

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রা মান ২০১৬-২০১৭ (Target Value- 2016-2017)					
					২০১৪-১৫	২০১৫-১৬		অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্ন (Poor)	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ণ	৩	২০১৬-২০১৫ অর্থ বছরের বস্তু বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে বস্তু বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিলকৃত	তারিখ	১	২২ মে ২০১৬	২৪ মে ২০১৬	২৫ মে ২০১৬	২৬ মে ২০১৬	২৯ মে ২০১৬			
		২০১৬-২০১৭ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ণপরিবীক্ষণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৮	৩	২	-	-	-		
		২০১৬-২০১৭ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্থবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত তারিখে অর্থবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৫ জানুয়ারি ২০১৭	১৬ জানুয়ারি ২০১৭	১৭ জানুয়ারি ২০১৭	১৮ জানুয়ারি ২০১৭	১৯ জানুয়ারি ২০১৭			
দক্ষতা ও	৩		প্রশিক্ষণের সময়	জনঘণ্টা	১	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	

আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রা মান ২০১৬-২০১৭ (Target Value-2016-2017)							
					২০১৪-১৫	২০১৫-১৬		অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)			
নৈতিকতার উন্নয়ন		সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন													
		জাতীয় ও দ্বি-পাক্ষিক বাস্তবায়ন	২০১৬-২০১৭ অর্থ বছরের ওদ্বি-পাক্ষিক বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এবং বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কঠোর প্রণীতি ও দায়িত্বকর্তা নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ			১	১৫ জুলাই ২০১৬	৩১ জুলাই ২০১৬	১৬ আগস্ট ২০১৬	০১ সেপ্টেম্বর ২০১৬	১৫ সেপ্টেম্বর ২০১৬			
				সংখ্যা			১	৮	৩	২	১	১			

১৫

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রা (Target Value- 2016-2017)				
					২০১৪-১৫	২০১৫-১৬		অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)
তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন কার্য পদ্ধতি ও সেবার মানোন্নয়ন	১	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	%			১	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
		পি আর এল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পি আর এল ছুটি নগদায়ন ও পেনশন মঞ্জুরিপত্র যুগপত জারি নিশ্চিতকরণ	পি আর এল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পি আর এল ছুটি নগদায়ন ও পেনশন মঞ্জুরিপত্র যুগপত জারি নিশ্চিতকরণ	%			১	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন	৩	সেবা প্রক্রিয়ায় উত্তরন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	কমপক্ষে একটি অনলাইন সেবা চালুকৃত	তারিখ			১	৩১ ডিসেম্বর ২০১৬	৩১ জানুয়ারি ২০১৭	২৮ ফেব্রুয়ারি ২০১৭	৩১ মার্চ ২০১৭	৩০ এপ্রিল ২০১৭
		অভিযোগ প্রতিকার বাস্তবায়ন	কমপক্ষে একটি সেবাপ্রক্রিয়া সহজীকৃত	%			১	৩১ ডিসেম্বর ২০১৬	৩১ জানুয়ারি ২০১৭	২৮ ফেব্রুয়ারি ২০১৭	৩১ মার্চ ২০১৭	৩০ এপ্রিল ২০১৭
		অফিস ভবন ও	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	%			১	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০
কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন	৩	অফিস ভবন ও	নির্ধারিত	তারিখ			১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	৩১ মার্চ ২০১৭	৩০ এপ্রিল ২০১৭

১৪

লক্ষ্যমাত্রা মান ২০১৬-২০১৭
(Target Value- 2016-2017)

