



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর  
নালমাই, কুমিল্লা

এবং

জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর  
কুমিল্লা

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি  
(Annual Performance Agreement)


জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

পৃষ্ঠা ১

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	
প্রস্তাবনা	
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব (Outcome/Impact)	
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	





## কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

### সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

মৎস্যখাত উন্নত ও সমৃদ্ধ বাংলাদেশ প্রতিষ্ঠার অগ্রযাত্রায় গুরুত্বপূর্ণ অংশীদার। বাংলাদেশ অর্থনৈতিক সমীক্ষা ২০২৩ অনুযায়ী মৎস্যখাতে জিডিপি প্রবৃদ্ধি ২.৪১ শতাংশ এবং কৃষিজ জিডিপি'র ২২.১৪ শতাংশ মৎস্যখাতের অবদান। দৈনন্দিন মাথাপিছু মাছ গ্রহণের পরিমাণ দাড়িয়েছে ৬৭.৮০ গ্রাম (এইচআইইএস, ২০২২)। বিগত তিন অর্থবছরে (২০২০-২১, ২০২১-২২ ও ২০২২-২৩) মোট মৎস্য উৎপাদন ছিল ৪৬.২১, ৪৭.৫৯ ও ৪৯.১৫ লক্ষ মেট্রিক টন। বিগত তিন অর্থবছরে (২০২০-২১, ২০২১-২২ ও ২০২২-২৩) ৭৬৫৯১.৬৯, ৭৪০৪২.৬৭ ও ৬৯৮৮০.৫৯ মে.টন মৎস্য ও মৎস্যজাত পণ্য রপ্তানি করে যথাক্রমে ৪০৮৮.৯৬, ৫১৯১.৭৫ ও ৪৭৯০.৩৪ কোটি টাকার বৈদেশিক মুদ্রা অর্জিত হয়েছে। অভ্যন্তরীণ মুক্ত জলাশয়ে মাছ উৎপাদন ও বদ্ধ জলাশয়ে চাষকৃত মাছ উৎপাদনে বাংলাদেশ বিশ্বে যথাক্রমে ৩য় ও ৫ম স্থান অধিকার করেছে (এফএও, ২০২২)।

### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

- ব্রুডস্টকের অবক্ষয়, গুণগত মানসম্পন্ন পোনা, খাদ্য ও অন্যান্য উপকরণের অপরিপূর্ণতা;
- জলাবদ্ধতা, মাছের মাইগ্রেশন বাধাপ্রাপ্ত হওয়া ও জীববৈচিত্র্য হ্রাস;
- মাছের প্রজনন ও বিচরণক্ষেত্র সংকুচিত ও বাধাগ্রস্ত হওয়া;
- গলদা ও বাগদা চাষের ক্ষেত্রে গুণগত মানসম্পন্ন ও ভাইরাসমুক্ত পিএল এর অপরিপূর্ণতা;
- অভয়াশ্রম স্থাপন ও রক্ষণাবেক্ষণ ব্যবস্থা অপ্রতুল; এবং
- সামুদ্রিক মৎস্যসম্পদের মজুদ নির্ণয়, স্থায়িত্বশীল আহরণ ও সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা।

### ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার, ২০৪১ সালের মধ্যে উন্নত-সমৃদ্ধ দেশে উন্নীতকরণ এবং টেকসই উন্নয়ন অর্জন (এসডিজি)-এ উল্লিখিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের লক্ষ্যে ৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনায় (২০২১-২০২৫) মৎস্য সেক্টরে অর্জিতব্য প্রধান লক্ষ্যসমূহ নির্ধারণ করা হয়েছে:

