

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
গুইমারা, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা

- ১। ভিশন: সর্বস্বরে সহজ ও দ্রুত সেবা প্রদান নিশ্চিতকরণ
২। মিশন: সেবা প্রত্যাশীর কাছে সেবা প্রাপ্তি সমক্ষে সচিক ও নির্ভুল তথ্য উপস্থাপন এবং স্বচ্ছ উপজেলা প্রশাসন গড়ে তোলা।
৩। উদ্দেশ্য: সেবা প্রত্যাশীর অধিকার রক্ষা, হয়রানি রোধ এবং প্রযুক্তিনির্ভরতা ত্বরান্বিত করার মাধ্যমে আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন বেগবান করা।

সিটিজেন চার্টার/ নাগরিক সনদ বা সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

ক্রম.	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
০১।	স্থায়ী বাসিন্দা সনদ	০৪ কার্যদিবস	০১। আবেদন পত্র (জেলা প্রশাসক বরাবর) ০২। শুনানীর হাজিরা পত্র (ইউ.এন.ও বরাবর) ০৩। পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ছবি-০১ কপি; ০৪। জন্ম নিবন্ধন সনদ সত্যায়িত- ০১ কপি; ০৫। ইউপি চেয়ারম্যান/ মৌজা হেডম্যান প্রতিবেদন সত্যায়িত - ০১ কপি; ০৬। ইউপি চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত জাতীয়তা সনদ; ০৭। জাতীয় পরিচয় পত্র সত্যায়িত -০১ কপি (নিজ/ অভিভাবক); ০৮। অ-উপজাতীয়দের ক্ষেত্রে রেকর্ডীয় জমির কাগজ (নিজ/নামীয় /পিতার নামীয়/ মাতার নামীয়/স্বামী/ স্ত্রীর নামীয়) সত্যায়িত- ১ প্রস্থ (উল্লেখিত কারোর নামে রেকর্ডীয় জমি না থাকলে সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন চেয়ারম্যান/ মৌজা হেডম্যান এর নিকট হতে সরকারি খাস জায়গায় বসবাস করেন মর্মে প্রত্যয়নপত্র;	০১। সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ ০২। সংশ্লিষ্ট মৌজা হেডম্যান এর কার্যালয় ০৩। সহকারী কমিশনার (ভূমি) অফিস	আবেদনপত্রে কোর্ট ফি ২০/- টাকা ও শুনানীর হাজিরা পত্রে ২০/- টাকার কোর্ট ফি	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গুইমারা, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: ০১৫৩৭০০১৮৯৫ টেলিফোন নম্বর: ০৩৭১- ৯১১৫৩ ই-মেইল: unoguimara@gmail.com	জেলা প্রশাসক, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: +৮৮০১৫৫০৬০৪৫০০ টেলিফোন নম্বর: +৮৮০৩৭১- ৬১৮১১ ই-মেইল: dckhagrachari@mopa.gov.bd

ক্রম.	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
			০৯। মহিলাদের ক্ষেত্রে বৈবাহিক সূত্রে এ জেলার স্থায়ী বাসিন্দা হলে তার স্বামী/ শ্বশুর/ শাশুড়ির নামীয় জমির কাগজপত্র।				
০২।	ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর প্রত্যয়নপত্র	০৩ কার্যদিবস	০১। আবেদন পত্র(জেলা প্রশাসক বরাবর) ০২। শুনানীর হাজিরা পত্র (ইউ.এন.ও বরাবর) ০৩। পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ছবি-০১ কপি; ০৪। জন্ম নিবন্ধন সনদ সত্যায়িত- ০১ কপি; ০৫। ইউপি চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত জাতীয়তা সনদ; ০৬। মৌজা হেডম্যান প্রদত্ত সনদ সত্যায়িত -০১ কপি; ০৭। জাতীয় পরিচয়পত্র সত্যায়িত -০১ কপি (নিজ/ অভিভাবক);	০১। সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ ০২। সংশ্লিষ্ট মৌজা হেডম্যান এর কার্যালয়	আবেদনপত্রে কোর্ট ফি ২০/- টাকা ও শুনানীর হাজিরা পত্রে ২০/- টাকার কোর্ট ফি	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গুইমারা, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: ০১৫৩৭০০১৮৯৫ টেলিফোন নম্বর: ০৩৭১- ৯১১৫৩ ই-মেইল: unoguimara@gmail.com	জেলা প্রশাসক, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: +৮৮০১৫৫০৬০৪৫০০ টেলিফোন নম্বর: +৮৮০৩৭১- ৬১৮১১ ই-মেইল: dckhagrachari@mopa.gov.bd

