



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়
লক্ষ্মীপুর
(সাধারণ শাখা)
www.lakshmipur.gov.bd

স্মারক নং-০৫.৪২.৫১০০.০০৬.০৬.০১৮.২০২১- ৫২৬

তারিখ : ২৯ বৈশাখ, ১৪২৮
১২ মে, ২০২১

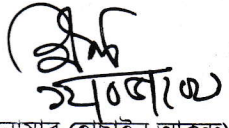
বিষয় : ২০২১-২০২২ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো খসড়া প্রণয়ন।

সূত্র : মাঠ পর্যায়ের অফিসের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রণয়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২১-২০২২।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে মাঠ পর্যায়ের অফিসের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রণয়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা অনুযায়ী ২০২১-২০২২ অর্থবছরে লক্ষ্মীপুর জেলা প্রশাসন কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামোর খসড়া প্রণয়ন পূর্বক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে ০২ (দুই) পাতা।

বিভাগীয় কমিশনার
চট্টগ্রাম বিভাগ
চট্টগ্রাম



(মো: আনোয়ার হোসাইন আকন্দ)
জেলা প্রশাসক
লক্ষ্মীপুর
ফোন নং-০৩৮৪-৬২৪১০
dclakshmipur@mopa.gov.bd

স্মারক নং-০৫.৪২.৫১০০.০০৬.০৬.০১৮.২০২১- ৫২৬

তারিখ : ২৯ বৈশাখ, ১৪২৮
১২ মে, ২০২১

অনুলিপি: অবগতির জন্য।

০১. উপসচিব, শুদ্ধাচার অধিশাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০২. অফিস কপি।


জেলা প্রশাসক
লক্ষ্মীপুর


আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, লক্ষ্মীপুর।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২					মোট অর্জন মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			অর্জন মান
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	স্বকারী কমিশনার (সাধারণ)	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩	৩		
						অর্জন	--	--	--	--	--		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	নৈতিকতা কমিটি	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
						অর্জন	--	--	--	--	--		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	স্বকারী কমিশনার (সাধারণ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১		
						অর্জন	--	--	--	--	--		
১.৪ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	স্বকারী কমিশনার (সাধারণ)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
						অর্জন	--	--	--	--	--		
১.৫ কর্ম-পরিরেপ উন্নয়ন (যাস্থাবিধি অনুসরণ/টিওএডইভুক্ত অফিসে জালামান বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিরেপ	৫	সংখ্যা ও তারিখ	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	০১	লক্ষ্যমাত্রা	--	১৫.১২.২১	--	--	--		
						অর্জন	--	--	--	--	--		
১.৬ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিকল্পনা প্রত্যবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৩	তারিখ	স্বকারী কমিশনার (আইসিটি)	১৭.১০.২১ ১৬.০১.২১ ১৭.০৪.২১ ১৭.০৭.২১	লক্ষ্যমাত্রা	১৭.১০.২১	১৬.০১.২১	১৭.০৪.২১	১৭.০৭.২১			
						অর্জন	--	--	--	--	--		

(Signature)

কার্যক্রমের নাম	কার্যসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসংখ্যান, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১.৭ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	৪	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সাবিক)	৬	১	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. সেবা প্রদান ও ক্রেতার ক্ষেত্রে শুল্কচার ২.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ২১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ২৬(৬) অনুযায়ী ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পন ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	২৫.০৮.২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫.০৮.২১	--	--	--	--	--	--
২.২ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টার প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৬	তারিখ	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	২৬.১১.২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	--	২৬.১২.২১	--	--	--	--	--
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ অভিযোগ বাক্স স্থাপন	স্থাপনকৃত	৪	সংখ্যা	সহকারী কমিশনার (ইন্টেলডেস্ক)	১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	--	--	--	--	--	--
৩.২ প্রাপ্ত অভিযোগের তদন্ত ও ব্যবস্থা গ্রহণ	তদন্ত ও গৃহীত ব্যবস্থা	৪	%	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সাবিক)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৩.৩ গণশুনানী গ্রহণ ও প্রতিকার দেওয়া	শুনানী গ্রহণ	৪	%	জেলা প্রশাসক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৩.৪ ই-জিপি পদ্ধতিতে তৈজার সিস্টেম চালুকরণ	বাস্তবায়ন করণ	৪	সংখ্যা	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	--	--	১	--	--	--
৩.৫ দুর্নীতিবাজ কর্মচারীদের চিহ্নিত করে শাস্তির ব্যবস্থা গ্রহণ এবং কর্মদোষ ও সং কর্মচারীদের পুরস্কার প্রদান	বাস্তবায়ন করণ	৪	%	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সাবিক)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%


 ২১/০৮/২০২১
 জেলা প্রশাসক
 লক্ষ্মীপুর

(সোঃ আনোয়ার হাছান আকন্দ)