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	অসাধারণ (Excellent) 100%	অতি উত্তম (Very Good) 90%	উত্তম (Good) 80%	চপতি মান (Fair) 70%	চপতি মানের নিম্নে (Poor) 60%
					২০১৪-১৫	২০১৫-১৬						
		আঙ্গিনা পরিচ্ছন্ন রাখা	সময়সীমার মধ্যে অফিস ভবন ও আঙ্গিনা পরিচ্ছন্ন			২০১৬	২০১৭	২০১৭				
		সেবা প্রত্যাশী ও দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার এর ব্যবস্থা করা	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে সেবা প্রত্যাশী ও দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার এর ব্যবস্থা করা	তারিখ		৩১ ডিসেম্বর ২০১৬	৩১ জানুয়ারি ২০১৭	২৮ ফেব্রুয়ারি ২০১৭	৩১ মার্চ ২০১৭			৩০ এপ্রিল ২০১৭
		সেবার মান সম্পর্কে সেবা গ্রহীতাদের পরিকল্পণের ব্যবস্থা চালাতে হবে	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে সেবার মান সম্পর্কে সেবা গ্রহীতাদের মতামত পরিকল্পণের ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ		৩১ ডিসেম্বর ২০১৬	৩১ জানুয়ারি ২০১৭	২৮ ফেব্রুয়ারি ২০১৭	৩১ মার্চ ২০১৭			৩০ এপ্রিল ২০১৭

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রা মান ২০১৬-২০১৭ (Target Value- 2016-2017)					
					২০১৪-১৫	২০১৫-১৬		অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)	
আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	১	অডিট নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	বছরে নিষ্পত্তিকৃত অডিট আপত্তির শতকরা হার	%			১	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	৩০

আমি, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মতলব উত্তর চাঁদপুর, পদপ্রভাওন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের জেলা প্রশাসক, চাঁদপুর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা প্রশাসক, চাঁদপুর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

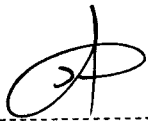
স্বাক্ষরিত:



উপজেলা নির্বাহী অফিসার
মতলব উত্তর, চাঁদপুর।

২০/৬/২০১৭

তারিখ



জেলা প্রশাসক
চাঁদপুর।

২০/০৬/১৭

তারিখ

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক নং	শব্দ সংক্ষেপ	বিবরণ
১	সায়রাত মহাল	জলমহাল, বালুমহাল, পাথরমহাল, লবনমহাল, চিংড়ি মহাল ইত্যাদি
২	জে: প্র:	জেলা প্রশাসক
৩	অ:জে:প্র:(রা:)	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)
৪	উনিঅ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
৫	এসি ল্যান্ড	এসিস্ট্যান্ট কমিশনার ল্যান্ড
৬	আরডিসি	রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর
৭	এলএও	ল্যান্ড অ্যাকুইজিশন অফিসার
৮	এসএ	স্টেট অ্যাকুইজিশন
৯	আর আর	রেকর্ড রুম
১০	আর এম	রেভিনিউ মুসীখানা

কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ

ক্রমিক	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং	সাধারণ মতব্য
১	উপজেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার উপজেলার সকল বিভাগের সমন্বয় সাধন করে থাকেন	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	উপাত্তসূত্র সভার কার্যবিবরণী	
২	উপজেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সকল বিভাগ কর্তৃক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন ও সরেজমিন যাচাই	
৩	বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত প্রকল্প	বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কর্মকান্ড পরিদর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	পরিদর্শন প্রতিবেদন	
৪	এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভা	সভা অনুষ্ঠিত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক সভা পরিচালনা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও এনজিও প্রতিনিধি	কার্যবিবরণী	
৫	এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন মনিটরিং	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও সংশ্লিষ্ট এনজিও	প্রতিবেদন সরেজমিনে যাচাই	
৬	এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ	পরিবীক্ষণকৃত এনজিও	পরিদর্শনের মাধ্যমে এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও সংশ্লিষ্ট এনজিও	অডিট নিষ্পত্তি সরেজমিনে যাচাই	
৭	সুদ্রুপণ কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন	পরিদর্শন/দর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক পরিদর্শন	জেলা প্রশাসক, উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	প্রতিবেদন	
৮	গ্রাণ ও পূর্ববাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা অনুষ্ঠান	গ্রাণ ও পূর্ববাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক সভা পরিচালনা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা গ্রাণ ও পূর্ববাসন কর্মকর্তা	কার্যবিবরণী	
৯	গ্রাণ ও পূর্ববাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গ্রাণ ও পূর্ববাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন মনিটরিং	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা গ্রাণ ও পূর্ববাসন কর্মকর্তা এবং সংশ্লিষ্ট সকল	প্রতিবেদন যাচাই	
১০	দুর্যোগ ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/দর্শন	দুর্যোগ ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষণিক	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক পরিদর্শন	জেলা প্রশাসক, উপজেলা নির্বাহী অফিসার	পরিদর্শন/দর্শন প্রতিবেদন	

