

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
মাটিরঙ্গা, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
www.matiranga.khagrachhari.gov.bd

স্মারক নং-০৫.৪২.৪৬৭০.০০২.০০.০৬৫.১৮- ৬৭২

তারিখ : ৬/০৫/২০১৮ খ্রিঃ।

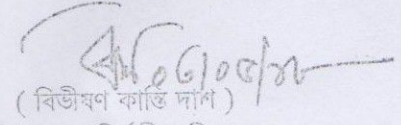
বিষয় : বিভাগ, জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা ২০১৭-২০১৮ প্রণয়ন ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ সংক্রান্ত।

সূত্র : স্মারক নং ০৫.৪২.৪৬০০.০০৪.১৮.০০৯.১৭-০৪, তারিখ: ০১ জানুয়ারী ২০১৮ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রস্থ স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে সদয় জ্ঞাতার্থে জানানো যাচ্ছে যে, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের "মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকা ২০১৭-১৮" অনুযায়ী চলতি অর্থ বছরের শুদ্ধাচার কর্ম পরিকল্পনা প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হয়।

২। বর্ণিত অবস্থায়, ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরের (৩য় কোয়ার্টার, জানুয়ারী হতে মার্চ/১৮) কর্ম পরিকল্পনা মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত : বর্ণনামতে- ৩ (তিন) পাতা।


(বিভীষণ বসন্ত দাশ)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
মাটিরঙ্গা, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।

ফোন : ০৩৭১-৯৬০০১

Email:-matirangauno@gmail.com

জেলা প্রশাসক
খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।

অনুলিপি :

১। জনাব রাজীব রায় চৌধুরী, সহকারী প্রোগ্রামার, মাটিরঙ্গা, খাগড়াছড়ি। এতদসঙ্গে প্রেরিত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনাটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।

মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় কাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৭-১৮।

কার্যালয়ের নাম: উ জেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, মাটিরঙ্গা, গড়াছড়ি পাবনা জেলা।

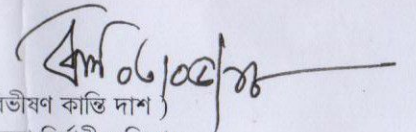
দপ্তর/সংস্থার নাম :

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিবছর ২০১৬-১৭	২০১৭-১৮ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০১৭-১৮					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৭-সেপ্টেম্বর/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭-ডিসেম্বর/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮-মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৮-জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১। প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা :											
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	অনুষ্ঠিত সভা (২৪/১/১৭ সালে গঠিত)	সংখ্যা ১২	উপজেলা নির্বাহী অফিসার		১২	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	৩ ৩	৩ ৩	৩ ৩	৩ ৩	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সুপারিশ	১০০%			১০০%	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	২৫% ২৫%	৫০% ৫০%	৭৫% ৭৫%	১০০% ১০০%	
১.৩. কার্যালয়ে শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অন্তরায় চিহ্নিতকরণ।	চিহ্নিত অন্তরায়সমূহ ১১টি	তারিখ ০৬/৭/১৭			১১	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	২ ২	৩ ৩	৩ ৩	৩ ৩	
২। সচেতনতা বৃদ্ধি											
২.১ সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা ০৪			০৪	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১	
২.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	সংখ্যা ০২			০২	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	১ ১	০ ০	০ ০	১ ১	
৩। শুদ্ধাচার চর্চার জন্য প্রণোদনা প্রদান											
৩.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭ এর বিধানানুসারে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার (৩-১০ গ্রেড ১জন এবং ১১-২০ গ্রেডে কর্মরত ০১জন)	সংখ্যা ০২			০২	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	০১ ০	০ ০	০ ০	০১ ০১	
৪। ই-গভর্ন্যান্স ও সেবার মান উন্নীতকরণ											
৪.১ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতিতে বর্ণিত সময়সীমার মধ্যে সেবা প্রদান	১০০%			১০০%	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	২৫% ২৫%	৫০% ৫০%	৭৫% ৭৫%	১০০% ১০০%	
৪.২ ই-টেন্ডার চালুকরণ	ই-টেন্ডার চালুকৃত	তারিখ			১০০%	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	২৫% ২৫%	৫০% ৫০%	১০০% ৫০%	১০০% ১০০%	

