



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ফেনী

এবং

পরিচালক, বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়, চট্টগ্রাম- এর মধ্যে  
স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

01 জুলাই, ২০২২ – 30 জুন, ২০২৩

## সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
প্রস্তাবনা	3
জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ফেনী'র বার্ষিক কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	8
সেকশন ১ : রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	5
সেকশন ২ : জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ফেনীর বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/ Impact)	৬
সেকশন ৩ : কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১ : শব্দ সংক্ষেপ	
সংযোজনী ২ : কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৫
সংযোজনী ৩ : অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৭
সংযোজনী ৪ : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩	১৯
সংযোজনী ৫ : ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩	২১
সংযোজনী ৬ : অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩	২২
সংযোজনী ৭ : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩	২৩
সংযোজনী ৮ : তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩	২৪

## প্রস্তাবনা

জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ফেনী এর প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদারকরণ, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

**উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ফেনী**

এবং

**পরিচালক, বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়, চট্টগ্রাম**

এর মধ্যে ২০২২ সালের জুন মাসের ২৫ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয় পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়ে সম্মত হলেন:

## জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ফেনী'র কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

### সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

#### সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

সমাজসেবা অধিদফতর গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের অন্যতম জাতিগঠনমূলক দপ্তর হিসাবে দেশের দুস্থ, দরিদ্র, অবহেলিত, অনগ্রসর, সুযোগ-সুবিধাবঞ্চিত, সমস্যাগ্রস্ত পশ্চাৎপদ ও প্রতিবন্ধী জনগোষ্ঠীকে সেবা প্রদান করছে। লক্ষ্যভুক্ত এ সকল জনগোষ্ঠীকে মানব সম্পদে পরিণত করে জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ফেনী তথা সমাজসেবা অধিদফতর দারিদ্র্যবিমোচন এবং সামাজিক নিরাপত্তা প্রদানের মাধ্যমে জেলার সার্বিক উন্নয়নে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করছে। গত তিন বছরে ৪৮,৮৪৮ হাজার জন বয়স্কভাতাভোগী, ২০,২৮৪ হাজার জন বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতাভোগী এবং ১৯,৭৭৬ হাজার জন অসচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতাভোগী, ৪৫৬ জন প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীর উপবৃত্তি, ৩৪৫ জন অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর বিশেষ বয়স্ক ভাতা এবং ২৩০ জন অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর শিক্ষা উপবৃত্তিসহ সর্বমোট ৮৯,৯৩৯ ভাতাভোগীর টাকা ভাতাভোগীকে G2P (Government to Person) পদ্ধতিতে মোবাইল ফিন্যান্সিয়াল সার্ভিস নগদ এর মাধ্যমে প্রদান করা হয়েছে। ২৫,১২৮ জন প্রতিবন্ধী ব্যক্তির প্রতিবন্ধিতা সনাক্তকরণ, মাত্রা নিরূপণ ও পরিচয়পত্র প্রদান করা হয়েছে। জেলা পর্যায়ে জেলা সমাজসেবা কমপ্লেক্স নির্মাণ এর লক্ষ্যে সুনির্দিষ্ট প্রস্তাব প্রেরণ করা হয়েছে। ৩৭৫৮ প্রান্তিক জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নের লক্ষ্যে ইতোমধ্যে জরিপ কাজ সম্পন্ন করা হয়েছে।

#### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ফেনী এর কার্যক্রম বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে প্রধান চ্যালেঞ্জ হচ্ছে, সুবিধাভোগীদের ডিজিটাল তথ্যভাণ্ডার নিয়মিত হালনাগাদকরণ এবং ই-সার্ভিসের (ই-পেমেন্ট) মাধ্যমে স্বল্প ব্যয়ে, স্বল্প সময়ের মধ্যে দক্ষতা ও স্বচ্ছতার সঙ্গে প্রতিটি সুবিধাভোগীর দোরগোড়ায় কাঙ্ক্ষিত মানের সেবা পৌঁছে দেয়া। নিবন্ধনপ্রাপ্ত স্বৈচ্ছাসেবী সংস্থার কার্যক্রমের যথাযথ পরিবীক্ষণ, সুদমুক্ত ক্ষুদ্রঋণ সুবিধাভোগীদের স্বাবলম্বীকরণ, শিশুপরিবার ও বেসরকারি এতিমখানাসহ বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানে প্রতিপালিত শিশুদের কর্মমুখি শিক্ষা ও কর্মসংস্থান নিশ্চিতকরণ এবং ভিক্ষুক পুনর্বাসন অন্যতম চ্যালেঞ্জ।

#### ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সেবাদানে শুদ্ধাচার অনুশীলন নিশ্চিতকরণ, ইনোভেশনকে উৎসাহিত করা, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়ের মাধ্যমে প্রদত্ত সেবার মাধ্যমে সেবা গ্রহিতাদের আর্থ সামাজিক উন্নয়ন এর ফলাফল সম্পর্কে গবেষণা পরিচালনা করা। সেবাগ্রহিতার পরিতৃপ্তির জন্য কার্যকর পরিষেবা প্রদান। বিগত অর্থবছরে G2P পদ্ধতিতে ভাতা প্রদানের অভিজ্ঞতার আলোকে চ্যালেঞ্জসমূহের বিশ্লেষণ করা হবে এবং সেবার মান বৃদ্ধি করা হবে। আত্মকর্মী গড়ে তোলার লক্ষ্যে সুদক্ষ ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম গতিশীল করা হবে। শিশু সুরক্ষা কার্যক্রমে দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ গতিশীল করার মাধ্যমে দক্ষ জনবল বৃদ্ধি করা হবে।

