



## গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

শিল্প মন্ত্রণালয়

### বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প করপোরেশন (বিসিক)

আঞ্চলিক কার্যালয়

বিসিক ভবন (৩য় তলা), ১৭ আগ্রাবাদ বা/এ, চট্টগ্রাম

ওয়েবসাইট: [www.bscic.chittagongdiv.gov.bd](http://www.bscic.chittagongdiv.gov.bd)



মুজিববর্ষের দর্শন  
টেকসই শিল্পায়ন

### সেবা প্রদান প্রতিশুতি (সিটিজেন্স চার্টার)

#### ১. ভিশন ও মিশন :

#### বৃপ্তকল্প (Vision) :

শিল্প সমৃদ্ধ উন্নত বাংলাদেশ গঠনে পরিবেশবান্ধব শিল্পায়ন

#### অভিলক্ষ্য (Mission) :

বৈশ্বিক প্রতিযোগিতায় সক্ষম শিল্পের বিকাশ, দক্ষ মানবসম্পদ তৈরি, কর্মসংস্থান সৃষ্টি ও দারিদ্র্য নিরসন

#### ২. প্রতিশুতি সেবাসমূহ

##### ২.১) নাগরিক সেবা:

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কার্যদিবস)	দায়িত্বাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
১.	প্রজেক্ট প্রোফাইল প্রণয়ন ও সরবরাহ	উদ্যোক্তার আবেদনের প্রেক্ষিতে প্রজেক্ট প্রোফাইল প্রণয়ন করে উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে উদ্যোক্তাকে সরাসরি সরবরাহ করা হয়।	১. প্রজেক্ট প্রোফাইল প্রাপ্তির জন্য উদ্যোক্তার আবেদন ২. সাদা কাগজে/ কোম্পানির প্যাডে প্রজেক্টটির সংক্ষিপ্ত বিবরণ	বিনামূল্যে	১৫	চট্টগ্রাম ও সিলেট বিভাগের বিসিক জেলা কার্যালয়সমূহের মনোনীত কর্মকর্তা ও বিসিক জেলা কার্যালয় প্রধান (ফোন নম্বর ও ইমেইল <a href="http://www.bscic.gov.bd">www.bscic.gov.bd</a> , <a href="http://www.bscic.chittagongdiv.gov.bd">www.bscic.chittagongdiv.gov.bd</a> /সংশ্লিষ্ট বিসিক কার্যালয়ের ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে)  জনাব কোহিনুর আক্তার বিশেষজ্ঞ বিসিক আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম মোবাইল নং: ০১৭১২-৮০২১৭২ <a href="mailto:spl2rdoctg@bscic.gov.bd">spl2rdoctg@bscic.gov.bd</a>

ক্র .	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিশ্বান	সেবার মূল্য এবং পরিশেখ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কার্যদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
২.	সাব-সেক্টর স্টাডি প্রণয়ন ও সরবরাহ	উদ্যোক্তার চাহিদার প্রেক্ষিতে কোন খাতের উপ-খাতের শিল্প স্থাপনের সম্ভাবনার প্রতিবেদন প্রণয়ন করে উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে উদ্যোক্তাকে সরাসরি সরবরাহ করা হয়।	সাব-সেক্টর স্টাডি প্রাপ্তির জন্য উদ্যোক্তার আবেদন	বিনামূল্যে	৩০	চট্টগ্রাম, নেয়াখালী, কুমিল্লা ও সিলেট বিসিক জেলা কার্যালয়সমূহের মনোনীত কর্মকর্তা ও বিসিক জেলা কার্যালয় প্রধান (ফোন নম্বর ও ইমেইল <a href="http://www.bscic.gov.bd">www.bscic.gov.bd</a> , <a href="http://www.bscic.chittagongdiv.gov.bd">www.bscic.chittagongdiv.gov.bd</a> সংশ্লিষ্ট বিসিক কার্যালয়ের ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে)
৩.	প্রস্তাৱিত (নতুন)/বিদ্যমান কুটিৱ শিল্পের নিবন্ধন	<a href="http://www.ossbscic.gov.bd">www.ossbscic.gov.bd</a> ওয়েবপোর্টালে উদ্যোক্তার আবেদনের প্রেক্ষিতে, সংশ্লিষ্ট বিসিক কর্মকর্তার অনুমোদন সাপেক্ষে এবং নির্দিষ্ট আবেদন ফি পরিশোধের মাধ্যমে আবেদনকাৱিৰ নিজ ওয়েব অ্যাকাউন্ট/ইমেইলে নিবন্ধন সনদ প্রদান করা হয়।	১. জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি ২. সিটি করপোরেশন/পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ কর্তৃক প্রদত্ত ট্রেড লাইসেন্স (বিদ্যমান শিল্পের জন্য আবশ্যিক) ৩. সাদা কাগজে/কোম্পানির প্যাডে শিল্প উৎপাদিত পণ্যের বিবরণ, পরিমাণ, মূল্য (বাংসরিক), শিল্পে ব্যবহৃত কাঁচামালের বিবরণ, পরিমাণ, মূল্য (বাংসরিক), বিনিয়োগের বিবরণ (যন্ত্রপাতি ও চলতি মূলধন) ৪. সাম্প্রতিক তোলা পাসপোর্ট সাইজের রাঙ্গি ছবি- ১ কপি ৫. ইমেইল আইডি ও স্বাক্ষর	২৪০.৬২/- (দুইশত চালিশ টাকা বাষটি পয়সা) মোবাইল ব্যাংকিং সিস্টেম (রকেট, বিকাশ, নগদ), ডিসা কার্ড, মাস্টার কার্ড	৩	চট্টগ্রাম ও সিলেট বিভাগের বিসিক জেলা কার্যালয়সমূহের মনোনীত কর্মকর্তা ও বিসিক জেলা কার্যালয় প্রধান (ফোন নম্বর ও ইমেইল <a href="http://www.bscic.gov.bd">www.bscic.gov.bd</a> , <a href="http://www.bscic.chittagongdiv.gov.bd">www.bscic.chittagongdiv.gov.bd</a> সংশ্লিষ্ট বিসিক কার্যালয়ের ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে)

ক্র.	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কার্যদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	
8.	প্রস্তাবিত (নতুন)/বিদ্যমান মাইক্রো শিল্পের নিবন্ধন	<a href="http://www.osbscic.gov.bd">www.osbscic.gov.bd</a> ওয়েবপোর্টালে উদ্যোগার আবেদনের প্রেক্ষিতে, সংশ্লিষ্ট বিসিক কর্মকর্তার অনুমোদন সাপেক্ষে এবং নির্দিষ্ট আবেদন ফি পরিশোধের মাধ্যমে আবেদনকারীর নিজ ওয়েব অ্যাকাউন্ট/ ইমেইলে নিবন্ধন সনদ প্রদান করা হয়।	১. জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি ২. সিটি করপোরেশন/পৌরসভা/ ইউনিয়ন পরিষদ কর্তৃক প্রদত্ত ট্রেড লাইসেন্স (বিদ্যমান শিল্পের জন্য আবশ্যিক) ৩. সাদা কাগজে/কোম্পানির প্যাডে শিল্পে উৎপাদিত পণ্যের বিবরণ, পরিমাণ, মূল্য (বাংসরিক), শিল্পে ব্যবহৃত কাঁচামালের বিবরণ, পরিমাণ, মূল্য (বাংসরিক), বিনিয়োগের বিবরণ (মন্ত্রিপাতি ও চলতি মূলধন) ৪. সাম্প্রতিক তোলা পাসপোর্ট সাইজের রঙিন ছবি- ১ কপি ৫. ইমেইল আইডি ও স্বাক্ষর	৭০৩.৩৭/- (সোতশত তিন টাকা সামগ্রিশ পয়সা) মোবাইল ব্যাংকিং সিস্টেম (রকেট, বিকাশ, নগদ), ডিসা কার্ড, মাস্টার কার্ড	৩	চট্টগ্রাম ও সিলেট বিভাগের বিসিক জেলা কার্যালয়সমূহের মনোনীত কর্মকর্তা ও বিসিক জেলা কার্যালয় প্রধান (ফোন নম্বর ও ইমেইল <a href="http://www.bscic.gov.bd">www.bscic.gov.bd</a> , <a href="http://www.bscic.chittagongdiv.gov.bd">www.bscic.chittagongdiv.gov.bd</a> সংশ্লিষ্ট বিসিক কার্যালয়ের ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে)	<b>জনাব মোঃ রোকন উদ্দিন</b> বিশেষজ্ঞ বিসিক আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম মোবাইল নং: ০১৭৩২-৬৮৫৫৮৬ <a href="mailto:spl4rdoctg@bscic.gov.bd">spl4rdoctg@bscic.gov.bd</a>
৫.	প্রস্তাবিত (নতুন)/বিদ্যমান ক্ষুদ্র শিল্পের নিবন্ধন	<a href="http://www.osbscic.gov.bd">www.osbscic.gov.bd</a> ওয়েবপোর্টালে উদ্যোগার আবেদনের প্রেক্ষিতে, সংশ্লিষ্ট বিসিক কর্মকর্তার অনুমোদন সাপেক্ষে এবং নির্দিষ্ট আবেদন ফি পরিশোধের মাধ্যমে আবেদনকারীর নিজ ওয়েব অ্যাকাউন্ট/ ইমেইলে নিবন্ধন সনদ প্রদান করা হয়।	১. জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি ২. সিটি করপোরেশন/পৌরসভা/ ইউনিয়ন পরিষদ কর্তৃক প্রদত্ত ট্রেড লাইসেন্স (বিদ্যমান শিল্পের জন্য আবশ্যিক) ৩. সাদা কাগজে/কোম্পানির প্যাডে শিল্পে উৎপাদিত পণ্যের বিবরণ, পরিমাণ, মূল্য (বাংসরিক), শিল্পে ব্যবহৃত কাঁচামালের বিবরণ, পরিমাণ, মূল্য (বাংসরিক), বিনিয়োগের বিবরণ (মন্ত্রিপাতি ও চলতি মূলধন) ৪. সাম্প্রতিক তোলা পাসপোর্ট সাইজের রঙিন ছবি- ১ কপি ৫. ইমেইল আইডি ও স্বাক্ষর	১২৮৫.১৩/- (বারশ শীঁচাশি টাকা তের পয়সা) মোবাইল ব্যাংকিং সিস্টেম (রকেট, বিকাশ, নগদ), ডিসা কার্ড, মাস্টার কার্ড	৩	চট্টগ্রাম ও সিলেট বিভাগের বিসিক জেলা কার্যালয়সমূহের মনোনীত কর্মকর্তা ও বিসিক জেলা কার্যালয় প্রধান (ফোন নম্বর ও ইমেইল <a href="http://www.bscic.gov.bd">www.bscic.gov.bd</a> , <a href="http://www.bscic.chittagongdiv.gov.bd">www.bscic.chittagongdiv.gov.bd</a> সংশ্লিষ্ট বিসিক কার্যালয়ের ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে)	<b>জনাব মোঃ রোকন উদ্দিন</b> বিশেষজ্ঞ বিসিক আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম মোবাইল নং: ০১৮১৫-৮০৭৬৩৩ <a href="mailto:dmrdoctg@bscic.gov.bd">dmrdoctg@bscic.gov.bd</a>