ক্রম.	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
০৩।	উত্তরাধিকার সনদপত্র	০৭ কার্যদিবস	০১। আবেদন (জেলা প্রশাসক বরাবর); ০২। শুনানীর হাজিরা পত্র (ইউ.এন.ও বরাবর) ০৩। মৌজা প্রধানের প্রতিবেদন;	০১। সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ ০২। সংশ্লিষ্ট মৌজা হেডম্যান এর কার্যালয়	আবেদনপত্রে কোর্ট ফি ২০/- টাকা ও শুনানীর	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গুইমারা, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: ০১৫৩৭০০১৮৯৫	জেলা প্রশাসক, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: +৮৮০১৫৫০৬০৪৫০০ টেলিফোন নম্বর: +৮৮০৩৭১-

			০৪। ইউপি চেয়ারম্যানের প্রতিবেদন; ০৫। পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ছবি; ০৬। জাতীয় পরিচয় পত্র (প্রত্যেকের); ০৭। মৃত ব্যক্তির মৃত্যু সনদপত্র।		হাজিরা পত্রে ২০/- টাকার কোর্ট ফি	টেলিফোন নম্বর: ০৩৭১- ৯১১৫৩ ই-মেইল: unoguimara@gmail.com	৬১৮১১ ই-মেইল: dckhagrachari@mopa.gov.bd
০৪।	জোত পারমিট	১২ কার্যদিবস	০১। আবেদন (নির্ধারিত ফরমে জেলা প্রশাসক বরাবর); ০২। সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর প্রতিবেদন; ০৩। রেঞ্জ কর্মকর্তার প্রতিবেদন; ০৪। জোত মালিক, রেঞ্জ কর্মকর্তা, সহকারী কমিশনার (ভূমি) ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার এর উপস্থিতিতে সরেজমিন তদন্ত প্রতিবেদন;	০১। সহকারী কমিশনার (ভূমি) ০২। বন বিভাগ ০৩। জেলা ও উপজেলা প্রশাসনের কার্যালয়	আবেদনপত্রে কোর্ট ফি ২০/-	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গুইমারা, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: ০১৫৩৭০০১৮৯৫ টেলিফোন নম্বর: ০৩৭১- ৯১১৫৩ ই-মেইল: unoguimara@gmail.com	জেলা প্রশাসক, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: +৮৮০১৫৫০৬০৪৫০০ টেলিফোন নম্বর: +৮৮০৩৭১- ৬১৮১১ ই-মেইল: dckhagrachari@mopa.gov.bd
০৫।	গুচ্ছগ্রাম রেশন কার্ড	২০ কার্যদিবস	০১। আবেদন (জেলা প্রশাসক বরাবর); ০২। ওয়ারিশন সূত্রে হলে ওয়ারিশননামা; ০৩। মৃত্যু সনদ; ০৪। নাদাবী নামা; ০৫। আবেদনকারীর জাতীয়তা সনদপত্র; ০৬। আবেদনকারীর জন্ম নিবন্ধন সনদপত্র; ০৭। আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়ত্রের কপি; ০৮। তদন্ত কর্মকর্তার প্রতিবেদন; ০৯। উপজেলা গুচ্ছগ্রাম কমিটির সভার অনুমোদন; ১০। জেলা প্রশাসক হতে বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে প্রকল্প চেয়ারম্যানের মাধ্যমে রেশন বিতরণ।	০১। সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ ০২। সংশ্লিষ্ট তদারকি কর্মকর্তা ০৩। সংশ্লিষ্ট প্রকল্প চেয়ারম্যান এর কার্যালয়	আবেদনপত্রে কোর্ট ফি ২০/-	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গুইমারা, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: ০১৫৩৭০০১৮৯৫ টেলিফোন নম্বর: ০৩৭১- ৯১১৫৩ ই-মেইল: unoguimara@gmail.com	জেলা প্রশাসক, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: +৮৮০১৫৫০৬০৪৫০০ টেলিফোন নম্বর: +৮৮০৩৭১- ৬১৮১১ ই-মেইল: dckhagrachari@mopa.gov.bd
০৬।	পেট্রোলিয়াম	২০	০১। আবেদন (জেলা প্রশাসক	০১। ইউনিয়ন পরিষদ	আবেদনপত্রে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার,	জেলা প্রশাসক, খাগড়াছড়ি পার্বত্য