## ২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- 48848 জন ব্যক্তিকে বয়স্কভাতা, 20284 জনকে বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা ভাতা এবং ১৯৭৭৬ হাজার জন অসচ্ছল প্রতিবন্ধী ব্যক্তিকে ভাতা ও 345 জন প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীকে শিক্ষা উপবৃত্তি প্রদান;
- 100 দরিদ্র ব্যক্তিকে উদ্বুদ্ধকরণ ও বৃত্তিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে ও বিনিয়োগ ও পুনঃবিনিয়োগের মাধ্যমে ০১ কোটি টাকা সুদক্ষ ক্ষুদ্রঋণ প্রদান করা হবে। যাতে নিম্নআয়ের জনগোষ্ঠী ও প্রতিবন্ধী ব্যক্তির আত্মকর্মসংস্থান, নিজস্ব পুঁজি সৃষ্টি, দারিদ্র্য হ্রাস এবং ক্ষমতায়ন হবে;
- সমাজের বিশেষ শ্রেণি বিশেষতঃ অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নের লক্ষ্যে ৫০ জন ব্যক্তিকে প্রশিক্ষণ, 345 জন ব্যক্তিকে বিশেষ ভাতা ও ২৩০ জন শিক্ষা বৃত্তি চালুর মাধ্যমে ব্যক্তির জীবনমান উন্নয়ন করা হবে;
- ১টি সরকারি শিশু পরিবারের মাধ্যমে ৫২ জন সুবিধাবঞ্চিত শিশুর আবাসন, শিক্ষা, প্রশিক্ষণ নিশ্চিত করা হবে;
- প্রতিবন্ধিতা শনাক্তকরণ জরিপের কেন্দ্রীয় তথ্য ভান্ডারে সংরক্ষিত ২৫১২৮ জন প্রতিবন্ধী ব্যক্তির তথ্য বিশ্লেষণ করে ভাতার আওতার বাইরে থাকা ব্যক্তিদের উন্নয়নের মূল স্রোতধারায় আনার ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে;
- বাংলাদেশের প্রান্তিক জনগোষ্ঠীর জীবন-মান উন্নয়ন প্রকল্পের মাধ্যমে ৩৭৫৮ জন কামার, কুমার, নাপিত, মুচি, বাঁশ-বেত ও কাশা-পিতল প্রস্তুতকারকের দক্ষতা উন্নয়ন করে উদ্যোক্তা ও চাকুরীর উপযুক্ত হিসেবে রূপান্তর করা হবে।
- SDGs এর লক্ষ্যমাত্রা ৫.৪.১ এর আলোকে অবৈতনিক গৃহস্থালী কাজের মর্যাদা উন্নীতকরণে সচেতনতা বৃদ্ধি করা হবে।

## সেকশন ১

### সমাজসেবা অধিদফতরের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision):

সমন্বিত ও টেকসই উন্নয়ন।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

উপযুক্ত ও আয়ত্বাধীন সম্পদের সর্বোত্তম ব্যবহার করে অংশীদারগণের সঙ্গে অংশীদারিত্বের ভিত্তিতে সুসংহত ও বিকাশমান সামাজিক সেবা প্রদানের

মাধ্যমে বাংলাদেশের জনগণের জীবনমানের সমন্বিত সামাজিক উন্নয়ন সাধন।

## ১.৩ কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of Performance)

### ১.৩.১ সমাজসেবা অধিদপ্তরের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ

১. সুবিধাবঞ্চিত ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর সামাজিক সুরক্ষা জোরদারকরণ কর্মসূচি;
২. প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের সমন্বিত ও একীভূতকরণ কর্মসূচি;
৩. সামাজিক ন্যায় বিচার ও অন্তর্ভুক্তিমূলক কর্মসূচি;
৪. আর্থসামাজিক উন্নয়নে সামাজিক সাম্য (Equity) বিধানমূলক কর্মসূচি;
৫. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিমূলক কর্মসূচি।

### ১.৩.২ সুশাসন ও সাংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সাংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

## ১.৪ প্রধান কার্যাবলি (Functions)

১. সমাজের অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর সকল প্রকার দারিদ্র্য বিমোচন ও জীবনমান উন্নয়ন;
২. টেকসই উন্নয়নের জন্য শান্তিপূর্ণ ও সমন্বিত সমাজ বিনির্মাণের লক্ষ্যে স্বেচ্ছাসেবী সমাজকল্যাণ প্রতিষ্ঠানসমূহকে নিবন্ধন ও সহায়তা প্রদান;
৩. সুবিধাবঞ্চিত শিশুদের সুরক্ষার জন্য প্রতিপালন, শিক্ষণ, প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন;
৪. প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের সমন্বিত ও সমউন্নয়নের লক্ষ্যে শিক্ষণ, প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন;
৫. ভবঘুরে, আইনের সংস্পর্শে আসা শিশু বা আইনের সাথে সংঘাতে জড়িত শিশু ও সামাজিক অপরাধপ্রবণ ব্যক্তিদের উন্নয়ন, আবেক্ষণ (প্রবেশন) এবং অন্যান্য আফটার কেয়ার সার্ভিস বাস্তবায়ন।