- চাষকৃত মাছের উৎপাদন ২০১৯-২০ সালের (২৫.৮৩ লক্ষ মেট্রিক টন) তুলনায় ১২.৫০ শতাংশ এবং মোট মাছের উৎপাদন ১১ শতাংশ বৃদ্ধি করা;
- দৈনিক মাথাপিছু মাছ গ্রহণের পরিমাণ ৭৩ গ্রাম নিশ্চিত করা;
- হিমায়িত চিংড়ি, মাছ ও ভ্যালু অ্যাডেড মৎস্যপণ্য রপ্তানি বৃদ্ধিকরণ;
- বেকার যুবক ও যুবমহিলাদের জন্য অধিকতর কর্মসংস্থান সৃষ্টি ও মৎস্যচাষে ২০-২৫ শতাংশ নারীর অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণ;
- আন্তর্জাতিক বাজারে মাছ ও চিংড়ি সরবরাহের প্রতিটি ধাপে উত্তম চাষ ব্যবস্থাপনা ও সরবরাহ ব্যবস্থা গড়ে তোলা; এবং
- সামুদ্রিক মৎস্যসম্পদের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা নিশ্চিতকরণের জন্য গৃহীত পরিকল্পনা বাস্তবায়ন।

### ২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

লালমাই উপজেলায় ০১টি প্রদর্শনী মৎস্য খামার, ০.২২ মেট্রিক টন পোনা মাছ অবমুক্তকরণ, মৎস্যসম্পদ উন্নয়নে আইন বাস্তবায়ন ০৫ টি অভিযান পরিচালনা, আয়োজিত মাঠ দিবস/মত বিনিময় সভা/সচেতনতাসূলক সভা/ পরামর্শ দিবস/আয়োজিত মৎস্য মেলা/মৎস্যচাষি স্ক্যালি, ০১টি আয়োজিত সেমিনার/ ওয়ার্কশপ এবং ০৩টি মৎস্য খাদ্য সংক্রান্ত লাইসেন্স প্রদান ও নবায়ন; ০১টি উৎপাদনকারী সংগঠনের দক্ষতা উন্নয়ন/আহরণ পরবর্তী পরিচর্যা কেন্দ্র উন্নয়ন/ডিপো/আড়ত উন্নয়ন, ০২টি পরিষ্কৃত মৎস্য খাদ্য নমুনা, ৮৩ জন মৎস্যচাষ ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান; ৮০ জন মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবী মৎস্য অন্যান্য সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান, এবং এ সকল কার্যক্রমের মাধ্যমে ২০২৪-২৫ অর্থবছরে মাছের উৎপাদন ৫২.৫৫ লক্ষ মেট্রিক টনে উন্নীতকরণে অবদান রাখা।

## প্রস্তাবনা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, লালমাই, কুমিল্লা

এবং

জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর-কুমিল্লা এর মধ্যে ২০২৪ সালের জুন মাসের

২৫.০৬.২০২৪ খ্রিঃ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১:

### রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প

মৎস্য ও মৎস্যজাত উৎস হতে প্রাণিজ আমিষের পুষ্টি চাহিদা পূরণ, দারিদ্র্য হ্রাস ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য

সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে মৎস্য ও চিংড়িসহ অন্যান্য গুরুত্বপূর্ণ জলজসম্পদের স্থায়িত্বশীল উৎপাদন বৃদ্ধি করে গুণগত মানের পুষ্টি চাহিদা পূরণ এবং রপ্তানি আয় বৃদ্ধি এবং দরিদ্র মৎস্যজীবী ও মৎস্যচাষি, তথা বাংলাদেশের আর্থ-সামাজিক ক্ষেত্রে কাঙ্ক্ষিত উন্নয়ন সাধন।

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. টেকসই সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে মৎস্যসম্পদের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি;
২. স্থায়িত্বশীল মৎস্যচাষ উন্নয়ন ও ব্যবস্থাপনা;
৩. নিরাপদ মৎস্য ও মৎস্যজাত পণ্যের মান নিয়ন্ত্রণের মাধ্যমে অভ্যন্তরীণ ও আন্তর্জাতিক বাজারে নিরাপদ খাদ্য সরবরাহ; এবং
৪. দক্ষতা উন্নয়ন ও কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি।