ক্র.	সেবার নাম	সেবা প্রদান পক্ষতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পক্ষতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কার্যদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
৬.	প্রস্তাবিত (নতুন)/বিদ্যমান মার্কারি শিল্পের নিবন্ধন	<a href="http://www.osssbscic.gov.bd">www.osssbscic.gov.bd</a> ওয়েবপোর্টালে উদ্যোক্তার আবেদনের প্রেক্ষিতে, সংশ্লিষ্ট বিসিক কর্মকর্তার অনুমোদন সাপেক্ষে এবং নির্দিষ্ট আবেদন ফি পরিশোধের মাধ্যমে আবেদনকারীর নিজ ওয়েব অ্যাকাউন্ট/ ইমেইলে নিবন্ধন সনদ প্রদান করা হয়।	১. জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি ২. সিটি করপোরেশন/পৌরসভা/ ইউনিয়ন পরিষদ কর্তৃক প্রদত্ত ট্রেড লাইসেন্স (বিদ্যমান শিল্পের জন্য আবশ্যিক) ৩. সাদা কাগজে/কোম্পানির প্যাডে শিল্পে উৎপাদিত পণ্যের বিবরণ, পরিমাণ, মূল্য (বাংসরিক), শিল্পে ব্যবহৃত কৌচামালের বিবরণ, পরিমাণ, মূল্য (বাংসরিক), বিনিয়োগের বিবরণ (যন্ত্রপাতি ও চলতি মূলধন) ৪. সাম্প্রতিক তোলা পাসপোর্ট সাইজের রঙিন ছবি- ১ কপি ৫. ইমেইল আইডি ও স্বাক্ষর	২৬২২.৮২/- (দুই হজার ছয়শ বাইশ টাকা বিয়ালিশ পয়সা) মোবাইল ব্যাংকিং সিস্টেম (রকেট, বিকাশ, নগদ), ডিসা কার্ড, মাস্টার কার্ড	৩	চট্টগ্রাম ও সিলেট বিভাগের বিসিক জেলা কার্যালয়সমূহের মনোনীত কর্মকর্তা ও বিসিক জেলা কার্যালয় প্রধান (ফোন নম্বর ও ইমেইল <a href="http://www.bscic.gov.bd">www.bscic.gov.bd</a> , <a href="http://www.bscic.chittagongdiv.gov.bd">www.bscic.chittagongdiv.gov.bd</a> সংশ্লিষ্ট বিসিক কার্যালয়ের ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে)  জনাব মোঃ রোকন উদ্দিন বিশেষজ্ঞ বিসিক আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম মোবাইল নং: ০১৭৩২-৬৮৫৫৮৬ <a href="mailto:spl4rdoctg@bscic.gov.bd">spl4rdoctg@bscic.gov.bd</a>
৭.	প্রস্তাবিত (নতুন)/বিদ্যমান বৃহৎ শিল্পের নিবন্ধন	<a href="http://www.osssbscic.gov.bd">www.osssbscic.gov.bd</a> ওয়েবপোর্টালে উদ্যোক্তার আবেদনের প্রেক্ষিতে, সংশ্লিষ্ট বিসিক কর্মকর্তার অনুমোদন সাপেক্ষে এবং নির্দিষ্ট আবেদন ফি পরিশোধের মাধ্যমে আবেদনকারীর নিজ ওয়েব অ্যাকাউন্ট/ ইমেইলে নিবন্ধন সনদ প্রদান করা হয়।	১. জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি ২. সিটি করপোরেশন/পৌরসভা/ ইউনিয়ন পরিষদ কর্তৃক প্রদত্ত ট্রেড লাইসেন্স (বিদ্যমান শিল্পের জন্য আবশ্যিক) ৩. সাদা কাগজে/কোম্পানির প্যাডে শিল্পে উৎপাদিত পণ্যের বিবরণ, পরিমাণ, মূল্য (বাংসরিক), শিল্পে ব্যবহৃত কৌচামালের বিবরণ, পরিমাণ, মূল্য (বাংসরিক), বিনিয়োগের বিবরণ (যন্ত্রপাতি ও চলতি মূলধন) ৪. সাম্প্রতিক তোলা পাসপোর্ট সাইজের রঙিন ছবি- ১ কপি ৫. ইমেইল আইডি ও স্বাক্ষর	৩৭৯৩.৬৯/- (তিন হাজার সাতশ তিরানবই টাকা উন্সতর পয়সা) মোবাইল ব্যাংকিং সিস্টেম (রকেট, বিকাশ, নগদ), ডিসা কার্ড, মাস্টার কার্ড	৩	চট্টগ্রাম ও সিলেট বিভাগের বিসিক জেলা কার্যালয়সমূহের মনোনীত কর্মকর্তা ও বিসিক জেলা কার্যালয় প্রধান (ফোন নম্বর ও ইমেইল <a href="http://www.bscic.gov.bd">www.bscic.gov.bd</a> , <a href="http://www.bscic.chittagongdiv.gov.bd">www.bscic.chittagongdiv.gov.bd</a> সংশ্লিষ্ট বিসিক কার্যালয়ের ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে)  জনাব মোঃ রোকন উদ্দিন বিশেষজ্ঞ বিসিক আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম মোবাইল নং: ০১৮১৫-৮০৭৬৩৩ <a href="mailto:dmrdoctg@bscic.gov.bd">dmrdoctg@bscic.gov.bd</a>

ক্র.	সেবার নাম	সেবা প্রদান পক্ষতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পক্ষতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কার্যদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
৮.	কুটির/ মাইক্রো/ ক্ষুদ্র/ মাঝারি/ বৃহৎ শিল্পের নিবন্ধন (নবায়ন)	ossbscic.gov.bd ওয়েবপোর্টালে উদ্যোক্তার আবেদনের প্রেক্ষিতে, সংশ্লিষ্ট বিসিক কর্মকর্তার অনুমোদন সাপেক্ষে এবং নির্দিষ্ট আবেদন ফি পরিশোধের মাধ্যমে আবেদনকারীর নিজ ওয়েব অ্যাকাউন্ট/ ইমেইলে নিবন্ধন সনদ প্রদান করা হয়।	১. সিটি করপোরেশন/পৌরসভা/ ইউনিয়ন পরিষদ কর্তৃক প্রদত্ত হালনাগাদকৃত ট্রেড লাইসেন্স ২. ইউটিলিটি (বিদ্যুৎ/গ্যাস/টেলিফোন ইত্যাদি) বিলের কপি	১২০.৩১/- (একশ বিশ টাকা একত্রিশ পয়সা) মোবাইল ব্যাংকিং সিস্টেম (রকেট, বিকাশ, নগদ), ডিসা কার্ড, মাস্টার কার্ড	৩	চট্টগ্রাম ও সিলেট বিভাগের বিসিক জেলা কার্যালয়সমূহের মনোনীত কর্মকর্তা ও বিসিক জেলা কার্যালয় প্রধান (ফোন নম্বর ও ইমেইল <a href="http://www.bscic.gov.bd">www.bscic.gov.bd</a> , <a href="http://www.bscic.chittagongdiv.gov.bd">www.bscic.chittagongdiv.gov.bd</a> সংশ্লিষ্ট বিসিক কার্যালয়ের ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে)  জনাব কোহিনুর আকতার বিশেষজ্ঞ বিসিক আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম মোবাইল নং: ০১৭১২-৮০২১৭২ <a href="mailto:spl2rdoctg@bscic.gov.bd">spl2rdoctg@bscic.gov.bd</a>  জনাব মোঃ রোকন উদ্দিন বিশেষজ্ঞ বিসিক আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম মোবাইল নং: ০১৭৩২-৬৮৫৫৮৬ <a href="mailto:spl4rdoctg@bscic.gov.bd">spl4rdoctg@bscic.gov.bd</a>  জনাব মুহাম্মদ নুরুল আবছার উপব্যবস্থাপক বিসিক আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম মোবাইল নং: ০১৮১৫-৪০৭৬৩৩ <a href="mailto:dmrdoctg@bscic.gov.bd">dmrdoctg@bscic.gov.bd</a>

