

সহকারী পরিচালকের দপ্তর ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স চট্টগ্রাম	রিসিট নংঃ ৪৬২	তারিখঃ ২০/০৬/২২
---	---------------	-----------------

স্মারক নং-৫৮.০৩.২০০০.০০১.০৩.০০৮.২০২২- ৪৬৬

তারিখ ০৬/০৬/২০২২

প্রতি : সহকারী পরিচালক
ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স
চট্টগ্রাম/কুমিল্লা/নোয়াখালী/রাঙ্গামাটি/বান্দরবান।

বিষয় : প্রচলিত প্রাত্যহিক রুটিন পরিবর্তন করে নতুন প্রাত্যহিক রুটিন যথাযথ ভাবে অনুসরণ করণ প্রসঙ্গে।

সূত্র : অধিদপ্তর স্মারক নং-৫৮.০৩.০০০০.০০৩.৯৯.০১৮.১৩-২২৭১/৯ তারিখ ০২/০৩/২০২২খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের আলোকে জানান যাচ্ছে যে, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি, শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা এবং ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী অপারেশন ও মেইনটেনেন্স সংক্রান্ত কার্যক্রম বাস্তবায়নের লক্ষ্যে শারীরিক সক্ষমতা বৃদ্ধি, সঠিকভাবে পেশাগত অপারেশন কাজে অধিকতর দক্ষ হিসেবে গড়ে তোলার লক্ষ্যে অধিদপ্তর স্মারক নং-এফএসওসিডি/অপাঃ ও মেইনঃ/৮-২৬৬(৩০৩) তারিখ ২২/০৮/২০১০খ্রিঃ দ্বারা জারিকৃত সকল ফায়ার স্টেশনের জন্য প্রচলিত প্রাত্যহিক রুটিন পরিবর্তন করে নতুন প্রাত্যহিক রুটিন এতদসঙ্গে সংযুক্ত করে প্রেরণ করেন।

এমতাবস্থায়, অধিদপ্তর হতে সূত্র স্মারকে প্রেরিত ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশনের জন্য জারিকৃত দৈনন্দিন রুটিন যথাযথ ভাবে অনুসরণ করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্ত : যথাবর্ণিত-রুটিন-১কপি।

(মোঃ আনিসুর রহমান)
উপপরিচালক

ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স
চট্টগ্রাম বিভাগ, চট্টগ্রাম।

০৬/০৬/২২ তারিখ

স্মারক নং-৫৮.০৩.২০০০.০০১.০৩.০০৮.২০২২-

অনুলিপি প্রেরণ করা হরো :-

- ১। মহা-পরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ২। ফোরম্যান, বিভাগীয় কারিগরী কারখানা, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, চট্টগ্রাম।
- ৩। মবিলাইজিং অফিসার, বিভাগীয় নিয়ন্ত্রণ কক্ষ, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, চট্টগ্রাম। তাকে পত্রটি সংশ্লিষ্ট সকলকে ফ্যাক্স/ই-মেইল যোগে প্রেরণ নিশ্চিত করে অত্র দপ্তরকে অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

(মোঃ আনিসুর রহমান)
উপপরিচালক

ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স
চট্টগ্রাম বিভাগ, চট্টগ্রাম।

স্মারক নং- ৫৮.০৩.২০১৯.০০১.০১.০১২.১৫- ৭৬০/২৫

তারিখ : ২০/০৬/২২ খ্রিঃ

অবগতি ও কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হল :

- ১। উপ-সহকারী পরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, কুমিল্লা/চাঁদপুর/বি-বাড়ীয়া। তাকে অধিদপ্তরের প্রেরিত পত্রের মর্মানুযায়ী জারিকৃত দৈনন্দিন রুটিন যথাযথ ভাবে অনুসরণ করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।
- ২। সিনিয়র স্টেশন অফিসার/স্টেশন অফিসার, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন, কুমিল্লা/ ইপিজেড/ দৌলতগঞ্জবাজার/ মুরাদনগর/ বরুড়া/ চৌয়ারাবাজার/ চান্দিনা/ চৌদ্দগ্রাম/ দাউদকান্দি/ হোমনা/বুড়িচং/মেঘনা। তাকে অধিদপ্তরের প্রেরিত পত্রের মর্মানুযায়ী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ পূর্বক বাস্তবায়ন করে ১ অত্র দপ্তরে প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্ত : ০২ (দুই) কপি।

মোঃ আজহারুজ্জামান, পিএফএম
সহকারী পরিচালক
ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স
কুমিল্লা।

০/৮

২০/০৬/২২