## সেকশন ২

### বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচক সমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র (Sources of Data)
			২০২০-২১	২০২১-২২		২০২৩-২৪	২০২৪-২৫		
সামাজিক নিরাপত্তা সম্প্রসারণ	বয়স্কভাতার আওতার হার (উপযুক্ত ভাতা প্রাপ্যতার সংখ্যা ..... জন) <sup>১</sup>	%	38.00	47.64	৫৭	৬০	৬৫	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো এর 'Report on Bangladesh Sample Vital Statistics-2016' এবং সমাজসেবা অধিদফতর থেকে প্রাপ্ত
	বিধবা, স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতার আওতার হার (উপযুক্ত ভাতা প্রাপ্যতার সংখ্যা ..... জন) <sup>২</sup>	%	31	৪২	৪৫	৫০	৬০	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	
প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের জন্য সামাজিক নিরাপত্তার আওতা সম্প্রসারণ	প্রতিবন্ধিতা জরিপে শনাক্তকৃত প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের মধ্যে প্রতিবন্ধী ভাতা ও বৃত্তি গ্রহীতার হার (উপযুক্ত ভাতা প্রাপ্যতার	%	75.70%	7৮.70%	১০০.০০	১০০.০০	১০০.০০	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

<sup>১</sup> নীতিমালা অনুযায়ী দেশের ৬২ বছর বয়স উর্ধ নারী ও ৬৫ বছর বয়স উর্ধ পুরুষের মোট সংখ্যা।

<sup>২</sup> নীতিমালা অনুযায়ী দেশের সকল বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা নারীর মোট সংখ্যা।



৩ সমাজসেবা অধিদফতরের Disability Information System-অনুযায়ী ২০ জুন ২০২১ পর্যন্ত সনাক্তকৃত মোট প্রতিবন্ধী ব্যক্তির সংখ্যা, সনাক্তকরণ চলমান প্রক্রিয়া এবং প্রতিবছর প্রায় লক্ষাধিক প্রতিবন্ধী সনাক্তকরণের আওতাভুক্ত হওয়ায় লক্ষ্যমাত্রা আগামী অর্থবছরে ১০০% হয়েছে।

## সেকশন ৩

### কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র, পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র (Areas of Performance)	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান (Areas of Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২০২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫
							প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)		
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬

#### সমাজসেবা অধিদপ্তরের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ

[১] সুবিধাবঞ্চিত ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর সামাজিক সুরক্ষা জোরদারকরণ	২৫	[১.১] বয়স্কভাতা প্রদান	[১.১.১] ভাতা সুবিধাভোগী**	ক্রমপুঞ্জিত	হাজার	১২.০০	47.64	৪৮.৮৪	50.00	49.50	49.00	48.৮৮	48.৮৫	52.00	54.00
		[১.২] বিধবা, স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতা প্রদান	[১.২.১] ভাতা সুবিধাভোগী**	ক্রমপুঞ্জিত	হাজার	৬	20.27	২০.২৮	২১.০০	20.০০	1৯.০০	18.৫০	18.00	20.00	20.50
		[১.৩] অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে সহায়তা প্রদান কর্মসূচি	[১.৩.১] ভাতা সুবিধাভোগী**	ক্রমপুঞ্জিত	হাজার	1	.345	.345	.39	.38	.37	.36	.35	.40	.41
			[১.৩.২] সুবিধাভোগী প্রশিক্ষণার্থী	ক্রমপুঞ্জিত	সংখ্যা	০.০	--	--	--	--	--	--	--	--	--
		[১.৩.৩] উপবৃত্তি সুবিধাভোগী	ক্রমপুঞ্জিত	সংখ্যা	০.৫	.230	230	.240	.238	.236	.234	.232	.250	.255	
[১.৪] হাসপাতালে সেবাগ্রহণকারী দুস্থ	[১.৪.১] প্রদত্ত সেবা সংখ্যা	সমষ্টি	শত	১	1.250	1250	1.450	1.400	1.350	1.300	1.250	1.600	1.760		

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র (Areas of Performance)	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান (Areas of Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২০২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫
							প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)		
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
		রোগীদের সহায়তা প্রদান	[১.৪.২] সরকারি অনুদানের ব্যয়িত অর্থের পরিমাণ	গড়	%	০.৫০	100%	৭৬	১০০%	99%	98%	97%	96%	১০০%	১০০%
		[১.৫] ক্যান্সার, কিডনি, লিভার সিরোসিস, স্ট্রোকে প্যারালাইজড, থ্যালাসেমিয়া ও জন্মগত হৃদরোগীদের আর্থিক সহায়তা প্রদান	[১.৫.১] আর্থিক সহায়তা সুবিধাভোগী	সমষ্টি	শত	১	224	224	224	--	--	--	--	250	300
		[১.৬] চা-শ্রমিকদের জীবনমান উন্নয়নে সহায়তা প্রদান	[১.৬.১] আর্থিক সহায়তা সুবিধাভোগী	সমষ্টি	হাজার		---	---	--	--	--	--	--	--	--
		[১.৭] প্রান্তিক জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়ন প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন সহায়তা প্রদান	[১.৭.১] প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসিত সুবিধাভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	0	--	--	--	--	--	--	--	--	--