ক্র.	সেবার নাম	সেবা প্রদান পক্ষতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পক্ষতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কার্যদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
৯.	বিসিকের তত্ত্বাবধানে কুটির শিল্পে খণ্ড সেবা প্রদান	উদ্যোক্তার আবেদনের প্রেক্ষিতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র যাচাই বাছাইপূর্বক উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে উদ্যোক্তার ব্যাংক অ্যাকাউন্ট এ প্রদান করা হয়।	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. রঞ্জিন ছবি (সত্যায়িত) - ২ কপি ৩. নাগরিকত্বের সনদপত্রের ফটোকপি - ২ কপি ৪. জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি - ২ কপি ৫. সিটি করপোরেশন/পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ কর্তৃপক্ষদ হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্সের ফটোকপি- ২ কপি ৬. জমির পরচার ফটোকপি-২ কপি ৭. লে-আউট প্লানের ফটোকপি- ২ কপি ৮. যন্ত্রপাত্রির কোটেশনের ফটোকপি- ২ কপি ৯. খাজনার হালনাগাদ পরিশোধের রশিদের ফটোকপি- ২ কপি ১০. ব্যক্তিগত জামিনদারের তথ্য- ২ কপি  আবেদন ফরম প্রাপ্তিষ্ঠান : সংশ্লিষ্ট বিসিক জেলা কার্যালয়	৫০০/- (পাঁচশত টাকা)	২০	চট্টগ্রাম ও সিলেট বিভাগের বিসিক জেলা কার্যালয়সমূহের মনোনীত কর্মকর্তা ও বিসিক জেলা কার্যালয় প্রধান  (ফোন নম্বর ও ইমেইল <a href="http://www.bsctic.gov.bd">www.bsctic.gov.bd</a> , <a href="http://www.bsctic.chittagongdiv.gov.bd">www.bsctic.chittagongdiv.gov.bd</a> সংশ্লিষ্ট বিসিক কার্যালয়ের ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে)
১০.	বিসিকের তত্ত্বাবধানে ক্ষুদ্র শিল্পে খণ্ড সেবা প্রদান	উদ্যোক্তার আবেদনের প্রেক্ষিতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র যাচাই বাছাইপূর্বক উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে উদ্যোক্তার ব্যাংক অ্যাকাউন্ট এ প্রদান করা হয়।	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. রঞ্জিন ছবি (সত্যায়িত) - ২ কপি ৩. নাগরিকত্বের সনদপত্রের ফটোকপি - ২ কপি ৪. জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি - ২ কপি ৫. সিটি করপোরেশন/পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ কর্তৃপক্ষদ হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্সের ফটোকপি- ২ কপি ৬. জমির পরচার ফটোকপি-২ কপি ৭. লে-আউট প্লানের ফটোকপি- ২ কপি ৮. যন্ত্রপাত্রির কোটেশনের ফটোকপি- ২ কপি ৯. খাজনার হালনাগাদ পরিশোধের রশিদের ফটোকপি- ২ কপি ১০. ব্যক্তিগত জামিনদারের তথ্য- ২ কপি  আবেদন ফরম প্রাপ্তিষ্ঠান : সংশ্লিষ্ট বিসিক জেলা কার্যালয়	৫০০/- (পাঁচশত টাকা)	২০	চট্টগ্রাম ও সিলেট বিভাগের বিসিক জেলা কার্যালয়সমূহের মনোনীত কর্মকর্তা ও বিসিক জেলা কার্যালয় প্রধান  (ফোন নম্বর ও ইমেইল <a href="http://www.bsctic.gov.bd">www.bsctic.gov.bd</a> , <a href="http://www.bsctic.chittagongdiv.gov.bd">www.bsctic.chittagongdiv.gov.bd</a> সংশ্লিষ্ট বিসিক কার্যালয়ের ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে)

ক্র.	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কার্যদিবস)	দায়িত্বান্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
১১.	বিসিকের তত্ত্বাবধানে লবণচাষীদের খণ্ড সেবা প্রদান	উদ্যোক্তার আবেদনের প্রেক্ষিতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র যাচাই বাছাইপূর্বক উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে উদ্যোক্তার ব্যাংক অ্যাকাউন্ট এ প্রদান করা হয়।	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. রঙিন ছবি (সত্যায়িত) - ২ কপি ৩. নাগরিকত্বের সনদপত্রের ফটোকপি - ২ কপি ৪. জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি - ২ কপি ৫. জমির পরিচার ফটোকপি-২ কপি ৬. খাজনার হালনাগাদ পরিশোধের রশিদের ফটোকপি- ২ কপি ৭. ব্যক্তিগত জামিনদারের তথ্য- ২ কপি  আবেদন ফরম প্রাপ্তিষ্ঠান : লবণ শিল্পের উন্নয়ন কার্যালয়, বিসিক, কক্সবাজার	৫০০/- (পাঁচশত টাকা)	২০	জনাব মোঃ জাফর ইকবাল ঝুঁইয়া উপমহাব্যবস্থাপক লবণ শিল্পের উন্নয়ন কার্যালয়, বিসিক, কক্সবাজার মোবাইল নং : ০১৭১০-৮৮০৫৬৮ ফোন (অফিস) : ০৩৪১-৬৩৫৪০ ই-মেইল : <a href="mailto:saltcoxsbar@bscic.gov.bd">saltcoxsbar@bscic.gov.bd</a>
১২.	শিল্প সংক্রান্ত সাধারণ এবং প্রযুক্তিগত তথ্য সরবরাহ	উদ্যোক্তার আবেদনের প্রেক্ষিতে উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে শিল্প সংক্রান্ত সাধারণ ও প্রযুক্তিগত তথ্য সরাসরি/ই-মেইলে সরবরাহ করা হয়।	১. শিল্প সংক্রান্ত সাধারণ এবং প্রযুক্তিগত তথ্য প্রাপ্তির জন্য আবেদন	বিনামূল্যে	৫	চট্টগ্রাম ও সিলেট বিভাগের বিসিক জেলা কার্যালয়সমূহের মনোনীত কর্মকর্তা ও বিসিক জেলা কার্যালয় প্রধান (ফোন নম্বর ও ইমেইল <a href="http://www.bscic.gov.bd">www.bscic.gov.bd</a> , <a href="http://www.bscic.chittagongdiv.gov.bd">www.bscic.chittagongdiv.gov.bd</a> /সংশ্লিষ্ট বিসিক কার্যালয়ের ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে)

ক্র.	সেবার নাম	সেবা প্রদান পক্ষতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পক্ষতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কার্যাদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
১৩.	ক্ষুদ্র শিল্পের সাব-কর্টার্সিং তালিকাভুক্তকরণের প্রভাব প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ	উদ্যোক্তার আবেদনের প্রেক্ষিতে আবেদনপত্র যাচাই বাছাই ও কারখানা পরিদর্শনপূর্বক উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদিত তালিকাভুক্তিপত্র সংশ্লিষ্ট উদ্যোক্তাকে সরাসরি/ডাকঘোণে/ ই-মেইলে সরবরাহ করা হয়।	<p><b>১. কোম্পানির প্যাডে আবেদন</b></p> <p>২. কারখানার ঠিকানায় হালনাগাদ প্রস্তুতকারক ট্রেড লাইসেন্স এর সত্যায়িত কপি</p> <p><b>৩. কারখানার কর পরিশোধ বিষয়ে টিআইএন নথির এবং আয়কর সনদপত্রের সত্যায়িত কপি</b></p> <p>৪. শিল্প প্রতিষ্ঠানটি ব্যক্তিগত মালিকানাধীন অংশীদারদের দ্বারা চালিত অথবা পাবলিক লিমিটেড কিনা এই মর্মে দলিল-পত্রাদি এর সত্যায়িত কপি</p> <p>৫. কারখানার ঠিকানায় বিসিকের নিবন্ধন পত্রের সত্যায়িত কপি</p> <p>৬. অন্ততঃ ২ (দুই) বছরের অস্তিদৰ্শীলতার প্রমাণাদি (প্রমাণক হিসেবে দুই বছর পূর্বের ট্রেড লাইসেন্স/ বিসিক নিবন্ধন পত্র/ক্রয়কারী প্রতিষ্ঠানের কার্যাদেশ পত্রের সত্যায়িত কপি)।</p> <p>৭. ক) বিগত ২ বছরে প্রস্তুতকৃত দ্রব্যাদি এবং ক্রয়কারী/ব্যবসায়ী সংস্থাসমূহের নাম</p> <p>খ) কারিগরী নির্ভর জটিল/আমদানি বিকল্প যন্ত্রাংশ তালিকাভুক্তির ক্ষেত্রে ব্যবহারকারীর সম্মতি পত্র</p> <p>৮. কারখানাটি নিজস্ব জায়গায় স্থাপিত হলে তার দলিলপত্রাদি এবং ভাড়া জায়গায় হলে অন্ততঃ ৫(পাচ) বছরের ভাড়ার চুক্তিপত্র</p> <p>৯. তালিকাভুক্তির জন্য নির্ধারিত ফি</p>	<p>১০,০০,০০০/- (দশ লক্ষ) টাকা পর্যন্ত ফি ২০০/- (দুইশত) টাকা</p> <p>১০,০০,০০১/- (দশ লক্ষ এক) টাকা হতে ২৫,০০,০০০/- (পাঁচশ লক্ষ) টাকা পর্যন্ত ফি ৮০০/- (চারশত টাকা)</p> <p>২৫,০০,০০১/- (পাঁচশ লক্ষ এক) টাকা হতে ৫০,০০,০০০/- (পঁয়শশ লক্ষ) টাকা পর্যন্ত ফি ৬০০/- (হয়শত টাকা)</p> <p>৫০,০০,০০১/- (পঁয়শশ লক্ষ এক) টাকা হতে ১ কোটি পর্যন্ত ফি ৮০০/- (আটশত)</p> <p>১ কোটির উর্ধে ১০০০/- (এক হাজার) টাকা (সেবার মূল্যের সাথে সরকার কর্তৃক নির্ধারিত হারে ভাড়া যুক্ত হবে)</p>	৭	<p>চট্টগ্রাম ও সিলেট বিভাগের বিসিক জেলা কার্যালয়সমূহের মনোনীত কর্মকর্তা ও বিসিক জেলা কার্যালয় প্রধান</p> <p>(ফোন নম্বর ও ইমেইল <a href="http://www.bscic.gov.bd">www.bscic.gov.bd</a>, <a href="http://www.bscic.chittagongdiv.gov.bd">www.bscic.chittagongdiv.gov.bd</a> /সংশ্লিষ্ট বিসিক কার্যালয়ের ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে)</p>

