



চান্দপুর পক্ষী বিদ্যুৎ সমিতি -২

বাবুরহাট, চান্দপুর।



যোগাযোগ:
টেলিফোন: ০৮৪১-৬৫১১১ (অফিস)
ই-মেইল: chandpurpbs2@gmail.com
ওয়েবসাইট: pbs2.chandpur.gov.bd

স্মারক নং-২৭.১২.১৩২২.৫৭৮.০২.০০৮.২২। ১২৬২

তারিখ: ১৩ আগস্ট ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
২৮ সেপ্টেম্বর ২০২২ খ্রিষ্টাব্দ

“নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি”

সূত্র: (০১) স্মারক নং-২৭.১২.১৩২২.৫৭৮.০২.০০৯.২২-১১০৬, তারিখ: ১৯/০৯/২০২২ খ্রিঃ।

(০২) ২৭.১২.০০০০.১১০.৫৮.০০৮.২২.৫৪১০, তারিখ: ২৭/০৯/২০২২ খ্রিঃ।

চান্দপুর পক্ষী বিদ্যুৎ সমিতি-২ নিয়বর্ণিত চুক্তিভিত্তিক পদে লোকবল নিয়োগ/প্যানেল প্রস্তুতের নিমিত্তে নিয়বর্ণিত যোগ্যতা ও শর্তাবলী প্রতিপালন সাপেক্ষে আগ্রহী প্রাপ্তন মিটার রিডার/ম্যাসেজার (চুক্তিভিত্তিক)/মিটার রিডার কাম ম্যাসেজার (চুক্তিভিত্তিক) গণের নিকট হতে আবেদনপত্র আহ্বান করা যাচ্ছে।

ক্রণ নং	পদের নাম	বেতন ক্ষেত্র	প্রার্থীর যোগ্যতা
০১	মিটার রিডার কাম-ম্যাসেজার (চুক্তিভিত্তিক)	সর্বশেষ যে পরিসেব চাকুরী হতে ছাড়পত্র প্রদান করা হবে, সেই পরিসেবের প্রদত্ত এলপিসি (Last Pay Certificate) অনুযায়ী মূল বেতন অথবা পরিসেবে বেতন কাঠামো-২০১৬ এর সংশ্লিষ্ট পদের প্রারম্ভিক বেতন, যা বেশি তদানুযায়ী বেতন নির্ধারণ করা হবে এবং নিয়মানুযায়ী অন্যান্য ভাস্তবি।	০১) বয়স সীমাঃ প্রার্থীর সর্বোচ্চ বয়স সীমা ৫২ (বায়াম) বছর (১৯/১০/২০২২ খ্রিঃ তারিখে)। সর্বোচ্চ তারিখ চুক্তি বা ৫৫ বছর বয়স পর্যন্ত (যা আগে আসে) চাকুরী করতে পারবেন। ০২) অভিজ্ঞতা: আগ্রহী প্রার্থীর মিটার রিডার/ম্যাসেজার/মিটার রিডার কাম ম্যাসেজার (চুক্তিভিত্তিক) পদে ০৩ (তিনি) /০৬ (ছয়) /০৯ (নয়) বছর ধারাবাহিক ও সন্তোষজনকভাবে পক্ষী বিদ্যুৎ সমিতিতে কর্ম সম্পাদনের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। অন্যান্য যোগ্যতাঃ (ক) প্রার্থীকে সৎ, বিশ্বস্ত, মার্জিত ব্যক্তিত্ব, সুস্থান্দেহ ও সুস্থান্ত্রে অধিকারী হতে হবে। দৃষ্টিশক্তি দ্রুটিমুক্ত (মিটার রিডিং গ্রহণে সক্ষম) হতে হবে। (খ) প্রার্থীর নিজস্ব বাই-সাইকেল থাকতে হবে এবং বাই সাইকেল চালনায় পারদর্শী হতে হবে। (গ) নির্বাচিত প্রার্থীকে ০৩ (তিনি) বছরের চুক্তিকালীন সময়ে প্রতি বছর প্রথম পক্ষ (চান্দপুর পরিস-২) কর্তৃক দ্বিতীয় পক্ষের মিটার রিডার কাম-ম্যাসেজার (চুক্তিভিত্তিক) গণের কর্মমূল্যায়ন করা হবে। ধারাবাহিকভাবে কর্মমূল্যায়ন সন্তোষজনক বিবেচিত হলে চলমান চুক্তির মেয়াদ ও বছর পৃতির সমাপনাত্তে প্রথম পক্ষের ইচ্ছাক্রমে ন্যূনতম ০১/০২ (এক/দুই) টি কর্মদিবস বিবরণ দিয়ে একই সমিতিতে পরবর্তী ০৩ (তিনি) বছর মেয়াদী ২য় চুক্তি সম্পাদন করা যেতে পারে। অতঃপর একইভাবে সন্তোষজনক কর্মমূল্যায়ন সাপেক্ষে ৩য় চুক্তি সম্পাদন করা যেতে পারে। তবে অত্র পরিস-এ সর্বোচ্চ ০৯ (নয়) বছর বা ৫৫ (পঞ্চাশ) বছর বয়স পর্যন্ত (যা আগে আসে) চুক্তি নবায়ন করা যেতে পারে। ০৪) নিয়োগ পক্ষিত্বে: বাপবিবের্দের সর্বশেষ সার্কুলার অনুযায়ী জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নিয়োগ প্রদানের লক্ষ্যে প্যানেল প্রস্তুত করা হবে।

