



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, দেবিদ্বার, কুমিল্লা

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়

www.debidwar.comilla.gov.bd

স্মারক নম্বর: ০৫.৪২.১৯৪০.০০০.৯৯.০১৫.২০.২১

তারিখ: ২ বৈশাখ ১৪২৮

১৫ এপ্রিল ২০২১

বিষয়: মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহের জানুয়ারি ২০২১ মাসের কার্যাবলি সম্পর্কিত মাসিক প্রতিবেদন।

সূত্র: ০৫.৪২.১৯০০.০০৮.১৮.০০১.২০.১৪৮ ১৩ এপ্রিল ২০২১

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, Rules of Business, 1996-এর Rule 25 (1) অনুযায়ী প্রণীত মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহের এপ্রিল ২০২১ মাসের কার্যাবলি সম্পর্কিত মাসিক প্রতিবেদনে অন্তর্ভুক্ত সুপারিশসমূহ অর্ন্তভুক্তক্রমে নিয়মিত প্রতিবেদন দাখিল ও উপজেলা পরিষদের মাসিক উন্নয়ন সমন্বয় সভায় উপস্থাপনের জন্য যথাসময়ের মধ্যে প্রেরণ করা আবশ্যিক।

'জনসাধারণকে টিকা গ্রহণে অধিকতর উদ্বুদ্ধ করার লক্ষ্যে ব্যাপক প্রচারণা এবং টিকাদান কার্যক্রম সুষ্ঠু বাস্তবায়নের নিমিত্ত সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ এবং মাঠপ্রশাসনকে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদানের সুপারিশটি বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ জানানো হয়েছে।

এমতাবস্থায়, পত্রের মর্মমতে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য পত্রের অনুলিপি নির্দেশক্রমে অত্রসাথ প্রেরণ করা হলো।

১৫-৪-২০২১

রাকিব হাসান

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

বিতরণ :

- ১) উপজেলা কর্মকর্তা (সকল), দেবিদ্বার, কুমিল্লা
- ২) ইউপি চেয়ারম্যান (সকল), দেবিদ্বার, কুমিল্লা
- ৩) সচিব, বড়শালঘর ইউপি/ইউসুফপুর ইউপি/রসুলপুর ইউপি/ফতেহাবাদ ইউপি/এলাহাবাদ ইউপি/জাফরগঞ্জ ইউপি/গুনাইঘর (উ:) ইউপি/গুনাইঘর (দ:)
- ইউপি/রাজামেহার ইউপি/ভানী ইউপি/সুলতানপুর
- ইউপি/ধামতী ইউপি/বরকামতা ইউপি/মোহনপুর
- ইউপি/সুবিল ইউপি

