



পত্র নং: ৩৩.০২.৪৬০০.৮০০.৪৯.০০১.১৭- ২৩২

তারিখ: ০৬/১০/২০২১ খ্রি.

### সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা এবং ই-গভর্নার্স ও উভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি

#### পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণ

সভাপতি : ড. মঙ্গল উদ্দিন আহমদ  
সভার তারিখ : ৩০/০৯/২০২১ খ্রি.; সময় সকাল ১০:০০ ঘটিকা।  
সভার স্থান : জেলা মৎস্য কর্মকর্তার অফিস কক্ষ

সভায় উপস্থিত সদস্যগণের তালিকা পরিশিষ্ট 'ক' এ প্রদর্শিত।

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতপর: সভাপতির অনুমতিক্রমে সিনিয়র সহকারী পরিচালকের সঞ্চালনায় নিম্নবর্ণিত বিষয়ে আলোচনা ও সর্বসমতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

#### ১. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা

| ক্র. নং | বিষয়   | আলোচনা  | সিদ্ধান্ত  | বাস্তবায়নকারী  |
|---------|---|---|--|---|
| ১       | জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার আওতায় সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা | এ ত্রৈমাসিকে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে আদ্য প্রথম সভা সম্পর্ক হচ্ছে ভবিষ্যতেও প্রতি ত্রৈমাসিকে একটি করে সভা করার বিষয় আলোচনা হয়। সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত দপ্তরে আগত অংশীজনদের (stakeholders) নিরপেক্ষতার সাথে দ্রুত সেবা প্রদান, সহজে সেবা প্রদান এবং স্বচ্ছতা ও জৰাবদিহিতার সাথে কার্যক্রম বাস্তবায়নে তৎপর থাকার বিষয়ে আলোচনা হয়। | সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে প্রতি ত্রৈমাসিকে একটি করে সভা করা ও দুর্তত্ব সময়ে যথাযথ সেবা প্রদানের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | জেলা ও সিনিয়র উপজেলা/ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ (সকল)। |

#### ২. ই-গভর্নার্স ও উভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা

| ক্র. নং | বিষয়  | আলোচনা  | সিদ্ধান্ত   | বাস্তবায়নকারী  |
|---------|--|---|---|---|
| ১       | ই-নথির ব্যবহার বৃক্ষি ও ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকরণ                                     | ই-নথির ব্যবহার বৃক্ষি ও ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকরণের লক্ষ্যে সবাইকে ই-নথির ব্যবহার বৃক্ষিতে সচেষ্ট হওয়ার বিষয় আলোচনা করা হয়। ই-নথিতে ৮০% নোট নিষ্পত্তের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।  | সবাইকে ই-নথির ব্যবহার বৃক্ষির জন্য তৎপর হওয়ার অনুরোধ করা হয়। ই-নথিতে ৮০% নোট নিষ্পত্তের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | জেলা ও সিনিয়র উপজেলা/ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ (সকল)। |
| ২       | তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকরণ  | তথ্য বাতায়নের বিভিন্ন সেবা বক্স হালনাগাদকরণের কাজ অব্যহত রাখার বিষয়ে আলোচনা করা হয়। জেলা মৎস্য অফিসের তথ্য বাতায়নের প্রথম ত্রৈমাসিকের অটোজেনেরেটেড প্রতিবেদন অনুযায়ী শতভাগ হালনাগাদকৃত আছে মর্মে সভায় অবহিত করা হয়। সকল উপজেলার তথ্য বাতায়নে বিভিন্ন সেবা বক্স হালনাগাদ করে অটোজেনেরেটেড প্রতিবেদন সংগ্রহ করার বিষয়ে আলোচনা হয়। | তথ্য বাতায়নের বিভিন্ন সেবা বক্স শতভাগ হালনাগাদকরণের কাজ অব্যহত রাখার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।   | জেলা ও সিনিয়র উপজেলা/ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ (সকল)। |
|         | বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশ                                      | তথ্য বাতায়নে এক নজরে জেলার মৎস্য উৎপাদন ও মৎস্য সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন তথ্যাদি প্রকাশ করা হয়েছে। তাছাড়া মৎস্য প্রযুক্তি সহায়িকা নামে পৃথক উইডিওতে বিভিন্ন প্রকাশনা পড়া ও ডাউনলোড করার জন্য প্রকাশ করা হয়েছে। অনুরূপভাবে সকল উপজেলার তথ্য বাতায়নে মৎস্য বিষয়ক তথ্যাদি ও প্রকাশনাসমূহ প্রকাশ করার বিষয়ে আলোচনা করা হয়।                 | তথ্য বাতায়নে উপজেলার মৎস্য বিষয়ক তথ্যাদি ও মৎস্য বিষয়ক বিভিন্ন প্রকাশনা প্রকাশ করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।                              | জেলা ও সিনিয়র উপজেলা/ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ (সকল)। |
| ৩       | ই-গভর্নার্স ও উভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন              | ই-গভর্নার্স ও উভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রথম ত্রৈমাসিকের প্রশিক্ষণ বিগত ২০ সেপ্টেম্বর ২০২১খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত হয়। প্রশিক্ষণে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ হতে প্রকাশিত ই-গভর্নার্স ও উভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২১-২২ অনসরণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।   | মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ হতে প্রকাশিত ই-গভর্নার্স ও উভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২১-২২ অনসরণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | জেলা ও সিনিয়র উপজেলা/ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ (সকল)। |
|         | ই-গভর্নার্স ও উভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজন | ই-গভর্নার্স ও উভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত প্রথম ত্রৈমাসিকের সভা অদ্য ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২১খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত হচ্ছে। প্রতি ত্রৈমাসিকে লক্ষ্যমাত্রা মোতাবেক ১টি করে সভার লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারিত আছে, সে মোতাবেক সভা আয়োজন করার সিদ্ধান্ত   | লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী যথাসময়ে ই-গভর্নার্স ও উভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজন করার সিদ্ধান্ত              | জেলা ও সিনিয়র উপজেলা/ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ        |