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র (Areas of Performance)	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান (Areas of Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২০২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫
							প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)		
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
		[১.৮] জিটুপি পদ্ধতিতে সকল ভাতা প্রদান	[১.৮.১] তথ্য যাচাইকৃত ভাতাভোগীর শতকরা হার	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯৮	৯৭	৯৬	৯৫	১০০	১০০
		[১.৮.২] জিটুপি পদ্ধতিতে ভাতাপ্রাপ্ত ভাতাভোগীর শতকরা হার	[১.৮.২] জিটুপি পদ্ধতিতে ভাতাপ্রাপ্ত ভাতাভোগীর শতকরা হার	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	৯৮	৯৭	৯৬	৯৫	১০০	১০০
[২] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ কর্মসূচি	১৩	[২.১] সমাজের অসহায় জনগোষ্ঠীর জন্য অবকাঠামো নির্মাণ	[২.১.১] নির্মিত আবকাঠামোর আয়তন	ক্রমপুঞ্জিত	বর্গমিটার		---	-	---	----	---	---	---	---	---
		[২.২] সামাজিক সমস্যা ও সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়ের প্রদত্ত সেবা সম্পর্কিত গবেষণা/মূল্যায়ন কর্ম পরিচালনা	[২.২.১] মূল্যায়ন প্রতিবেদন	সমষ্টি	সংখ্যা		---		০১	---	---	---	---	০২	---
		[২.৩] সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয় প্রদত্ত	[২.৩.১] ই-বার্তায় প্রকাশিত সংবাদ সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৫		১০	৯	৮	৭	৫	১০	১২

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র (Areas of Performance)	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান (Areas of Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২০২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫
							প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)		
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
		সেবা সম্পর্কে প্রচারণা	[২.৩.২] বিলবোর্ড	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	--	১	--	--	--	--	--	--
			[২.৩.৩] ভিডিও প্রচারণা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	--	--	১০	৯	৮	৭	৬	১২	১৫
		[২.৪] SDG লক্ষ্যমাত্রা ৫.৪.১-এর আলোকে অবৈতনিক গৃহস্থালী কাজের মর্যাদা উন্নীতকরণ ও পারিবারিক কার্যক্রমে নারী-পুরুষের অংশীদারিত্বমূলক দায়িত্ব বন্টনকে উৎসাহিতকরণ	[২.৪.১] প্রচারণা (প্রিন্ট ও ভিজুয়াল) 'র মাধ্যমে সচেতন ব্যক্তি	সমষ্টি	হাজার	১	০	1.5	1.2	1.1	1.0	0.9	0.8	2.0	2.5
			[২.৪.২] সেমিনার ও ওয়ার্কশপ আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১	৫	৬	৫	৪	৩	২	১২	১৫
		[২.৫] জেলা সমাজসেবা কমপ্লেক্স নির্মাণ প্রকল্প	[২.৫.১] সাইট প্রিপারেশন এবং অবকাঠামো উন্নয়ন	গড়	%	১	---	---	২০	----	---	---	---	৫০	১০০

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র (Areas of Performance)	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান (Areas of Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculati on method)	একক (Unit)	কর্মস ম্পাদ ন সূচ কের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২০২৩					প্রক্ষে পণ ২০২ ৩-২৪	প্রক্ষে পণ ২০২৪- ২৫
							প্রকৃত অর্জন* ২০২০- ২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	অসাধা রণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)		
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
		[২.৬] স্বচ্ছসেবী সমাজকল্যাণ সংস্থাসমূহের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	[২.৬.১] নিবন্ধনপ্রাপ্ত সংস্থাসমূহের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন	গড়	%	৩	10	24	20	18	16	14	12	30	40
		[২.৭] মুজিব বর্ষ উপলক্ষ্যে ১২ টি কার্যালয়ে স্থাপিত বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ কর্নারের জন্য বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক পুস্তক সংগ্রহ	[২.৭.১] প্রতিটি কার্যালয়ে জন্য বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক পুস্তক সংগৃহিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	7	10	10	9	8	7	6	12	12
[৩] সামাজিক ন্যায় বিচার ও অন্তর্ভুক্তিমূলক কর্মসূচি	1২	[৩.১] সুদমুক্ত ক্ষুদ্রঋণ ও আর্থ- সামাজিক কার্যক্রম	[৩.১.১] বিনিয়োগের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	১	.২০	১.53	.৩০	.২৮	.২৫	.২২	.২০	--	--
			[৩.১.২] বিনিয়োগ আদায়ের হার	গড়	%	১	৮৯.০২	৯৭%	১০০%	৯৯%	৯৮%	৯৭%	৯৬%	১০০%	১০০%
			[৩.১.৩] পুনঃবিনিয়োগের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	২	.৮০	.৮৩	.৮০	.৭০	.৬০	.৫০	.৪০	.৯০	১.০০

