

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল
মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।

২০২২- ২০২৩ অর্থ বছরের নৈতিকতা কমিটির ৩য় সভার কার্যবিবরণী

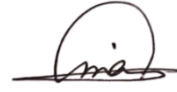
সভাপতি- ডাঃ মোঃ মমিনুর রহমান, উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
সভার স্থান উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল
সভার তারিখ ১৮/০১/২০২৩ ইং
সভার সময় দুপুর ১২.০০ ঘটিকা

সভায় উপস্থিত সদস্যদের নামের তালিকা পরিশিষ্ট 'ক'

সভাপতি, উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের অংশগ্রহণের অবহিতকরণ সভা। জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মকৌশল পরিকল্পনার আওতায় শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ, তথ্য অধিকার, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে গ্রহীত সিদ্ধান্ত সমূহ নিম্নরূপ

- ১ শুদ্ধাচার কর্মকৌশল পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।
- ২। কর্মকর্তা কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকুরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী আয়োজন করতে হবে।
- ৩। সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির বিন্যাস করতে হবে।
- ৪। জাতীয় তথ্য বাতায়ন নিয়মিত হালনাগাদ করতে হবে।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



১৭/০১/২০২৩

(ডাঃ মোঃ মমিনুর রহমান)
উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।

স্মারক নং- ৩৩.০১.১৯৭৪.০০০.১৪.০১৬.২৩-০৭

তারিখ- ১৮/০১/২০২৩ ইং

সদয় অবগতির জন্য অনুলপি প্রেরণ করা হল।

- ১। জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, কুমিল্লা।
- ২। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল
মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা

বিষয়- সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহনে ২য় সভার কার্যবিবরণী ।

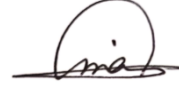
সভাপতি- ডাঃ মোঃ মমিনুর রহমান, উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
সভার স্থান উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল
সভার তারিখ ২৬/০১/২০২৩ ইং
সভার সময় সকাল ১১.০০ ঘটিকা

সভায় উপস্থিত সদস্যদের নামের তালিকা পরিশিষ্ট 'ক'

সবাইকে শূভেচ্ছা জানিয়ে সভাপতি মহোদয় সভার কাজ শুরু করেন । সভায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা এর আওতায় সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহনে মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত হয় । সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় ।

- ১। সঠিক সময়ে সেবা প্রাপ্তি নিশ্চিত করা ।
- ২। সরকারী বিধি মোতাবেক সেবা মূল্য নিশ্চিত করা ।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন ।



২৫/০১/২০২৩

(ডাঃ মোঃ মমিনুর রহমান)
উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা ।

স্মারক নং- ৩৩.০১.১৯৭৪.০০০.১৪.০১৬.২৩-০৯

তারিখ-২৫/০১/২০২৩ইং

সদয় অবগতির জন্য অনুলপি প্রেরন করা হল ।

- ১। জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, কুমিল্লা ।
- ২। অফিস কপি ।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল
মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।

স্মারক নং- ৩৩.০১.১৯৭৪.০০০.১৪.০১৬.২০-২৮১

তারিখ-১৮/১২/২০২২ ইং

বিষয়- জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে শুদ্ধাচার সংক্রান্ত বিষয়ক প্রশিক্ষণ আগামী ০৫/০২/২০২৩ তারিখ স্বাস্থ্যবিধি মেনে নিম্নোক্ত বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে। প্রশিক্ষণে অত্র দপ্তরের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের কে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

প্রশিক্ষণের সময়	প্রশিক্ষণের বিষয়	প্রশিক্ষকের নাম
১০.০০-১১.০০	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	ডাঃ মোঃ মমিনুর রহমান



০৪/০২/২০২৩

(ডাঃ মোঃ মমিনুর রহমান)

উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা

মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।

স্মারক নং- ৩৩.০১.১৯৭৪.০০০.১৪.০১৬.২৩-১৮

তারিখ-০৪/০২/২০২৩ ইং

সদয় অবগতির জন্য অনুলপি প্রেরণ করা হল।

১। জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, কুমিল্লা।

২। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল
মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।

৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় সম্পর্কে অবহিতকরণ সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি- ডাঃ মোঃ মমিনুর রহমান, উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
সভার স্থান উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল
সভার তারিখ ১২/০২/২০২৩ ইং
সভার সময় সকাল ১১.০০ ঘটিকা

সভায় উপস্থিত সদস্যদের নামের তালিকা পরিশিষ্ট 'ক'