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- ১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ
- ২)


#### ১.৪ কার্যাবলি

১. স্থাপিত প্রদর্শনী মৎস্য খামার;
২. জলাশয়ে পোনা মাছ অবমুক্তকরণ;
৩. মৎস্যসম্পদ উন্নয়নে আইন বাস্তবায়ন ০৫ টি অভিযান পরিচালনা,
৪. মৎস্যখাদ্য সংক্রান্ত লাইসেন্স প্রদান ও মৎস্য খাদ্য পরীক্ষা;
৫. আয়োজিত মাঠ দিবস/মত বিনিময় সভা/সচেতনতামূলক সভা/ পরামর্শ দিবস/আয়োজিত মৎস্য মেলা/মৎস্যচাষি র্যালি ,০১টি আয়োজিত সেমিনার/ ওয়ার্কশপ
৬. ০১টি উৎপাদনকারী সংগঠনের দক্ষতা উন্নয়ন/আহরণ পরবর্তী পরিচর্যা কেন্দ্র উন্নয়ন/ডিপো/আড়ত উন্নয়ন
৭. পরিষ্কৃত মৎস্য খাদ্য নমুনা
৮. মৎস্যচাষ ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান;
৯. মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবী মৎস্য প্রক্রিয়াকরণ সংশ্লিষ্টসহ অন্যান্য সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান; এবং

শেকশন ২  
মৎস্য অধিদপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব (Outcome/ Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত**		লক্ষ্যমাত্রা** ২০২৪-২৫	প্রত্যাশিত**		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে কৌশলগত দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উৎসসূত্র (Source of Data)
			২০২১-২৩*	২০২০-২৪*		২০২৫-২৬	২০২৬-২৭		
মাথাপিছু মাছ গ্রহণের পরিমাণ বৃদ্ধি	মাথাপিছু মাছ গ্রহণের পরিমাণ	ওজন (গ্রাম/দিন)	৬৭.৮০	৬৯.২৫*	৭৩.০০	৭৫.৫০	৭৬.৫০	ভূমি মন্ত্রণালয়, পানিসম্পদ মন্ত্রণালয়, কৃষি মন্ত্রণালয়, উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা	মৎস্য অধিদপ্তরীয় রিপোর্ট, বিবিএস, বাংলাদেশ অর্থনৈতিক সমীক্ষা
মাছের উৎপাদন বৃদ্ধি	মাছ উৎপাদনের পরিমাণ**	মে.টন	২০২৫৯.৫৭	২১৭৭১	২৮৩০০	২৯৯৫০	২৯,৫০৩৬.০৯	স্থানীয় প্রশাসন, উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর।	মৎস্য অধিদপ্তরীয় রিপোর্ট, এফআরএসএস

\* সাময়িক



পৃষ্ঠা ৬





সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিবর্তনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কর্মের নাম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	ধরন	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		ব্যয়মাত্রা/নির্ধারক ২০২৪-২৫								প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	উৎকর্ষ	মান	উৎকর্ষ	নিম্ন	প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬			
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কর্মের নাম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	ধরন	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	২০২২-২৩	২০২৩-২৪*	১০০%	২০%	৫০%	৭০%	৬০%	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭			
							২০২২	০.২২	০.২২	০.২২	০.২০	০.১৮	০.১৬	০.১৫	০.১৫	০.১২	০.১২	
[১] টেকসই সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা রাখা	২৫	[১.১] সংসদসভায় উন্নয়নে আইন বাস্তবায়ন	[১.১.১] পরিচালিত অভিযান	সমষ্টি	সংখ্যা	১২	৫	৫	৫	৪	৩	২	১	৫	৬			
							০	০	০	০	০	০	০	০	০	০		
[২] স্থায়ীভাবে সংসদীয় উন্নয়ন ও ব্যবস্থাপনা	২৫	[২.১] সংসদীয় প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	[২.১.১] স্থায়ীত প্রদর্শনী খানার	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	০	০	১	০	০	০	০	১	২			
							০	০	১	০	০	০	০	০	০	০		
		[২.২] সংসদীয় সফটওয়্যার উন্নয়ন	[২.২.১] উন্নয়নকারী সফটওয়্যারের দক্ষতা উন্নয়ন/আইসন পরবর্তী পরিচর্যা কেন্দ্র উন্নয়ন/উন্নয়ন/আইসন উন্নয়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০	০	১	০	০	০	০	১	১			

