

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আঞ্চলিক তথ্য অফিস
আগ্রাবাদ, চট্টগ্রাম।

নম্বর: ১৫.৫২.২০১৫.০০৮.১৮.০০৫.১৩-২০২৫

তারিখ: ২৮-০৭-২০২২ খ্রি.

প্রাপকঃ প্রধান তথ্য অফিসার
তথ্য অধিদফতর
বাংলাদেশ সচিবালয়
ঢাকা।

বিষয়ঃ আঞ্চলিক তথ্য অফিস, চট্টগ্রামের ২০২২-২৩ অর্থবছরের বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রেরণ।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, আঞ্চলিক তথ্য অফিস, চট্টগ্রামের ২০২২-২৩ অর্থবছরের বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা নিম্নবর্ণিত ছকে প্রস্তুত করা হয়েছেঃ

(অংকসমূহ হাজারে)

অর্থনৈতিক কোড	আইটেম	বাজেট বরাদ্দের বিভাজন				প্রাক্কলিত ও প্রকৃত ব্যয়ের মোট	মন্তব্য
		প্রথম প্রান্তিক	দ্বিতীয় প্রান্তিক	তৃতীয় প্রান্তিক	চতুর্থ প্রান্তিক		
৩১১১	নগদ মজুরি ও বেতন						
৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৮৭৫	৮৭৫	৮৭৫	৮৭৫	৩৫০০	
	প্রকৃত ব্যয়						
৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন (অফিসার)						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	২.৫	২.৫	২.৫	২.৫	১০	
	প্রকৃত ব্যয়						
৩১১১২০১	মূল বেতন কর্মচারী						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৯৫০	৯৫০	৯৫০	৯৫০	৩৮০০	
	প্রকৃত ব্যয়						
৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন (কর্মচারী)						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	২.২৫	২.২৫	২.২৫	২.২৫	৯	
	প্রকৃত ব্যয়						
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	২৭.৫	২৭.৫	২৭.৫	২৭.৫	১১০	
	প্রকৃত ব্যয়						
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৫৫	৫৫	৫৫	৫৫	২২০	
	প্রকৃত ব্যয়						
৩১১১৩১০	বাড়িভাড়া ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৫০০	৫০০	৫০০	৫০০	২০০০	
	প্রকৃত ব্যয়						
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১৩৭.৫	১৩৭.৫	১৩৭.৫	১৩৭.৫	৫৫০	
	প্রকৃত ব্যয়						
৩১১১৩১২	মোবাইল ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৩	৩	৩	৩	১২	
	প্রকৃত ব্যয়						
৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১৫	১৫	১৫	১৫	৬০	

স্বাক্ষর-০২

	প্রকৃত ব্যয়						
৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৩২.৫	৩২.৫	৩২.৫	৩২.৫	১৩০	
	প্রকৃত ব্যয়						
৩১১১৩১৬	খোলাই ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৮.৭৫	৮.৭৫	৮.৭৫	৮.৭৫	৩৫	
	প্রকৃত ব্যয়						
৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১০০			১৪০০	১৫০০	
	প্রকৃত ব্যয়						
৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৮৭.৫	৮৭.৫	৮৭.৫	৮৭.৫	৩৫০	
	প্রকৃত ব্যয়						
৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১০০	১০০			২০০	
	প্রকৃত ব্যয়						
৩১১১৩৩৫	নববর্ষ ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়				১৭০	১৭০	
	প্রকৃত ব্যয়						
৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১২.৫	১২.৫	১২.৫	১২.৫	৫০	
	প্রকৃত ব্যয়						
	প্রকৃত ব্যয়ের উপমোট						
	প্রাক্কলিত ব্যয়ের উপমোট	২৯০৯	২৮০৯	২৭০৯	৪২৭৯	১২৭০৬	
৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়						
৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	২৫	২৫	২৫	২৫	১০০	
	প্রকৃত ব্যয়						
৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১৮.৭৫	১৮.৭৫	১৮.৭৫	১৮.৭৫	৭৫	
	প্রকৃত ব্যয়						
৩২১১১১১	সেমিনার / কনফারেন্স ব্যয়						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১৫০	১৫০			৩০০	
	প্রকৃত ব্যয়						
৩২১১১১৭	ইন্টারনেট / ফ্যাক্স / টেলিক্স						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৫০	৫০	৫০	৫০	২০০	
	প্রকৃত ব্যয়						
৩২১১১১৯	ডাক						
	প্রাক্কলিত ব্যয়				৫	৫	
	প্রকৃত ব্যয়						
৩২১১১২০	টেলিফোন						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	২৫	২৫	২৫	২৫	১০০	
	প্রকৃত ব্যয়						
৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৫০				৫০	
	প্রকৃত ব্যয়						
৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৫০	৫০	৫০	৫০	২০০	
	প্রকৃত ব্যয়						
৩২১১১৩০	যাতায়াত						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৬২.৫	৬২.৫	৬২.৫	৬২.৫	২৫০	
	প্রকৃত ব্যয়						

[Signature]