সভাপতি, উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের অংশগ্রহণের অবহিতকরণ সভা। জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মকৌশল পরিকল্পনার আওতায় শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ, তথ্য অধিকার, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে গ্রহীত সিদ্ধান্ত সমূহ নিম্নরূপ

- ১। আর্টিফিশিয়াল ইন্টেলিজেন্স, আইওটি, ব্লকচেইন এসব প্রযুক্তিতে অধিক গুরুত্ব দেওয়া
- ২। সরকারি-বেসরকারি অফিসের ফাইল-নথিপত্র ডিজিটাল ডকুমেন্টে রূপান্তর করতে হবে।
- ৩। দেশে দক্ষ জনগোষ্ঠী গড়ে তোলার দিকে মনোযোগ দিতে হবে। শুধু দেশেই নয়, যারা বিদেশে কাজ করছেন তাদেরকেও যথা যথ প্রশিক্ষণ দিয়ে বিদেশে পাঠাতে হবে।
- ৪। শিক্ষার্থীদের প্রচলিত প্রশ্নোত্তর থেকে বের করে এনে তাদের কেস স্টাডি, অ্যাসাইনমেন্ট, প্রজেক্ট ইত্যাদির মাধ্যমে শিক্ষকদের মূল বিষয়ের সঙ্গে যুক্ত করতে হবে।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



০৯/০২/২০২৩

(ডাঃ মোঃ মমিনুর রহমান)
উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।

স্মারক নং- ৩৩.০১.১৯৭৪.০০০.১৪.০১৬.২৩-২১

তারিখ- ০৯/০২/২০২৩ ইং

সদয় অবগতির জন্য অনুলপি প্রেরণ করা হল।

- ১। জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, কুমিল্লা।
- ২। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল
মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।

স্মারক নং- ৩৩.০১.১৯৭৪.০০০.১৪.০১৬.২২-২৭৮
বরাবর,
জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
কুমিল্লা।

তারিখ- ১৮/১২/২০২২ ইং

বিষয়: তথ্য অধিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ তথ্য প্রসঙ্গে

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জনাব শ্রীধাম কর্মকারের অভিযোগের ভিত্তিতে বিগত ১৩/১২/২০২২ ইং তারিখে তথ্য কমিশনে অনূষ্ঠিত অভিযোগ নম্বর ২৯৬/২০২২ এর শুনানির সিদ্ধান্ত মোতাবেক চাহিত সকল তথ্য ১৮/১২/২০২২ তারিখের ই-মেইল যোগে প্রেরণ করা হয়েছে।



১৮/১২/২০২২

(ডাঃ মোঃ মমিনুর রহমান)

উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা

মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল
মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।

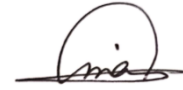
স্মারক নং- ৩৩.০১.১৯৭৪.০০০.১৪.০১৬.২৩-২৮

তারিখ-১৯/০২/২০২৩ ইং

বিষয়- অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা এবং জি আর এস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা এবং জি আর এস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আগামী ২৩/০২/২০২৩ তারিখ স্বাস্থ্যবিধি মেনে নিম্নোক্ত বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে। প্রশিক্ষণে অত্র দপ্তরের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের কে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

প্রশিক্ষণের সময়	প্রশিক্ষণের বিষয়	প্রশিক্ষণের নাম
১১.০০-১২.০০	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা এবং জি আর এস সফটওয়্যার এর পরিচিতি।	ডাঃ মোঃ মমিনুর রহমান
১২.০০-১.০০	সরকারি অফিস ডিজিটাইজেশন এবং জি আর এস সফটওয়্যার এর ব্যবহার	ডাঃ মোঃ মমিনুর রহমান



১৯/০২/২০২৩

(ডাঃ মোঃ মমিনুর রহমান)
উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।

স্মারক নং- ৩৩.০১.১৯৭৪.০০০.১৪.০১৬. ২৩-২৮

তারিখ-১৯/০২/২০২৩ ইং

সদয় অবগতির জন্য অনুলপি প্রেরণ করা হল।

১। জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, কুমিল্লা।

২। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল
মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।

বিষয়- অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে অংশীজনের অংশগ্রহণে অবহিতকরণ সভার ২য় কার্যবিবরণী।

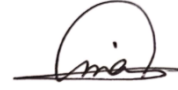
সভাপতি- ডাঃ মোঃ মমিনুর রহমান, উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
সভার স্থান উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল
সভার তারিখ ১৯/১২/২০২২ ইং
সভার সময় দুপুর ১২.০০ ঘটিকা

সভায় উপস্থিত সদস্যদের নামের তালিকা পরিশিষ্ট 'ক'

