

AD

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়  
কুমিল্লা  
সংস্থাপন শাখা  
www.comilla.gov.bd



চৈত্র ১৪২৭

তারিখঃ এপ্রিল ২০২১

স্মারক নম্বর-০৫.২০.১৯০০.০০৭.২৫.০৩২.২১-

বিষয়: ৩৮ তম ব্যাচের বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের শিক্ষানবিস সহকারী কমিশনারগণের কর্মকালীন প্রশিক্ষণ (On the job Training)।

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নম্বর ০৪.০০০০.৫১৪.০৬.০৫.১৫-৫০৪, তারিখ-১০/০২/২০১৬ খ্রিস্টাব্দ এর নির্দেশনার আলোকে এ কার্যালয়ে কর্মরত ৩৮ তম বিসিএস প্রশাসন ক্যাডারের নিয়োক্ত (শিক্ষানবিস) সহকারী কমিশনারগণকে কর্মকালীন প্রশিক্ষণ (On the job Training) লাভের উদ্দেশ্যে সংযুক্তি প্রদান করা হল:

- ০১। জনাব অতীশ সরকার (১৮৯১৪)  
০২। মোছাঃ তাসমিন জাহান (১৯০৮৬)  
০৩। জনাব ঈশিতা আক্তার (১৯১২১)  
০৪। জনাব কানিজ ফাতেমা (১৯১৬৭)

ক্রম	প্রশিক্ষণের বিষয়	প্রশিক্ষণ কাল	প্রশিক্ষণ পদ্ধতি	বাস্তবায়নকারী
১	২	৩	৪	৫
১.	জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন শাখার কার্যক্রম: (ক) দুর্ভোগ ব্যবস্থাপনা এবং দুর্ভোগ ব্যবস্থাপনার ক্ষেত্রে Standing Orders on Disaster (SOD) সম্পর্কে ধারণা প্রদান (খ) কাজের বিনিময় খাদ্য কর্মসূচি (কাবিখা/কাবিটা) (গ) অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন কর্মসূচি (ঘ) ভিজিএফ/জিআর (চাউল/ক্যাশ) বিতরণ সংক্রান্ত কার্যক্রম (ঙ) গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণা-বেক্ষণ কর্মসূচী (টিআর) এবং ব্রিজ/ কালভার্ট নির্মাণ সংক্রান্ত কার্যক্রম (চ) সরেজমিনে চলতি প্রকল্প বাস্তবায়ন পরিদর্শন (ছ) জেলা ত্রাণ গুদাম পরিদর্শন (জ) সংশ্লিষ্ট অন্যান্য বিষয় সংক্রান্ত	০৩ দিন  ০৮ ও ১১-১২ এপ্রিল ২০২১	সংশ্লিষ্ট শাখায় সংযুক্তির মাধ্যমে জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তার সরাসরি তত্ত্বাবধানে।	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)
২.	প্রবাসী কল্যাণ শাখার কার্যক্রম: (ক) অন-লাইনে রেজিস্ট্রেশন সংক্রান্ত বিষয় (খ) প্রবাসীদের অভিযোগ সংক্রান্ত বিষয় (গ) প্রবাসীদের ক্ষতিপূরণ প্রদান সংক্রান্ত বিষয় (ঘ) প্রবাসীদের পাওয়ার অব এটর্নি সংক্রান্ত বিষয় (ঙ) সংশ্লিষ্ট অন্যান্য বিষয়	০২ দিন  ১৩ ও ১৫ এপ্রিল ২০২১	সংশ্লিষ্ট শাখায় সংযুক্তির মাধ্যমে ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সরাসরি তত্ত্বাবধানে।	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)

