

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়
সেনবাগ, নোয়াখালী।
Email: ueosenbag@gmail.com

সিটিজেন চার্টার

ক্রমিক নং	সেবার বিবরণ	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘন্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, বাংলাদেশের কোড জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১.	তথ্য প্রদান/সরবরাহ	তাৎক্ষণিক/সর্বোচ্চ ০২ কার্যদিবস	-	-	বিনামূল্য	মোহাম্মদ ফজলুর রহমান অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর মোবাইল: ০১৮৪২৭৬৫৭৫৮	উপজেলা শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১৯৭০৩১০৩
২.	এস,এম,সি ও পিটিএ পুন গঠন	কমিটির মেয়াদ(০৩ বছর) শেষ হওয়ার পূর্বের ০৬ মাসের মধ্যে	-	-	বিনামূল্য	সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার ও প্রধান শিক্ষক	উপজেলা শিক্ষা অফিসার
৩.	উচ্চতর গ্রেড প্রদান	০৭ দিনের মধ্যে সুপারিশসহ সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	আবেদনপত্র, চাকুরী স্থায়ীকরণে অফিস আদেশের কপি, এসিআর	-	বিনামূল্য	উপজেলা শিক্ষা অফিসার সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার প্রধান শিক্ষক উচ্চমান সহকারী কাম	

ক্রমিক নং	সেবার বিবরণ	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘন্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, বাংলাদেশের কোড জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৪.	পদোন্নতি প্রদান	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত সময়ে পয়োজনীয় তথ্যাদি প্রেরণ	-	-	বিনামূল্য	উপজেলা শিক্ষা অফিসার উচ্চমান সহকারী কাম হিসাবরক্ষক অফিস সহকারী	
৫.	শিক্ষকদের বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন পূরণ	০১-০৭ জানুয়ারি মধ্যে অনুমোদন	এ.সি.আর ফরম	অফিস স্টেশনারী দোকান	বিনামূল্য	সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার	উপজেলা শিক্ষা অফিসার
৬.	চিকিৎসা/মার্তৃত্ব ছুটির আবেদন নিষ্পত্তি	আবেদনের ০৩ দিনের মধ্যে	আবেদনপত্র ও ডাক্তারী সনদপত্র	www.eo.senbug. noakhali.gov.bd ও এম.বি.বি এস ডাক্তার	বিনামূল্য	সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার উচ্চমান সহকারী কাম হিসাবরক্ষক অফিস সহকারী	উপজেলা শিক্ষা অফিসার
৭.	নৈমিত্তিক ছুটি মঞ্জুর	আবেদনের ০৩ দিনের মধ্যে	আবেদনপত্র	www.eo.senbug. noakhali.gov.bd	বিনামূল্য	উপজেলা শিক্ষা অফিসার সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার	
৮.	পি. আর. এল- এর আবেদন নিষ্পত্তি	আবেদনের ০৭ দিনের মধ্যে অগ্রায়ণ	আবেদনপত্র, ছুটির ফরম, শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদ	www.eo.senbug. noakhali.gov.bd ও সংশ্লিষ্ট শিক্ষক	বিনামূল্য	উপজেলা শিক্ষা অফিসার সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার উচ্চমান সহকারী কাম হিসাবরক্ষক	
৯.	পেনশন প্রদান	আবেদনের ০৭ দিনের মধ্যে অগ্রায়ণ	আবেদনপত্র, পেনশন ফরম,	www.eo.senbug. noakhali.gov.bd	বিনামূল্য	উপজেলা শিক্ষা অফিসার উচ্চমান সহকারী কাম	