	(প্যাকড পয়েন্ট) লাইসেন্স সংক্রান্ত	কার্যদিবস	বরাবর); ০২। প্রস্তাবিত সাইট প্লান; ০৩। লে-আউট প্লান; ০৪। প্রস্তাবিত জায়গা/ দোকানের মালিকানা সংক্রান্ত বৈধ কাগজপত্র; ০৫। অগ্নি নির্বাপনের আধুনিক ব্যবস্থা; ০৬। ব্যাংক সচ্ছলতার সনদপত্র; ০৭। পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ছবি- ০১ কপি; ০৮। জন্ম নিবন্ধন সনদ সত্যায়িত- ০১ কপি; ০৯। ইউপি চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত জাতীয়তা সনদপত্র; ১০। জাতীয় পরিচয়পত্র- ০১ কপি; ১১। ট্রেড লাইসেন্স; ১২। ঋণমুক্ত সনদপত্র; ১৩। আয়কর সংক্রান্ত প্রত্যয়নপত্র। ১৪। তদন্ত প্রতিবেদন।	০২। ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স ০৩। ব্যাংক ০৪। জাতীয় রাজস্ব বোর্ড ০৫। সহকারী কমিশনার(ভূমি) অফিস	কোর্ট ফি ২০/-	গুইমারা, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: ০১৫৩৭০০১৮৯৫ টেলিফোন নম্বর: ০৩৭১- ৯১১৫৩ ই-মেইল: unoguimara@gmail.com	জেলা মোবাইল নম্বর: +৮৮০১৫৫০৬০৪৫০০ টেলিফোন নম্বর: +৮৮০৩৭১- ৬১৮১১ ই-মেইল: dckhagrachari@mopa.gov.bd
০৭।	বিবিধ ব্যবসায়িক লাইসেন্স	০৭ কার্যদিবস	০১। নির্ধারিত ফরমে আবেদন (জেলা প্রশাসক বরাবর); ০২। পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ছবি-০১ কপি; ০৩। জন্ম নিবন্ধন সনদ সত্যায়িত- ০১ কপি; ০৪। ইউপি চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত জাতীয়তা সনদ; ০৫। জাতীয় পরিচয় পত্র-০১ কপি; ০৭। ট্রেড লাইসেন্স; ০৭। প্রস্তাবিত জায়গা/ দোকানের মালিকানা সংক্রান্ত বৈধ কাগজপত্র; ০৮। অগ্নি নির্বাপনের আধুনিক	০১। ইউনিয়ন পরিষদ ০২। ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স ০৩। ব্যাংক ০৪। জাতীয় রাজস্ব বোর্ড ০৫। জেলা ও উপজেলা প্রশাসনের কার্যালয়	আবেদনপত্রে কোর্ট ফি ২০/-	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গুইমারা, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: ০১৫৩৭০০১৮৯৫ টেলিফোন নম্বর: ০৩৭১- ৯১১৫৩ ই-মেইল: unoguimara@gmail.com	জেলা প্রশাসক, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: +৮৮০১৫৫০৬০৪৫০০ টেলিফোন নম্বর: +৮৮০৩৭১- ৬১৮১১ ই-মেইল: dckhagrachari@mopa.gov.bd