ক্র .	সেবার নাম	সেবা প্রদান পক্ষতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পক্ষতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কার্যদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
১৪.	নকশা ও নমুনা উন্নয়ন ও বিতরণ	উদ্যোক্তার আবেদনের প্রেক্ষিতে যুগোপোয়েগী নকশা ও নমুনা প্রণয়ন করে উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে সংশ্লিষ্ট উদ্যোক্তাকে সরাসরি /ই-মেইলে বিতরণ করা হয়।	১. সাদা কাগজে আবেদন	বিনামূল্যে	৩	চট্টগ্রাম ও সিলেট বিভাগের বিসিক জেলা কার্যালয়সমূহের মনোনীত কর্মকর্তা ও বিসিক জেলা কার্যালয় প্রধান (ফোন নম্বর ও ইমেইল <a href="http://www.bsctic.gov.bd">www.bsctic.gov.bd</a> , <a href="http://www.bsctic.chittagongdiv.gov.bd">www.bsctic.chittagongdiv.gov.bd</a> /সংশ্লিষ্ট বিসিক কার্যালয়ের ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে)
১৫.	বিপণন সমীক্ষা/ সম্ভাব্যতা প্রতিবেদন সরবরাহ	১. আবেদনপত্র গ্রহণ ২. বিপণন সমীক্ষা প্রণয়নের তথ্য-উপাত্ত সংগ্রহ ৩. সংগৃহীত তথ্য- উপাত্ত বিশ্লেষণপূর্বক প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ ৪. অনুমোদন গ্রহণ ৫. সার্টিস চার্জ সংগ্রহ করা ৬. পত্র জারীর মাধ্যমে সরবরাহ করা	১. নির্ধারিত ফরম্যাটে আবেদন ২. শিল্প কারখানার প্রকল্প প্রস্তাবনা  প্রাপ্তিষ্ঠান: ১. সংশ্লিষ্ট বিসিক আঞ্চলিক কার্যালয় ২. সংশ্লিষ্ট বিসিক জেলা কার্যালয় ৩. বিপণন বিভাগ	১০,০০০/- (দশ হাজার) টাকা নগদ/ ব্যাংক ড্রাফট/ পে-আর্ডারের মাধ্যমে	১৫	চট্টগ্রাম ও সিলেট বিভাগের বিসিক জেলা কার্যালয়সমূহের মনোনীত কর্মকর্তা ও বিসিক জেলা কার্যালয় প্রধান (ফোন নম্বর ও ইমেইল <a href="http://www.bsctic.gov.bd">www.bsctic.gov.bd</a> , <a href="http://www.bsctic.chittagongdiv.gov.bd">www.bsctic.chittagongdiv.gov.bd</a> /সংশ্লিষ্ট বিসিক কার্যালয়ের ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে)  জনাব কোহিনুর আক্তার বিশেষজ্ঞ বিসিক আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম মোবাইল নং: ০১৭১২-৮০২১৭২ <a href="mailto:spl2rdoctg@bsctic.gov.bd">spl2rdoctg@bsctic.gov.bd</a>  জনাব মোঃ রোকেন উদ্দিন বিশেষজ্ঞ বিসিক আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম মোবাইল নং: ০১৭৩২-৬৮৫৫৮৬ <a href="mailto:spl4rdoctg@bsctic.gov.bd">spl4rdoctg@bsctic.gov.bd</a>

ক্র.	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কার্যদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
১৬.	মেলা/ উদ্যোগ্তা হাট/ প্রদর্শনী/ ক্রেতা-বিক্রেতা সম্মিলনে স্টল বরাদ্দ প্রদান	১. মেলা আয়োজনের বিজ্ঞপ্তি প্রচার ২. উদ্যোগ্তাদের নিকট হতে আবেদন সংগ্রহ, যাচাই- বাছাই এবং লটারীর মাধ্যমে স্টল বরাদ্দ প্রদান ৩. বরাদ্দপ্রাপ্ত উদ্যোগ্তাদের নিকট হতে নির্ধারিত হারে স্টল ফি সংগ্রহ করা ৪. মেলা সংক্রান্ত বিভিন্ন তথ্য-উপাত্ত সংগ্রহ, মূল্যায়ন ও সংরক্ষণ	১. নির্ধারিত ফর্মে আবেদন ২. রঞ্জিন ছবি ৩. জাতীয় পরিচয়পত্র ৪. ট্রেড লাইসেন্স ৫. বিসিক নিবন্ধন  প্রাপ্তিষ্ঠান: বিসিক জেলা কার্যালয়	১,৫০০/- (এক হাজার পাঁচশত টাকা) থেকে ১৫,০০০/- (পনের হাজার টাকা) [কার্যক্রমের ধরণ অনুসারে নির্ধারিত হারে] নগদ/ ব্যাংক ড্রাফট/ পে-অর্ডারের মাধ্যমে	৫ (আবেদন গ্রহণের শেষ তারিখ হতে)	চট্টগ্রাম ও সিলেট বিভাগের বিসিক জেলা কার্যালয়সমূহের মনোনীত কর্মকর্তা ও বিসিক জেলা কার্যালয় প্রধান  (ফোন নম্বর ও ইমেইল <a href="http://www.bscic.gov.bd">www.bscic.gov.bd</a> , <a href="http://www.bscic.chittagongdiv.gov.bd">www.bscic.chittagongdiv.gov.bd</a> /সংশ্লিষ্ট বিসিক কার্যালয়ের ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে)
১৭.	বিসিক অনলাইন মার্কেট এ উদ্যোগ্তা নিবন্ধন	১. অনলাইনে ও সরাসরি বিজ্ঞপ্তি প্রচার; ২. অনলাইন/ মোবাইল/ স্বশরীরে উদ্যোগ্তাদের অনলাইন রেজিস্ট্রেশনে সহায়তাকরণ; ৩. উদ্যোগ্তাদের রেজিস্ট্রেশন যাচাই- বাছাই সাপেক্ষে এডমিন প্যানেল থেকে অনুমোদন প্রদান; ৪. উদ্যোগ্তাদের বরাদ্দকৃত শপে পণ্যের ছবি ও তথ্য আপলোডে সহায়তাকরণ	১. অনলাইন নিবন্ধন ফরম ২. ট্রেড লাইসেন্স ৩. বিসিক নিবন্ধন ৪. ট্যাক্স ও ভ্যাট সনদ ৫. ব্যাংকের তথ্য ৬. পণ্যের ছবি ও অন্যান্য তথ্য  প্রাপ্তিষ্ঠান: বিসিক জেলা কার্যালয়	বিনামূল্যে	২	চট্টগ্রাম ও সিলেট বিভাগের বিসিক জেলা কার্যালয়সমূহের মনোনীত কর্মকর্তা ও বিসিক জেলা কার্যালয় প্রধান  (ফোন নম্বর ও ইমেইল <a href="http://www.bscic.gov.bd">www.bscic.gov.bd</a> , <a href="http://www.bscic.chittagongdiv.gov.bd">www.bscic.chittagongdiv.gov.bd</a> /সংশ্লিষ্ট বিসিক কার্যালয়ের ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে)

