



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার



আঞ্চলিক পরিচালক, বিসিক আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম

এবং

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প কর্পোরেশন

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২১ - ৩০ জুন, ২০২২

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০৩
প্রস্তাবনা	০৪
সেকশন ১ : রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলী	০৫
সেকশন ২ : বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	০৬
সেকশন ৩ : কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	০৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১৪
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৬
সংযোজনী ৩ : অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	২৫
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	২৬
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২	২৯
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	৩০
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	৩১
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২	৩২

বিসিক আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রামের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

■ সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

বিগত ৩ বছরের প্রধান অর্জন : শিল্পবান্ধব ও পরিবেশবান্ধব এবং আধুনিক সুবিধাসমৃদ্ধ দুইটি শিল্পনগরী (মিরসরাই ও শ্রীমঞ্জল) স্থাপন, ১৫০ টি প্লট বরাদ্দ প্রদান, ৭০ টি ব্লক/ব্লক শিল্প কারখানা চালুকরণ, Salt Farmer's Census 2018 ও Salt Farmer's Database 2018 প্রণয়ন ও প্রকাশ। ৮৪টি মাঝারি, ২১১৯টি ক্ষুদ্র শিল্প ও ৪,৫৪৩টি কুটির শিল্প স্থাপনের মাধ্যমে ৪৭,২৮৮ জনের কর্মসংস্থান সৃষ্টি। ব্যবস্থাপনা ও দক্ষতা উন্নয়ন বিষয়ে ৭,৩৯২ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান, বেসরকারি খাতে ১১০.২৫ মেট্রিক টন মধু এবং ৪৫.৯৪ লক্ষ মেট্রিক টন লবণ উৎপাদন, ২০১৮-২০১৯ অর্থবছরে রেকর্ড পরিমাণ ১৮.২৪ লক্ষ মেট্রিক টন লবণ উৎপাদনের মাধ্যমে দেশে লবণে স্বয়ংসম্পূর্ণতা অর্জন। হালকা/ক্ষুদ্র প্রকৌশল/খুচরা যন্ত্রাংশ উৎপাদনকারী শিল্পের পণ্য সরবরাহ/বাজারজাত নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে ৩৬টি ক্ষুদ্র প্রকৌশল শিল্পকে সাব-কন্ট্রাক্টিং-এ তালিকাভুক্তকরণ, ০৯টি মেলা আয়োজন ও ৩৫টি মেলায় অংশগ্রহণ এবং আওতাধীন জেলাসমূহের মাধ্যমে সরাসরি ৬৬১.৮০ লক্ষ টাকা ঋণ বিতরণ।

■ সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

শিল্পনগরীর খালি ও অব্যবহৃত প্লটসমূহের ১০০% বরাদ্দ প্রদান, ব্লক/ব্লক শিল্প ইউনিটসমূহ চালুকরণ, মামলাসমূহের দ্রুত নিষ্পত্তিকরণ, শিল্পনগরীসমূহে ইটিপি স্থাপন, পরিবেশবান্ধব নতুন শিল্পনগরী/শিল্পপার্ক স্থাপনের প্রস্তাব প্রণয়ন ও প্রেরণ, নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন এবং সর্বোপরি বিনিত ঋণের শতভাগ বিতরণ ও আদায় নিশ্চিতকরণ।

■ ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

শিল্পনগরীর অবরাদ্দকৃত প্লট ১০০% বরাদ্দকরণ, ব্লক/ব্লক শিল্প ইউনিট চালুকরণে কার্যক্রম গ্রহণ, মামলাসমূহের দ্রুত নিষ্পত্তিকরণে কার্যক্রম জোরদারকরণ, শিল্পনগরীসমূহে ইটিপি স্থাপন নিশ্চিতকরণে সর্বাঙ্গিক সহায়তাকরণ, শিল্পের যাবতীয় সুবিধাসম্পন্ন এবং পরিবেশবান্ধব নতুন শিল্পনগরী/শিল্পপার্ক স্থাপনের প্রস্তাব প্রণয়ন ও প্রেরণে সহায়তাকরণ, দ্রুত প্রকল্প বাস্তবায়নে কার্যক্রম গ্রহণ এবং বিনিত ঋণের শতভাগ বিতরণ ও আদায় নিশ্চিতকরণের পাশাপাশি যুগোপযোগী পরিকল্পনা গ্রহণ।

২০২১-২০২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

১. শিল্পনগরীর অবরাদ্দকৃত প্লট শতভাগ বরাদ্দকরণ ;
২. ব্লক/ব্লক শিল্প ইউনিট চালুকরণ ;
৩. মামলাসমূহের দ্রুত নিষ্পত্তিকরণ ;
৪. সিইটিপি সুবিধাসহ লেদার/ইঞ্জিনিয়ারিং/বিশেষ শিল্পপার্ক স্থাপনের নিমিত্তে প্রস্তাব প্রণয়ন ও প্রেরণ ;
৫. অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ ;
৬. মুজিববর্ষ উপলক্ষ্যে চামড়া ও চামড়াজাত/মধু ও মধুজাতীয় পণ্যের প্রদর্শনীর লক্ষ্যে ১টি মেলার আয়োজন;
৭. ১৫ টি মেলার আয়োজন, ১৫ টি মেলায় অংশগ্রহণ ও ১ টি ক্রেতা-বিক্রেতা সম্মিলন আয়োজন ;
৮. বেসরকারি খাতে ১৫.৭৫ লক্ষ মেট্রিক টন ক্রুড লবণ উৎপাদন এবং ২.৫০ লক্ষ মেট্রিক টন ভোজ্য লবণে আয়োজনযুক্তকরণ;
৯. মুজিববর্ষ উপলক্ষ্যে ১৫০০ টি বৃক্ষরোপণ ;

প্রস্তাবনা

বিসিক আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম ও এর আওতাধীন কার্যালয়সমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১-এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

আঞ্চলিক পরিচালক, বিসিক আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম

এবং

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প করপোরেশন-এর মধ্যে

২০২১ সালের জুন মাসের ২৪ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন :

সেকশন-১

বিসিক আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম- এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প :

শিল্প সমৃদ্ধ উন্নত বাংলাদেশ গঠনে পরিবেশবান্ধব শিল্পায়ন

১.২ অভিলক্ষ্য :

বৈশ্বিক প্রতিযোগিতায় সক্ষম শিল্পের বিকাশ, দক্ষ মানবসম্পদ তৈরি, কর্মসংস্থান সৃষ্টি ও দারিদ্র্য নিরসন