			ব্যবস্থা (বিশেষ ক্ষেত্রে প্রযোজ্য); ০৯। ব্যাংক সচ্ছলতার সনদপত্র (বিশেষ ক্ষেত্রে); ১০। আয়কর সংক্রান্ত প্রত্যয়নপত্র (বিশেষ ক্ষেত্রে)। ১১। তদন্ত প্রতিবেদন।				
০৮।	এসিড লাইসেন্স	০৭ কার্যদিবস	০১। নির্ধারিত ফরমে আবেদন (জেলা প্রশাসক বরাবর); ০২। পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ছবি-০১ কপি; ০৩। জন্ম সনদ সত্যায়িত- ০১ কপি; ০৪। ইউপি চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত জাতীয়তা সনদ; ০৫। জাতীয় পরিচয় পত্র-০১ কপি; ০৬। ট্রেড লাইসেন্স; ০৭। প্রস্তাবিত জায়গা/ দোকানের মালিকানা সংক্রান্ত বৈধ কাগজপত্র; ০৮। অগ্নি নির্বাপনের আধুনিক ব্যবস্থা।	০১। ইউনিয়ন পরিষদ ০২। ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স ০৩। জেলা ও উপজেলা প্রশাসনের কার্যালয়	আবেদনপত্রে কোর্ট ফি ২০/-	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গুইমারা, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: ০১৫৩৭০০১৮৯৫ টেলিফোন নম্বর: ০৩৭১-৯১১৫৩ ই-মেইল: unoguimara@gmail.com	জেলা প্রশাসক, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: +৮৮০১৫৫০৬০৪৫০০ টেলিফোন নম্বর: +৮৮০৩৭১-৬১৮১১ ই-মেইল: dckhagrachari@mopa.gov.bd
০৯।	মুক্তিযোদ্ধার সম্মানী ভাতা বিতরণ	০৩ কার্যদিবস	জেলা প্রশাসক হতে প্রাপ্তি সাপেক্ষে।	প্রযোজ্য নয়	-	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গুইমারা, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: ০১৫৩৭০০১৮৯৫ টেলিফোন নম্বর: ০৩৭১-৯১১৫৩ ই-মেইল: unoguimara@gmail.com	জেলা প্রশাসক, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: +৮৮০১৫৫০৬০৪৫০০ টেলিফোন নম্বর: +৮৮০৩৭১-৬১৮১১ ই-মেইল: dckhagrachari@mopa.gov.bd
১০।	ভারত প্রত্যগত উপজাতীয় শরণার্থীদের রেশন বিতরণ ও জে এস	০৩ কার্যদিবস	জেলা প্রশাসক হতে খাদ্যশস্যের উপ-বরাদ্দপত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে।	প্রযোজ্য নয়	-	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গুইমারা, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: ০১৫৩৭০০১৮৯৫ টেলিফোন নম্বর: ০৩৭১-	জেলা প্রশাসক, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: +৮৮০১৫৫০৬০৪৫০০ টেলিফোন নম্বর: +৮৮০৩৭১-৬১৮১১

	এস সদস্যদের রেশন বিতরণ					৯১১৫৩ ই-মেইল: unoguimara@gmail.com	ই-মেইল: dckhagrachari@mopa.gov.bd
১১।	অ- উপজাতীয় রেশন বিতরণ	০৩ কার্যদিবস	জেলা প্রশাসক হতে খাদ্যশস্যের উপ-বরাদ্দপত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে।	প্রয়োজ্য নয়	-	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গুইমারা, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: ০১৫৩৭০০১৮৯৫ টেলিফোন নম্বর: ০৩৭১- ৯১১৫৩ ই-মেইল: unoguimara@gmail.com	জেলা প্রশাসক, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: +৮৮০১৫৫০৬০৪৫০০ টেলিফোন নম্বর: +৮৮০৩৭১- ৬১৮১১ ই-মেইল: dckhagrachari@mopa.gov.bd