ক্র.	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রযোজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কার্যদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
১৮.	ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্পের কাঁচামাল আমদানির জন্য সুপারিশ (আইআরসি) প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ	উদ্যোক্তার আবেদনের প্রেক্ষিতে উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে উদ্যোক্তাকে সরাসরি সরবরাহ করা হয়।	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও প্রসেসিং ফি পরিশোধের রশিদ ২. রঙিন ছবি (সত্যায়িত) - ২ কপি ৩. জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি- ২ কপি ৪. সিটি করপোরেশন/পৌরসভা/ ইউনিয়ন পরিষদ কর্তৃক প্রদত্ত হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্সের ফটোকপি - ২ কপি ৫. হালনাগাদ আয়কর সনদপত্রের ফটোকপি-২ কপি ৬. হালনাগাদ ব্যাংক প্রত্যয়ন পত্রের ফটোকপি- ২ কপি (মূল কপিসহ) ৭. বিসিকের নিবন্ধনের ফটোকপি- ২ কপি ৮. কারখানায় উৎপাদিত পণ্যের বিবরনী, স্থানীয় ও আমদানিত্বয় কাঁচামালের বিবরণী (এইচ,এস কোড সহ), স্থাপিত ও আমদানিত্বয় যন্ত্রপাতির বিবরণী ৯. ট্রেজারি চালানের ফটোকপি- ২ কপি (মূল কপিসহ) ১০. হালনাগাদ ফায়ার লাইসেন্সের ফটোকপি- ২ কপি ১১. পরিবেশ অধিদপ্তরের সনদ পত্রের ফটোকপি- ২ কপি ১২. কোম্পানির ক্ষেত্রে মেমোরেন্ডাম-এর ফটোকপি - ২ কপি ১৩. কারখানা ভাড়ার চুক্তিনামা বা দলিলের ফটোকপি-২ কপি	১,০০,০০০/- (এক লক্ষ) টাকা পর্যন্ত ফি ৭৫০/- (সাতশত পঁচাশ) টাকা  ১,০০,০০১/- (এক লক্ষ এক) টাকা হতে ৫,০০,০০০/- (পাঁচ লক্ষ) টাকা পর্যন্ত ফি ১১২৫/- (এগারোশ পঁচিশ) টাকা  ৫,০০,০০১/- (পাঁচ লক্ষ এক) টাকা হতে ১৫,০০,০০০/- (পনের লক্ষ) টাকা পর্যন্ত ফি ১৫০০/- (পনেরশ) টাকা  ১৫,০০,০০১/- (পনের লক্ষ এক) টাকা হতে ৫০,০০,০০০/- (পঁচাশ লক্ষ) টাকা পর্যন্ত ফি ১৮০০/- (আঠারোশ) টাকা  ৫০,০০,০০১/- (পঁচাশ লক্ষ এক) টাকা হতে ১,০০,০০,০০০/- (এক কোটি) টাকা পর্যন্ত ফি ২২৫০/- (বাইশশ পঁচাশ) টাকা  ১,০০,০০,০০১/- (এক কোটি এক) টাকা এর উর্দ্ধে ৩০০০/- (তিনি হাজার) টাকা  (সেবার মূল্যের সাথে সরকার কর্তৃক নির্ধারিত হারে ১৫% ভ্যাট যুক্ত হবে)	৭	চট্টগ্রাম ও সিলেট বিভাগের বিসিক জেলা কার্যালয়সমূহের মনোনীত কর্মকর্তা ও বিসিক জেলা কার্যালয় প্রধান  (ফোন নম্বর ও ইমেইল <a href="http://www.bsric.gov.bd">www.bsric.gov.bd</a> , <a href="http://www.bsric.chittagongdiv.gov.bd">www.bsric.chittagongdiv.gov.bd</a> /সংশ্লিষ্ট বিসিক কার্যালয়ের ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে)

ক্র .	সেবার নাম	সেবা প্রদান পক্ষতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পক্ষতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কার্যদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
১৯.	প্লট বরাদ্দ প্রদান	প্রকাশিত বিজ্ঞপ্তির প্রেক্ষিতে প্রাপ্ত আবেদন জেলা প্লট বরাদ্দ কর্মসূচি কর্তৃক প্লট বরাদ্দ নীতিমালার আলোকে যাচাই-বাছাই করতঃ যোগ্য প্রার্থীর অনুকূলে বরাদ্দপত্র ইস্যুর মাধ্যমে প্লট বরাদ্দ প্রদান	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. রঞ্জিন ছবি (সত্যায়িত) - ৩ কপি ৩. নাগরিকত সনদপত্রের ফটোকপি - ৩ কপি ৪. জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি - ২ কপি ৫. সিটি করপোরেশন /পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ কর্তৃক প্রদত্ত হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্সের ফটোকপি - ৩ কপি ৬. যত্নপাতির কোটেশনের ফটোকপি - ৩ কপি ৭. লে-আউট প্ল্যানের ফটোকপি - ৩ কপি ৮. জমির মূল্যের ২ কিলিট্র ব্যাংক ড্রাফ্ট/পে-অর্ডার আবেদন ফরম প্রাপ্তিষ্ঠান সংশ্লিষ্ট বিসিক শিল্পনগরী কার্যালয় ও <a href="http://www.bscic.gov.bd">www.bscic.gov.bd</a>	জমির মূল্যের ২ কিলিট্র (ব্যাংক ড্রাফ্ট/পে-অর্ডার) এর মাধ্যমে (মোট মূল্যের ১/৫ অংশ))	৬০	চট্টগ্রাম ও সিলেট বিভাগের সংশ্লিষ্ট শিল্পনগরী কর্মকর্তা ও বিসিক জেলা কার্যালয় প্রধান (ফোন নম্বর ও ইমেইল <a href="http://www.bscic.gov.bd">www.bscic.gov.bd</a> , <a href="http://www.bscic.chittagongdiv.gov.bd">www.bscic.chittagongdiv.gov.bd</a> /সংশ্লিষ্ট বিসিক কার্যালয়ের ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে)
২০.	প্লটের হস্তান্তর অনুমোদন	উদ্যোক্তার স্থানীয় কার্যালয়ে আবেদন এবং স্থানীয় কার্যালয়ের আবেদনের প্রেক্ষিতে যথাযথ নীতি অনুসরণ করতঃ প্রধান কার্যালয় হতে অনুমোদনের মাধ্যমে প্লটের হস্তান্তর করা হয়।	১. সংশ্লিষ্ট শিল্প কারখানার প্যাডে/সাদা কাগজে আবেদন ২. বরাদ্দপত্র-১ কপি ৩. ডাউন-পেমেন্ট জমা দানের রসিদ-১ কপি	বিনামূল্যে	২	চট্টগ্রাম ও সিলেট বিভাগের সংশ্লিষ্ট শিল্পনগরী কর্মকর্তা (ফোন নম্বর ও ইমেইল <a href="http://www.bscic.gov.bd">www.bscic.gov.bd</a> , <a href="http://www.bscic.chittagongdiv.gov.bd">www.bscic.chittagongdiv.gov.bd</a> /সংশ্লিষ্ট বিসিক কার্যালয়ের ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে)
২১.	লিজ ডিড সম্পাদন	উদ্যোক্তার আবেদনের প্রেক্ষিতে যথাযথ নিয়ম অনুসরণ করতঃ উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদন এবং সম্পূর্ণ জমির কিষ্ট পরিশোধ সাপেক্ষে লিজ ডিড সম্পাদন করা হয়।	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. রঞ্জিন ছবি (সত্যায়িত) - ৩ কপি ৩. নাগরিকত সনদপত্রের ফটোকপি - ৩ কপি ৪. জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি - ২ কপি ৫. সিটি করপোরেশন /পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ কর্তৃক প্রদত্ত হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্সের ফটোকপি - ৩ কপি ৬. যত্নপাতির কোটেশনের ফটোকপি - ৩ কপি ৭. সাইট লে-আউট প্ল্যানের ফটোকপি - ৩ কপি ৮. মেশিন লে-আউট প্ল্যানের ফটোকপি - ৩ কপি ৯. বিল্ডিং এস্টিমেটের ফটোকপি - ৩ কপি ১০. লিজ ডিড ফরম পূরণপূর্বক ফটোকপি - ৩ কপি ১১. লি. কোম্পানি হলে ম্যামোরেন্ডাম ও রেজুলেশন জমা প্রদান আবেদন ফরম প্রাপ্তিষ্ঠান সংশ্লিষ্ট বিসিক শিল্পনগরী কার্যালয় ও <a href="http://www.bscic.gov.bd">www.bscic.gov.bd</a>	১০,০০০/- (দশ হাজার টাকা) এক সেট শীজডিড বই এর মূল্য	৫	চট্টগ্রাম ও সিলেট বিভাগের সংশ্লিষ্ট শিল্পনগরী কর্মকর্তা (ফোন নম্বর ও ইমেইল <a href="http://www.bscic.gov.bd">www.bscic.gov.bd</a> , <a href="http://www.bscic.chittagongdiv.gov.bd">www.bscic.chittagongdiv.gov.bd</a> /সংশ্লিষ্ট বিসিক কার্যালয়ের ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে)