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. পরিবেশবান্ধব মাঝারি, ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্পের দ্রুত বিকাশ ও উন্নয়ন এবং শিল্পপ্লটের শতভাগ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ ;
২. মাঝারি, ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প খাতে উদ্যোক্তা ও দক্ষ জনশক্তি তৈরির মাধ্যমে কর্মসংস্থান সৃষ্টিতে সহায়তা ;
৩. মাঝারি, ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্পপণ্য বিপণনে সহায়তা ;
৪. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি ;
৫. স্বাস্থ্যসম্মত ও পুষ্টি সমৃদ্ধ খাদ্যপণ্য উৎপাদন নিশ্চিতকরণ।

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- ১) সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি

১. মাঝারি, ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প স্থাপনে বিনিয়োগপূর্ব ও বিনিয়োগোত্তর সেবা প্রদান ;
২. ঋণ ব্যবস্থাকরণ ও বিতরণে সহায়তাকরণ ;
৩. স্থায়ী অবকাঠামো উন্নয়নের মাধ্যমে পরিবেশবান্ধব শিল্পপার্ক ও শিল্পনগরী স্থাপন ;
৪. যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ মানবসম্পদ উন্নয়ন ;
৫. মেলা, সেমিনার, কর্মশালা ও ক্রেতা-বিক্রেতা সম্মিলন আয়োজন ;
৬. বৃহৎ শিল্পের জন্য খুচরা যন্ত্রাংশ উৎপাদনকারী প্রতিষ্ঠানের সাব-কন্ট্রাক্টিং ইউনিট তালিকাভুক্তিকরণ এবং বৃহৎ শিল্পের সাথে তালিকাভুক্ত ইউনিটের সাব- কন্ট্রাক্টিং সংযোগ স্থাপন ;
৭. উন্নত পদ্ধতি ও প্রযুক্তি নির্ভর লবণ উৎপাদনে লবণ চাষিদের উদ্বুদ্ধকরণ ও প্রশিক্ষণ প্রদান ;
৮. শিল্প প্লটের শতভাগ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে খালি/অব্যবহৃত প্লট বরাদ্দের লক্ষ্যে প্লট বরাদ্দ কমিটির সভা আয়োজন, রুগ্ন/বন্ধ প্লটের বরাদ্দ বাতিলকরণ ও সম্ভাবনাময় উদ্যোক্তার অনুকূলে প্লট বরাদ্দকরণ।

সেকশন-২

বিসিকের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০১৯-২০	২০২০-২১*		২০২৩-২৪	২০২৩-২৪		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
জিডিপিতে শিল্প খাতের অবদান বৃদ্ধি	জিডিপিতে ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্পের অবদান বৃদ্ধি	%	৩.৯৬	৪.০৫	৪.১৪	৪.২৩	৪.৩২	শিল্প মন্ত্রণালয়, বাণিজ্য মন্ত্রণালয় ও অর্থ মন্ত্রণালয়	বাংলাদেশ অর্থনৈতিক সমীক্ষা ২০২০ (পৃষ্ঠা-২০)
আয়োডিনযুক্ত ভোজ্য লবণ উৎপাদন বৃদ্ধি	আয়োডিনযুক্ত ভোজ্য লবণ উৎপাদনের পরিমাণ	%	৮৯	৫৩	৯০	৯২	৯৫	শিল্প মন্ত্রণালয়, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাণিজ্য মন্ত্রণালয় ও অর্থ মন্ত্রণালয়	I. সিআইডিডি প্রকল্প II. Bangladesh Salt Industries Information System (BSIIS) সফটওয়্যার

* সাময়িক

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপন ২০২২-২৩	প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪
							২০১৯-২০	২০২০-২১*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ															
[১] পরিবেশবান্ধব মাঝারি, ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্পের দ্রুত বিকাশ ও উন্নয়ন এবং শিল্পপ্লটের শতভাগ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	১৯	[১.১] প্রজেক্ট প্রফাইল প্রণয়ন	[১.১.১] প্রণীত প্রজেক্ট প্রফাইল	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১১৯	১২৪	১৩০	১২০	১১০	৯৫	৯০	১৪০	১৫০
		[১.২] সাব-সেক্টর স্টাডি প্রণয়ন ও প্রকাশ	[১.২.১] প্রণয়নকৃত ও প্রকাশিত সাব-সেক্টর স্টাডি	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১১	১৩	১০	৯	৮	৭	৬	১২	১৩
		[১.৩] বিপণন সমীক্ষা	[১.৩.১] প্রণয়নকৃত বিপণন সমীক্ষা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১০৭	১০৬	১০৬	১০০	৯৫	৮৮	৭৫	১১৫	১২০
		[১.৪] পণ্যের নকশা নমুনা বিতরণ	[১.৪.১] বিতরণকৃত পণ্যের নকশা নমুনা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৭০	২৫৯	২৬৭	২৫৩	২৪০	২২৬	২১৫	২৮০	৩০০
		[১.৫] কারিগরি তথ্য সংগ্রহ ও বিতরণ	[১.৫.১] সংগৃহীত ও বিতরণকৃত কারিগরি তথ্য	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২২৩	২৪৩	২৫৭	২৩৭	২১৭	১৯৭	১৮৭	২৮০	৩০০
		[১.৬] বুথ/বন্ধ শিল্প ইউনিট চালুকরণে সহায়তা প্রদান	[১.৬.১] চালুকৃত শিল্প ইউনিট	সমষ্টি	%	২	-	২৩	২৫	২৪	২৩	২২	১৬	২৮	৩০
		[১.৭] শিল্পনগরীর অব্যবহৃত প্লট বরাদ্দকরণ	[১.৭.১] প্লট বরাদ্দকরণের লক্ষ্যে অনুষ্ঠিত এলএসি কমিটির সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	১৯	২৮	২৪	২০	১৫	১২	৩০	৩৫
			[১.৭.২] আবেদনের ভিত্তিতে খালি প্লট বরাদ্দকৃত	সমষ্টি	%	২	-	৫৬	৯০	৮০	৬৫	৫৫	৪০	৯২	৯৫
		[১.৮] শিল্প ইউনিট নিবন্ধন	[১.৮.১] নিবন্ধিত শিল্প ইউনিট	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫৩৭	১০৯৪	১,১৩,০০০	১,০০,০০০	৮০,০০০	৭০,০০০	৬০,০০০	১,২০,০০০	১,২৫,০০০
[১.৯] শিল্পনগরীর কার্যক্রমে গতিশীলতা আনয়নে শিল্পনগরী পরিদর্শন	[১.৯.১] পরিদর্শনকৃত শিল্পনগরী	সমষ্টি	সমষ্টি	১	-	-	১২	১০	৮	৬	৪	১৪	১৬		