০১। চুক্তির সময়কালীন

নির্বাচিত প্রার্থীকে ০৩ (তিনি) বছর মেয়াদের জন্য চুক্তিভিত্তিক নিয়োগ করা হবে। চুক্তিকালীন কাজকর্ম ও প্রতি বছরের কর্মমূল্যায়ন সন্তোষজনক বিবেচিত হলে চুক্তিকালীন সময় উত্তীর্ণ হওয়ার পর কর্তৃপক্ষের ইচ্ছাক্রমে ন্যূনতম ২/১ দিন বিরতি দিয়ে পুনরায় ০৩ (তিনি) বছর মেয়াদে ২য় চুক্তি সম্পাদন এবং একই নিয়মে সুরুভাবে কর্মসম্পাদনের পর সন্তোষজনক কর্মমূল্যায়ন সাপেক্ষে পুনরায় আরও ০৩ (তিনি) বছর মেয়াদের জন্য ৩য় চুক্তি সম্পাদন করা যেতে পারে। তবে সর্বোচ্চ (০৩+০৩+০৩) = ০৯ (নয়) বছর অথবা ৫৫ বছর বয়স পর্যন্ত (যেটি আগে আসে) অত্র সমিতিতে চাকুরীতে নিয়োজিত থাকতে পারবেন।

০২। আবেদনপত্র পূরণ ও জমাদানঃ

আগ্রহী প্রার্থীগণ চান্দপুর পক্ষী বিদ্যুৎ সমিতি-২ এর ওয়েব সাইট ([Web: pbs2.chandpur.gov.bd](http://pbs2.chandpur.gov.bd)) হতে আবেদন ফরম (ফরম নং ১১০-০০২, ভার্সন-০১) A-4 সাইজের কাগজে ডাউন লোড পূর্বক প্রার্থী নিজ হাতে যথাযথভাবে পূরণ করে আগামী ১৯/১০/২০২২ খ্রিঃ তারিখ অফিস চলাকালীন সময়ের মধ্যে জেনারেল ম্যানেজার, চান্দপুর পক্ষী বিদ্যুৎ সমিতি-২, বাবুরহাট, চান্দপুর এর ব্রাবরে ডাকযোগে/কুরিয়ার সার্ভিস এর মাধ্যমে চান্দপুর পক্ষী বিদ্যুৎ সমিতি-২, বাবুরহাট, চান্দপুর এই টিকিনায় পৌছাতে হবে। অসম্পূর্ণ, নির্ধারিত ফরম ব্যতীত অন্য কোন ফরম, সাদাকাগজে/ সরাসরি কোন আবেদনপত্র এবং উল্লেখিত তারিখের পর প্রাপ্ত কোন আবেদনপত্র প্রাপ্তিশেষ্য হবে না। কোন ব্যক্তি যদি একাধিক মাধ্যমে আবেদনপত্র প্রেরণ করেন তাহলে উক্ত আবেদন বাতিল বলে গণ্য হবে।

০৩। আবেদন পত্রের সাথে নিম্নোক্ত কাগজ-পত্রসমূহ সংযুক্ত করতে হবেঁ

- (ক) ০৩ (তিনি) কপি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত রজিস্ট্রেশন ছবি;
- (খ) শিক্ষাপাত্র যোগ্যতার সকল সনদ পত্রের সত্যায়িত অনুলিপি;
- (গ) জাতীয় পরিচয় পত্রের সত্যায়িত অনুলিপি;
- (ঘ) স্থানীয় ইউনিয়ন পরিষদ/গৌরসভার চেয়ারম্যান/ওয়ার্ড কমিশনারের কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিকত সনদপত্র (সত্যায়িত কপি);
- (ঙ) ১ম শ্রেণীর গেজেটেড অফিসার অথবা বাপবিবের্দের পরিসেবার কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত “অভিজ্ঞতা সনদ পত্র/প্রত্যয়ন পত্র” যা এজিএম (প্রশাসন/এইচআর) কর্তৃক সত্যায়িত থাকতে হবে।
- (ঊ) আবেদন পত্রসহ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র কুরিয়ার/ডাকযোগে সমিতির সদর দপ্তর, বাবুরহাট, চান্দপুর এ নির্ধারিত সময়ের মধ্যে পৌছাতে হবে।