ক্র.	সেবার নাম	সেবা প্রদান পক্ষতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পক্ষতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কার্যদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
২২.	৬ তলা পর্যন্ত শিল্প ইউনিটের লে-আউট প্ল্যান অনুমোদন	উদ্যোক্তার স্থানীয় কার্যালয়ে আবেদন এবং স্থানীয় কার্যালয়ের আবেদনের প্রেক্ষিতে যথাযথ নিয়ম অনুসরণ পূর্বক আঞ্চলিক কার্যালয় হতে অনুমোদন প্রদান করা হয়।	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. রঙিন ছবি (সত্যায়িত) - ৩ কপি ৩. নাগরিকত সনদপত্রের ফটোকপি - ৩ কপি ৪. জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি - ৩ কপি ৫. সিটি করপোরেশন /পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ কর্তৃক প্রদত্ত হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্সের ফটোকপি - ৩ কপি ৬. জমির বরাদ্দপত্রের ফটোকপি - ৩ কপি ৭. পজেশন সার্টিফিকেট ও প্রতিটানের মালিকের অংগীকারনামার ফটোকপি - ৩ কপি ৮. যন্ত্রপাতির কোটেশনের ফটোকপি - ৩ কপি ৯. সাইট লে-আউট প্ল্যানের ফটোকপি - ৩ কপি ১০. মেশিন লে-আউট প্ল্যানের ফটোকপি - ৩ কপি ১১. বিল্ডিং এস্টিমেটের ফটোকপি - ৩ কপি ১২. বিল্ডিং প্ল্যানের ফটোকপি-৬ কপি ১৩. জমির মূল্যের ২ কিলিতে ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার, ১৪. সংশ্লিষ্ট বিসিক কার্যালয় সমূহের অগ্রগামীপত্র	৬০/- (ষাট) থেকে ৪,১৮৫০০/- (চার লক্ষ আঠারো হাজার পাঁচশতাটকা (বর্গমিটার ও স্থাপনাভিত্তিক)	১৫	জনাব একেএম সাদেকুর রহমান নির্বাহী প্রকৌশলী বিসিক আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম ০১৮২৩-১৬১৮৯৮ <a href="mailto:exnrdoctg@bscic.gov.bd">exnrdoctg@bscic.gov.bd</a>
২৩.	শিল্পনগরীতে অবস্থিত শিল্প ইউনিটের খাত পরিবর্তন	উদ্যোক্তার আবেদনের প্রেক্ষিতে যথাযথ নিয়ম অনুসরণ পূর্বক উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে শিল্প ইউনিটের খাত পরিবর্তন করা হয়।	১. সংশ্লিষ্ট শিল্প কারখানার প্যাডে / সাদা কাগজে আবেদন ২. রঙিন ছবি (সত্যায়িত) - ৩ কপি ৩. নাগরিকত সনদপত্রের ফটোকপি - ৩ কপি ৪. জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি - ৩ কপি ৫. সিটিকরপোরেশন /পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ কর্তৃক প্রদত্ত হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্সের ফটোকপি - ৩ কপি ৬. যন্ত্রপাতির কোটেশনের ফটোকপি - ৩ কপি ৭. সাইট লে-আউট প্ল্যানের ফটোকপি - ৩ কপি ৮. মেশিন লে-আউট প্ল্যানের ফটোকপি - ৩ কপি ৯. বিল্ডিং এস্টিমেটের ফটোকপি - ৩ কপি ১০. বিল্ডিং প্ল্যানের ফটোকপি-৩ কপি ১১. জমির মূল্যের ২ কিলিতে ব্যাংক ড্রাফট/ পে-অর্ডারের ফটোকপি-৩ কপি (মূলকপিসহ)	বিনামূল্যে	৫	জনাব কোহিনুর আক্তার বিশেষজ্ঞ বিসিক আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম মোবাইল নং: ০১৭১২-৮০২১৭২ <a href="mailto:spl2rdoctg@bscic.gov.bd">spl2rdoctg@bscic.gov.bd</a>  জনাব মোঃ রোকেন উদ্দিন বিশেষজ্ঞ বিসিক আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম মোবাইল নং: ০১৭৩২-৬৮৫৫৮৬ <a href="mailto:spl4rdoctg@bscic.gov.bd">spl4rdoctg@bscic.gov.bd</a>

ক্র.	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কোর্যদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
২৪.	শিল্পনগরীতে অবস্থিত শিল্প ইউনিটের নাম পরিবর্তন	উদ্যোগাত্মক আবেদনের প্রেক্ষিতে যথাযথ নিয়ম অনুসরণ পূর্বক উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে শিল্প ইউনিটের নাম পরিবর্তন করা হয়।	১. সংশ্লিষ্ট শিল্প কারখানার প্যাডে / সাদা কাগজে আবেদন ২. রজিন ছবি (সত্যায়িত) - ৩ কপি ৩. নাগরিকত সনদপত্রের ফটোকপি - ৩ কপি ৪. জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি - ৩ কপি ৫. সিটিকরপোরেশন /পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ কর্তৃক প্রদত্ত হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্সের ফটোকপি - ৩ কপি ৬. যন্ত্রপাতির কোটেশনের ফটোকপি - ৩ কপি ৭. সাইট লে-আউট প্ল্যানের ফটোকপি - ৩ কপি ৮. মেশিন লে-আউট প্ল্যানের ফটোকপি - ৩ কপি ৯. বিস্তিৎ এস্টিমেটের ফটোকপি - ৩ কপি ১০. বিস্তিৎ প্ল্যানের ফটোকপি-৩ কপি ১১. জমির মূল্যের ২ কিস্তির ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডারের ফটোকপি-৩ কপি (মূলকপিসহ)	বিনামূল্যে	৫	চট্টগ্রাম ও সিলেট বিভাগের সংশ্লিষ্ট বিসিক জেলা কার্যালয় প্রধান (ফোন নম্বর ও ইমেইল <a href="http://www.bscic.gov.bd">www.bscic.gov.bd</a> , <a href="http://www.bscic.chittagongdiv.gov.bd">www.bscic.chittagongdiv.gov.bd</a> /সংশ্লিষ্ট বিসিক কার্যালয়ের ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে)
২৫.	শিল্পনগরীর প্লট ব্যাংকে দায়বদ্ধ রাখা সংক্রান্ত অনাপত্তিপত্র প্রদান	উদ্যোগাত্মক আবেদনের প্রেক্ষিতে যথাযথ নিয়ম অনুসরণ পূর্বক উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে উদ্যোগাত্মক প্রদান করা হয়।	১. সংশ্লিষ্ট শিল্প কারখানার প্যাডে / সাদা কাগজে আবেদন ২. রজিন ছবি (সত্যায়িত) - ৩ কপি ৩. নাগরিকত সনদপত্রের ফটোকপি - ৩ কপি ৪. জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি - ৩ কপি ৫. সিটিকরপোরেশন /পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ কর্তৃক প্রদত্ত হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্সের ফটোকপি - ৩ কপি ৬. যন্ত্রপাতির কোটেশনের ফটোকপি - ৩ কপি ৭. কারখানা ভবনের লে-আউট প্ল্যান ৮. সাইট লে-আউট প্ল্যানের ফটোকপি - ৩ কপি ৯. মেশিন লে-আউট প্ল্যানের ফটোকপি - ৩ কপি ১০. বিস্তিৎ এস্টিমেটের ফটোকপি - ৩ কপি ১১. বিস্তিৎ প্ল্যানের ফটোকপি-৩ কপি ১২. জমির মূল্যের ২ কিস্তির ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডারের ফটোকপি-৩ কপি (মূলকপিসহ) ১৩. লীজডিডের কপি ১৪. ব্যাংকের NOC-র জন্য চাহিদাপত্র ১৫. সকল প্রকার দেনা পরিশোধ হয়েছে মর্মে শিল্পনগরী কর্মকর্তার প্রত্যয়নপত্র	বিনামূল্যে	৫	চট্টগ্রাম ও সিলেট বিভাগের সংশ্লিষ্ট শিল্পনগরী কর্মকর্তা ও বিসিক জেলা কার্যালয় প্রধান (ফোন নম্বর ও ইমেইল <a href="http://www.bscic.gov.bd">www.bscic.gov.bd</a> , <a href="http://www.bscic.chittagongdiv.gov.bd">www.bscic.chittagongdiv.gov.bd</a> /সংশ্লিষ্ট বিসিক কার্যালয়ের ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে)

ক্র.	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কার্যদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
২৬.	শিল্প প্লটের ইজারাস্বত্ত্বের মালিকানায় উত্তরাধিকারসুত্ত্বে আইনগত ওয়ারিশের নাম স্থলাভিষিক্তকরণ	মেয়র/চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত মৃত্যু সনদ প্রাপ্তির পর যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে পত্রজ্ঞারির মাধ্যমে প্রদান করা হয়।	১. স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠান (ইউনিয়ন পরিষদ/পৌরসভা/সিটি করপোরেশন) কর্তৃক প্রদত্ত ওয়ারিশন সনদ অথবা আদালত কর্তৃক প্রদত্ত সাকসেশন সনদ ২. রেজিস্ট্রি অংশীদারী দলিল (আইনগত ওয়ারিশ একাধিক হলে) ৩. রাঙ্গিন ছবি (সত্যায়িত) - ৩ কপি ৪. নাগরিকত সনদপত্রের ফটোকপি - ৩ কপি ৫. জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি - ৩ কপি ৬. সিটিকরপোরেশন /পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ কর্তৃক প্রদত্ত হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্সের ফটোকপি - ৩ কপি ৭. প্লট বরাদ্দপত্রের অনুলিপি- ৩ কপি ৮. মেশিন লে-আউট প্ল্যানের ফটোকপি - ৩ কপি ৯. বিসিং এস্টিমেটের ফটোকপি - ৩ কপি ১০. লিজ ডিড ফরমের ফটোকপি - ৩ কপি ১১. কারখানা ভবনের লে-আউট প্ল্যান	বিনামূল্যে	৭	চট্টগ্রাম ও সিলেট বিভাগের সংশ্লিষ্ট শিল্পনগরী কর্মকর্তা ও বিসিক জেলা কার্যালয় প্রধান (ফোন নম্বর ও ইমেইল <a href="http://www.bsric.gov.bd">www.bsric.gov.bd</a> , <a href="http://www.bsric.chittagongdiv.gov.bd">www.bsric.chittagongdiv.gov.bd</a> /সংশ্লিষ্ট বিসিক কার্যালয়ের ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে)
২৭.	তথ্য অধিকার আইনের আওতায় বিসিক সম্পর্কিত তথ্য সরবরাহ	আবেদনপত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে তথ্য অধিকার আইন অনুসরন পূর্বক যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে পত্রজ্ঞারি/ ই-মেইলের মাধ্যমে সরবরাহ করা	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন আবেদন ফরম প্রাপ্তিষ্ঠান: জনসংযোগ শাখা ও বিসিকের ওয়েবসাইট	তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ এ বর্ণিত সরকারি ফি/ট্রেজারি চালানের মাধ্যমে পরিশোধযোগ্য (৩য় পক্ষের সম্পৃক্ততায় ৩০)	২০ (৩০ পক্ষের সম্পৃক্ততায় ৩০)	জনাব মোঃ রোকেন উদ্দিন বিশেষজ্ঞ বিসিক আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম মোবাইল নং: ০১৭৩২-৬৮৫৫৬ <a href="mailto:spl4rdoctg@bsric.gov.bd">spl4rdoctg@bsric.gov.bd</a>
২৮.	অভিযোগ নিষ্পত্তি	অভিযুক্ত/দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তাকে সেবা প্রদানের আদেশ প্রদান অথবা তদন্ত কর্মকর্তা নিয়োগের মাধ্যমে প্রকৃত ঘটনা উৎঘাটন করে অভিযোগ নিষ্পত্তি অথবা বিভাগীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়।	১. পত্রযোগে/ইমেইলে/GRS সফটওয়্যারের মাধ্যমে অভিযোগ দাখিল	বিনামূল্যে	৩০	জনাব শামছু উদ্দিন মজুমদার ব্যবস্থাপক বিসিক আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম মোবাইল নং: ০১৭১১-১২৩৪২৪ <a href="mailto:mrdoctg@bsric.gov.bd">mrdoctg@bsric.gov.bd</a>