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র (Areas of Performance)	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান (Areas of Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২০২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫
							প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)		
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
			[৩.১.৪] পুনঃবিনিয়োগ আদায়ের হার	গড়	%	১	৯১.২৬%	৯২.৪৬%	৯৬%	৯৫%	৯৪%	৯৩%	৯২%	১০০%	১০০%
			[৩.১.৫] আদায়কৃত সার্ভিস চার্জ	সমষ্টি	কোটি টাকা	১	.৪৬	.৪৮	.৫০	.৪০	.৩০	.২০	.১০	.৫০	.৬০
		[৩.২] আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে দক্ষতা বৃদ্ধি মূলক প্রশিক্ষণ	[৩.২.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত পুরুষ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩০	৫০	৫০	৪৮	৪৬	৪৪	৪২	৫৫	৬০
			[৩.২.২] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত নারী	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	১৫	২০	২০	১৮	১৬	১৪	১২	২৫	৩০
		[৩.৩] সুবিধাবঞ্চিত শিশুদের আবাসন, ভরণপোষণ, শিক্ষা, প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন প্রদান	[৩.৩.১] সুবিধাপ্রাপ্ত শিশু	ক্রমপুঞ্জিত	শতক	১	৮০	৫৮	৫৫	৫৪	৫২	৫০	৪৮	১৬৫	১৬৫
			[৩.৩.২] পাবলিক পরীক্ষায় পাশের হার	গড়	%	১	১০	100	২০	১৮	১৬	১৪	১২	২৫	৩০
			[৩.৩.৩] পুনর্বাসিত শিশু	ক্রমপুঞ্জিত	সংখ্যা	০.৫০	২			১০	৯	৮	৭	৬	১২

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র (Areas of Performance)	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান (Areas of Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২০২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫
							প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)		
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
		[৩.৪] বেসরকারি এতিমখানায় ক্যাপিটেশন গ্রান্ট প্রদান	[৩.৪.১] সুবিধাপ্রাপ্ত বালক শিশু	সমষ্টি	হাজার	1.৫০	১.১৭০	১.২৭	১.২৭	--	--	--	--	--	--
			[৩.৪.২] সুবিধাপ্রাপ্ত বালিকা শিশু	সমষ্টি	হাজার	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
			[৩.৪.৩] আওতাভুক্ত প্রতিষ্ঠান সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫০	৫১	৫০	৫০	--	--	--	--	51	51
[৪] প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের সমন্বিত ও একীভূতকরণ কর্মসূচি	১০	[৪.১] মুজিববর্ষ উপলক্ষ্যে তালিকাভুক্ত প্রতিবন্ধী ব্যক্তিকে ভাতা প্রদান	[৪.১.১] সুবিধাভোগী প্রতিবন্ধী	ক্রমপুঞ্জিত	হাজার	৮	17.679	1৯.৭7	1৯.৭7	১৯.০০	--	--	--	২৬.০০	2৭.00
		[৪.২] প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপবৃত্তি প্রদান	[৪.২.১] সুবিধাভোগী প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থী	ক্রমপুঞ্জিত	সংখ্যা	২	345	৪৫৬	৪৫৬	--	--	--	--	--	--
		[৪.৩] প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের বিশেষ শিক্ষা এবং প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.৩.১] বিশেষ শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ সুবিধাভোগী	ক্রমপুঞ্জিত	সংখ্যা		---	---	---	--	--	--	--	--	--



কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র (Areas of Performance)	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান (Areas of Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২০২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	
							প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
[৫] আর্থসামাজিক উন্নয়নে সামাজিক সাম্য (Equity) বিধানমূলক কর্মসূচি	১০	[৫.১] আইনের সাথে সংঘাত জড়িত শিশুদের সেবা প্রদান	[৫.১.১] সেবাপ্রাপ্ত শিশু	ক্রমপুঞ্জিত	সংখ্যা	৩	---	05	05	---	---	---	---	---	---	
			[৫.১.২] মুক্তিপ্রাপ্ত শিশু	ক্রমপুঞ্জিত	সংখ্যা	২	---	05	05	---	---	---	---	---	---	---
		[৫.২] প্রবেশন ও আফটার কেয়ার সার্ভিস	[৫.২.১] প্রবেশন ও ডাইভারশন সহায়তা প্রাপ্ত সুবিধাভোগী	ক্রমপুঞ্জিত	সংখ্যা	২	৫	04	০৫	০৪	০৩	--	--	১০	১২	
			[৫.২.২] আফটার কেয়ারের মাধ্যমে প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসিত সুবিধাভোগী	ক্রমপুঞ্জিত	সংখ্যা	১	৩	10	৭	৬	৫	৪	৩	৮	৯	
		[৫.৩] ভবঘুরে ও নিরাশ্রয় ব্যক্তির প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন	[৫.৩.১] আশ্রয়প্রাপ্ত ব্যক্তি	ক্রমপুঞ্জিত	সংখ্যা				---	---	---	---	---	---	---	---
			[৫.৩.২] মুক্তিপ্রাপ্ত ও পুনর্বাসিত ব্যক্তি	ক্রমপুঞ্জিত	সংখ্যা				---	---	---	---	---	---	---	---