স্বাক্ষর-০২

৩২১১১৩১	আউটসোর্সিং						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	২.৫	২.৫	২.৫	২.৫	১০	
	প্রকৃত ব্যয়						
৩২১১১৩৪	শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৫০	৫০	৫০	৫০	২০০	
	প্রকৃত ব্যয়						
	প্রকৃত ব্যয়ের উপমোট						
	প্রাক্কলিত ব্যয়ের উপমোট	২৩৪০	৪৩৩.৭৫	২৮৩.৭৫	২৮৮.৭৫	১৪৯০	
৩২৩১	প্রশিক্ষণ						
৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৩১.২৫	৩১.২৫	৩১.২৫	৩১.২৫	১২৫	
	প্রকৃত ব্যয়						
	প্রকৃত ব্যয়ের উপমোট						
	প্রাক্কলিত ব্যয়ের উপমোট	৩১.২৫	৩১.২৫	৩১.২৫	৩১.২৫	১২৫	
৩২৪৩	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট						
৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৪০	৪০	৪০	৪০	১৬০	
	প্রকৃত ব্যয়						
৩২৪৩১০২	গ্যাস ও জ্বালানি						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৪০	৪০	৪০	৪০	১৬০	
	প্রকৃত ব্যয়						
	প্রকৃত ব্যয়ের উপমোট						
	প্রাক্কলিত ব্যয়ের উপমোট	৮০	৮০	৮০	৮০	৩২০	
৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি						
৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৮৭.৫	৮৭.৫	৮৭.৫	৮৭.৫	৩৫০	
	প্রকৃত ব্যয়						
	প্রকৃত ব্যয়ের উপমোট						
	প্রাক্কলিত ব্যয়ের উপমোট	৮৭.৫	৮৭.৫	৮৭.৫	৮৭.৫	৩৫০	
৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি						
৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৩৭.৫	৩৭.৫	৩৭.৫	৩৭.৫	১৫০	
	প্রকৃত ব্যয়						
	প্রকৃত ব্যয়ের উপমোট						
	প্রাক্কলিত ব্যয়ের উপমোট	৩৭.৫	৩৭.৫	৩৭.৫	৩৭.৫	১৫০	
৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কীচামাল সামগ্রী						
৩২৫৬১০৫	কীচামাল ও খুচরা যন্ত্রাংশ						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১২.৫	১২.৫	১২.৫	১২.৫	৫০	
	প্রকৃত ব্যয়						
৩২৫৬১০৬	পোশাক						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	২৫			২৫	৫০	
	প্রকৃত ব্যয়						
	প্রকৃত ব্যয়ের উপমোট						
	প্রাক্কলিত ব্যয়ের উপমোট	৩৭.৫	১২.৫	১২.৫	৩৭.৫	১০০	
৩২৫৭	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়						
৩২৫৭২০৬	সম্মানি /পারিতোষিক (সরকারি কর্মচারী ব্যতীত)						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১৫	১৫	১৫	১৫	৬০	
	প্রকৃত ব্যয়						
	প্রকৃত ব্যয়ের উপমোট						
	প্রাক্কলিত ব্যয়ের উপমোট	১৫	১৫	১৫	১৫	৬০	
	মোট						



স্বাক্ষর-০৬

৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ						
৩২৫৮১০১	মোটরযান						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৫০	৫০	৫০	৫০	২০০	
	প্রকৃত ব্যয়						
৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	২৫	২৫	২৫	২৫	১০০	
	প্রকৃত ব্যয়						
৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৩২.৫	৩২.৫	৩২.৫	৩২.৫	১৩০	
	প্রকৃত ব্যয়						
৩২৫৮১০৪	অফিস সরঞ্জামাদি						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৩০	৩০	৩০	৩০	১২০	
	প্রকৃত ব্যয়						
	প্রকৃত ব্যয়ের উপমোট						
	প্রাক্কলিত ব্যয়ের উপমোট	১৩৭.৫	১৩৭.৫	১৩৭.৫	১৩৭.৫	৫৫০	
৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি						
৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৫০	৫০	৫০	৫০	২০০	
	প্রকৃত ব্যয়						
৪১১২৩০৫	অগ্নিনির্বাপক সরঞ্জামাদি				২৫	২৫	
	প্রাক্কলিত ব্যয়						
	প্রকৃত ব্যয়						
৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৮৭.৫	৮৭.৫	৮৭.৫	৮৭.৫	৩৫০	
	প্রকৃত ব্যয়						
৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৩৭.৫	৩৭.৫	৩৭.৫	৩৭.৫	১৫০	
	প্রকৃত ব্যয়						
	প্রকৃত ব্যয়ের উপমোট						
	প্রাক্কলিত ব্যয়ের উপমোট	১৭৫	১৭৫	১৭৫	২০০	৭২৫	
	মোট প্রকৃত ব্যয়						
	মোট প্রাক্কলিত ব্যয়	৩৯৯১.৫	৩৮১৬.৫	৩৫৬৬.৫	৫১৯১.৫	১৬৫৬৬	

এমতাবস্থায়, ২০২২-২৩ অর্থবছরের বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা'টি পরবর্তী সদয় প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

আপনার একান্ত



(মীর হোসেন আহসানুল কবীর)

উপপ্রধান তথ্য অফিসার

ফোনঃ ০২৩৩৩৩২৩৬১৭

ই-মেইলঃ ctg.pid@gmail.com

সূচী নং-০৪