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপন ২০২২-২৩	প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪
							২০১৯-২০	২০২০-২১*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ															
		[১.১০] মুজিববর্ষ উপলক্ষ্যে বিসিকে বৃক্ষরোপণ কর্মসূচি	[১.১০.১] রোপণকৃত বৃক্ষ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	-	১৫০০	১৩০০	১১০০	৯০০	৭০০	-	-
[২] মাঝারি, ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প খাতে উদ্যোক্তা ও দক্ষ জনশক্তি তৈরির মাধ্যমে কর্মসংস্থান সৃষ্টিতে সহায়তা	১৮	[২.১] উদ্যোক্তা তৈরিতে বিসিক-এ প্রশিক্ষণ	[২.১.১] বিসিকে প্রশিক্ষিত উদ্যোক্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৩৪৯	১৮১৫	২২০০	২০০০	১৭০০	১৩৮৬	১৩০০	২৫০০	২৮০০
		[২.২] দক্ষ জনশক্তি তৈরিতে বিসিক-এ প্রশিক্ষণ	[২.২.১] দক্ষতা কেন্দ্রের প্রশিক্ষিত জনবল	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৬৫০	৭৯৬	৮১০	৭৬০	৭১০	৬৬৮	৬০০	৮৫০	৯০০
		[২.৩] পার্বত্য চট্টগ্রাম অঞ্চলের ক্ষুদ্র নৃ গোষ্ঠীদের দক্ষতা তৈরিতে বিসিক-এ প্রশিক্ষণ	[২.৩.১] সিআইডিপি কর্তৃক প্রশিক্ষিত জনবল	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৭২০	১০৯০	১০৫৫	১০২৫	১০০০	৯৬৭	৯০০	১১০০	১১০০০
		[২.৪] লবণ চাষীদের প্রশিক্ষণ	[২.৪.১] প্রশিক্ষিত লবণ চাষী	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৫৫০	২২০০	২২০০	২১৬০	২১৩০	২১০০	২০৫০	২২৫০	২৩০০
		[২.৫] মৌ চাষীদের প্রশিক্ষণ	[২.৫.১] প্রশিক্ষিত মৌ চাষী	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১০৫	১৮০	১৮০	১৬০	১৩০	৯০	৮০	১৯০	২০০
		[২.৬] বিসিকের নিজস্ব তহবিল (বিনিত) ঋণ বিতরণ	[২.৬.১] বিতরণকৃত বিনিত ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকায়	২	১.৬৭	২৭০.১৫ লক্ষ	৩.৭৫	৩.০০	২.৫০	২.২০	২.০০	৪.০০	৪.৫০
		[২.৭] বিনিত ঋণের আদায়	[২.৭.১] আদায়কৃত বিনিত ঋণ	সমষ্টি	%	২	৯২	৯৬	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০	৯৪	৯৮

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপন ২০২২-২৩	প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪
							২০১৯- ২০	২০২০- ২১*	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ															
		[২.৮] লবণ চাষীদের ঋণ বিতরণ	[২.৮.১] বিতরণকৃত লবণ ঋণ	সমষ্টি	লক্ষ টাকায়	১	-	৫৩	৫০	৪০	৩৫	৩০	২৫	৬০	৮০
		[২.৯] লবণ চাষীদের বিতরণকৃত ঋণের আদায়	[২.৯.১] আদায়কৃত লবণ ঋণ	সমষ্টি	%	১	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০	৯৪	৯৮
		[২.১০] কোভিড -১৯ মোকাবেলায় প্রণোদনা প্যাকেজের আওতায় ৫০ কোটি টাকার ঋণ বিতরণ	[২.১০.১] বিতরণকৃত ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকায়	১	-	৮.৭৩	৮.৭৩	৮.০০	৭.৫০	৭.০০	৬.৫০	-	-
		[২.১১] প্রণোদনা প্যাকেজের ঋণ আদায়	[২.১১.১] আদায়কৃত প্রণোদনা ঋণ	সমষ্টি	%	১	-	-	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	-	-
		[২.১২] সাব- কন্ট্রাকটিং ইউনিট তালিকাভুক্তিকরণ	[২.১২.১] তালিকা ভুক্ত সাব- কন্ট্রাকটিং ইউনিট	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৯	১৬	১০	৯	৮	৭	৬	১২	১৪
		[২.১৩] ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প স্থাপনের মাধ্যমে নারীদের কর্মসংস্থান সৃষ্টিতে সহায়তাকরণ	[২.১৩.১] মোট সৃষ্ট নারী কর্মসংস্থান	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	৩১৬৫	২৬২৪	২৬১৪	২৬০৪	২৫৯৪	২৫০০	২৮০০	২৯০০
		[২.১৪] ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প স্থাপনের মাধ্যমে কর্মসংস্থান সৃষ্টিতে সহায়তাকরণ	[২.১৪.১] মোট সৃষ্ট কর্মসংস্থান	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৬,৫৪৪	১৫৫৪৯	১৩,১২০	১২,৮০০	১২,৫০০	১২,৩০০	১২,১০০	১৩,৫০০	১৪,০০০

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপন ২০২২-২৩	প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪	
							২০১৯- ২০	২০২০- ২১*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
																১০০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ																
[৩] মাঝারি, ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্পপণ্য বিপণনে সহায়তা	১২	[৩.১] শিল্প মেলায় অংশগ্রহণ	[৩.১.১] অংশগ্রহণ কৃত শিল্প মেলা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	৭	১৫	১২	৮	৪	৩	১৮	২০	
		[৩.২] শিল্প মেলা আয়োজন	[৩.২.১] আয়োজিত শিল্প মেলা	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	২	৯	১৫	১২	৮	৪	৩	১৮	২০	
		[৩.৩] মুজিববর্ষে বিশেষ পণ্য (চামড়াজাত/ মধু) মেলা আয়োজন	[৩.৩.১] আয়োজিত (চামড়াজাত/ মধু) মেলা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	১	-	-	-	-	-	-	-
		[৩.৪] ক্রেতা বিক্রেতা সম্মিলন আয়োজন	[৩.৪.১] আয়োজিত ক্রেতা বিক্রেতা সম্মিলন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	-	১	-	-	-	-	-	২	৩
[৪] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	১১	[৪.১] সকল কর্মকর্তার আইএপি বাস্তবায়ন	[৪.১.১] আইএপি'র ত্রৈমাসিক অগ্রগতি (বিসিক প্রধান কার্যালয়ে) প্রতিবেদন প্রেরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	-	৪	৪	৩	২	-	-	৪	৪	
		[৪.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রম উন্নয়ন	[৪.২.১] নিষ্পত্তিকৃত অডিট আপত্তি	সমষ্টি	%	৩	-	৫০	৩০	২৫	২০	১৫	১০	৩৩	৩৫	
		[৪.৩] বিদ্যমান মামলা নিষ্পত্তিকরণ	[৪.৩.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলা	সমষ্টি	%	২	-	৯/৯৩	১০	৯	৮	৭	৬	১১	১২	
[৫] স্বাস্থ্যসম্মত ও পুষ্টি সমৃদ্ধ খাদ্যপণ্য উৎপাদন নিশ্চিতকরণ	১০	[৫.১] লবণ উৎপাদন বৃদ্ধি	[৫.১.১] উৎপাদিত লবণের পরিমাণ	সমষ্টি	লক্ষ টন	৪	-	১৮.১৬	১৫.৭৫	১৫.০০	১৩.৫০	১২.০০	১১.৫০	১৫.৮৫	১৬.০০	
		[৫.২] ভোজ্য লবণে আয়োডিন মিশ্রণ নিশ্চিতকরণ	[৫.২.১] আয়োডিন মিশ্রিত লবণের পরিমাণ	সমষ্টি	লক্ষ মেট্রিক টন	২	-	২.১৪	২.৫০	২	১.৮	১.৪	১.২	২.৭৫	৩.০০	


কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপন ২০২২-২৩	প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪
							২০১৯-২০	২০২০-২১*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
		[৫.৩] লবণে আয়োডিনযুক্ত করণ সম্পর্কিত কার্যক্রম তদারকিকরণ	[৫.৩.১] পরিদর্শিত আয়োডিনযুক্ত লবণ কারখানা/মিল	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১০২	১৬৪৪	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১১০	১২০
		[৫.৪] মধু উৎপাদন বৃদ্ধি	[৫.৪.১] উৎপাদিত মধুর পরিমাণ (সরকারি মধু)	সমষ্টি	কেজি	১	৩৫০	২৯৯	৩৫০	৩১০	২৭০	২২৮	২১০	৩৬০	৩৮০
			[৫.৪.২] উৎপাদিত মধুর পরিমাণ (বেসরকারি মধু)	সমষ্টি	মেট্রিক টন	২	৪১.১৫	৪৫,৫০৩	৫০.০০	৪৫.০০	৪০.০০	৩৩.০০	৩০.০০	৫২.০০	৫৫.০০

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপন ২০২২-২৩	প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪		
							২০১৯-২০	২০২০-২১*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
																১০০%	৯০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																	
সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০											
		২) ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০											
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩											
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৪											
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩											

আমি, আঞ্চলিক পরিচালক, বিসিক আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম হিসেবে চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প করপোরেশন (বিসিক) এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প করপোরেশন (বিসিক) হিসেবে আঞ্চলিক পরিচালক, আঞ্চলিক কার্যালয়, বিসিক, চট্টগ্রাম এর সাথে অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:


আঞ্চলিক পরিচালক মোঃ মোস্তাক হোসেন
বিসিক আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম
আঞ্চলিক পরিচালক (উপসচিব)
বিসিক, চট্টগ্রাম।

28.06.2022

তারিখ



চেয়ারম্যান
বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প করপোরেশন (বিসিক)

মোঃ মোস্তাক হোসান, এনডিসি
চেয়ারম্যান (অতিরিক্ত সচিব)
বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প করপোরেশন

28.06.2022

তারিখ

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ (ইংরেজি)

BSCIC	-	Bangladesh Small & Cottage Industries Corporation
SCITI	-	Small & Cottage Industries Training Institute
SME	-	Small and Medium Enterprises
BSIIS	-	Bangladesh Salt Industries Information System
CETP	-	Common Effluent Treatment Plant
CIDD	-	Control of Iodine Deficiency Disorder
LWG	-	Leather Working Group
e-GP	-	e-Government Procurement
IAP	-	Individual Action Plan
LAC	-	Land Allotment Committee
SDG	-	Sustainable Development Goals
GDP	-	Gross Domestic Product
DPP	-	Development Project Proposal
FY	-	Fiscal Year
RD	-	Regional Director
RDO	-	Regional Director's Office
IE	-	Industrial Estate
CIDP	-	Cottage Industries Development Programme

শব্দসংক্ষেপ (বাংলা)

বিসিক	-	বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প করপোরেশন
স্কিটি	-	ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প প্রশিক্ষণ ইন্সটিটিউট
বিনিত	-	বিসিকের নিজস্ব তহবিল
বিজেকা	-	বিসিক জেলা কার্যালয়

**সংযোজনী-২ :
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক**

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
০১	[১.১] প্রজেক্ট প্রফাইল প্রণয়ন	[১.১.১] প্রণয়নকৃত প্রজেক্ট প্রফাইল	আঞ্চলিক কার্যালয় ও আওতাধীন ১৫টি জেলা কার্যালয়	প্রণয়নকৃত প্রজেক্ট প্রফাইল
০২	[১.২] সাব-সেক্টর স্টাডি প্রণয়ন ও প্রকাশ	[১.২.১] প্রণয়নকৃত ও প্রকাশিত সাব-সেক্টর স্টাডি	আঞ্চলিক কার্যালয়	প্রণয়নকৃত সাব-সেক্টর স্টাডি
০৩	[১.৩] বিপণন সমীক্ষা	[১.৩.১] প্রণয়নকৃত বিপণন সমীক্ষা	আঞ্চলিক কার্যালয় ও আওতাধীন ১৫টি জেলা কার্যালয়	প্রণয়নকৃত বিপণন সমীক্ষা
০৪	[১.৪] পণ্যের নকশা নমুনা বিতরণ	[১.৪.১] বিতরণকৃত পণ্যের নকশা নমুনা	আওতাধীন ১৫টি জেলা কার্যালয়	নকশা নমুনা
০৫	[১.৫] কারিগরি তথ্য সংগ্রহ ও বিতরণ	[১.৫.১] সংগ্রহীত ও বিতরণকৃত কারিগরি তথ্য	আওতাধীন ১৫টি জেলা কার্যালয়	সংগ্রহীত কারিগরি তথ্যের তালিকা
০৬	[১.৬] রুথ/বন্ধ শিল্প ইউনিট চালুকরণে সহায়তা প্রদান	[১.৬.১] চালুকৃত শিল্প ইউনিট	আওতাধীন ১৫টি জেলা কার্যালয়	চালুকৃত শিল্প ইউনিটের তালিকা
০৭	[১.৭] শিল্পনগরীর অব্যবহৃত প্লট বরাদ্দকরণ	[১.৭.১] প্লট বরাদ্দকরণের লক্ষ্যে অনুষ্ঠিত এলএসি কমিটির সভা	আওতাধীন ১৫টি জেলা কার্যালয়	এলএসি সভার সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন ও বরাদ্দকৃত প্লটের তালিকা
		[১.৭.২] আবেদনের ভিত্তিতে খালি প্লট বরাদ্দকৃত		
০৮	[১.৮] শিল্প ইউনিট নিবন্ধন	[১.৮.১] নিবন্ধিত শিল্প ইউনিট	আওতাধীন ১৫টি জেলা কার্যালয়	নিবন্ধিত শিল্প ইউনিটে তালিকা (স্বাধিকারীর নামসহ)
০৯	[১.৯] শিল্পনগরীর কার্যক্রমে গতিশীলতা আনয়নে শিল্পনগরী পরিদর্শন	[১.৯.১] পরিদর্শনকৃত শিল্পনগরী	প্রশাসন শাখা বিসিক আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম	পরিদর্শনের স্থান, তারিখ সম্বলিত বিস্তারিত প্রতিবেদন
১০	[১.১০] মুজিববর্ষ উপলক্ষ্যে বিসিকে বৃক্ষরোপণ কর্মসূচি	[১.১০.১] রোপণকৃত বৃক্ষ	আওতাধীন ১৭টি কার্যালয় এবং ২২ টি শিল্পনগরী কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন
১১	[২.১] উদ্যোক্তা তৈরিতে বিসিক-এ প্রশিক্ষণ	[২.১.১] বিসিকে প্রশিক্ষিত উদ্যোক্তা	আওতাধীন ১৫টি জেলা কার্যালয়	প্রশিক্ষিত উদ্যোক্তার তালিকা (স্বাক্ষর ও মোবাইল নম্বরসহ)
১২	[২.২] দক্ষ জনশক্তি তৈরিতে বিসিক-এ প্রশিক্ষণ	[২.২.২] দক্ষতা কেন্দ্রের প্রশিক্ষিত জনবল	আওতাধীন ৫টি দক্ষতা উন্নয়ন কেন্দ্র (কুমিল্লা, নোয়াখালী, সিলেট, ব্রাহ্মণবাড়িয়া, ফেনী)	প্রশিক্ষিত জনবলের তালিকা (স্বাক্ষর ও মোবাইল নম্বরসহ)