*[Handwritten Signature]*

*[Handwritten Signature]*

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	শ্রমিকের নাম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	পাঠানো পত্র	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রাপ্ত অর্জন		কর্মসম্পাদন/নির্ধারিত ২০২৪-২৫						প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ
							২০২২-২৩	২০২৩-২৪*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	উৎকর্ষ	সম	উৎকর্ষ		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
		[১৩] অসম্য খাদ্য ও উপকরণ ব্যবস্থাপনা	[১৩.১] প্রধানকৃত/নবায়নকৃত অসম্য খাদ্য সংক্রান্ত বাইসেসে	সমন্বিত	সংখ্যা	৫	২	২	৩	২	১	২	২	২	৩	
		[১৪] অসম্য ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে পরিশ্রম ও পরামর্শ প্রদান	[১৪.১] পরামর্শ প্রদানকৃত অসম্য	সমন্বিত	সংখ্যা (জন)	৫	১	১	১	১	১	১	১	১	১	
		[১৫] অসম্য, অসম্যজীবি অসম্য [৩.১.১] প্রদিক্ষণপ্রাপ্ত অসম্যজীবি, অসম্যজীবি অসম্য	[৩.১.১] প্রদিক্ষণপ্রাপ্ত অসম্যজীবি, অসম্যজীবি অসম্য	সমন্বিত	সংখ্যা (জন)	৫	১	১	১	১	১	১	১	১	১	
[৩] দক্ষতা উন্নয়ন ও কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি	২০	[৩.১] অসম্যজীবি, অসম্যজীবি প্রদিক্ষণপ্রাপ্ত অসম্যজীবি অসম্য	[৩.১.১] প্রদিক্ষণপ্রাপ্ত অসম্যজীবি, অসম্যজীবি অসম্য	সমন্বিত	সংখ্যা (জন)	২০	৬০	৬০	৬০	৬৫	৭০	৬৫	৬০	৬০	৬০	
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (শ্রমিকের বিভিন্ন কর্তৃক নির্ধারিত)																
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরপারকরণ	৩০	১) সুশাসন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ২) ই-গভর্ন্যান্স/ উচ্চমান কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ৩) তথ্য আধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ৪) অতিযোগ্য প্রতিযোগিতা কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সুশাসন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত ই-গভর্ন্যান্স/ উচ্চমান কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত তথ্য আধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত অতিযোগ্য প্রতিযোগিতা কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০										

*[Handwritten Signature]*

পৃষ্ঠা ৮

*[Handwritten Signature]*



আমি উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর লালমাই হিসাবে জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর কুমিল্লা এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর কুমিল্লা হিসাবে সিনিয়র/উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, সিনিয়র/উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর লালমাই এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা  
উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর  
লালমাই, কুমিল্লা

২৫/৬/২০২৪

তারিখ



জেলা মৎস্য কর্মকর্তা  
জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর  
কুমিল্লা

25.06.2024

তারিখ

## সংযোজনী-১: শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নং	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১	আইইউইউ	ইন্ডিয়াল, আনরিপোর্টেড এন্ড আনরেগুলেটেড
২	এআইজি	অলটারনেটিভ ইনকাম জেনারেটিং
৩	এনজিও	নন গভর্নমেন্ট অর্গানাইজেশন
৪	এফআইকিউসি	ফিশ ইমপেকসন এন্ড কোয়ালিটি কন্ট্রোল
৫	এফএও	ফুড এন্ড এগ্রিকালচার অর্গানাইজেশন
৬	এমওএফএল	মিনিস্ট্রি অব ফিশারিজ এন্ড লাইভস্টক
৭	এমসিএস	মনিটরিং, কন্ট্রোল এন্ড সার্ভিলেন্স
৮	এসপিএফ	স্পেসিফিক প্যাথোজেন ফ্রি
৯	জিডিপি	গ্রস ডমেষ্টিক প্রডাক্ট
১০	ডিওএফ	ডিপার্টমেন্ট অব ফিশারিজ
১১	বিবিএস	বাংলাদেশ ব্যুরো অব স্ট্যাটিসটিক্স
১২	সিসিআরএফ	কোড অব কন্ডাক্ট ফর রেসপনসিবল ফিশারিজ



*Handwritten signature*

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্র. নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১.	[১.১] জলাশয়ে পোনা মাছ অবমুক্তকরণ	[১.১.১] অবমুক্তকৃত পোনার পরিমাণ	বাস্তবায়নকারী: উপজেলা মৎস্য দপ্তর সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর	উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট এপিএ রেজিস্টারের ফটোকপি, স্থিরচিত্র/ভিডিও এবং প্রভাব নিরূপন প্রতিবেদন
২.	[১.২] মৎস্যসম্পদ উন্নয়নে আইন বাস্তবায়ন	[১.২.১] পরিচালিত অভিযান	বাস্তবায়নকারী: উপজেলা মৎস্য দপ্তর সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর	উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট এপিএ রেজিস্টারের ফটোকপি ও স্থিরচিত্র
৩.	[২.১] মৎস্যচাষ প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	[২.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী খামার	বাস্তবায়নকারী: উপজেলা মৎস্য দপ্তর সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর	উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট এপিএ রেজিস্টারের ফটোকপি ও স্থিরচিত্র
		[২.২.২] আয়োজিত মাঠ দিবস/মত বিনিময় সভা/সচেতনতামূলক সভা/ পরামর্শ দিবস/আয়োজিত মৎস্য মেলা/মৎস্যচাষি র্যালি (সংখ্যা)	বাস্তবায়নকারী: উপজেলা মৎস্য দপ্তর সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর	উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট এপিএ রেজিস্টারের ফটোকপি ও স্থিরচিত্র
৪.	[২.৩] মৎস্য খাদ্য ও মৎস্য খাদ্য উপকরণ ব্যবস্থাপনা	[২.৩.১] প্রদানকৃত/নবায়নকৃত মৎস্যখাদ্য সংক্রান্ত লাইসেন্স	বাস্তবায়নকারী: জেলা/উপজেলা মৎস্য দপ্তর সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর	উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট এপিএ রেজিস্টারের ফটোকপি
		[২.৩.২] পরীক্ষিত খাদ্য নমুনা	বাস্তবায়নকারী: জেলা/উপজেলা মৎস্য দপ্তর সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর	উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট এপিএ রেজিস্টারের ফটোকপি
৫.	[২.৪] মৎস্যচাষ ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান	[২.৪.১] পরামর্শ প্রদানকৃত মৎস্যচাষি	বাস্তবায়নকারী: উপজেলা মৎস্য দপ্তর সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর	উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট এপিএ রেজিস্টারের ফটোকপি
৬.	[৪.৫] মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবী মৎস্য প্রক্রিয়াকরণ সংশ্লিষ্টসহ অন্যান্য সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.৫.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবীসহ অন্যান্য সুফলভোগী	বাস্তবায়নকারী: জেলা/উপজেলা মৎস্য দপ্তর সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর	জেলা/উপজেলা ভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন, হাজিরা ও স্থিরচিত্র

