গণপ্রজাতন্ত্রীবাংলাদেশসরকার
উপজেলাভূমিঅফিস
বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া

সিটিজেনচার্টার

ক্রমিক নং	সেবারমান	সেবাপ্রদানের সময়	সেবাপ্রদানেরপদ্ধতি	সেবাপ্রদানেরস্থান
০১	ভূমিউন্নয়নকর (কৃষিওঅকৃষি)	০১ বৈশাখ হতে ৩০ চৈত্র (বাংলা সনহিসাবে)	কৃষিজমি : (ক) ৮.২৫ একরপর্যন্তভূমিউন্নয়নকরদিতেহবেনা। (খ) ৮.২৫ একরউর্ধ্বেহতে ১০ একরপর্যন্তপ্রতিশতাংশ ২.০০ টাকাহারে অকৃষিজমি : (ক) পৌরএলাকারভিতরে : বানিজ্যিক ১.০০ টাকা, শিল্প ৭৫.০০ টাকা, আবাসিক ২০.০০ টাকা (খ) জেলাসদরেরবাইরে : বানিজ্যিক ৪০.০০ টাকা, শিল্প ৩০.০০ টাকা, আবাসিক ১০.০০ টাকা	ইউনিয়নভূমিঅফিস
০২	নামজারিওজমাখারিজ	সর্ব্বোচ্চ ৩০ (ত্রিশ) দিন	আবেদনপ্রাপ্তিরপরনামজারীরপ্রস্তাব/ প্রতিবেদনেরজন্যইউনিয়নভূমিঅফিসেপ্রেরণএবংপ্রতিবেদনপ্রাপ্তিরপরপক্ষগণকেনোটিশপ্রদানক্রমেশুনানীগ্রহণওস্বত্বদখলবিবেচনায়কোনআপত্তিনাথাকলেঅনুমোদন হওয়ার পর আবেদনফি(কোর্টফি)- ২০ টাকা নোটিশজারীফি-৫০টাকা (অনধিক৪জনেরজন্য) ৪এরঅধিকপ্রতিজনেরজন্যআরো০.৫০টাকাহিসেবেআদায়করতেহবে। রেকর্ডসংশোধনফি-১০০০টাকা খতিয়ানফি-১০০টাকা সর্বমোট=১১৭০/- টাকা ডি. সি. আর এর মাধ্যমে আদায় করা হয়।	উপজেলাভূমিঅফিস
০৩	নামজারিওজমাখারিজ/একত্রিকরণের	নামজারিঅনু	আবেদনকারী কর্তৃক ২০ টাকারকোর্ট ফি সহ আবেদন করা হলে ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা প্রতিবেদনের ভিত্তিতে পক্ষগণের নোটিশের মাধ্যমে শুনানী গ্রহণ করা হয়। বিস্তারিত শুনানীর পরে	উপজেলাভূমিঅফিস

	আদেশেররিভিউ	মোদনের ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে	আবেদন গ্রহণযোগ্য হলে নামজারিওজমাখারিজ/একত্রিকরণমোকদ্দমারআদেশরিভিউকরাহয়।বিপরীতক্রমেআবেদনঅগ্রহণযোগ্যহলেতাআবেদনকারীকেজানিয়েদেয়াহয়।প্রযোজ্যক্ষেত্রেইউনিয়নভূমিসহকারীকর্মকর্তারপ্রতিবেদনব্যতিরেকে শুধুমাত্রকাগজপত্রএবংদলিলাদিরভিত্তিতেশুনানীগ্রহণার্থেজমাকারিজেরআদেশরিভিউকরাহয়েথাকে।এক্ষেত্রে খতিয়ানফিবাবদ ১০০/- টাকপ্রয়োজনহবে। (প্রযোজ্যক্ষেত্রে)	
০৪	পেরিফেরিভুক্তবাজারেরঅস্থায়ীএকসনাবন্দোবস্তপ্রদানওনবায়ন	বন্দোবস্তপ্রদানেরক্ষেত্রে: সাধারনত ৪৫ দিননবায়নক্ষেত্রে ১৫ দিন	পেরিফেরিভুক্ত বাজারের চান্দিনাভিটি বন্দোবস্ত প্রাপ্তির জন্য ২০ টাকার কোর্ট ফি সংযুক্ত করতে হবে। এক্ষেত্রে- (ক) ডিটির পরিমান সর্ব্বোচ্চ আধা শতক বা ২০ বর্গমিটার (খ) প্রকৃত ব্যবসায়ীর ট্রেড লাইসেন্স থাকতে হবে। নীতিমালা অনুযায়ী প্রস্তাব উপজেলা নির্বাহী অফিসারের মাধ্যমে জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়ে প্রেরণ করা হয়। নবায়নের জন্য আবেদন করা হলে ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তার প্রতিবেদনের আলোকে নীতিমালা অনুসারে লীজমানি গ্রহন পূর্বক নবায়ন করা হয়।	(১) জেলাপ্রশাসকেরকার্যালয় (২) উপজেলানির্বাহীঅফিসারেরকার্যালয় (৩) উপজেলাভূমিঅফিস
০৫	অর্পিতসম্পত্তিনবায়ন	অনুর্ধ্ব ১৫ দিন	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তার প্রতিবেদনের আলোকে লীজের শর্তভঙ্গ না করলে প্রতি শতাংশ না , ভিটি,পুকুর ও ইমারতের সরকার নির্ধারিত হারে লীজমানি গ্রহণপূর্বক নবায়ন করা হয় এবং ডি ,সি, আর প্রদান করা হয়।	(১) উপজেলানির্বাহীঅফিসারেরকার্যালয় (২) উপজেলাভূমিঅফিস
০৬	ভিপিপুকুরজলাশয়ফলেরবাগানইজারা	প্রয়োজনীয়সময়	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তার প্রতিবেদনের আলোকে প্রকাশ্য নিলামের মাধ্যমে তিন বছর মেয়াদী ইজারা প্রদান করা হয়।	(১) উপজেলানির্বাহীঅফি