সবাইকে শূভেচ্ছা জানিয়ে সভাপতি মহোদয় সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতি মহোদয়ের অনুমতিক্রমে অত্র দপ্তরের, উপসহকারী প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা (সম্প্রসারণ) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা এর আওতায় অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে সংক্ষেপে উপস্থাপন করেন। সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

- ১। যথাসম্ভব সেবাগ্রহিতাদের সম্বন্ধি অসন্তুষ্টি বিবেচনায় সেবা প্রদান করা।
- ২। জি আর এস বিষয়ক প্রচার প্রচারনার উদ্যোগ গ্রহণ করা।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



১৯/১২/২০২২

(ডাঃ মোঃ মমিনুর রহমান)
উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।

স্মারক নং- ৩৩.০১.১৯৭৪.০০০.১৪.০১৬.২০-২৮৪

তারিখ-১৯/১২/২০২২ ইং

সদয় অবগতির জন্য অনুলপি প্রেরণ করা হল।

- ১। জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, কুমিল্লা।
- ২। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল
মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।

বিষয়- সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তরসমূহের ত্রৈমাসিক সভা।

সভাপতি- ডাঃ মোঃ মমিনুর রহমান, উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
সভার স্থান উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল
সভার তারিখ ২২/০২/২০২৩ ইং
সভার সময় সকাল ০৯.০০ ঘটিকা

সভায় উপস্থিত সদস্যদের নামের তালিকা পরিশিষ্ট 'ক'

সবাইকে শূভেচ্ছা জানিয়ে সভাপতি সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তরসমূহের ত্রৈমাসিক সভার কাজ শুরু করেন। অত্র দপ্তরের, উপসহকারী প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা (সম্প্রসারণ) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক পরীক্ষিত বিভিন্ন সিদ্ধান্ত সংক্ষেপে উপস্থাপন করেন।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



২২/০২/২০২৩

(ডাঃ মোঃ মমিনুর রহমান)
উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।

স্মারক নং- ৩৩.০১.১৯৭৪.০০০.১৪.০১৬.২৩-৩০

তারিখ-২২/০২/২০২৩ইং

সদয় অবগতির জন্য অনুলপি প্রেরণ করা হল।

- ১। জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, কুমিল্লা।
- ২। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল
মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা ।

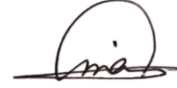
স্মারক নং- ৩৩.০১.১৯৭৪.০০০.১৪.০১৬.২৩-৩৫

তারিখ-২৭/০২/২০২৩ ইং

বিষয়- সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ ।

উর্পযুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এর আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আগামী ০৫/০৩/২০২৩ তারিখ স্বাস্থ্যবিধি মেনে নিম্নোক্ত বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে। প্রশিক্ষণে অত্র দপ্তরের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের কে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো ।

প্রশিক্ষণের সময়	প্রশিক্ষণের বিষয়	প্রশিক্ষণের নাম
১২.০০-১.০০	অভ্যন্তরীণ সেবা ও নাগরিক সেবা	ডাঃ মোঃ মমিনুর রহমান
২.০০-৩.০০	সেবা সহজীকরণ ও সেবা গ্রহনকারীর নিকট প্রত্যাশা	ডাঃ মোঃ মমিনুর রহমান



২৭/০২/২০২৩

(ডাঃ মোঃ মমিনুর রহমান)
উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা ।

স্মারক নং- ৩৩.০১.১৯৭৪.০০০.১৪.০১৬. ২৩-৩৫

তারিখ-২৭/০২/২০২৩ ইং

সদয় অবগতির জন্য অনুলপি প্রেরণ করা হল ।

১। জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, কুমিল্লা ।

২। অফিস কপি ।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল
মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।

বিষয়- সেবা প্রদান বিষয়ে অংশীজনের সমন্বয়ে অবহিতকরন সভার ২য় কার্যবিবরণী । ।

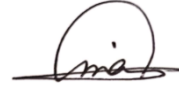
সভাপতি- ডাঃ মোঃ মমিনুর রহমান, উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
সভার স্থান উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল
সভার তারিখ ২৩/০৩/২০২৩ ইং
সভার সময় সকাল ৯.০০ ঘটিকা

সভায় উপস্থিত সদস্যদের নামের তালিকা পরিশিষ্ট 'ক'

সবাইকে শূভেচ্ছা জানিয়ে সভাপতি মহোদয় সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতি মহোদয়ের অনুমতিক্রমে অত্র দপ্তরের, উপসহকারী প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা (সম্প্রসারণ) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনার আওতায় সেবা প্রদান বিষয়ে সংক্ষেপে উপস্থাপন করেন। সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।