ক্রম	প্রশিক্ষণের বিষয়	প্রশিক্ষণ কাল	প্রশিক্ষণ পদ্ধতি	বাস্তবায়নকারী
১	২	৩	৪	৫
৩.	<p>রাজস্ব শাখার কার্যক্রম:</p> <p>(ক) ভূমির রেকর্ড রক্ষণাবেক্ষণ ও হালনাগাদকরণ সংক্রান্ত বিষয়</p> <p>(খ) জেলা রাজস্ব অফিসসমূহের কার্যক্রম নিয়ন্ত্রণ, তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ</p> <p>(গ) খাস জমি ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত বিষয়</p> <p>(ঘ) ভূমি ও রাজস্ব বিষয়ক পাক্ষিক ও মাসিক রিপোর্ট-রিটার্ন প্রস্তুতকরণ</p> <p>(ঙ) আবাসন, আশ্রয়ণ ও আদর্শ গ্রাম প্রকল্প সৃজন ও ব্যবস্থাপনা</p> <p>(চ) অর্পিত, পরিত্যক্ত ও বিনিময় সম্পত্তি ব্যবস্থাপনা</p> <p>(ছ) রাজস্ব বিভাগের কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের সংস্থাপন সংক্রান্ত বিষয়</p> <p>(জ) বাজেট প্রস্তুত ও অডিট আপত্তি সংক্রান্ত বিষয়</p> <p>(ঝ) সায়াসাত মহাল ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত বিষয়</p> <p>(ঞ) ভূমি উন্নয়ন কর আদায় প্রক্রিয়া, রিটার্ন নম্বর-১, ২, ৩ প্রণয়ন পদ্ধতি</p> <p>(ট) ভূমি ও রাজস্ব বিষয়ক বিভিন্ন মিস কেস রুজু ও নিষ্পন্ন পদ্ধতি</p> <p>(ঠ) ভূমি অফিস পরিদর্শন সংক্রান্ত বিষয়</p> <p>(ড) আন্তঃজেলা সীমানা বিরোধ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত বিষয়</p> <p>(ঢ) ভূমি রেকর্ড ও জরিপ কাজে সহায়তা প্রদান সংক্রান্ত বিষয়</p> <p>(ণ) রাজস্ব প্রশাসনের নিয়োজিত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জামানত সংক্রান্ত</p> <p>(ত) রাজস্ব সংক্রান্ত আইন ও সংশ্লিষ্ট অন্যান্য বিষয়।</p>	<p>০৯ দিন</p> <p>১৮-২২ ও ২৫-২৮ এপ্রিল ২০২১</p>	<p>সংশ্লিষ্ট শাখায় সংযুক্তির মাধ্যমে রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টরের সরাসরি তত্ত্বাবধানে</p>	<p>অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)</p>
৪.	<p>ভূমি অধিগ্রহণ শাখার কার্যক্রম:</p> <p>(ক) ভূমি অধিগ্রহণ পদ্ধতি সংক্রান্ত বিষয়</p> <p>(খ) অধিগ্রহণে সংশ্লিষ্ট ভূমির মূল্য নির্ধারণ ও ক্ষতিপূরণ পরিশোধ পদ্ধতি</p> <p>(গ) ভূমি অধিগ্রহণ কার্যক্রমের (যদি থাকে) সরজমিনে জ্ঞান লাভ</p> <p>(ঘ) ভূমি অধিগ্রহণ কার্যক্রমে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দায়িত্ব সংক্রান্ত</p> <p>(ঙ) ভূমি অধিগ্রহণ কার্যক্রমের অভিযোগ/আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ সংক্রান্ত</p> <p>(চ) সংশ্লিষ্ট অন্যান্য বিষয়।</p>	<p>০৬ দিন</p> <p>২৯ এপ্রিল ও ০২-০৬ মে ২০২১</p>	<p>সংশ্লিষ্ট শাখায় সংযুক্তির মাধ্যমে ভূমি অধিগ্রহণ কর্মকর্তার সরাসরি তত্ত্বাবধানে</p>	<p>অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)</p>
৫.	<p>জেনারেল সার্টিফিকেট শাখার কার্যক্রম:</p> <p>(ক) ১৯১৩ সালের পিডিআর এ্যাক্ট এর আওতায় মামলা দায়ের, নিষ্পত্তি ও সরকারি পাওনা আদায় প্রক্রিয়া সংক্রান্ত বিষয়</p> <p>(খ) সরকারি পাওনা আদায়ের সার্টিফিকেট মামলার বাস্তব ধারণা লাভ</p>	<p>০৩ দিন</p> <p>০৯ ও ১১-১২ মে ২০২১</p>	<p>সংশ্লিষ্ট শাখায় সংযুক্তির মাধ্যমে জেনারেল সার্টিফিকেট অফিসারের সরাসরি তত্ত্বাবধানে</p>	<p>অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)</p>

