

বাংলাদেশ সড়ক পরিবহন কর্পোরেশন  
কুমিল্লা বাস ডিপো, স্টেশন রোড কুমিল্লা।

পত্র নং- ৩৫.০৪.০০০০.০৩০.০১.০১২.২২/০৬

তারিখঃ- ০২.০৬.২০২২

**সভার নোটিশ**


প্রধান কার্যালয়ের সূত্র নং-৩৫.০৪.০০০০.০১৪.০০.২৭৭.(অংশ-৬), ২০২০/৪৯১, তারিখ-২৮/০৭/২০২২খ্রিঃ

সূত্রোক্ত স্মারক মোতাবেক মাসিক সমন্বয় সভা (জুন/২২) এর কার্যবিবরণীর সিদ্ধান্তের (১.৫) এর আলোকে আগামী ০৩/০৮/২০২২খ্রিঃ তারিখ সন্ধ্যা ০৭.০০ ঘটিকায় অত্র ডিপোর SEIP প্রকল্পের অডিটরিয়াম কক্ষে একটি জরুরী সভার আয়োজন করা হবে। উক্ত সভায় সকল শাখা প্রধানসহ ডিপোতে কর্মরত সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণদের আব্যশিকভাবে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হল।

**সভার আলোচ্যসূচীঃ**

- ১) ১৫ই আগস্ট জাতীয় শোক দিবস যথাযোগ্য মর্যাদায় প্রতিপালনের বিষয়ে আলোচনা।
- ২) ডিপোর সার্বিক কার্যক্রম ও উন্নয়নমূলক কর্মকান্ড (পূর্ত কাজের) বিষয়ে সকলের পরামর্শমূলক মতামত ও আলোচনা।
- ৩) ডিপোর বিভিন্ন রুটে রাজস্ব বৃদ্ধির বিষয়ে আলোচনা।
- ৪) কর্পোরেশনের রাজস্ব অর্জন বৃদ্ধির লক্ষ্যে লাভজনক নতুন রুট নির্বাচনের বিষয়ে আলোচনা।
- ৫) ডিপোর কারিগরি শাখার জনবলদের দক্ষতা উন্নয়নের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ প্রদান ও পরিবীক্ষণ কার্যক্রম ত্বরান্বিত করার বিষয়ে আলোচনা।
- ৬) আয় বৃদ্ধি ব্যয় সংকোচনের বিষয়ে বিভিন্ন কৌশল পরিকল্পনা ও তার বাস্তবায়নের বিষয়ে আলোচনা।
- ৭) ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে কর্মচারীদের শুদ্ধাচার বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান।

কর্পোরেশনের স্বার্থে এ-আদেশ জারী করা হলো।

  
(মোঃ কামরুল হোসেন)

ম্যানেজার (অপারেশন)

বিআরটিসি, কুমিল্লা বাস ডিপো।

ফ্যাক্স- ০৮১-৬১৯৮৮

E-mail: depotcomilla@brtc.gov.bd

**অনুলিপিঃ সদয় জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)ঃ-**

- ১। পরিচালক (প্রশাঃ ও অপাঃ)/(অর্থ ও হিসাব)/(কারিগরী) বিআরটিসি, মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ২। জেনারেল ম্যানেজার (প্রশাঃ ও পার্সোঃ)/(হিসাব)/(কারিগরী) বিআরটিসি, মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৩। ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার (অপাঃ)/(অডিট), বিআরটিসি, মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৪। পিএসটু চেয়ারম্যান, বিআরটিসি-চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৫। হিসাব বিভাগ, বিল (পে-রোল), বিআরটিসি, প্রধান কার্যালয়।
- ৬। সকল শাখা প্রধান, বিআরটিসি কুমিল্লা বাস ডিপো।

(সভাটি বাস্তবায়নের লক্ষ্যে অধিন্যস্ত সকলকে অবহিত করার জন্য বলা হলো)

- ৭। অফিস কপি/ মাস্টার ফাইল।