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
জলাশয়ে পোনা মাছ অবমুক্তকরণ	অবমুক্তকৃত পোনার পরিমাণ	উপজেলা প্রশাসন	কাযবিবরণী
মৎস্যসম্পদ উন্নয়নে আইন বাস্তবায়ন	পরিচালিত অভিযান	মন্ত্রী পরিষদ বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়/ অর্থ মন্ত্রণালয়/নৌবাহিনী/কোস্টগার্ড/বাংলাদেশ পুলিশ/ নৌপুলিশ/ র‍্যাভ/জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	অফিশিয়াল পত্র, ইমেইল ও টেলিফোনিক যোগাযোগ
এফআইকিউসি আইন বাস্তবায়নে মোবাইল কোর্ট ও অভিযান পরিচালনা	পরিচালিত অভিযান	মন্ত্রী পরিষদ বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়/ অর্থ মন্ত্রণালয়/নৌবাহিনী/কোস্টগার্ড/বাংলাদেশ পুলিশ/ নৌপুলিশ/ র‍্যাভ/জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	অফিশিয়াল পত্র, ইমেইল ও টেলিফোনিক যোগাযোগ

পরিশিষ্ট ২ঃ  
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত সুশাসনমূলক কর্মপরিকল্পনাসমূহ  
সংযোজনী ৪-৮



আঞ্চলিক/নাট পৰ্যায়ের কাৰ্যালয়ের শুল্কচাৰ কৌশল কৰ্ম-পৰিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫  
আঞ্চলিক/নাট পৰ্যায়ের কাৰ্যালয়ের নাম: উপজেলা সংস্কাৰ কৰ্মকৰ্তা লালমাই, কুনিয়া।

কাৰ্যক্রমের নাম	কৰ্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অৰ্ধবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পৰিবেক্ষণ, ২০২৪-২০২৫					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অৰ্জন	১য় কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অৰ্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. ঐতিহাসিক ব্যবস্থা.....৩													
১.১ কৰ্ম-পৰিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্কাশনকরণ/পৰিষ্কাৰ- পৰিষ্কাৰতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশৰুমের ব্যবস্থা/প্ৰাধিকারপ্রাপ্ত কৰ্মচারীদের দায়িত্বিক পোষাক সরবরাহ ও পৰিধান নিশ্চিত কৰা ইত্যাদি)	উন্নত কৰ্ম- পৰিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	উপজেলা সংস্কা কৰ্মকৰ্তা	২ ৩০.০৮.২৪ ৩১.০৩.২৫	লক্ষ্যমাত্রা অৰ্জন	৩০.০৮.২৪		৩১.০৩.২৫		২		

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কচাৰ.....৩													
২.১ ২০২৪-২৫ অৰ্ধ বছরের ক্রয়-পৰিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	ক্রয়- পৰিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	উপজেলা সংস্কা কৰ্মকৰ্তা	৩১.০৭.২৪	লক্ষ্যমাত্রা							
						৩১.০৭.২৪	অৰ্জন						
৩. শুল্কচাৰ সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কাৰ্যক্রম.....৪													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিষ্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাপ্রাপ্তির মতামত সংরক্ষণ	রেজিষ্টার হালনাগাদকৃত	৪		উপজেলা সংস্কা কৰ্মকৰ্তা	১০০%								

*Signature*

*Signature*

সমূহিক ১.৪ কর্মপরিবেশ উন্নয়ন

ক্রমিক নং	কর্মক্রমের নাম	বাতায়ন প্রক্রিয়া	প্রমানক হিসাবে থাকবে
০১	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	কমিটি গঠন ও কমিটি কর্তৃক মনিটরিং	কোফাল পয়েন্ট কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত বাতায়ন প্রতিবেদন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ছবি ও অন্যান্য প্রমানক
০২	অফিসের ফাইল সমূহ ডিজিটাইজেশনকরণ		