|   |   |  |   |   |
|---|---|--|---|---|
|   | সকল উপজেলায় সভা আয়োজনের বিষয় আলোচনা করা হয়।                                     | গৃহীত হয়।   | (সকল)।  |   |
|   | কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ | কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন যথাসময়ে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ করার ব্যাপারে প্রস্তুত থাকার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।  | জেলা ও সিনিয়র উপজেলা/ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ (সকল)।   |   |
| 8 | একটি উন্নাবনী ধারনা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন             | জেলা মৎস্য অফিসের আঙ্গনায় ১২/০৭/২০২১ তারিখে ফলজ বাগান সৃষ্টি করা হয়। তাছাড়া ১৯/০৭/২০২১ তারিখে কর্মকর্তা-কর্মচারিদের আইডি কার্ড প্রদান করা হয় এবং ২৮/০৯/২০২১ তারিখে দপ্তরের ফাইলসমূহ সুবিন্যাসকরণের কাজ সম্পন্ন হয়েছে। | স্ব স্ব উপজেলায় ২৮/০২/২০২২ এর পূর্বেই অন্ততঃঃ একটি উন্নাবনী ধারনা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | জেলা ও সিনিয়র উপজেলা/ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ (সকল)। |

সভার এজেন্টা অনুযায়ী আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ সমাপ্ত করেন।

ড. মাসেন উদ্দিম আহসান  
জেলা মৎস্য কর্মকর্তা  
খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা

ও  
সভাপতি  
জেলা এপিএ কমিটি।

পত্র নং: ৩৩.০২.৮৬০০.৮০০.৮৯.০০১.১৭- ২৩২/১(১৫)

তারিখ: ০৬/১০/২০২১ খ্রি।

অনুলিপি বিতরণ: সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য (জ্যোষ্ঠার ভিত্তিতে নহে)

০১. শাননীয় চেয়ারম্যান, পার্বত্য জেলা পরিষদ, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
০২. উপপরিচালক, বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়, মৎস্য অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম বিভাগ, কুমিল্লা।
০৩. সিনিয়র উপজেলা/উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (সকল), ..... উপজেলা, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
০৪. জনাব....., অত্র দপ্তর।
০৫. সংশ্লিষ্ট নাথ।