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র (Areas of Performance)	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান (Areas of Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২০২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫
							প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
		[৫.৪] সামাজিক-প্রতিবন্ধী মেয়েদের প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন	[৫.৪.১] আশ্রয়প্রাপ্ত সামাজিক প্রতিবন্ধী নারী	ক্রমপুঞ্জিত	সংখ্যা		---		---	---	---	---	---	---	---
			[৫.৪.২] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত সামাজিক প্রতিবন্ধী নারী	ক্রমপুঞ্জিত	সংখ্যা		---	--	---	---	---	---	---	---	---
		[৫.৫] মহিলা ও শিশু-কিশোরী হেফাজতীদের নিরাপদ আবাসন (সেফ হোম)	[৫.৫.১] আশ্রয়প্রাপ্ত নারী ও শিশু	ক্রমপুঞ্জিত	সংখ্যা		---	--	---	---	---	---	---	---	---
			[৫.৫.২] প্রশিক্ষিত ও মুক্তিপ্রাপ্ত নারী ও শিশু	ক্রমপুঞ্জিত	সংখ্যা		---	--	---	---	---	---	---	---	---
		[৫.৬] চাইল্ড হেল্পলাইনের মাধ্যমে শিশু সুরক্ষা	[৫.৬.১] প্রাপ্ত টেলিফোন কলসংখ্যা	ক্রমপুঞ্জিত	হাজার	১	1	1	3	---	---	---	---	5	10
			[৫.৬.২] সুরাহকৃত টেলিফোন কল	গড়	%	১	100	100	100	95	90	88	85	100	100



আমি, উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ফেনী হিসেবে পরিচালক, বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়, চট্টগ্রাম এর নিকট অঙ্গিকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, পরিচালক, বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়, চট্টগ্রাম হিসেবে উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ফেনী-এর নিকট অঙ্গিকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করবো।

স্বাক্ষর:

.....  
উপপরিচালক  
জেলা সমাজসেবা কার্যালয়  
ফেনী

..... তারিখ

.....  
পরিচালক  
বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়  
চট্টগ্রাম

..... তারিখ

## সংযোজনী- ১

### শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	সসেঅদ	সমাজসেবা অধিদফতর
২	জাপ্রউফা	জাতীয় প্রতিবন্ধী উন্নয়ন ফাউন্ডেশন
৩	বাজাসকপ	বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ
৪	সিএসপিবি	চাইল্ড সেনসেটিভ সোশ্যাল প্রোটেকশন ইন বাংলাদেশ (প্রকল্প)
৫	আরএসএস	রুরাল সোশ্যাল সার্ভিসেস বা পল্লী সমাজসেবা
৬	আরএমসি	রুরাল মাদার সেন্টার বা পল্লী মাতৃকেন্দ্র
৭	ইউসিডি	আরবান কমিউনিটি ডেভেলপমেন্ট
৮	এম.আই.এস	ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম
৯	এনডিডিটি	নিউরো-ডেভেলপমেন্টাল ডিসএ্যাবিলিটি ট্রাস্ট
১০	শাপ্রসুট্রা	শারীরিক প্রতিবন্ধী সুরক্ষা ট্রাস্ট
১১	এনডিডি	নিউরো-ডেভেলপমেন্টাল ডিসএ্যাবিলিটি
১২	এনডিডি	নিউরো-ডেভেলপমেন্টাল ডিজএ্যাবিলিটি
১৩	DIS	Disability Information System
১৪	BBS	Bangladesh Bourue of Statistics
১৫	G2P	Government to Person
১৬	SDGs	Sustainable Development Goals

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
1.	<p>বয়স্ক ভাতা প্রদান বিধবা, স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতা প্রদান হিজড়া, বেদে ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে সহায়তা প্রদান হাসপাতালে অবস্থানরত দুস্থ রোগীদের সহায়তা প্রদান ক্যান্সার, কিডনি, লিভার সিরোসিস, স্ট্রোক প্যারালাইজড ও জন্মগত হৃদরোগীদের আর্থিক সহায়তা প্রদান প্রান্তিক জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসনে সহায়তা প্রদান মুজিববর্ষ উপলক্ষে তালিকাভুক্ত প্রতিবন্ধী ব্যক্তিকে ভাতা প্রদান প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপবৃত্তি প্রদান প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের বিশেষ শিক্ষা এবং প্রশিক্ষণ প্রদান</p>	<p>ভাতা সুবিধাভোগী ভাতা সুবিধাভোগী ভাতা সুবিধাভোগী সুবিধাভোগী প্রশিক্ষণার্থী উপবৃত্তি সুবিধাভোগী সেবা সংখ্যা সরকারি অনুদানে ব্যয়িত অর্থের পরিমাণ আর্থিক সহায়তা সুবিধাভোগী প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসিত সুবিধাভোগী সুবিধাভোগী প্রতিবন্ধী সুবিধাভোগী প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থী বিশেষ শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ সুবিধাভোগী</p>	<p>জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, হাসপাতাল সমাজসেবা কার্যালয় এবং জেলা ও উপজেলা রোগী কল্যাণ সমিতি</p>	<p>বার্ষিক প্রতিবেদন, সামাজিক নিরাপত্তা সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন</p>
2.	<p>সুদমুক্ত ক্ষুদ্রঋণ ও আর্থ-সামাজিক কার্যক্রম আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে দক্ষতাবৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ সুবিধাবঞ্চিত শিশুদের আবাসন, ভরণপোষণ, শিক্ষা, প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন প্রদান বেসরকারি এতিমখানায় ক্যাপিটেশন গ্রান্ট</p>	<p>বিনিয়োগের পরিমাণ বিনিয়োগ আদায়ের হার পুনঃবিনিয়োগের পরিমাণ পুনঃবিনিয়োগ আদায়ের হার আদায়কৃত সার্ভিস চার্জ প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত পুরুষ-নারী, সুবিধা</p>	<p>জেলা সমাজসেবা কার্যালয় এবং উপজেলা/শহর সমাজসেবা কার্যালয় ও প্রবেশন কার্যালয়</p>	<p>বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন</p>