ক্র.	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কোর্যবিস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
২৯.	উদ্যোক্তা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ	দৈনিক সংবাদপত্রে এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত বিজ্ঞাপনের আলোকে প্রাপ্ত আবেদনকারীদের আবেদন যাচাই বাছাই পূর্বক যোগ্য আবেদনকারীদের সরাসরি ইনস্টিউটে এসে অথবা অনলাইনে প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশ গ্রহণের সুযোগ প্রদান করা হয়।	১. সাদা কাগজে/প্রতিষ্ঠানের নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. প্রশিক্ষণার্থীর সর্বশেষ শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্র ৩. প্রশিক্ষণার্থীর নাগরিকত্ব সনদপত্র ও ৪. প্রশিক্ষণার্থীর ছবি	১০০/- (একশত) টাকা	৫	চট্টগ্রাম ও সিলেট বিভাগের বিসিক জেলা কার্যালয়সমূহের মনোনীত কর্মকর্তা ও বিসিক জেলা কার্যালয় প্রধান (ফোন নম্বর ও ইমেইল <a href="http://www.bs sic.gov.bd">www.bs sic.gov.bd</a> , <a href="http://www.bs sic.chittagongdiv.gov.bd">www.bs sic.chittagongdiv.gov.bd</a> /সংশ্লিষ্ট বিসিক কার্যালয়ের ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে)
৩০.	উদ্যোক্তা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ (নারী)	দৈনিক সংবাদপত্রে এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত বিজ্ঞাপনের আলোকে প্রাপ্ত আবেদনকারীদের আবেদন যাচাই বাছাই পূর্বক যোগ্য আবেদনকারীদের সরাসরি ইনস্টিউটে এসে অথবা অনলাইনে প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশ গ্রহণের সুযোগ প্রদান করা হয়।	১. সাদা কাগজে/প্রতিষ্ঠানের নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. প্রশিক্ষণার্থীর সর্বশেষ শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্র ৩. প্রশিক্ষণার্থীর নাগরিকত্ব সনদপত্র ও ৪. প্রশিক্ষণার্থীর ছবি	১০০/- (একশত) টাকা	৫	চট্টগ্রাম ও সিলেট বিভাগের বিসিক জেলা কার্যালয়সমূহের মনোনীত কর্মকর্তা ও বিসিক জেলা কার্যালয় প্রধান (ফোন নম্বর ও ইমেইল <a href="http://www.bs sic.gov.bd">www.bs sic.gov.bd</a> , <a href="http://www.bs sic.chittagongdiv.gov.bd">www.bs sic.chittagongdiv.gov.bd</a> /সংশ্লিষ্ট বিসিক কার্যালয়ের ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে)
৩১.	দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ (কম্পিউটার অফিস এন্ডিকেশন এন্ড হার্ডওয়ার মেইন্টেনেন্স, গ্রাফিক্স ডিজাইন এন্ড ডিডিও এডিটিং, মোবাইল ফোন রিপেয়ারিং, রেফ্রিজারেশন এন্ড এয়ারকন্ডিশনার রিপেয়ারিং, ইলেক্ট্রিক ও বাটিক প্রিন্টিং, ফটিং কাম মেশিন শপ প্র্যাক্টিসেস এন্ড ওয়েলেস্টিং, ফুড প্রসেসিং, হস্তশিল্প পণ্য তৈরি প্রশিক্ষণ)	দৈনিক সংবাদপত্রে এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত বিজ্ঞাপনের আলোকে প্রাপ্ত আবেদনকারীদের আবেদন যাচাই বাছাই পূর্বক যোগ্য আবেদনকারীদের সরাসরি ইনস্টিউটে এসে অথবা অনলাইনে প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশ গ্রহণের সুযোগ প্রদান করা হয়।	১. সাদা কাগজে/প্রতিষ্ঠানের নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. প্রশিক্ষণার্থীর সর্বশেষ শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্র ৩. প্রশিক্ষণার্থীর নাগরিকত্ব সনদপত্র ও ৪. প্রশিক্ষণার্থীর ছবি	৫০০/- (পাঁচশত) থেকে ১৫০০/- (পনের শত) টাকা	২ থেকে ৬ মাস	কুমিল্লা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া, নোয়াখালী, ফেনী ও সিলেট বিসিক জেলা কার্যালয়সমূহের মনোনীত কর্মকর্তা ও বিসিক জেলা কার্যালয় প্রধান (ফোন নম্বর ও ইমেইল <a href="http://www.bs sic.gov.bd">www.bs sic.gov.bd</a> , <a href="http://www.bs sic.chittagongdiv.gov.bd">www.bs sic.chittagongdiv.gov.bd</a> /সংশ্লিষ্ট বিসিক কার্যালয়ের ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে)

ক্র.	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কার্যদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
৩২.	দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ (কম্পিউটার অফিস এপ্লিকেশন এন্ড হার্ডওয়ার মেইট্যানেল্স, প্রাফিক্স ডিজাইন এন্ড ডিডিও এডিটিং, মোবাইল ফোন রিপেয়ারিং, রেফ্রিজারেশন এন্ড এয়ারকনডিশনার রিপেয়ারিং, ব্লক ও বাটিক প্রিস্টিং, ফিটিং কাম মেশিন শপ প্র্যাক্টিসেস এন্ড ওয়েলভিং, ফুড প্রসেসিং, হস্তশিল্প পণ্য তৈরি প্রশিক্ষণ)	দৈনিক সংবাদপত্রে এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত বিজ্ঞাপনের আলোকে প্রাপ্ত আবেদনকারীদের আবেদন যাচাই বাছাই পূর্বক যোগ্য আবেদনকারীদের সরাসরি ইনস্টিটিউটে এসে অথবা অনলাইনে প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশ গ্রহণের সুযোগ প্রদান করা হয়।	১. সাদা কাগজে/প্রতিষ্ঠানের নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. প্রশিক্ষণার্থীর সর্বশেষ শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্র ৩. প্রশিক্ষণার্থীর নাগরিকত্ব সনদপত্র ও ৪. প্রশিক্ষণার্থীর ছবি	৫০০/- (পাঁচশত) থেকে ১৫০০/- (পনেরশত) টাকা	২ থেকে ৬ মাস	কুমিল্লা, বান্দরবাড়িয়া, নোয়াখালী, ফেনী ও সিলেট বিসিক জেলা কার্যালয়সমূহের মনোনীত কর্মকর্তা ও বিসিক জেলা কার্যালয় প্রধান (ফোন নম্বর ও ইমেইল <a href="http://www.bsric.gov.bd">www.bsric.gov.bd</a> , <a href="http://www.bsric.chittagongdiv.gov.bd">www.bsric.chittagongdiv.gov.bd</a> সংশ্লিষ্ট বিসিক কার্যালয়ের ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে)
৩৩.	মৌচাবীদের উন্নয়নে প্রশিক্ষণ	দৈনিক সংবাদপত্রে এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত বিজ্ঞাপনের আলোকে প্রাপ্ত আবেদনকারীদের আবেদন যাচাই বাছাই পূর্বক যোগ্য আবেদনকারীদের সরাসরি ইনস্টিটিউটে এসে অথবা অনলাইনে প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশ গ্রহণের সুযোগ প্রদান করা হয়।	১. সাদা কাগজে/প্রতিষ্ঠানের নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. প্রশিক্ষণার্থীর সর্বশেষ শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্র ৩. প্রশিক্ষণার্থীর নাগরিকত্ব সনদপত্র ও ৪. প্রশিক্ষণার্থীর ছবি	বিনামূল্যে	৫	জনাব মোহাম্মদ মুনায়েম ওয়ায়েছ সম্প্রসারণ কর্মকর্তা (ভাঃ) মৌমাছি পালন কর্মসূচি, বিসিক, বাগমারা, লালমাই, কুমিল্লা মোবাইল নং : ০১৭১৬৪৩৬৯৯৯ ই-মেইল : <a href="mailto:m.waaes@gmail.com">m.waaes@gmail.com</a>  জনাব মো: তোফাজ্জল হোসেন সম্প্রসারণ কর্মকর্তা (অ. দা.) মৌমাছি পালন কর্মসূচি, বিসিক, জৈন্তাপুর, সিলেট মোবাইল নং : ০১৭৩৫৬১৯৭১১ ই-মেইল : <a href="mailto:tofazzal98mkt@gmail.com">tofazzal98mkt@gmail.com</a>