- 08। অন্যান্য শর্তাবলী:
- (ক) নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীকে অত্র সমিতির অনুকূলে ১০,০০০/- টাকা নিরাপত্তা জামানত হিসাবে জমা প্রদান করতে হবে, যা সন্তোষজনক চুক্তি সমাপনাত্তে নির্ধারিত হারে মুনাফাসহ ফেরত দেয়া হবে।
- (খ) জ্যেষ্ঠতা নির্ধারণের ফেত্রে বাপবিবোর্ডের পরিস মানব সম্পদ পরিদপ্তর স্মারক নং-২৭.১২.০০০০.১১০.৫৮.০০১.১৮.৩৬২৫, তারিখঃ ১২/১১/২০১৮ খ্রিঃ এর নির্দেশনা অনুসরণ করা হবে।
- (গ) অভিজ্ঞতা সমন্বয়ে উল্লিখিত প্রতিটি চুক্তিকাল তারিখ সহ ছকে উল্লেখ পূর্বক বর্ণনা, জন্ম তারিখ, বর্তমান বয়স ইত্যাদি স্বিন্তারে স্পষ্টভাবে উল্লেখ করতে হবে। একাধিক পরিসে চাকুরী সম্পর্ককারীগণকে অবশ্যই একাধিক পরিস এ চাকুরীর “অভিজ্ঞতা সনদ” দাখিল করতে হবে। এক্ষেত্রে সর্বোচ্চ অভিজ্ঞতা অর্জনকারীকে অগ্রাধিকার দেয়া হবে।
- (ঘ) ইতিপূর্বে অত্র পরিসে মিটার রিডার (চুক্তিভিত্তিক)/ম্যাসেঞ্জার(চুক্তিভিত্তিক) মিটার রিডার কাম ম্যাসেঞ্জার (চুক্তিভিত্তিক) পদে কর্মরত ছিলেন তাদের আবেদন করার প্রয়োজন নাই।
- (ঙ) অত্র পরিসের এলাকা পরিচালক / মহিলা পরিচালক ও পরিসের কর্মকর্তা / কর্মচারীদের রক্তের সম্পর্কীয় কেউ অথবা তাদের স্বামী-স্ত্রীগণের রক্তের সম্পর্কীয় কেউ আবেদন করতে পারবেন না।
- (ট) কোন সমিতির সাথে চলমান চুক্তির মেয়াদ উত্তীনের পূর্বে কোন কারনে কোন মিটার রিডার (চুক্তিভিত্তিক)/ম্যাসেঞ্জার(চুক্তিভিত্তিক) মিটার রিডার কাম ম্যাসেঞ্জার (চুক্তিভিত্তিক) যদি ষষ্ঠেছায় অব্যাহতি প্রাপ্ত/অপসারিত/চাকুরীচুত হন বা শুঁঙ্গলা বিরোধী কাজে জড়িত থাকেন অথবা মেয়াদ পূর্তির পূর্বে ষষ্ঠেছায় অবসর গ্রহণ করেন অথবা দেশের ফৌজদারী আদালত কর্তৃক দণ্ডপ্রাপ্ত হন, তাহলে সেই প্রার্থীর আবেদন করার প্রয়োজন নেই। যদি কেই তথ্য গোপন করে নিয়োগ প্রাপ্ত হন তবে কোন প্রকার তদন্ত ব্যতিরেকে তৎক্ষনিকভাবে চাকুরীচুত বরখাস্তসহ আইনগত ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
- (ঃ) দুই বা তার অধিক সহোদরের যে কোন একজন আবেদন করতে পারবেন। দুই সহোদর নিয়োগ প্রাপ্ত হলেও পরবর্তীতে তা প্রমাণিত হলে নিয়োগ প্রাপ্ত উভয়ের চুক্তি বাতিল করা হবে।
- (জ) চুক্তিভিত্তিতে নিয়োজিত মিটার রিডার কাম ম্যাসেঞ্জারগণ কোন বিদ্যুৎ সংক্রান্ত ব্যবসা, রাজনীতি বা অন্য কোন প্রতিষ্ঠানে চাকুরীতে সার্বক্ষণিক বা খন্দকালীনভাবে নিয়োজিত হতে বা থাকতে পারবেন না।
- (ঝ) তথ্য গোপন করে কোন প্রার্থী আবেদন করলে/নিয়োগপ্রাপ্ত হলে কোন কারণ প্রদর্শন ব্যতিরেকে তাকে চাকুরীচুত করা হবে এবং প্রয়োজনে তার বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
- (ঞ) অসম্পূর্ণ/ভুল আবেদন পত্র বাতিল বলে গণ্য করা হবে।
- (ট) চাঁদপুর জেলার এবং মুক্তিগঞ্জ জেলার গজারিয়া উপজেলার মল্লিকের চর গ্রামে স্থায়ীভাবে বসবাসকারী প্রার্থীগণের আবেদন করার প্রয়োজন নাই।
- (ঃ) বাপবিবোর্ডের সর্বশেষ নীতিমালার আলোকে প্যানেল প্রস্তুত করা হবে।
- (ঙ) চাকুরীতে যোগদানের পর প্রার্থীর প্রাক-পরিচয় ও অন্যান্য তথ্য যাচাই করার জন্য পুলিশ ভেরিফিকেশন করা হবে এবং পুলিশ ভেরিফিকেশন সন্তোষজনক না হলে চুক্তি বাতিল হবে।
- (জ) চুক্তিভিত্তিতে নিয়োগপ্রাপ্ত মিটার রিডার কাম-ম্যাসেঞ্জার এর চাকুরি শুধুমাত্র চুক্তির মেয়াদকালীন সময়ের জন্যই বলবৎ থাকবে, যা কখনও কোনোরূপেই নিয়মিত হবে না।
- (ঝ) আবেদন পত্রে পদের নাম স্পষ্টভাবে উল্লেখ করতে হবে।
- (ঞ) প্রাপ্ত আবেদন পত্র বাছাইকার্য সম্পাদনের পর বর্তমান শৃণ্য পদের সংখ্যা ও পরবর্তী ০১ (এক) বছরের সন্তান্য চাহিদাকৃত পদের সংখ্যার তিগিতে প্যানেল প্রস্তুত করা হবে।
- (ঃ) বিভিন্ন পরিসে চুক্তিভিত্তিতে কর্মরত মিটার রিডার কাম-ম্যাসেঞ্জারগণ তাদের চুক্তির মেয়াদ সন্তোষজনকভাবে শেষ না হওয়া পর্যন্ত চাঁদপুর পরিস-২ এ নিয়োগের জন্য উপযুক্ত বিবেচিত হবেন না। তবে সর্বশেষ চুক্তির মেয়াদ শেষ হওয়ার পূর্ববর্তী ০৩ (তিনি) মাসের মধ্যে যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে অত্র পরিসে নিয়োগের জন্য আবেদন করতে পারবেন।
- (ট) বর্ণিত শর্তাবলী ছাড়া অন্য যে কোন বিষয়ে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।