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
	প্রদান	প্রাপ্ত শিশু, পুনর্বাসিত শিশু, আওতাভুক্ত প্রতিষ্ঠান সংখ্যা		
3.	আইনের সাথে সংঘাত জড়িত শিশুদের সেবা প্রদান প্রবেশন ও আফটার কেয়ার সার্ভিস ভবঘুরে ও নিরাশ্রয় ব্যক্তির প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন সামাজিক-প্রতিবন্ধী মেয়েদের প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন মহিলা ও শিশু-কিশোরী হেফাজতিদের নিরাপদ আবাসন (সেফ হোম) চাইল্ড হেল্প লাইনের মাধ্যমে শিশু সুরক্ষা	সেবাপ্রাপ্ত শিশু মুক্তিপ্রাপ্ত শিশু প্রবেশন ও ডাইভারশন সহায়তা প্রাপ্ত সুবিধাভোগী আফটার কেয়ারের মাধ্যমে প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসিত সুবিধাভোগী আশ্রয়প্রাপ্ত ব্যক্তি মুক্তিপ্রাপ্ত ও পুনর্বাসিত ব্যক্তি আশ্রয়প্রাপ্ত সামাজিক প্রতিবন্ধী নারী প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত সামাজিক প্রতিবন্ধী নারী আশ্রয়প্রাপ্ত নারী ও শিশু প্রশিক্ষিত ও মুক্তিপ্রাপ্ত নারী ও শিশু প্রাপ্ত টেলিফোন কলসংখ্যা সুরাহকৃত টেলিফোন কল	জেলা সমাজসেবা কার্যালয় এবং উপজেলা/শহর সমাজসেবা কার্যালয় ও প্রবেশন কার্যালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
4.	সমাজের অসহায় জনগোষ্ঠীর জন্য অবকাঠামো নির্মাণ সামাজিক সমস্যা ও সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়ের প্রদত্ত সেবা সম্পর্কিত গবেষণা/মূল্যায়ন কর্ম পরিচালনা সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয় প্রদত্ত সেবা সম্পর্কে প্রচারণা	ই-বার্তায় প্রকাশিত সংবাদ সংখ্যা বিলবোর্ড ভিডিও প্রচারণা প্রচারণা (প্রিন্ট ও ভিজুয়াল) 'র মাধ্যমে সচেতন ব্যক্তি সেমিনার ও ওয়ার্কশপ আয়োজিত সাইট প্রিপারেশন এবং	জেলা সমাজসেবা কার্যালয় এবং উপজেলা/শহর সমাজসেবা কার্যালয় ও প্রবেশন কার্যালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন, মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন, বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
	<p>SDG লক্ষ্যমাত্রা ৫.৪.১-এর আলোকে অবৈতনিক গৃহস্থালী কাজের মর্যাদা উন্নীতকরণ ও পারিবারিক কার্যক্রমে নারী- পুরুষের অংশীদারিত্বমূলক দায়িত্ব বন্টনকে উৎসাহিতকরণ স্বচ্ছাসেবী সমাজকল্যাণ সংস্থাসমূহের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ মুজিব বর্ষ উপলক্ষ্যে ১২ টি কার্যালয়ে স্থাপিত বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ কর্নারের জন্য বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক পুস্তক সংগ্রহ</p>	<p>অবকাঠামো উন্নয়ন নিবন্ধনপ্রাপ্ত সংস্থাসমূহের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন প্রতিটি কার্যালয়ে জন্য বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক পুস্তক সংগৃহিত</p>		



অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদক সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
<p>বয়স্কভাতা প্রদান, বিধবা, স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতা প্রদান, হিজড়া, বেদে ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে সহায়তা প্রদান, হাসপাতালে অবস্থানরত দুস্থ রোগীদের সহায়তা প্রদান, ক্যান্সার, কিডনি, লিভার সিরোসিস, স্ট্রোকে প্যারালাইজড ও জন্মগত হৃদরোগীদের আর্থিক সহায়তা প্রদান, প্রান্তিক জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসনে সহায়তা প্রদান, মুজিববর্ষ উপলক্ষে তালিকাভুক্ত প্রতিবন্ধী ব্যক্তিকে ভাতা প্রদান, প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপবৃত্তি প্রদান, প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের বিশেষ শিক্ষা এবং প্রশিক্ষণ প্রদান</p>	<p>ভাতা সুবিধাভোগী, সুবিধাভোগী প্রশিক্ষার্থী, উপবৃত্তি সুবিধাভোগী, আর্থিক সহায়তাপ্রাপ্ত সুবিধাভোগী, খাদ্য সহায়তাপ্রাপ্ত সুবিধাভোগী, প্রতিবন্ধী ভাতাভোগী, প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থী উপবৃত্তি সুবিধাভোগী</p>	<p>MFS আর্থিক প্রতিষ্ঠান 'নগদ' ও অন্যান্য ব্যংক সমূহ এবং স্বাস্থ্য অধিদফতর</p>	<p>সভা, সেমিনার, প্রচারণা ও নিয়মিত তথ্য আদান-প্রদান</p>
<p>সুদমুক্ত ক্ষুদ্রঋণ ও আর্থ-সামাজিক কার্যক্রম, আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে দক্ষতাবৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ, সুবিধাবঞ্চিত শিশুদের আবাসন, ভরণপোষণ, শিক্ষা, প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন প্রদান, বেসরকারি এতিমখানায় ক্যাপিটেশন গ্রান্ট প্রদান</p>	<p>বিনিয়োগের পরিমাণ, বিনিয়োগ আদায়ের হার, পুনঃবিনিয়োগের পরিমাণ, পুনঃবিনিয়োগ আদায়ের হার, আদায়কৃত সার্ভিস চার্জ প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত পুরুষ-নারী, সুবিধা প্রাপ্ত শিশু, পুনর্বাসিত শিশু,</p>	<p>আর্থিক প্রতিষ্ঠান, স্বেচ্ছাসেবী সংগঠন ও অন্যান্য ব্যংক সমূহ</p>	<p>সভা, সেমিনার, প্রচারণা ও নিয়মিত তথ্য আদান-প্রদান</p>

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদক সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
	আওতাভুক্ত প্রতিষ্ঠান সংখ্যা		

**সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র  
সংযোজনী ৪-৮**

**সংযোজনী ৪**

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩  
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, ফেনী

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	০৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%		৮০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০	২০	২০	২০			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা		১২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩	৩	৩	৩			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা		০২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০	১	০	১			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুস্ট অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ		০২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন অর্জন	০	১ ৩০/১২/২২	০	১ ৩০/৬/২৩			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি													
<b>২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার .....</b>													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ		৩০/০৯/২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২২						
						অর্জন							
<b>৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)</b>													
৩.১ গণ শুনানী	নোটিশ/ পত্র	৮	সংখ্যা		০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
৩.২ প্রচারণা	লিপলেট/ভিডিও	৮	সংখ্যা		৫০০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫০	১৫০	১০০	১০০			
						অর্জন							
৩.৩ ভাতাভোগীদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	তালিকা প্রকাশিত	৮	তারিখ		০১ ১৫/৯/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/৯/২০২২	০		--			
						অর্জন							
৩.৪ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহিতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৮	%		৮০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	২০	২০	২০			
						অর্জন							
						অর্জন							

বি:দ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

## সংযোজনী ৫

### ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/৩/২০২৩	৩০/৩/২০২৩	১৩/৪/২০২৩
০২	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৭০%	৬০%
০৩	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১৫	৪	৩	২
০৪	৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিত করণ সভা/ সেমিনার কর্মশালা আয়োজন	[৪.১.১] সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	১	
০৫	[৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২
		[৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৪	১৫/০১/২০২৩	৩১/০১/২০২৩	০৯/০২/২০২৩

## সংযোজনী ৬

### অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	-	-	৪	৩	-	-	-
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন উদ্ভাবন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরণ	%	৩	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-
সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-
		[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-

		[২.৩] অভিযোগ ব্যবস্থাপনা স্টেকহোল্ডারগণের অবহিতকরণ সভা	প্রতিকার বিষয়ে সম্বন্ধে	[২.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-
--	--	---	--------------------------------	------------------------	--------	---	---	---	---	---	---	---

## সংযোজনী ৭

### সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০- ২১	প্রকৃত অর্জন ২০২২- ২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠন	সংখ্যা	৩	--	--	৪	৩	২	১	
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৪	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ের আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থার সম্বন্ধে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন।	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	-	-	৪	৩	২	১	-
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে	সংখ্যা	৯	-	-	৪	৩	২	১	-

			হালনাগাদকৃত									
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	০৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালার সেমিনার প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ / কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	২	১	--	--	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-



## সংযোজনী ৮

### তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তিকৃত	%	০৬			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[১.২] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			৩১-১২-২০২২	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	---	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২২	৩১-১০-২০২২	৩০-১১-২০২২	-	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ইনডেক্স ও ক্যাটালগ তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ইনডেক্স ও ক্যাটালগ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২২	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	--	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪			৩	২	১	-	-

		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা স্বতঃ প্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশনাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩			৪	৩	২	১	-
		[১.৭] তথ্য অধিকার সম্পর্কিত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে তথ্য অধিকার সেবা বক্সে প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবা বক্সে প্রকাশিত	সংখ্যা	০২			৪	৩	২	১	-