১২।	ইউপি চেয়ারম্যান ও সদস্যদের সম্মানী ভাতা	০৪ কার্যদিবস	জেলা প্রশাসক হতে প্রাপ্তি সাপেক্ষে।	প্রযোজ্য নয়	-	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গুইমারা, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: ০১৫৩৭০০১৮৯৫ টেলিফোন নম্বর: ০৩৭১- ৯১১৫৩ ই-মেইল: unoguimara@gmail.com	জেলা প্রশাসক, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: +৮৮০১৫৫০৬০৪৫০০ টেলিফোন নম্বর: +৮৮০৩৭১- ৬১৮১১ ই-মেইল: dckhagrachari@mopa.gov.bd
১৩।	গ্রাম পুলিশদের সম্মানী ভাতা	০৪ কার্যদিবস	জেলা প্রশাসক হতে প্রাপ্তি সাপেক্ষে।	প্রযোজ্য নয়	-	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গুইমারা, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: ০১৫৩৭০০১৮৯৫ টেলিফোন নম্বর: ০৩৭১- ৯১১৫৩ ই-মেইল: unoguimara@gmail.com	জেলা প্রশাসক, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: +৮৮০১৫৫০৬০৪৫০০ টেলিফোন নম্বর: +৮৮০৩৭১- ৬১৮১১ ই-মেইল: dckhagrachari@mopa.gov.bd
১৪।	কর্মচারীদের নৈমিত্তিক ছুটি	০১ কার্যদিবস	এ অফিস কর্তৃক নির্ধারিত ছুটির আবেদন ফরম	অফিস সুপার, এ অফিস।	-	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গুইমারা, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: ০১৫৩৭০০১৮৯৫ টেলিফোন নম্বর: ০৩৭১- ৯১১৫৩ ই-মেইল: unoguimara@gmail.com	জেলা প্রশাসক, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: +৮৮০১৫৫০৬০৪৫০০ টেলিফোন নম্বর: +৮৮০৩৭১- ৬১৮১১ ই-মেইল: dckhagrachari@mopa.gov.bd
১৫।	শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটি	০২ কার্যদিবস	১। ছুটি এবং ভাতা পাওয়ার জন্য স্বাখ্যাত আবেদনপত্র।(জেলা প্রশাসক বরাবর) ২। ইতোপূর্বে উক্ত ছুটি ও ভাতা মঞ্জুরীর পত্র (জেলা প্রশাসক অনুমোদিত) ৩। ক্রমিক নং২ এর পত্র না থাকলে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির সার্ভিস বুক পর্যালোচনা করা হয়। ৪। ছুটির আবেদনপত্র (নন-	১। উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিস, গুইমারা। ২। অফিস সুপার, এ অফিস।	-	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গুইমারা, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: ০১৫৩৭০০১৮৯৫ টেলিফোন নম্বর: ০৩৭১- ৯১১৫৩ ই-মেইল: unoguimara@gmail.com	জেলা প্রশাসক, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: +৮৮০১৫৫০৬০৪৫০০ টেলিফোন নম্বর: +৮৮০৩৭১- ৬১৮১১ ই-মেইল: dckhagrachari@mopa.gov.bd

			গেজেটেড অফিসারদের জন্য বাংলাদেশ ফরম নম্বর ৪০)				
১৬।	কর্মচারীদের ভবিষ্যৎ তহবিল হইতে অগ্রিম গ্রহণ	০৪ কার্যদিবস	১। কর্মচারীর স্ব-ব্যখ্যাত আবেদনপত্র (জেলা প্রশাসক বরাবর) ২। সাধারণ ভবিষ্যৎ তহবিল হইতে অগ্রিম গ্রহণের জন্য আবেদন ফরম (বাংলাদেশ ফরম নং-২৬৩৯ জেলা প্রশাসক বরাবর) ৩। সংশ্লিষ্ট আবেদনকারীর একাউন্স স্লিপ (উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিস হতে সংগৃহীত) ৪। কর্মচারীদের ভবিষ্যৎ তহবিল হইতে উত্তোলন/অগ্রিম গ্রহণের বিল (টি আর ফরম নং ৩৭)	১। উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিস, গুইমারা। ২। অফিস সুপার, এ অফিস।	-	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গুইমারা, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: ০১৫৩৭০০১৮৯৫ টেলিফোন নম্বর: ০৩৭১- ৯১১৫৩ ই-মেইল: unoguimara@gmail.com	জেলা প্রশাসক, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: +৮৮০১৫৫০৬০৪৫০০ টেলিফোন নম্বর: +৮৮০৩৭১- ৬১৮১১ ই-মেইল: dckhagrachari@mopa.gov.bd
১৭।	সাধারণ ভবিষ্যৎ তহবিলে ভর্তি হওয়া	০৪ কার্যদিবস	১। সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর স্ব-ব্যখ্যাত আবেদনপত্র (উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিসার বরাবর) ২। সাধারণ ভবিষ্যৎ তহবিলে ভর্তি হইবার দরখাস্ত(ফরম নং: সা.ভ.ত.- ৩)-০২টি ৩। মনোনয়ন বাতিলের উপনিমিত্ত বিজ্ঞপ্তি(ফরম নং: সা.ভ.ত.-৯-(চ))- ০২টি ৪। চাঁদা প্রদানকারীর মনোনয়ন (ফরম নং: সা.ভ.ত.-৯-খ)-০২টি	১। উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিস, গুইমারা। ২। অফিস সুপার, এ অফিস।	-	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গুইমারা, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: ০১৫৩৭০০১৮৯৫ টেলিফোন নম্বর: ০৩৭১- ৯১১৫৩ ই-মেইল: unoguimara@gmail.com	জেলা প্রশাসক, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: +৮৮০১৫৫০৬০৪৫০০ টেলিফোন নম্বর: +৮৮০৩৭১- ৬১৮১১ ই-মেইল: dckhagrachari@mopa.gov.bd