ক্র.সং.	কল্যাণমূলক কাজে সহায়তা প্রদান	পরিদর্শনকৃত অফিস	প্রতিবেদীদের শিক্ষা ও অন্যান্য কল্যাণমূলক কাজে সহায়তা প্রদান	কার্যালয়, সমাজ সেবা অধিদপ্তর	পরিদর্শন প্রতিবেদন
২৬	ভূমি অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত অফিস	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক ভূমি অফিস পরিদর্শন	জেলা প্রশাসক, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সহকারী কমিশনার (ভূমি)	পরিদর্শন প্রতিবেদন
২৭	ভূমি রেকর্ড হালনাগাদকরণ	হালনাগাদকৃত খতিয়ান	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক ভূমি রেকর্ড হালনাগাদকরণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সহকারী কমিশনার (ভূমি)	যাচাই
২৮	খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	পূর্নবাসিত পরিবার	খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সহকারী কমিশনার (ভূমি)	যাচাই
২৯	ভূমি উন্নয়ন করে সঠিক দাবী নির্ধারণ	গত বছরের আদায় ও চলতি বছরের বকেয়ার হার	ভূমি উন্নয়ন করে সঠিক দাবী নির্ধারণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সহকারী কমিশনার (ভূমি)	যাচাই
৩০	ভূমি উন্নয়ন কর আদায় তদারকি করা	আদায়কৃত ভূমি উন্নয়নকর	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক ভূমি উন্নয়ন কর আদায় তদারকি করা	জেলা প্রশাসক, উপজেলা নির্বাহী অফিসার	যাচাই
৩১	সায়রা ও মহাল বন্দোবস্ত প্রদান	আদায়কৃত ইজারামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক সায়রা ও মহাল বন্দোবস্ত প্রদান	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	যাচাই
৩২	রাজস্ব মামলা নিষ্পত্তি	মামলা নিষ্পত্তির হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক রাজস্ব মামলা নিষ্পত্তি	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	যাচাই
৩৩	ভূমি বিবোধ বিহয়ক মামলার এস এন্ড বিজ্ঞ আদালতে প্রেরণ	প্রেরণের সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক ভূমি বিবোধ বিহয়ক মামলার এস এন্ড বিজ্ঞ আদালতে প্রেরণ	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	যাচাই
৩৪	দেওয়ানি মামলা নিষ্পত্তি	সরকারের বিজ্ঞ মামলার এস ওরহা বার	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক দেওয়ানি মামলা নিষ্পত্তি	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	যাচাই
৩৫	রেস্ট সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	রেস্ট সার্টিফিকেট মামলা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক রেস্ট সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	যাচাই
৩৬	সরকারী/বেসরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার	উদ্ধারকৃত ভূমি	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক সরকারী/বেসরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	যাচাই
৩৭	মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	পরিচালিত মোবাইল	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/সংশ্লিষ্ট	যাচাই