২৪/০১/২২
(দেব কুমার মালো)
জেনারেল ম্যানেজার

অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্য (বহুল প্রচারের জন্য নোটিশ বোর্ডে টানানোর অনুরোধসহ) জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়।

- ০১। নির্বাহী পরিচালক, বাপবিবোর্ড, ঢাকা।
 ০২। পরিচালক, পরিস মানব সম্পদ/পরিচালক, পরিস মনিটরিং ও ব্যঃপঃ (পূর্বাঞ্চল) পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড, ঢাকা।
 ০৩। একান্ত সচিব, চেয়ারম্যান মহোদয়, বাপবিবোর্ড, ঢাকা।
 ০৪। সিনিয়র সিটেম এনালিস্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড, ঢাকা (বাপবিবোর্ড এর ওয়েবে সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
 ০৫। জেলা প্রশাসক/পুলিশ সুপার, চাঁদপুর
 ০৬। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার-----পরিস-১/২/৩/৪। | বিজ্ঞপ্তি ও আবেদন ফরম আপনার পরিসে সংরক্ষণ পূর্বক প্রার্থীগণের চাহিদা অনুযায়ী সরবরাহের বিশেষ অনুরোধসহ।
- ০৭। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চাঁদপুর সদর/ফরিদগঞ্জ/মতলব উত্তর/মতলব দক্ষিণ/হাইমচর।
 ০৮। ডিজিএম, ফরিদগঞ্জ/মতলব উত্তর/মতলব দক্ষিণ জোনাল অফিস, চাঁদপুর পরিস-২।
 ০৯। এজিএম (অর্থ/সদস্য সেবা/ওএন্ডএম/ইএন্ডসি/আইটি), চাঁদপুর পরিস-২।
 ১০। এজিএম (ওএন্ডএম), কামতা/হাইমচর সাব-জোনাল অফিস, চাঁদপুর পরিস-২।
 ১১। এজিএম (আইটি), চাঁদপুর পরিস-২ (অত্র পরিসের ওয়েবে সাইটে প্রকাশের জন্য)।
 ১২। নোটিশ বোর্ড, চাঁদপুর পরিস-২।
 ১৩। অফিস নথি/মাটার নথি।

(দেব কুমার মালো)
জেনারেল ম্যানেজার

(দেব কুমার মালো)