ক্রমিক নং	সেবার বিবরণ	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘণ্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, বাংলাদেশের কোড জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
			শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদ	ও সংশ্লিষ্ট শিক্ষক		হিসাবরক্ষক অফিস সহকারী	
১০.	জি.পি.এফ থেকে লোনের আবেদন নিষ্পত্তি	আবেদনের ০৩ দিনের মধ্যে অগ্রায়ণ	আবেদনপত্র, পিপিএফ লোন ফরম, নমুনা স্বাক্ষর	www.eo.senbug. noakhali.gov.bd ও অফিস স্টেশনারী দোকান	বিনামূল্য	উপজেলা শিক্ষা অফিসার সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার উচ্চমান সহকারী কাম হিসাবরক্ষক অফিস সহকারী	
১১.	পাসপোর্টের অনুমতি প্রদান	আবেদনের ০২ দিনের মধ্যে অগ্রায়ণ	আবেদনপত্র, এন.ও.সি ফরম	www.eo.senbug. noakhali.gov.bd	বিনামূল্য	উপজেলা শিক্ষা অফিসার	
১২.	বিদেশ ভ্রমণের অনুমতি প্রদান	আবেদনের ০২ দিনের মধ্যে অগ্রায়ণ	আবেদনপত্র, এন.ও.সি ফরম, পাসপোর্টের ফটোকপি	www.eo.senbug. noakhali.gov.bd ও সংশ্লিষ্ট শিক্ষক	বিনামূল্য	উচ্চমান সহকারী কাম হিসাবরক্ষক অফিস সহকারী	উপজেলা শিক্ষা অফিসার
১৩.	সি.ইন.এড প্রশিক্ষণের জন্য ডেপুটেশন প্রদান	যথাযথ কর্তৃপক্ষের নির্দেশিত সময়ে	-	-	বিনামূল্য	উপজেলা শিক্ষা অফিসার উচ্চমান সহকারী কাম হিসাবরক্ষক	
১৪.	বি.এড ও এম. এড প্রশিক্ষণের আবেদন নিষ্পত্তি	আবেদনের ০৩ দিনের মধ্যে অগ্রায়ণ	আবেদনপত্র ও শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্রের ফটোকপি	সংশ্লিষ্ট শিক্ষক	বিনামূল্য	উচ্চমান সহকারী কাম হিসাবরক্ষক	উপজেলা শিক্ষা অফিসার

ক্রমিক নং	সেবার বিবরণ	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘণ্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, বাংলাদেশের কোড জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১৫.	বদলীর আবেদন নিষ্পত্তি	আবেদনের ০৭ দিনের মধ্যে অগ্রায়ণ	আবেদন পত্র ও নীতিমালা মোতাবেক চাহিত তথ্যাদি	-	বিনামূল্য	উপজেলা শিক্ষা অফিসার সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার উচ্চমান সহকারী কাম	
১৬.	প্রাথমিক ও ইবতেদায়ী শিক্ষা সমাপনী পরীক্ষার নম্বর ফর্দ, সনদ প্রদান ও সংশোধন	০১-৩১ জানুয়ারি নম্বর ফর্দ এবং সনদপত্র উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট থেকে প্রাপ্তির ৩০ দিনের মধ্যে	-	-	বিনামূল্য	উপজেলা শিক্ষা অফিসার সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার উচ্চমান সহকারী কাম হিসাবরক্ষক	
১৭.	বকেয়া বিলের আবেদন নিষ্পত্তি	১০ দিন	আবেদনপত্র	-	বিনামূল্য	উপজেলা শিক্ষা অফিসার উচ্চমান সহকারী কাম হিসাবরক্ষক অফিস সহকারী	
১৮.	অব্যবহৃত ভবন, আসবাবপত্র, মালামাল, কর্তনযোগ্য গাছ নিলাম	০৭ কর্ম দিবসের মধ্যে নিলাম কমিটি বরাবর উপস্থাপন	আবেদনপত্র ও বিদ্যালয় ম্যানেজিং কমিটির সভার কার্যবিবরণী	সংশ্লিষ্ট শিক্ষক	বিনামূল্য	উপজেলা শিক্ষা অফিসার	