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১৩	[২.৩] পার্বত্য চট্টগ্রাম অঞ্চলের ক্ষুদ্র নৃ গোষ্ঠীদের দক্ষতা তৈরিতে বিসিক-এ প্রশিক্ষণ	[২.৩.১] সিআইডিপি কর্তৃক প্রশিক্ষিত জনবল	আওতাধীন ৩টি সিআইডিপি কার্যালয়	প্রশিক্ষিত জনবলের তালিকা (স্বাক্ষর ও মোবাইল নম্বরসহ)
১৪	[২.৪] লবণ চাষীদের প্রশিক্ষণ	[২.৪.১] প্রশিক্ষিত লবণ চাষী	বিসিক লবণ শিল্পের উন্নয়ন কার্যালয়, কক্সবাজার	প্রশিক্ষিত লবণ চাষীদের তালিকা (স্বাক্ষর ও মোবাইল নম্বরসহ)
১৫	[২.৫] মৌ চাষীদের প্রশিক্ষণ	[২.৫.১] প্রশিক্ষিত মৌ চাষী	বিসিক জেলা কার্যালয় কুমিল্লা ও সিলেট	প্রশিক্ষিত মৌ চাষীদের তালিকা (স্বাক্ষর ও মোবাইল নম্বরসহ)
১৬	[২.৬] বিসিকের নিজস্ব তহবিল (বিনিত) ঋণ বিতরণ	[২.৬.১] বিতরণকৃত বিনিত ঋণ	আওতাধীন ১৫টি জেলা কার্যালয়	বিতরণকৃত ঋণের হালনাগাদ প্রতিবেদন
১৭	[২.৭] বিনিত ঋণের আদায়	[২.৭.১] আদায়কৃত বিনিত ঋণ	আওতাধীন ১৫টি জেলা কার্যালয়	আদায়কৃত ঋণের হালনাগাদ প্রতিবেদন
১৮	[২.৮] লবণ চাষীদের ঋণ বিতরণ	[২.৮.১] বিতরণকৃত লবণ ঋণ	বিসিক লবণ শিল্পের উন্নয়ন কার্যালয়, কক্সবাজার	বিতরণকৃত ঋণের হালনাগাদ প্রতিবেদন
১৯	[২.৯] লবণ চাষীদের বিতরণকৃত ঋণের ক্রমপুঞ্জিত আদায়	[২.৯.১] আদায়কৃত লবণ ঋণ	ঐ	আদায়কৃত ঋণের হালনাগাদ প্রতিবেদন
২০	[২.১০] কোভিড -১৯ মোকাবেলায় প্রণোদনা প্যাকেজের আওতায় ৫০ কোটি টাকার ঋণ বিতরণ	[২.১০.১] বিতরণকৃত ঋণ	আওতাধীন ১৫টি জেলা কার্যালয়	বিতরণকৃত ঋণের হালনাগাদ প্রতিবেদন
২১	[২.১১] প্রণোদনা প্যাকেজের ঋণ আদায়	[২.১১.১] আদায়কৃত প্রণোদনা ঋণ	আওতাধীন ১৫টি জেলা কার্যালয়	আদায়কৃত ঋণের হালনাগাদ প্রতিবেদন
২২	[২.১২] সাব-কন্ট্রাকটিং ইউনিট তালিকাভুক্তিকরণ	[২.১২.১] তালিকা ভুক্ত সাব-কন্ট্রাকটিং ইউনিট	বিসিক জেলা কার্যালয়, চট্টগ্রাম	সাব-কন্ট্রাকটিং ভুক্ত ইউনিটের তালিকা
২৩	[২.১৩] ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প স্থাপনের মাধ্যমে নারীদের কর্মসংস্থান সৃষ্টিতে সহায়তাকরণ	[২.১৩.১] মোট সৃষ্ট নারী কর্মসংস্থান	আওতাধীন ১৫টি জেলা কার্যালয়	কর্মসংস্থান সৃষ্ট প্রতিষ্ঠানের মোবাইল নম্বরসহ তালিকা
২৪	[২.১৪] ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প স্থাপনের মাধ্যমে কর্মসংস্থান সৃষ্টিতে সহায়তাকরণ	[২.১৪.১] মোট সৃষ্ট কর্মসংস্থান	আওতাধীন ১৫টি জেলা কার্যালয়	ঐ
২৫	[৩.১] শিল্প মেলায় অংশগ্রহণ	[৩.১.১] অংশগ্রহণকৃত শিল্প মেলা	আওতাধীন ১৫টি জেলা কার্যালয়	অংশগ্রহণকৃত শিল্প মেলার তথ্য
২৬	[৩.২] শিল্প মেলার আয়োজন	[৩.২.১] আয়োজিত শিল্প মেলা	আওতাধীন ১৫টি জেলা কার্যালয়	আয়োজিত শিল্প মেলার স্থান, তারিখ, মেয়াদ, স্টলের সংখ্যা, স্থির চিত্র, টাকায় বিক্রয়ের পরিমাণ সম্বলিত প্রতিবেদন
২৭	[৩.৩] মুজিববর্ষে বিশেষ পণ্য (চামড়াজাত/ মধু) মেলা আয়োজন	[৩.৩.১] আয়োজিত (চামড়াজাত/ মধু) মেলা	আঞ্চলিক কার্যালয়	ঐ
২৮	[৩.৪] ক্রেতা বিক্রেতা সম্মিলন আয়োজন	[৩.৪.১] আয়োজিত ক্রেতা বিক্রেতা সম্মিলন	আওতাধীন যে কোন ১টি জেলা কার্যালয়	ঐ