ক্র.সং.	সুপারভাইস পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা	কোর্স পরিচালিত পাবলিক পরীক্ষা	পরিচালিত পাবলিক পরীক্ষা	পরিচালনা	পরিচালনা	পরিচালনা
৩৯	এক্সকর্টিভ ম্যাজিস্ট্রেট এর আদালত পরিদর্শন	গানা পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত	পরিদর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক
৪০	উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	পরিদর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক
৪১	উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভা সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভা	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক
৪২	পাক্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন প্রেরণ	পাক্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন প্রেরণ	প্রেরিত প্রতিবেদন	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক
৪৩	আইন শৃঙ্খলা রক্ষায় জনসচেতনতা মূলক সভা অনুষ্ঠান	আইন শৃঙ্খলা রক্ষায় জনসচেতনতা মূলক সভা	অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক
৪৪	এসিডের অপব্যবহার রোধ সংক্রান্ত সভা আয়োজন	এসিডের অপব্যবহার রোধ সংক্রান্ত সভা	আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক
৪৫	মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণে জনসচেতনতামূলক সভা	আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক
৪৬	নারী ও শিশু নির্যাতন, পাচার এবং যৌতুক রোধে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	নারী ও শিশু নির্যাতন, পাচার এবং যৌতুক রোধে জনসচেতনতামূলক সভা	আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক
৪৭	বাল্যবিবাহ নিরোধের লক্ষ্য সচেতনতামূলক সভা আয়োজন	বাল্যবিবাহ নিরোধের লক্ষ্য সচেতনতামূলক সভা	আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক
৪৮	সন্ত্রাস ও জর্জরিবাদ দমন	সন্ত্রাস ও জর্জরিবাদ দমন	আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক

		কার্যালয় ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর				
	জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন		জন্মীবাদ দমনে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন			
৫১	চোরচালান প্রতিরোধে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক চোরচালান প্রতিরোধে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যবিবরণী	
৫২	বৌন হয়রানি প্রতিরোধে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক বৌন হয়রানি প্রতিরোধে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যবিবরণী	
৫৩	জাল নোট ও হস্তি ব্যবসা নিয়ন্ত্রণে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক জাল নোট ও হস্তি ব্যবসা নিয়ন্ত্রণে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কার্যবিবরণী	
৫৪	সামাজিক সমস্যাসমূহ সমাধানে স্থানীয়ভাবে প্রকল্প গ্রহণ	গৃহীত প্রকল্প	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক সামাজিক সমস্যাসমূহ সমাধানে স্থানীয়ভাবে প্রকল্প গ্রহণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	যাচাই	
৫৫	উপজেলা প্রশাসনে কর্মরত কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণই	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক জেলা প্রশাসনে কর্মরত কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	যাচাই	
৫৬	উপজেলা প্রশাসনে কর্মরত কর্মচারীদের আটসিটি ব্যবহার নিশ্চিত করা	আটসিটি ব্যবহারকরী	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক উপজেলা প্রশাসনে কর্মরত কর্মচারীদের আটসিটি ব্যবহার নিশ্চিত করা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	যাচাই	
৫৭	উপজেলা ডাক বাঙালো ব্যবস্থাপনা	মানসম্মত পরিবেশ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কর্তৃক সার্কিট হাউজ স্থাপনা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	যাচাই	
৫৮	ভিত্তিআইপিগনের জন্য সভার	আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	যাচাই	

৬০	আয়োজন ভিভিআইপিগণের উপজেলা সফরের সময় হাউজগার্ড ও পুলিশ এক্সট ব্যবস্থার সমন্বয় উপজেলা পর্যায়ে ক্রীড়া প্রতিযোগিতার আয়োজন	আয়োজিত হাউজগার্ড ও পুলিশ এক্সট আয়োজিত ক্রীড়া প্রতিযোগিতা	ভিভিআইপিগণের জন্য সভার আয়োজন উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক ভিভিআইপিগণের উপজেলা সফরের সময় হাউজগার্ড ও পুলিশ এক্সট ব্যবস্থার সমন্বয় উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক উপজেলা পর্যায়ে ক্রীড়া প্রতিযোগিতার আয়োজন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও পুলিশ সুপারের কার্যালয় উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর	যাচাই যাচাই
৬১					

অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের নিকট প্রত্যাশিত সূনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের ধরণ	প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/ বিভাগের প্রত্যাশিত সহায়তা	প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
মাঠ প্রশাসন	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়	পদাধী নির্বাহী কর্মকর্তা, সহকারী কমিশনার (ভূমি)	উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা, সহকারী কমিশনার (ভূমি) এবং ভূমি রাজস্ব পদসমূহ পূরণ	উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা, সহকারী কমিশনার(ভূমি) এবং ভূমি রাজস্ব সংশ্লিষ্ট শূন্য পদসমূহ পূরণ হলে ভূমি রাজস্ব আদায় বৃদ্ধি পাবে ও জনগণ প্রত্যাশিত ভূমি সংক্রান্ত সেবা পাবে।	উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা, সহকারী কমিশনার (ভূমি) এবং ভূমি রাজস্ব সংশ্লিষ্ট শূন্য পদসমূহ পূরণ না হলে ভূমি রাজস্ব আদায়ের নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জন সম্ভব হবেনা ও জনগণ ভূমি সংক্রান্ত সেবা পেতে সমস্যার সম্মুখীন হবে।
মাঠ প্রশাসন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	ভূমি ব্যবস্থাপনার মাঠ পর্যায়ের পদায়িত্ব/ নিয়োগকৃত কর্মকর্তা / কর্মচারী	ভূমি রাজস্ব ব্যবস্থাপনার মাঠ পর্যায়ের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/ কর্মচারীর শূন্য পদসমূহ পূরণ	ভূমি রাজস্ব ব্যবস্থাপনার মাঠ পর্যায়ের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীর শূন্য পদসমূহ পূরণ হলে ভূমি রাজস্ব আদায় বৃদ্ধি পাবে ও জনগণের ভূমি সংক্রান্ত সেবা প্রাপ্তি নিশ্চিত হবে।	ভূমি রাজস্ব ব্যবস্থাপনার মাঠ পর্যায়ের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীর শূন্য পদসমূহ পূরণ না হলে ভূমি রাজস্ব আদায়ের নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জন সম্ভব হবেনা ও জনগণ ভূমি সংক্রান্ত সেবা পেতে সমস্যার সম্মুখীন হবে।
মন্ত্রণালয়	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	ভূমি মন্ত্রণালয়ে নাস্তকৃত কর্মকর্তা	কর্মকর্তা মনোনয়ন	সহকারীকমিশনার (ভূমি), অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব/ হুকুম দখল), আরডিসি, এলএড ইত্যাদি পদে প্রয়োজনীয় সংখ্যক কর্মকর্তা পদায়ন করা না হলে ভূমি রাজস্ব আদায় বৃদ্ধি পাবে ও জনগণ প্রত্যাশিত ভূমি সংক্রান্ত সেবা পাবে।	সহকারী কমিশনার (ভূমি), অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব/ হুকুম দখল), আরডিসি, এলএড ইত্যাদি পদে প্রয়োজনীয় সংখ্যক কর্মকর্তা পদায়ন করা না হলে ভূমি রাজস্ব আদায়ের নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জন সম্ভব হবেনা ও জনগণের ভূমি সংক্রান্ত সেবা পেতে সমস্যার সম্মুখীন হবে।
মন্ত্রণালয়	স্বল্প মন্ত্রণালয়	সংকট (ভূমি) নিষ্পত্তিকৃত সার্টিফিকেট মোকদ্দমা	পালিশ প্রত্যয়	সংকট সার্টিফিকেট মোকদ্দমা প্রত্যয়িত হওয়ার পরে ওয়াশেংটন ইত্যাদি কর্মকর্তা পদায়ন পূর্ণ হলে ভূমি রাজস্ব আদায় বৃদ্ধি পাবে ও জনগণের ভূমি সংক্রান্ত সেবা পাবে।	সংকট সার্টিফিকেট মোকদ্দমা প্রত্যয়িত হওয়ার পরে ওয়াশেংটন ইত্যাদি কর্মকর্তা পদায়ন পূর্ণ হলে ভূমি রাজস্ব আদায় বৃদ্ধি পাবে ও জনগণের ভূমি সংক্রান্ত সেবা পাবে।