১৮।	অবসর উত্তর ছুটি ও লাম্প গ্রান্ট	০৭ কার্যদিবস	১। সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর স্ব-ব্যখ্যাত আবেদনপত্র (জেলা প্রশাসক বরাবর) ২। সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর সার্ভিস বুক ৩। জেলা প্রশাসক হতে অনুমোদনের প্রেক্ষিতে ছুটি ওলাম্প গ্রান্ট প্রদান করা হয়।	প্রযোজ্য নয়	-	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গুইমারা, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: ০১৫৩৭০০১৮৯৫ টেলিফোন নম্বর: ০৩৭১- ৯১১৫৩ ই-মেইল: unoguimara@gmail.com	জেলা প্রশাসক, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: +৮৮০১৫৫০৬০৪৫০০ টেলিফোন নম্বর: +৮৮০৩৭১- ৬১৮১১ ই-মেইল: dckhagrachari@mopa.gov.bd
১৯।	বদলীকৃত কর্মচারীর শেষ বেতনের প্রত্যয়নপত্র প্রদান	০৫ কার্যদিবস	১। শেষ বেতনের প্রত্যয়নপত্র {ফরম নং-এটিসি ৫ (ক)} ২। অফিস সুপার, এ অফিস।	১। উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিস, গুইমারা। ২। অফিস সুপার, এ অফিস।	-	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গুইমারা, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: ০১৫৩৭০০১৮৯৫ টেলিফোন নম্বর: ০৩৭১- ৯১১৫৩ ই-মেইল: unoguimara@gmail.com	জেলা প্রশাসক, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: +৮৮০১৫৫০৬০৪৫০০ টেলিফোন নম্বর: +৮৮০৩৭১- ৬১৮১১ ই-মেইল: dckhagrachari@mopa.gov.bd
২০।	অর্জিত ছুটি প্রদান	০৪ কার্যদিবস	১। সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর স্বাখ্যাত আবেদনপত্র (জেলা প্রশাসক বরাবর) ২। সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর সার্ভিস বুক ৩। ছুটির আবেদনপত্র (নন- গেজেটেড অফিসারদের জন্য বাংলাদেশ ফরম নম্বর ৪০) ৪। জেলা প্রশাসক হতে অনুমোদনের প্রেক্ষিতে এ ছুটি প্রদান করা হয়।	১। উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিস, গুইমারা। ২। অফিস সুপার, এ অফিস।	-	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গুইমারা, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: ০১৫৩৭০০১৮৯৫ টেলিফোন নম্বর: ০৩৭১- ৯১১৫৩ ই-মেইল: unoguimara@gmail.com	জেলা প্রশাসক, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: +৮৮০১৫৫০৬০৪৫০০ টেলিফোন নম্বর: +৮৮০৩৭১- ৬১৮১১ ই-মেইল: dckhagrachari@mopa.gov.bd