				সারেরকার্যালয় (২) উপজেলাভূমিঅফিস
০৭	কৃষিখাসজমিবন্দোবস্ত	প্রয়োজনীয়সময়	১৯৯৭ সনে কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত ও নীতিমালা অনুযায়ী উপজেলা কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত কমিটির মাধ্যমে প্রস্তাব জেলা কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত কমিটির নিকট প্রেরণ করা হয়।	(১) উপজেলানির্বাহীঅফিসারেরকার্যালয় (২) উপজেলাভূমিঅফিস
০৮	অকৃষিখাসজমিবন্দোবস্ত	প্রয়োজনীয়সময়	১৯৯৫ সনে অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত ও নীতিমালা অনুযায়ী বন্দোবস্ত প্রস্তাব **উপজেলানির্বাহীঅফিসারেরমাধ্যমে**জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়ে প্রেরণ করা হয়।	(১) জেলাপ্রশাসকেরকার্যালয় (২) উপজেলানির্বাহীঅফিসারেরকার্যালয় (৩) উপজেলাভূমিঅফিস
০৯	খতিয়ানওনথিরসার্টিফাইডকপিপ্রদান	১৫ দিন	উপজেলা ভূমি অফিস হতে নামজারি ও বিবিধ মোকদ্দমার আদেশ ও খতিয়ানের সার্টিফাইড কপি প্রদান করা হয়। সাধারনত ২০ টাকা জরুরী ৩০ টাকার কোর্ট ফি সংযুক্ত করে সহকারী কমিশনার (ভূমি) বরাবর আবেদন করতে হবে।	