৪.৩ দরপত্র/কোটেশন/নোটিশ ওয়েব সাইটে প্রকাশ	দরপত্র/কোটেশন / নোটিশ ওয়েব সাইটে প্রকাশিত	সংখ্যা ১২			সকল	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	০৫ ০৫	০৮ ০৮	১০ ১০	১২ ১২	
৪.৪ বিভিন্ন মাধ্যমে (সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যম) ব্যবহার করে অনলাইন কনফারেন্স আয়োজন	অনুষ্ঠিত অনলাইন কনফারেন্স	সংখ্যা ০৪			০৪	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	০১ ০১	০১ ০১	০১ ০১	০১ ০১	
৪.৫ দাপ্তরিক কাজে সোশ্যাল মিডিয়া ব্যবহার	দাপ্তরিক সোশ্যাল মিডিয়া পেজ চালু	০৫/৯/১৫			শতভাগ	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	
৪.৬ দাপ্তরিক কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহারে দাপ্তরিক কার্য সম্পাদন	১০০%			১০০%	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	
৫। জনসেবা সহজীকরণের লক্ষ্যে উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ											
৫.১ মার্চ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্ম পরিকল্পনা ২০১৭-১৮ প্রণয়ন	উদ্ভাবনী কর্ম পরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ ২৫/৭/১৭			হয়েছে	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	১০০% ৫০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	
৫.২ মার্চ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক ২০১৭ সালের বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্ম পরিকল্পনা অনুযায়ী দুটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী উদ্যোগ	তারিখ ডিসেম্বরের মধ্যে			৩টি	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	৫০% ৫০%	১০০% ১০০%			
৫.৩ মার্চ পর্যায়ের কার্যালয়ের কমপক্ষে একটি সেবা পদ্ধতি সহজীকরণের উদ্যোগ গ্রহণ	সেবা পদ্ধতি সহজীকরণকৃত	তারিখ সেপ্টেম্বরের মধ্যে			১টি	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	৫০% ৫০%	১০০% ১০০%			
৬ জবাবদিহী শক্তিশালীকরণ											
৬.১ দ্রুততম সময়ে অভিযোগ নিষ্পত্তি	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	মাসে ৪দিন			১০০%	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	১০০% ৫০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	
৬.২ অভিযোগ নিষ্পত্তি করে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিকে অবহিতকরণ	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ অবহিতকরণ	মাসে ৪দিন			১০০%	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	
৬.৩ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম ও ঠিকানা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম ও ঠিকানা ওয়েব	তারিখ ২০/১১/১৬			১০০%	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	

৬

ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সাইটে প্রকাশিত									
৬.৩ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মচারীর অনলাইন প্রশিক্ষণ	অনলাইনে প্রশিক্ষণ সনদ প্রাপ্ত	তারিখ ০৩/১২/১৩		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৬.৫ দুর্নীতি প্রতিরোধ সম্পর্কিত কার্যক্রম (যেমন ইলেক্ট্রনিক উপস্থিতি, গনগুনানী) গ্রহণ	গৃহীত কার্যক্রম	মাসে ১টি		১২	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	৩	৩	৩	৩	
৬.৬ দপ্তর/সংস্থার দুর্নীতির ক্ষেত্রসমূহ (Gray Area) চিহ্নিত করণ।	চিহ্নিত ক্ষেত্রসমূহ	মাসে ১টি		১২	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	৩	৩	৩	৩	
৭। কার্যালয়ের শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট যে কোন কার্যক্রম(কার্যালয় প্রধান/কমিটি কর্তৃক নির্ধারিত)										
৭.১ ই-নথি কার্যক্রম	চালুকৃত	১৮/৭/১৭		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%	
৭.২ প্রশিক্ষণ	-			২	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	-	০১	০	০১	
৮. অর্থ বরাদ্দ										
৮.১ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য আনুমানিক অর্থ বরাদ্দ	বরাদ্দকৃত অর্থ	নাই		৪ লাখ	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	১ লাখ	১ লাখ	১ লাখ	১ লাখ	
৯. পরিবীক্ষণ										
৯.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল	পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত	প্রণীত হয়েছে		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%	
৯.২ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/ সংস্থা/ উর্ধ্বতন কার্যালয়ে দাখিল	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	প্রতি তিন মাসে ১টি		৪	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	১	১	১	১	



(বিতীষণ কান্তি দাশ)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

মাটিরাদা, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।

ফোন : ০৩৭১-৯৬০০১

Email -matirangauno@gmail.com