্রসারিত প্রদান											
৩.১ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭-এর বিধানানুসারে শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রাপ্ত পুরস্কার (৩-১০ গ্রেড ০১ জন এবং ১১-২০ গ্রেডে কর্মরত ০১ জন)	সংখ্যা				লক্ষ্যমাত্রা	০২				
৪. ই-গভর্ন্যান্স ও সেবার মান উন্নীতকরণ											
৪.১ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতিতে বর্ণিত সময়সীমার মধ্যে সেবা প্রদান				১০০%	লক্ষ্যমাত্রা					
৪.২ ই-সেবার চালুকরণ	ই-সেবার চালুকৃত	তারিখ			১০০%	লক্ষ্যমাত্রা		৫০%	৮০%	১০০%	
৪.৩ দরপত্র/কোটেসন/নোটিশ ওয়েবসাইটে প্রকাশ	দরপত্র/কোটেসন/নোটিশ ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সংখ্যা				লক্ষ্যমাত্রা	০৪	০৮	১০	২০	

(Signature)

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রশাসনিক ইউনিট	তিত্ত্বিককর ২০১৬-২০১৭	২০১৭-২০১৮ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৭-সেপ্টেম্বর/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টোবর/১৭-ডিসেম্বর/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানুয়ারি/১৮-মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৮-জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৪.৪ বিভিন্ন মাধ্যম (সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যম) ব্যবহার করে অনলাইন কনফারেন্স আয়োজন	অনুষ্ঠিত অনলাইন কনফারেন্স	সংখ্যা ০৪				লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১	
৪.৫ দাপ্তরিক কাজে সোশ্যাল মিডিয়া ব্যবহার	দাপ্তরিক সোশ্যাল মিডিয়া পেজ চালু	তারিখ ৫/৯/১৫			১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৪.৬ দাপ্তরিক কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহার ক দাপ্তরিক কার্য সম্পাদন	১০০%			১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৫. জনসেবা সহজীকরণের লক্ষ্যে উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ											
৫.১ মার্চ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০১৭-১৮ প্রণয়ন	উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ ১৫/৭/১৭			ইয়েছে	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%				
৫.২ মার্চ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক ২০১৭ সালের বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী কমপক্ষে দুটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী উদ্যোগ	তারিখ জুলাই-১৭-জুন-১৮			৮টি	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%	
৫.৩ মার্চ পর্যায়ের কার্যালয়ের কমপক্ষে একটি করে সেবা পদ্ধতি সহজীকরণের উদ্যোগ গ্রহণ	সেবা পদ্ধতি সহজীকরণকৃত	তারিখ আগস্টের মধ্যে			১টি	লক্ষ্যমাত্রা	-	৫০%	৭৫%	১০০%	
৬. ছবাবদিনিহি শক্তিশালীকরণ											
৬.১ দ্রুততম সময়ে অভিযোগ নিষ্পত্তি	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	দিন মাসে ০৫ দিন			১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৬.২ অভিযোগ নিষ্পত্তি করে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিকে অবহিতকরণ	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ অবহিতকরণ	দিন মাসে ০৫ দিন			১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৬.৩ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম ও ঠিকানা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার ঠিকানা ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ ২৭/৪/১৭				লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৬.৪ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ	অনলাইন প্রশিক্ষণে সনদ প্রাপ্ত	তারিখ			১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৬.৫ দুর্নীতি প্রতিরোধ সম্পর্কিত কার্যক্রম (যেমন: ইলেক্ট্রনিক উপস্থিতি, গণশুনানী) গ্রহণ	গৃহীত কার্যক্রম	সংখ্যা মাসে ১টি			১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩	
৬.৬ দপ্তরসংস্থার দুর্নীতির ক্ষেত্রসমূহ (Grey Area) চিহ্নিতকরণ	চিহ্নিত ক্ষেত্রসমূহ	সংখ্যা মাসে ১টি				লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩	

৫৫৫

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিবছর ২০১৬-২০১৭	২০১৭-২০১৮ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮				মতবা	
						লক্ষ্যমাত্রা/প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৭-সেপ্টেম্বর/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭-ডিসেম্বর/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮-মার্চ/১৮		৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৮-জুন/১৮
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৭. কার্যালয়ের শূন্যতার সংশ্লিষ্ট যেকোন কার্যক্রম (কার্যালয় প্রধান/কমিটি কর্তৃক নির্ধারিত)											
৭.১ ই-নথি কার্যক্রম	চালুকৃত	-			১০০%	লক্ষ্যমাত্রা					
৭.২ প্রশিক্ষণ	-				০২	লক্ষ্যমাত্রা		০১	০	০১	
৮. অর্থ বরাদ্দ											
৮.১ শূন্যতার সংক্রান্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য আনুমানিক (Indicative) অর্থ বরাদ্দ	বরাদ্দকৃত অর্থ	নাই			০২ লক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা	৫০ হাজার	৫০ হাজার	৫০ হাজার	৫০ হাজার	
৯. পরিবীক্ষণ											
৯.১ জাতীয় শূন্যতার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রায়ন	পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত	প্রণীত হয়েছে			১০০%	লক্ষ্যমাত্রা					০২
৯.২ জাতীয় শূন্যতার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থা/উর্ধ্বতন কার্যালয়ে দাখিল	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	প্রতি ০৩ মাসে ১টি			৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	


 (মোহাম্মদ আবুল হাশেম)
 উপজেলা নির্বাহী অফিসার
 পানছড়ি, খাগড়াছড়ি
 ফোন- ০০৭১-৭৬০০১, ০০৭১-০০৭১-৭৬০০২
 ইমেইল- unopanchari@gmail.com