১০	জমিরপরিমাপ	প্রয়োজনীয়সময়	ব্যক্তি মালিকানা সম্পত্তির নির্ধারণ উপজেলা ভূমি অফিসের কানুনগো , সার্ভেয়ার দ্বারা পরিমাপ করা হয় না শুধু সরকারি স্বার্থে সীমানা চিহ্নিত করা হয়।	
১১	ব্যক্তিগতবিরোধও অবৈধদখলপুনরুদ্ধার	প্রয়োজনীয়সময়	পক্ষগণের শুনানীর মাধ্যমে বিরোধ নিষ্পত্তির উদ্যোগ নেয়া হয় তবে বিজ্ঞ দেওয়ানী আদালত ও ফৌজদারীর কার্যবিধির আওতায় ব্যবস্থা নেয়া হয়।	
১২	রেন্টসার্টিফিকেটমামলা	প্রয়োজনীয়সময়	সরকারি বকেয়া পাওনা আদায় আইন ১৯১৩ অনুযায়ী ভূমি উন্নয়ন করের বকেয়া দাবী ও সরকারি পাওনা আদায় করা হয়।	
১৩	খতিয়ানেকরনিকভুলসংশোধন	সাধারনত ২৫ দিন	প্রথমে নির্ধারিত ফর্মে ২০ টাকার কোর্ট ফি সংযুক্ত করে আবেদন করতে হবে। আবেদন প্রাপ্তির পর দখল এবং রেকর্ড সংক্রান্ত প্রতিবেদনের জন্য ইউনিয়ন ভূমি অফিসে প্রেরণ করা হয়। প্রতিবেদন প্রাপ্তির পর সংশ্লিষ্ট পক্ষকে নোটিশ প্রদানক্রমে শুনানী গ্রহণ ও দাখিলীয় কাগজপত্রাদি বিবেচনায় কোন আপত্তি না থাকিলে খতিয়ানের করনিক ভুল সংশোধনের আদেশ দেয়া হয়।	উপজেলাভূমিঅফিস
১৪	করাতকলস্থাপনের জন্যমালিকানারপ্রত্যয়নপত্রপ্রদান	সাধারনত ২৫ দিন	মালিকানার স্বপক্ষে প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র ও দলিলাদিসহ আবেদন প্রাপ্তির পর প্রতিবেদনের জন্য ইউনিয়ন ভূমি অফিসের প্রেরণ করা হয় এবং প্রদতবেদন প্রাপ্তির পর প্রয়োজনে পক্ষগণকে শুনানীন মাধ্যমে করাত কল স্থাপনের জন্য মালিকানার প্রত্যয়ন পত্র দেয়া হয়।	
১৫	ভূমিরশ্রেণীপরিবর্তনেরআবেদননিষ্পত্তি	৪০-৪৫ দিন	আবেদন প্রাপ্তির পর সরেজমিন তদন্ত ও রেকর্ডীয় দলিলাদি /কাগজপত্র যাচাই অন্তে প্রতিবেদন। প্রস্তাব দাখিলের জন্য সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তার বরাবর পত্র প্রেরণ এবং শুনানীর দিন তারিখ ধার্য করে আবেদনকারী সহ সংশ্লিষ্টদের নোটিশ প্রদান করা হয়। ধার্য তারিখে শুনানী গ্রহন প্রাপ্ত প্রতিবেদন ও দাখিলকৃত দলিলাদি /কাগজপত্র পরীক্ষান্তে মতামত সহ প্রতিবেদন অতিরিক্ত জেলাপ্রশাসক (রাজস্ব) বরাবর প্রেরণ করা হয়। অতিরিক্ত জেলাপ্রশাসক (রাজস্ব) তার মতামত সহ প্রস্তাব (প্রয়োজনীয় সরজমিন পরিদর্শন পূর্বক) জেলাপ্রশাসক বরাবর প্রেরণ করেন। জেলাপ্রশাসক কর্তৃক প্রস্তাব অনুমোদিত হলে তা উপজেলা ভূমি অফিসে প্রেরণ করা হয়। সহকারী কমিশনার (ভূমি) কর্তৃক অনুমোদেনের কপি ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তার নিকট প্রেরণ করা হয়। ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা যথাসময়ে সংশোধন করে তামিল প্রতিবেদন করেন।	
১৬	তথ্যপরামর্শঅভিযোগ	৪০-৪৫ দিন	উপজেলা ভূমি অফিসের হেল্পডেস্কে রক্ষিত অভিযোগ রেজিস্টারে অভিযোগ লিপিবদ্ধ করা হয়। এছাড়া রক্ষিত অভিযোগ বক্সেও অভিযোগ দাখিল করা হয়। ভূমি সংক্রান্ত কোন সমস্যা /তথ্য/পরামর্শ/অভিযোগ	

			এর জন্য সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর সাথে যোগাযোগ করতে পারবেন।	

একার্যালয়থেকেবিনয়ীওসহযোগিতামূলকসেবাপাওয়াআপনারঅধিকার।নাগরিকসনদেবর্ণিতকোনসেবাপ্রদানসম্পর্কেআপনারযেকোনপরামর্শকেআমরাস্বাগতজানাইআপনারকোনঅভিযোগথাকলেনিম্নলিখিতঠিকানায়তাপেশকরারজন্যঅনুরোধকরাহলো।

জেলাপ্রশাসক, ব্রাহ্মণবাড়িয়া
ফোন নং ০১৭০৫-৪১১২০১

অতিরিক্ত জেলাপ্রশাসক (রাজস্ব), ব্রাহ্মণবাড়িয়া
ফোন নং ০১৭০৫-৪১১২০৪

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া
ফোন নং ০১৭০৫-৪১১২৩৯

সহকারী কমিশনার (ভূমি)
বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া
ফোন নং ০১৭০৫-৪১১২৪৯