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
২৯	[৪.১] সকল কর্মকর্তার আইএপি বাস্তবায়ন	[৪.১.১] আইএপি'র ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন (বিসিক প্রধান কার্যালয়) প্রেরণ	আওতাধীন সকল কার্যালয়	ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন
৩০	[৪.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রম উন্নয়ন	[৪.২.১] নিষ্পত্তিকৃত অডিট আপত্তি	আওতাধীন সকল কার্যালয়	নিষ্পত্তিকৃত অডিট আপত্তির বিস্তারিত প্রতিবেদন
৩১	[৪.৩] বিদ্যমান মামলা নিষ্পত্তিকরণ	[৪.৩.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলা	আইন সেলের সাথে সমন্বয় করে সকল কার্যালয়	নিষ্পত্তিকৃত মামলার তালিকা
৩২	[৫.১] লবণ উৎপাদন বৃদ্ধি	[৫.১.১] উৎপাদিত লবণের পরিমাণ	লবণ শিল্পের উন্নয়ন কার্যালয়, কক্সবাজার	উৎপাদিত লবণের পরিমাণ সম্বলিত প্রতিবেদন
৩৩	[৫.২] ভোজ্য লবণে আয়োডিন মিশ্রণ নিশ্চিতকরণ	[৫.২.১] আয়োডিন মিশ্রিত লবণের পরিমাণ	সিআইডিডি কার্যালয়সমূহ (চট্টগ্রাম, পটিয়া, কক্সবাজার ও চাঁদপুর)	ভোজ্য লবণে আয়োডিন মিশ্রিত লবণের পরিমাণ সম্বলিত প্রতিবেদন
৩৪	[৫.৩] লবণে আয়োডিনযুক্তকরণ সম্পর্কিত কার্যক্রম তদারকিকরণ	[৫.৩.১] পরিদর্শিত আয়োডিনযুক্ত লবণ কারখানা/মিল	সিআইডিডি কার্যালয়সমূহ (চট্টগ্রাম, পটিয়া, কক্সবাজার ও চাঁদপুর)	পরিদর্শিত আয়োডিনযুক্ত লবণ কারখানা/মিলের তালিকা
৩৫	[৫.৪] মধু উৎপাদন বৃদ্ধি	৫.৪.১] উৎপাদিত মধুর পরিমাণ (সরকারি মধু)	বিসিক জেলা কার্যালয় কুমিল্লা ও সিলেট	উৎপাদিত মধুর পরিমাণ সম্বলিত প্রতিবেদন
		[৫.৪.২] উৎপাদিত মধুর পরিমাণ (বেসরকারি মধু)	আওতাধীন ১৫টি জেলা কার্যালয়	ত্রি

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক (জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২)

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক কার্যালয়ের বাস্তবায়নকারী পদ/শাখা/টিম/কমিটি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫
১	[১.১] নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	[১.১.১] সভা আয়োজিত	সদস্য সচিব, শুদ্ধাচার নৈতিকতা কমিটি	নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী
২	[১.২] নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	সদস্য সচিব, শুদ্ধাচার নৈতিকতা কমিটি	নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন
৩	[১.৩] সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	[১.৩.১] অনুষ্ঠিত সভা	সদস্য সচিব, শুদ্ধাচার নৈতিকতা কমিটি	অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার কার্যবিবরণী এবং হাজিরা শীট
৪	[১.৪] শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	I. প্রশাসনিক কর্মকর্তা II. প্রশিক্ষণ শাখা, বিসিক, ঢাকা	প্রশিক্ষণের নোটিশ, হাজিরা ও ছবি
৫	[১.৫] কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/ মাস্ক ও হ্যান্ড স্যানিটাইজার বিতরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	[১.৫.১] উন্নত কর্ম- পরিবেশ	আঞ্চলিক পরিচালক	নৈতিকতা কমিটির সভাপতি কর্তৃক সত্যায়িত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট পত্র, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ছবি ও অন্যান্য প্রমাণক
৬	[১.৬] আঞ্চলিক কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	[১.৬.১] কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	আঞ্চলিক পরিচালক	স্ব স্ব ওয়েবসাইট
৭	[১.৭] শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.৭.১] প্রদত্ত পুরস্কার	আহ্বায়ক, শুদ্ধাচার নৈতিকতা কমিটি	আদেশ, পত্র ও ওয়েবসাইট
৮	[২.১] ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	আঞ্চলিক পরিচালক	অফিস আদেশ ও দপ্তর/সংস্থার স্ব স্ব ওয়েবসাইট

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক কার্যালয়ের বাস্তবায়নকারী পদ/শাখা/টিম/কমিটি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫
৯.	[৩.১] বিসিকে মৌ-পালন কেন্দ্রে উৎপাদিত মধুর মূল্য ও মজুদের পরিমাণ ওয়েবসাইটে প্রকাশ (প্রতি ৩ মাস অন্তর)	[৩.১.১] ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	আঞ্চলিক পরিচালক	ওয়েবসাইটে প্রকাশের স্ক্রিনশট
১০.	[৩.২] ভোজ্য লবণে আয়োডিনযুক্তকরণের মনিটরিং/ তদারকিকরণ (লবণ মিলসমূহে)	[৩.২.১] মনিটরিং/ তদারকিকরণের প্রদানকৃত প্রতিবেদন	আঞ্চলিক পরিচালক	প্রতিবেদন বা কার্যক্রম সংশ্লিষ্ট প্রমাণক
১১.	[৩.৩] বিসিক শিল্পনগরীর প্লট বরাদ্দ নীতিমালা সম্পর্কে অবহিতকরণ সভা	[৩.৩.১] আয়োজিত সভা	আঞ্চলিক পরিচালক ও পরিচালক (শি. উ. ও স.)	নোটিশ, হাজিরাশীট, সভার কার্যবিবরণী
১২.	[৩.৪] দুর্নীতি প্রতিরোধ বিষয়ক নির্দেশনা বোর্ড স্থাপন	[৩.৪.১] স্থাপিত বোর্ড	আঞ্চলিক পরিচালক	পত্র, নোটিশ, ছবি, ভিডিও বা কার্যক্রম সংশ্লিষ্ট প্রমাণক
১৩.	[৩.৫] ঋণ বিতরণ কার্যক্রম মনিটরিং/তদারকিকরণ (ত্রৈমাসিক)	[৩.৫.১] মনিটরিং/ তদারকিকরণের প্রদানকৃত প্রতিবেদন	আঞ্চলিক পরিচালক ও ব্যবস্থাপক, ঋণ প্রশাসন বিভাগ, বিসিক, ঢাকা	প্রতিবেদন বা কার্যক্রম সংশ্লিষ্ট প্রমাণক