ক্র .	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কার্যদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
৩৪.	লবণ চাষীদের উন্নয়নে প্রশিক্ষণ	দৈনিক সংবাদপত্রে এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত বিজ্ঞাপনের আলোকে প্রাপ্ত আবেদনকারীদের আবেদন যাচাই বাছাই পূর্বক যোগ্য আবেদনকারীদের সরাসরি ইনসিটিউটে এসে অথবা অনলাইনে প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশ গ্রহণের সুযোগ প্রদান করা হয়।	১. সাদা কাগজে/প্রতিষ্ঠানের নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. প্রশিক্ষণার্থীর সর্বশেষ শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্র ৩. প্রশিক্ষণার্থীর নাগরিকত্ব সনদপত্র ও ৪. প্রশিক্ষণার্থীর ছবি	বিনামূল্যে	১	মো: জাফর ইকবাল ভুইয়া উপমহাব্যবস্থাপক লবণ শিল্পের উন্নয়ন কার্যালয়, বিসিক, কঞ্চবাজার মোবাইল নং: ০১৭১০-৮৮০৫৬৮ ফোন (অফিস): ০৩৪১-৬৩৫৪০ ই-মেইল: <a href="mailto:saltcoxsxbazar@bscic.gov.bd">saltcoxsxbazar@bscic.gov.bd</a>
৩৫.	লবণ মিলারদের উন্নয়নে প্রশিক্ষণ	দৈনিক সংবাদপত্রে এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত বিজ্ঞাপনের আলোকে প্রাপ্ত আবেদনকারীদের আবেদন যাচাই বাছাই পূর্বক যোগ্য আবেদনকারীদের সরাসরি ইনসিটিউটে এসে অথবা অনলাইনে প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশ গ্রহণের সুযোগ প্রদান করা হয়।	১. সাদা কাগজে/প্রতিষ্ঠানের নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. প্রশিক্ষণার্থীর সর্বশেষ শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্র ৩. প্রশিক্ষণার্থীর নাগরিকত্ব সনদপত্র ও ৪. প্রশিক্ষণার্থীর ছবি	বিনামূল্যে	১	বিসিক জেলা কার্যালয়, চট্টগ্রাম ও লবণ শিল্পের উন্নয়ন কার্যালয়, বিসিক, কঞ্চবাজার কার্যালয়ের মনোনীত কর্মকর্তা ও কার্যালয় প্রধান  (ফোন নম্বর ও ইমেইল <a href="http://www.bscic.gov.bd">www.bscic.gov.bd</a> , <a href="http://www.bscic.chittagongdiv.gov.bd">www.bscic.chittagongdiv.gov.bd</a> /সংশ্লিষ্ট বিসিক কার্যালয়ের ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে)
৩৬.	পার্বত্য চট্টগ্রাম অঞ্চলের ক্ষুদ্র নৃ গোষ্ঠীদের দক্ষতা তৈরিতে বিসিক-এ প্রশিক্ষণ (তৌত বস্ত্র বুনন, পোশাক সেলাই, বীশ ও বেত, কাঠের কাজ, বাটিক ছাপা, কম্পিউটার অফিস এপ্লিকেশন এন্ড ইন্টারনেট রেডিজিং)	দৈনিক সংবাদপত্রে এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত বিজ্ঞাপনের আলোকে প্রাপ্ত আবেদনকারীদের আবেদন যাচাই বাছাই পূর্বক যোগ্য আবেদনকারীদের সরাসরি ইনসিটিউটে এসে অথবা অনলাইনে প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশ গ্রহণের সুযোগ প্রদান করা হয়।	১. সাদা কাগজে/প্রতিষ্ঠানের নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. প্রশিক্ষণার্থীর সর্বশেষ শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্র ৩. প্রশিক্ষণার্থীর নাগরিকত্ব সনদপত্র ও ৪. প্রশিক্ষণার্থীর ছবি	৫০০/- (পাঁচশত) থেকে ১৫০০/- (পনেরশত) টাকা	২ থেকে ৬ মাস	পার্বত্য তিন বিসিক জেলা ও সিআইডিপি কার্যালয়ের (রোকামাটি, বান্দরবান, খাগড়াছড়ি) মনোনীত কর্মকর্তা ও কার্যালয় প্রধান  (ফোন নম্বর ও ইমেইল <a href="http://www.bscic.gov.bd">www.bscic.gov.bd</a> , <a href="http://www.bscic.chittagongdiv.gov.bd">www.bscic.chittagongdiv.gov.bd</a> /সংশ্লিষ্ট বিসিক কার্যালয়ের ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে)

## ২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবা:

ক্র.	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কার্যদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
১.	আঞ্চলিক/জেলা/শিল্পনগরী কার্যালয়ে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বিভিন্ন ধরনের ছুটি মঙ্গুরী	আবেদনের প্রেক্ষিতে (যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে) যথাযথ নিয়মে সংশ্লিষ্ট কার্যালয়ের অনুকূলে পত্র জারিকরণ করা হয়।	১. প্রশাসনিক পত্র জারি ২. হিসাব শাখার হিসাব বিবরণী	বিনামূল্যে	৫	জনাব শামছু উদ্দিন মজুমদার ব্যবস্থাপক বিসিক আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম মোবাইল নং: ০১৭১১-১২৩৪২৪ <a href="mailto:mrdoctg@bscic.gov.bd">mrdoctg@bscic.gov.bd</a>

## ২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা:

ক্র.	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কার্যদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
১.	বিসিক এর কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য দেশীয় স্থানীয় বিভিন্ন প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আয়োজিত প্রশিক্ষণে মনোনয়ন প্রদান	আয়োজনকারী প্রতিষ্ঠানের পত্রের সিডিউল অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থীর মনোনয়নের দাপ্তরিক অনুমোদন ও মনোনীত প্রশিক্ষণার্থীকে অবহিতকরণের মাধ্যমে যথা সময়ে অংশগ্রহণ করানো এবং বিধি মোতাবেক প্রশিক্ষণ আয়োজনকারী প্রতিষ্ঠানকে বিল পরিশোধের ব্যবস্থা করা হয়।	১। সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ শাখা হতে প্রাপ্ত চাহিদাপত্র ২। স্থানীয় বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজনকারী প্রতিষ্ঠানের পত্র ও কোর্স সিডিউল	প্রশিক্ষণ আয়োজনকারী প্রতিষ্ঠানের চাহিদা মোতাবেক অর্থ পরিশোধ	প্রশিক্ষণ আয়োজনকারী প্রতিষ্ঠানের কোর্স সিডিউল অনুযায়ী	জনাব শামছু উদ্দিন মজুমদার ব্যবস্থাপক বিসিক আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম মোবাইল নং: ০১৭১১-১২৩৪২৪ <a href="mailto:mrdoctg@bscic.gov.bd">mrdoctg@bscic.gov.bd</a>  জনাব মুহাম্মদ নুরুল আবছার উপব্যবস্থাপক বিসিক আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম মোবাইল নং: ০১৮১৫-৮০৭৬৩০ <a href="mailto:dmrdoctg@bscic.gov.bd">dmrdoctg@bscic.gov.bd</a>

৩) আপনার (সেবা প্রযোজনীয়) কাছে আমাদের (সেবা প্রদানকারীর) প্রত্যাশা

ক্র.	প্রতিশুত/ কাঞ্চিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১.	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান
২.	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা
৩.	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল মেসেজ/ইমেইলের নির্দেশনা অনুসরণ করা
৪.	সাক্ষাতের জন্য ধার্য তারিখে নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
৫.	অনাবশ্যক ফোন/তদবির না করা

#### ৪) অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS)

আঞ্চলিক কার্যালয়ের জন্য:

ক্র.	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১.	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	নোঃ মোতাহার হোসেন আঞ্চলিক পরিচালক বিসিক আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম মোবাইল নং: ০১৮১৭-৭৭৭১১৭ <a href="mailto:rdctg@bscic.gov.bd">rdctg@bscic.gov.bd</a>	৩০ কার্যদিবস
২.	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	আপিল কর্মকর্তা	নাম ও পদবি : শ্যামলী নবী, সচিব, বিসিক ফোন : +৮৮-০২-২২৩৩৫১০০৮ মোবাইল : ০১৮১৯-১৩৬০৯৪ ইমেইল : <a href="mailto:secretary@bscic.gov.bd">secretary@bscic.gov.bd</a> ওয়েব : <a href="http://www.bscic.gov.bd">www.bscic.gov.bd</a>	২০ কার্যদিবস
৩.	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	আপিল কর্মকর্তা (শিল্প মন্ত্রণালয়ের অনিক)	নাম ও পদবি : জনাব মোহাম্মদ সালাউদ্দিন, যুগ্ম সচিব, শিল্প মন্ত্রণালয় ফোন : +৮৮- ০২-২২৩৩৫৫৭১৬ মোবাইল : ০১৫৫২-৮১০০১৩ ইমেইল : <a href="mailto:jsbcic@moind.gov.bd">jsbcic@moind.gov.bd</a> ওয়েব : <a href="http://www.moind.gov.bd">www.moind.gov.bd</a>	২০ কার্যদিবস
৪.	আপিল কর্মকর্তা (শিল্প মন্ত্রণালয়ের অনিক) নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ	৬০ কার্যদিবস