- ১। সেবা সহজিকরন
- ২। যথাসম্ভব সেবাপ্রার্থিতাদের সম্বন্ধি অসম্বন্ধি বিবেচনায় সেবা প্রদান করা।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



২৩/০৩/২০২৩

(ডাঃ মোঃ মমিনুর রহমান)
উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।

স্মারক নং- ৩৩.০১.১৯৭৪.০০০.১৪.০১৬.২৩-৫৪

তারিখ-২৩/০৩/২০২৩ ইং

সদয় অবগতির জন্য অনুলপি প্রেরন করা হল।

- ১। জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, কুমিল্লা।
- ২। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল
মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।

স্মারক নং- ৩৩.০১.১৯৭৪.০০০.১৪.০১৬.২৩-৩৬

তারিখ-০৫/০৩/২০২৩ ইং

বিষয় - তথ্য অধিকার বিষয়ে প্রশিক্ষণ।

উর্পযুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এর আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আগামী ১৪/০৩/২০২৩ তারিখ স্বাস্থ্যবিধি মেনে নিম্নোক্ত বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে। প্রশিক্ষণে অত্র দপ্তরের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের কে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

প্রশিক্ষণের সময়	প্রশিক্ষণের বিষয়	প্রশিক্ষণের নাম
০৯.০০-০১.০০	তথ্য অধিকার (তথ্য প্রকাশ ও ব্যবস্থাপনা) প্রধিনমালা-২০১০	ডাঃ মোঃ মমিনুর রহমান
১০.০০-১১.০০	তথ্য অধিকার (তথ্য প্রাপ্তি সংক্রান্ত) প্রধিনমালা-২০১০	ডাঃ মোঃ মমিনুর রহমান



০৫/০৩/২০২৩

(ডাঃ মোঃ মমিনুর রহমান)
উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।

স্মারক নং- ৩৩.০১.১৯৭৪.০০০.১৪.০১৬. ২৩-৩৬

তারিখ-০৫/০৩/২০২৩

সদয় অবগতির জন্য অনুলপি প্রেরণ করা হল।

১। জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, কুমিল্লা।

২। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল
মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।

স্মারক নং- ৩৩.০১.১৯৭৪.০০০.১৪.০১৬.২২-২৮৯

তারিখ- ১৯/১২/২০২২ ইং

বিষয়: তথ্য অধিকার সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, তথ্য অধিকার সংক্রান্ত ২ টি অভিযোগের ১ম অভিযোগ জনাব শ্রীধাম কর্মকারের অভিযোগের ভিত্তিতে বিগত ১৩/১২/২০২২ ইং তারিখে তথ্য কমিশনে অনুষ্ঠিত অভিযোগ নম্বর ২৯৬/২০২২ এর শুনানির সিদ্ধান্ত মোতাবেক চাহিত সকল তথ্য ১৮/১২/২০২২ তারিখের ই-মেইল যোগে প্রেরণ করা হয়েছে। ২য় অভিযোগ জনাব আমজাদ হোসেন -এর অনুমতিবিহীন পোল্ট্রি ফার্ম স্থাপনের সকল অভিযোগের জবাব সরেজমিনে পরিদর্শনপূর্বক দেওয়া হয়েছে।



১৯/১২/২০২২

(ডাঃ মোঃ মমিনুর রহমান)

উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা

মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল
মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।

স্মারক নং- ৩৩.০১.১৯৭৪.০০০.১৪.০১৬.২৩-৩৭

তারিখ-০৫/০৩/২০২৩ ইং

বিষয়- কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ।

উর্পযুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ আগামী ১৪/০৩/২০২৩ তারিখ স্বাস্থ্যবিধি মেনে নিম্নোক্ত বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে। প্রশিক্ষণে অত্র দপ্তরের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের কে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

প্রশিক্ষণের সময়	প্রশিক্ষণের বিষয়	প্রশিক্ষণের নাম
১১.০০-১২.০০	অফিস ব্যবস্থাপনা বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা	ডাঃ মোঃ মমিনুর রহমান
১২.০০-১.০০	সরকারি অফিস ডিজিটাইজেশন এবং জি আর এস সফটওয়্যার এর ব্যবহার	ডাঃ মোঃ মমিনুর রহমান

০৫/০৩/২০২৩

(ডাঃ মোঃ মমিনুর রহমান)
উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।

স্মারক নং- ৩৩.০১.১৯৭৪.০০০.১৪.০১৬. ২৩-৩৬

তারিখ-০৫/০৩/২০২৩

সদয় অবগতির জন্য অনুলপি প্রেরণ করা হল।

১। জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, কুমিল্লা।

২। অফিস কপি।