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক (ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২)

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক কার্যালয়ের বাস্তবায়নকারী পদ/শাখা/টিম/কমিটি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫
১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	আইসিটি টিম	সরকারি দপ্তরের শাখাভিত্তিক ই-নথি এবং হার্ড নথির স্টেটমেন্ট/ ফাইল মুভমেন্ট রেজিস্টার
২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	আইসিটি টিম	স্ক্রিনশট সহ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	আইসিটি টিম	স্ক্রিনশট সহ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	I. প্রশাসনিক কর্মকর্তা II. প্রশিক্ষণ শাখা, বিসিক, ঢাকা	আয়োজিত কর্মশালা/সেমিনার/প্রশিক্ষণ এর নোটিশ, উপস্থিতি পত্র ও স্থিরচিত্র
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	আইসিটি টিম	সভার নোটিশ, উপস্থিতি পত্র এবং কার্যবিবরণী
		[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	আইসিটি টিম	প্রতিবেদন
৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা / সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	আইসিটি টিম	উদ্ভাবনী ধারণা / সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের অফিস আদেশ

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক (অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২)

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক কার্যালয়ের বাস্তবায়নকারী পদ/শাখা/টিম/কমিটি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫
১	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	হালনাগাদ সম্পন্নের সরকারি পত্র, ওয়েবসাইটের লিংক
২	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	নিষ্পত্তি প্রতিবেদন
৩	[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	I. প্রশাসনিক কর্মকর্তা II. প্রশিক্ষণ শাখা, বিসিক, ঢাকা	অফিস আদেশ, আলোচ্যসূচি, উপস্থিতির হাজিরা
৪	[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	এপিএ বাস্তবায়ন টিম	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন
৫	[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	সভার কার্যবিবরণী

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২)

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক কার্যালয়ের বাস্তবায়নকারী পদ/শাখা/টিম/কমিটি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫
১	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	এপিএ বাস্তবায়ন টিম	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
২	[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	এপিএ বাস্তবায়ন টিম	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি
৩	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	I. প্রশাসনিক কর্মকর্তা II. প্রশিক্ষণ শাখা, বিসিক, ঢাকা	প্রশিক্ষণ আদেশ, আলোচ্যসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, হাজিরাশীট
৪	[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	সভার কার্যবিবরণী

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক (তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২)

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক কার্যালয়ের বাস্তবায়নকারী পদ/শাখা/টিম/কমিটি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫
১	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	বিশেষজ্ঞ/সমমান পদ	উর্ধ্বতন কার্যালয়ে প্রেরিত প্রতিবেদন। প্রতিবেদনে উক্ত অফিসে ২০২১-২২ অর্থবছরে কতটি আবেদন পাওয়া গেছে এবং কতটি আবেদনের চাহিত তথ্য তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ এর বিধান অনুযায়ী প্রদান করা হয়েছে তা উল্লেখ করতে হবে। উর্ধ্বতন কার্যালয় প্রয়োজনে এ সংক্রান্ত রেজিস্টার যাচাই করে দেখতে পারবে।
২	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	আইসিটি টিম	হালনাগাদকৃত স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্যসহ ওয়েবসাইটের লিংক।
৩	[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	এপিএ বাস্তবায়ন টিম	বার্ষিক প্রতিবেদনের কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে উর্ধ্বতন কার্যালয়ের প্রতিবেদন প্রেরণের সরকারি পত্রের কপি)
৪	[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরী ও ক্যাটালক তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরী ও ক্যাটালক প্রস্তুতকৃত/ হালনাগাদকৃত	বিশেষজ্ঞ/সমমান পদ	অফিসের মাসিক সমন্বয় সভায় এ কার্যক্রমটি সম্পাদনের বর্ণনাসহ উক্ত সভার কার্যবিবরণী।
৫	[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	I. বিশেষজ্ঞ/সমমান পদ II. জনসংযোগ কর্মকর্তা, জনসংযোগ শাখা, বিসিক, ঢাকা	সভা, সেমিনার, কর্মশালার অফিস আদেশ কিংবা প্রচারপত্রের কপি।
৬	[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	I. প্রশাসনিক কর্মকর্তা II. প্রশিক্ষণ শাখা, বিসিক, ঢাকা	প্রশিক্ষণ আয়োজনের অফিস আদেশ

