



বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সিটিজেন চার্টার

ক ও খ) নাগরিক ও প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার (নাম, পদবী, ফোন ও ই-মেইল)
০১	জনসংখ্যার প্রত্যয়ন পত্র	আবেদন প্রাপ্তির পর রেকর্ড ভুক্তির ইস্যু নম্বর প্রদান করা হয়। নির্দেশিত হয়ে দায়িত্বে নিয়োজিত কর্মচারি যাচাই বাছাই করে নির্দিষ্ট ফরমেটে তথ্য উপস্থাপন করেন। পরিসংখ্যান কর্মকর্তা এর অনুমোদন ও স্বাক্ষরের পর আবেদনকারী কে তথ্য প্রদান করা হয়।	০১। তথ্য অধিকার আইন ও বিধি অনুযায়ী তথ্য প্রাপ্তির নিদিষ্ট আবেদন ফরম পূরণ এবং প্রয়োজনীয় অন্যান্য কাগজপত্র দাখিল করতে হয়।	বিনামূল্যে (তবে সিডি/ডিস্কে সরবরাহের মূল্য নগদ পরিশোধ করতে হবে)	১-৩ কর্মদিবসে	মুহাম্মদ ইমদাদ রনি পরিসংখ্যান কর্মকর্তা ফোন: ০৩৫১-৬১১৭১ মোবা: ০১৯১৩২৯৩০০৩ ০১৮৫২৯৮৯৮২৯ emdadronv2008@gmail.com usosadar87rang84@gmail.com
০২	আদমশুমারির তথ্য					
০৩	কৃষি শুমারির তথ্য					
০৪	অর্থনৈতিক শুমারির তথ্য					
০৫	খানা তথ্যভান্ডার শুমারির তথ্য					
০৬	বস্তি শুমারির তথ্য					
০৭	ভাইটাল স্ট্যাটিস্টিক্স					
০৮	মূল্য ও মজুরী সংক্রান্ত তথ্য					
০৯	প্রধান ও অপ্রধান ফসলের হিসাব সংক্রান্ত তথ্য					
১০	স্বাস্থ্য ও জনতত্ত্ব সংক্রান্ত তথ্য					
১১	শ্রমশক্তি ও শিশুশ্রমের তথ্য					
১২	জেন্টার স্ট্যাটিস্টিক্স					
১৩	শিশু পরিসংখ্যান					
১৪	খানার (পরিবারের) আয় ব্যয় সম্পর্কিত তথ্য					
১৫	ভোক্তার মূল্য সূচক জরিপ					
১৬	জিডিপির প্রবৃদ্ধির হার					
১৭	মাসিক কৃষি মজুরির হার					
১৮	পরিবেশ পরিসংখ্যান					
১৯	দারিদ্র পরিসংখ্যান					
২০	বন, মৎস এবং গবাদি পশু হাসমুরগি সংক্রান্ত জরিপ					
২১	ভূমি ব্যবহার ও সেচ পরিসংখ্যান					
২২	প্রধান ও অপ্রধান ফসলের মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ					
২৩	টোব্যাকো সার্ভে সংক্রান্ত তথ্য					
২৪	নারীদের অবস্থান সম্পর্কিত জরিপ					
২৫	মা ও শিশু পরিসংখ্যান					
২৬	ডিস্ট্রিকস স্ট্যাটিস্টিক্স					

২৭	প্রধান আয় ও বিনিয়োগ জরিপ					
২৮	দাগগুচ্ছ জরিপ					
২৯	জিও কেড হালনাগাদকরন					
৩০	ক্ষুদ্র নু-গোষ্ঠি ও আদিবাসীদের তথ্য					

গ) আভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার (নাম, পদবী, ফোন ও ই-মেইল)
০১	শ্রান্তিবিনোদন ছুটি মঞ্জুরি	আবেদন প্রাপ্তির পর		বিনামূল্যে	৩ - ৭ কর্মদিবসে	মুহাম্মদ ইমদাদ রনি পরিসংখ্যান কর্মকর্তা ফোন: ০৩৫১- ৬১১৭১ মোবা: ০১৯১৩২৯৩০০৩ ০১৮৫২৯৮৯৮২৯ emdadroney2008@gmail.com usosadar87rang84@gmail.com
০২	সাজ পোষাক					
০৩	প্রসূতি ছুটি মঞ্জুরি					
০৪	জিপিএফ অগ্রীম মঞ্জুরি					
০৫	গৃহনির্মান অগ্রীম মঞ্জুরি					
০৬	অর্জিত ছুটি মঞ্জুরি					