২১।	বন্ধকী দলিল	০৭ কার্যদিবস	<p>১। জেলা প্রশাসক কর্তৃক প্রদত্ত অনুমতি পত্র (অ-উপজাতীয় জন্য)</p> <p>২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক প্রদত্ত অনুমতি পত্র (ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীদের জন্য)</p> <p>৩। নিজ নামের রেকর্ডীয় ভূমির কাগজপত্র</p> <p>৪। সংশ্লিষ্ট ব্যাংকের কাগজপত্র</p> <p>৫। সনাক্তকারী (জনপ্রতিনিধি)</p> <p>৬। ছবি - ০২ কপি সত্যায়িত</p> <p>৭। জাতীয়তা সনদ- ০১ কপি সত্যায়িত</p> <p>৮। ঋণের পরিমাণ (সর্বোচ্চ ১০ লক্ষ টাকা)</p>	<p>১। জেলা প্রশাসকের কার্যালয়</p> <p>২। উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়</p> <p>৩। ভূমি অফিস</p> <p>৪। সংশ্লিষ্ট ব্যাংক</p> <p>৫। নিজ</p> <p>৬। নিজ</p> <p>৭। সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন</p> <p>৮। জেলা প্রশাসকের আদেশ</p>	প্রযোজ্য নহে	<p>উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গুইমারা, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা</p> <p>মোবাইল নম্বর: ০১৫৩৭০০১৮৯৫</p> <p>টেলিফোন নম্বর: ০৩৭১- ৯১১৫৩</p> <p>ই-মেইল: unoguimara@gmail.com</p>	<p>জেলা প্রশাসক, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা</p> <p>মোবাইল নম্বর: +৮৮০১৫৫০৬০৪৫০০</p> <p>টেলিফোন নম্বর: +৮৮০৩৭১- ৬১৮১১</p> <p>ই-মেইল: dckhagrachari@mopa.gov.bd</p>
২২।	বিভিন্ন প্রশিক্ষণ	০৪ কার্যদিবস	<p>১। জেলা প্রশাসক হতে মনোনয়নের প্রেক্ষিতে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিকে প্রশিক্ষণ প্রদানের জন্য অবমুক্তি ও অনুমোদন প্রদান করা হয়।</p>	প্রযোজ্য নহে	<p>উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গুইমারা, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা</p> <p>মোবাইল নম্বর: ০১৫৩৭০০১৮৯৫</p> <p>টেলিফোন নম্বর: ০৩৭১- ৯১১৫৩</p> <p>ই-মেইল: unoguimara@gmail.com</p>	<p>জেলা প্রশাসক, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা</p> <p>মোবাইল নম্বর: +৮৮০১৫৫০৬০৪৫০০</p> <p>টেলিফোন নম্বর: +৮৮০৩৭১- ৬১৮১১</p> <p>ই-মেইল: dckhagrachari@mopa.gov.bd</p>	

২৩।	পেনশন/আনুতোষিক মঞ্জুরী সংক্রান্ত	১২ কার্যদিবস	<p>১। জেলা প্রশাসক হতে অবসর উত্তর ছুটি ও লাম্প গ্রান্ট মঞ্জুরীর আদেশ-০৩ কপি ২। পেনশন ফরম ফরম -২ বাংলাদেশ ফরম নং ২৩৯৭ (সংশোধিত/জুন ২০০২)০৩ কপি ৩। সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির ০৩ কপি পাসপোর্ট সাইজ ছবি। ৪। অডিট অনাপত্তি সনদপত্র- ০৩ কপি। ৫। না দাবী প্রত্যয়নপত্র -০৩ কপি। ৬। প্রাপ্তব্য পেনশনের বৈধ উত্তরাধিকারী ঘোষণাপত্র (সংযোজনী-২) ০৩ কপি {এক্ষেত্রে প্রাপ্তব্য পেনশনের বৈধ উত্তরাধিকারী সকলের ০৩ কপি স্ট্যাম্প সাইজ ছবি সংযুক্ত করতে হবে। ৭। প্রত্যাশিত শেষ বেতন সনদ(ই.এল.পি.সি.) ফরম নং এটিসি-৫"খ" {হিসাবরক্ষণ অফিসার কর্তৃক স্বাক্ষরিত}-০৩ কপি। ৮। সত্যায়িত আঙ্গুলের ছাপ-০৩ কপি। ৯। ইউনিয়ন পরিষদ প্রদত্ত জাতীয়তা সনদপত্র সত্যায়িত- ০৩ কপি। ১০। কর্মচারীর নিয়োগ পত্র/নিয়োগ আদেশ -০৩ কপি। ১১। ১ম যোগদান গ্রহণ সংক্রান্ত পত্র-০৩ কপি। ১২। সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর চাকুরী স্থায়ীকরণ সংক্রান্ত পত্র-০৩ কপি। ১৩। সকল শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্রের সত্যায়িত কপি-০৩ কপি।</p>	<p>১। উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিস, গুইমারা। ২। অফিস সুপার, এ অফিস।</p>	প্রযোজ্য নহে	<p>উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গুইমারা, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: ০১৫৩৭০০১৮৯৫ টেলিফোন নম্বর: ০৩৭১- ৯১১৫৩ ই-মেইল: unoguimara@gmail.com</p>	<p>জেলা প্রশাসক, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা মোবাইল নম্বর: +৮৮০১৫৫০৬০৪৫০০ টেলিফোন নম্বর: +৮৮০৩৭১- ৬১৮১১ ই-মেইল: dckhagrachari@mopa.gov.bd</p>
-----	-------------------------------------	-----------------	--	---	-----------------	--	--

(পঙ্কজ বড়য়া)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
গুইমারা, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা
ফোন নম্বর: ০৩৭১-৯১১৫৩