সংযোজনী-৩
অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
[১.৬] রুগ্ন/বন্ধ শিল্প ইউনিট চালুকরণে সহায়তা প্রদান	[১.৬.১] চালুকৃত শিল্প ইউনিট	চট্টগ্রাম ও সিলেট বিভাগের জেলা প্রশাসকের কার্যালয়	বিসিক শিল্পনগরীর প্লট বরাদ্দ, বাতিল ও শিল্পনগরীর সামগ্রিক কার্যক্রমের অগ্রগতি পর্যালোচনার লক্ষ্যে এলএসি সভা অনুষ্ঠিত হয়। জেলা প্রশাসক মহোদয় উক্ত জেলা ভূমি বরাদ্দ কমিটির সভাপতি। জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অনুমোদন ও উপস্থিতি পূর্বক এলএসি সভা আয়োজনের মাধ্যমে প্লট বরাদ্দ/বাতিল করা হয়।
[১.৭] শিল্পনগরীর অব্যবহৃত প্লট বরাদ্দকরণ	[১.৭.১] প্লট বরাদ্দকরণের লক্ষ্যে অনুষ্ঠিত এলএসি কমিটির সভা		
	[১.৭.২] আবেদনের ভিত্তিতে খালি প্লট বরাদ্দকৃত		
[২.১] উদ্যোক্তা তৈরিতে বিসিক-এ প্রশিক্ষণ	[২.১.১] বিসিকে প্রশিক্ষিত উদ্যোক্তা	বাজেট শাখা, বিসিক প্রধান কার্যালয়	প্রতিটি প্রশিক্ষণের জন্য প্রধান কার্যালয়ের বাজেট শাখা থেকে অর্থ বরাদ্দ করা হয়। প্রশিক্ষণের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ যথাসময়ে জেলা কার্যালয়সমূহে প্রেরণ করা হলে লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করা সম্ভব হবে।
[২.২] দক্ষ জনশক্তি তৈরিতে বিসিক-এ প্রশিক্ষণ	[২.২.১] দক্ষতা কেন্দ্রের প্রশিক্ষিত উদ্যোক্তা		
[২.৩] পার্বত্য চট্টগ্রাম অঞ্চলের ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীদের দক্ষতা তৈরিতে বিসিক-এ প্রশিক্ষণ	[২.৩.১] সিআইডিপি কর্তৃক প্রশিক্ষিত উদ্যোক্তা		
[২.৪] লবণ চাষীদের প্রশিক্ষণ	[২.৪.১] প্রশিক্ষিত লবণ চাষী		
[২.৫] মৌ চাষীদের প্রশিক্ষণ	[২.৫.১] প্রশিক্ষিত মৌ চাষী		
[৩.১] শিল্প মেলা আয়োজন	[৩.১.১] আয়োজিত শিল্প মেলা	চট্টগ্রাম ও সিলেট বিভাগের জেলা প্রশাসকের কার্যালয়	জেলা কার্যালয় কর্তৃক মেলা আয়োজনের জন্য সংশ্লিষ্ট জেলা প্রশাসক মহোদয়ের অনুমোদনের প্রয়োজন হয়। জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অনুমোদন গ্রহণপূর্বক মেলা ও ক্রেতা বিক্রেতা সম্মিলন আয়োজন করা সম্ভব হবে।
[৩.২] মুজিববর্ষে বিশেষ পণ্য (চামড়া/মধু) মেলা আয়োজন	[৩.২.১] আয়োজিত (চামড়া/মধু) মেলা		
[৩.৩] ক্রেতা বিক্রেতা সম্মিলন আয়োজন	[৩.৩.১] আয়োজিত ক্রেতা বিক্রেতা সম্মিলন		

সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

আঞ্চলিক কার্যালয়ের নাম: চট্টগ্রাম

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২৬													
[১.১] নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	[১.১.১] সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	সদস্য সচিব, শুদ্ধাচার নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
[১.২] নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সদস্য সচিব, শুদ্ধাচার নৈতিকতা কমিটি	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			
[১.৩] সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	[১.৩.১] অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সদস্য সচিব, শুদ্ধাচার নৈতিকতা কমিটি	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	১	-			বিসিক প্রধান কার্যালয়ের সাথে সমন্বয় করে
[১.৪] শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	I. প্রশাসনিক কর্মকর্তা II. প্রশিক্ষণ শাখা, বিসিক, ঢাকা	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	১	১			
[১.৫] কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/ মারু ও হ্যান্ড স্যানিটাইজার বিতরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	[১.৫.১] উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	আঞ্চলিক পরিচালক	৩ ৩০.০৯.২১ ৩১.১২.২১ ৩১.০৩.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ (৩০.০৯.২১)	১ (৩১.১২.২১)	১ (৩১.০৩.২২)	-			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
[১.৬] আঞ্চলিক কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	[১.৬.১] কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	আঞ্চলিক পরিচালক	২০.০৬.২১ ও ১৫.১০.২১ ১৫.০১.২২ ১৫.০৪.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০.০৬.২১	১৫.১০.২১	১৫.০১.২২	১৫.০৪.২২			
[১.৭] শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.৭.১] প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	আহবায়ক, শুদ্ধাচার নৈতিকতা কমিটি	৩১.০৫.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	৩১.০৫.২২			বিসিক প্রধান কার্যালয়ের সাথে সমন্বয় করে
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার ৪													
[২.১] ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	আঞ্চলিক পরিচালক	৩১.০৭.২১ ৩১.০৩.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১.০৭.২১	-	৩১.০৩.২২	-			৫.০০ লক্ষ টাকার নিচের ক্রয় পরিকল্পনা সমূহ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ২০													
[৩.১] বিসিকে মৌ-পালন কেন্দ্রে উৎপাদিত মধুর মূল্য ও মজুদের পরিমাণ ওয়েবসাইটে প্রকাশ (প্রতি ৩ মাস অন্তর)	[৩.১.১] ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	আঞ্চলিক পরিচালক	৩০.০৯.২১ ৩১.১২.২১ ৩১.০৩.২২ ৩১.০৫.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৯.২১	৩১.১২.২১	৩১.০৩.২২	৩১.০৫.২২			
[৩.২] ভোজ্য লবণে আয়োডিনযুক্তকরণের মনিটরিং/তদারকিকরণ (লবণ মিলসমূহে)	[৩.২.১] মনিটরিং/তদারকিকরণের প্রদানকৃত প্রতিবেদন	৪	সংখ্যা	আঞ্চলিক পরিচালক	৬০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫	১৫	১৫	১৫			
[৩.৩] বিসিক শিল্পনগরীর প্লট বরাদ্দ নীতিমালা সম্পর্কে অবহিতকরণ সভা	[৩.৩.১] আয়োজিত সভা	৪	সংখ্যা	আঞ্চলিক পরিচালক ও পরিচালক (শি. উ. ও স.)	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	১	-			বিসিক প্রধান কার্যালয়ের সাথে সমন্বয় করে
[৩.৪] দুর্নীতি প্রতিরোধ বিষয়ক নির্দেশনা বোর্ড স্থাপন	[৩.৪.১] স্থাপিত বোর্ড	৪	সংখ্যা	আঞ্চলিক পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	-	-			
[৩.৫] ঋণ বিতরণ কার্যক্রম মনিটরিং/তদারকিকরণ (ত্রৈমাসিক)	[৩.৫.১] মনিটরিং/তদারকিকরণের প্রদানকৃত প্রতিবেদন	৪	সংখ্যা ও তারিখ	আঞ্চলিক পরিচালক ও ব্যবস্থাপক, ঋণ প্রশাসন বিভাগ, বিসিক, ঢাকা	৪ ও ৩০.০৯.২১ ৩১.১২.২১ ৩১.০৩.২২ ৩০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ (৩০.০৯.২১)	১ (৩১.১২.২১)	১ (৩১.০৩.২২)	১ (৩০.০৬.২২)			

সংযোজনী ৫ : ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	৮০%	৭০%	৬০%
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধ-বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ /ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ /ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৮/২/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৪/২০২২

সংযোজনী ৬ : অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা উন্নয়ন	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৭ : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
সক্ষমতা অর্জন	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	১০	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডার-গণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৫	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	৩	-	-	৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	৩	-	-	১৫-১০-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরী ও ক্যাটালক তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরী ও ক্যাটালক প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	৩	-	-	৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	৩	-	-	৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	৩	২	১	-	-