পৃষ্ঠা ১৫



ই-গভর্নেন্স ও উন্নয়ন কর্মসূচির রক্তনা ২০২৪-২৫  
উপজেলা সংসদ্য কর্মকর্তা বালামাট্টু কুমিল্লা।

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনা সূচক	একক	কর্মসম্পাদনা দশ সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উন্নয়নী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উন্নয়নী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চলমান রাখা	[২.১.১] নিজ অফিসসহ আওতাধীন অফিসসমূহে ইতঃপূর্বে উন্নয়িত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা।	সংখ্যা	২	৮	৩	২	১	-	
০৩	[৩.১] ইনোভেশন পোর্টফোলি	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (পোর্টফোলি) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উন্নয়নী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৬	১৫/০৪/২৫	২২/০৪/২৫	২৯/০৪/২৫	০৫/০৫/২৫	১২/০৫/২৫	
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত [৪.১.২] ই-ফাইলে মোট নিষ্পত্তিকৃত	তারিখ %	২ ৮	৩১/০৮/২৪ ১০০%	০৮/০৯/২৪ ৯০%	১৫/০৯/২৪ ৮০%	২২/০৯/২৪ ৭০%	২৯/০৯/২৪ ৬০%	
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত [৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৮	৩	২	১	-	
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি স্তরের আলোকে কর্মশালা নির্ধারণ বিষয়ক কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজিত।	সংখ্যা	৮	৮	৩	২	১	-	
০৭	[৭.১] অনলাইন রিপোর্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়ন	[৭.১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসে অনলাইন রিপোর্ট ন্যাগেজেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	০৯/১২/২৪	১৫/১২/২৪	২৯/১২/২৪	০৫/০১/২৫	১২/০১/২৫	
০৮	[৮.১] আইগভ গ্যাটফর্মের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৮.১.১] আইগভ গ্যাটফর্মের মাধ্যমে ডিজিটাইজেশনযোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্য কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৮	২	-	১	-	-	







**উপজেলা পর্যায়ের কার্যালয়ের জন্য অতিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫**  
**উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা লালমাই, কুমিল্লা।**

কার্যক্রমের ক্রম	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
সক্ষমতা অর্জন	২৫	[২.১] নিজ অফিসের এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অতিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/অবহিতকরণ সভা আয়োজন (যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/সেমিনার/স্টেক হোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	১	-	-	-	-

[উপজেলা পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য শুধুমাত্র কার্যক্রম ২.১ অথবা ২.২ প্রযোজ্য হবে এবং সেক্ষেত্রে বর্ণিত কার্যক্রমের জন্য কর্মসম্পাদন সূচকের মান হবে ২৫]

*Signature*

*Signature*

উপজেলা পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মসম্পাদন প্রতিবেদন ২০২৪-২৫  
উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা লালমাই, কুমিল্লা।

কর্মক্রমের কোড	মান	কর্মক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫				
						অসাধারণ ১০০%	অতি ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২		০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
প্রাতিষ্ঠানিক কর্মক্রম	২৫	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বন্ধে উপস্থাপন এবং প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	০	৮	৭	৮	৯	১০

\*\*\* উপজেলা পর্যায়ের কার্যালয়ের ক্ষেত্রে গৃহ কর্মক্রম ১.১ প্রযোজ্য হবে এবং সেক্ষেত্রে কর্মসম্পাদন সূচকের মান হবে ২৫।



পৃষ্ঠা ১৮



ভাষ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহ  
উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা লালমাই, কুমিল্লা।

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০২	[১.১] ভাষ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ভাষ্য প্রাতিষ্ঠানিক আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ভাষ্য প্রাতিষ্ঠানিক আবেদন নিষ্পত্তি	%	০২			১০০%	১০০%	৮০%	-	-
সফলতা বৃদ্ধি	০১	[১.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১			১৫-১০-২০২৪	৩১-১০-২০২৪	৩০-১১-২০২৪	-	-

*[Handwritten Signature]*

*[Handwritten Mark]*