জেলা মৎস্য কর্মকর্তা  
খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা

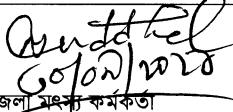
**পরিশিষ্ট 'ক'**

**সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশগ্রহণে সভার উপস্থিতি: (স্বাক্ষরের ত্রুমানুসারে)**

| ক্র: নং | নাম                      | পদবী ও কর্মসূল  | স্বাক্ষর   |
|---------|--------------------------|---|------------|
| ০১      | জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ | সিনিয়র সহকারী পরিচালক, জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, খাগড়াছড়ি।            | স্বাক্ষরিত |
| ০২      | জনাব সুদৃষ্টি চাকমা      | সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, খাগড়াছড়ি সদর, খাগড়াছড়ি।                 | স্বাক্ষরিত |
| ০৩      | জনাব শরৎ কুমার ত্রিপুরা  | সহকারী মৎস্য কর্মকর্তা, খাগড়াছড়ি সদর, খাগড়াছড়ি।                         | স্বাক্ষরিত |
| ০৪      | জনাব বিজয় কুমার দাস     | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, রামগড়, খাগড়াছড়ি।                                 | স্বাক্ষরিত |
| ০৫      | জনাব প্রিয় কাণ্ঠি চাকমা | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (অ.দা.), পানছড়ি, খাগড়াছড়ি।                        | স্বাক্ষরিত |
| ০৬      | জনাব প্রবীন চন্দ্র চাকমা | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (অ. দা.), মহালছড়ি, খাগড়াছড়ি।                      | স্বাক্ষরিত |
| ০৭      | জনাব অবর্ণ চাকমা         | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (নি.বে.), দিঘীনালা, খাগড়াছড়ি।                      | স্বাক্ষরিত |
| ০৮      | জনাব শ্রেয়সী চাকমা      | অফিস সহকারি কাম কম্পিউটার অপারেটর, জেলা মৎস কর্মকর্তার্য দপ্তর, খাগড়াছড়ি। | স্বাক্ষরিত |
| ০৯      | জনাব তরুন বিকাশ চাকমা    | ক্ষেত্র সহকারী, উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি।     | স্বাক্ষরিত |
| ১০      | জনাব মোঃ হ্যরত আলী       | উপসহকারী প্রকৌশলী, জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, খাগড়াছড়ি।                 | স্বাক্ষরিত |
| ১১      | জনাব সঙ্গীব চাকমা        | স্টেকহোল্ডার, দিঘীনালা উপজেলা   | স্বাক্ষরিত |
| ১২      | জনাব রত্নিমা চাকমা       | অফিস সহকারি কাম কম্পিউটার অপারেটর,  | স্বাক্ষরিত |
| ১৩      | জনাব মিলন কৃষ্ণ চাকমা    | ক্ষেত্র সহকারী, উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, মানিকছড়ি, খাগড়াছড়ি।       | স্বাক্ষরিত |

**ই-গভর্নান্স ও উত্তোলন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভার উপস্থিতি: (স্বাক্ষরের ত্রুমানুসারে)**

| ক্র: নং | নাম                      | পদবী ও কর্মসূল  | স্বাক্ষর   |
|---------|--------------------------|---|------------|
| ০১      | জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ | সিনিয়র সহকারী পরিচালক, জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, খাগড়াছড়ি।            | স্বাক্ষরিত |
| ০২      | জনাব আরিফুর রহমান        | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, মাটিরাঙ্গা, খাগড়াছড়ি।                             | স্বাক্ষরিত |
| ০৩      | জনাব সুদৃষ্টি চাকমা      | সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, খাগড়াছড়ি সদর, খাগড়াছড়ি।                 | স্বাক্ষরিত |
| ০৪      | জনাব বিজয় কুমার দাস     | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, রামগড়, খাগড়াছড়ি।                                 | স্বাক্ষরিত |
| ০৫      | জনাব প্রবীন চন্দ্র চাকমা | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (অ.দা.), মহালছড়ি, খাগড়াছড়ি।                       | স্বাক্ষরিত |
| ০৬      | জনাব প্রিয় কাণ্ঠি চাকমা | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (অ. দা.), পানছড়ি, খাগড়াছড়ি।                       | স্বাক্ষরিত |
| ০৭      | জনাব তরুন বিকাশ চাকমা    | ক্ষেত্র সহকারী, উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, লক্ষ্মীছড়ি, খাগড়াছড়ি।     | স্বাক্ষরিত |
| ০৮      | জনাব অবর্ণ চাকমা         | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (নি.বে.), দিঘীনালা, খাগড়াছড়ি।                      | স্বাক্ষরিত |
| ০৯      | জনাব শ্রেয়সী চাকমা      | অফিস সহকারি কাম কম্পিউটার অপারেটর, জেলা মৎস কর্মকর্তার্য দপ্তর, খাগড়াছড়ি। | স্বাক্ষরিত |
| ১০      | জনাব রত্নিমা চাকমা       | অফিস সহকারি কাম কম্পিউটার অপারেটর,  | স্বাক্ষরিত |
| ১১      | জনাব মিলন কৃষ্ণ চাকমা    | ক্ষেত্র সহকারী, উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, মানিকছড়ি, খাগড়াছড়ি।       | স্বাক্ষরিত |
| ১২      | জনাব শরৎ কুমার ত্রিপুরা  | সহকারী মৎস্য কর্মকর্তা, খাগড়াছড়ি সদর, খাগড়াছড়ি।                         | স্বাক্ষরিত |
| ১৩      | জনাব মোঃ হ্যরত আলী       | উপসহকারী প্রকৌশলী, জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, খাগড়াছড়ি।                 | স্বাক্ষরিত |

  
 জেলা মৎস্য কর্মকর্তা  
 খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা