

আবেদন ফরম

বরাবর
উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার
লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর

ছবি

১	শুমারি পদের নাম (তালিকাকারী/ তথ্যসংগ্রহকারী/ সুপারভাইজার)														
২	প্রার্থীর নাম		বাংলায়:												
			ইংরেজিতে (বড় অক্ষরে):												
৩	জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর (NID)														
৪	জন্মতারিখ:														
৫	মাতার নাম:														
৬	পিতা/স্বামীর নাম:														
৭	ঠিকানা:		বর্তমান ঠিকানা					স্থায়ী ঠিকানা							
	ইউনিয়ন/ওয়ার্ড এর নং ও নাম:														
	গ্রাম :														
	মৌজা:														
	ডাকঘর:														
	পোস্ট কোড নম্বর:														
	উপজেলা:														
	জেলা:														
৮	যোগাযোগ:	নিজস্ব মোবাইল নম্বর:								পিতা/মাতার মোবাইল:					
		বিকাশযুক্ত নিজ মোবাইল নম্বর:													
৯	জাতীয়তা:		১০. লিঙ্গ:												
১১	ধর্ম:		১২. পেশা:												
১৩	শিক্ষাগত যোগ্যতা:														
	পরীক্ষার নাম	বিষয়/বিভাগ	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	পাসের সন	বোর্ড/বিশ্ববিদ্যালয়	জিপিএ/শ্রেণি/বিভাগ									
১৪	আপনার নিজস্ব স্মার্টফোন আছে কি? (হ্যাঁ/না) লিখুন:														
	(উত্তর হ্যাঁ হলে) : ক) আপনার স্মার্টফোনের এন্ড্রয়েড ভার্সন লিখুন : (খ) আপনার স্মার্টফোনের স্ক্রীন সাইজ ইঞ্চিতে লিখুন:														
১৫	যে মৌজা/গ্রামে কাজ করতে ইচ্ছুক (ইউনিয়ন/ওয়ার্ড/মৌজা/গ্রামের নাম লিখুন)		ইউনিয়ন/ওয়ার্ড নং ও নাম: মৌজা:		গ্রাম:										
১৬	পূর্বের শুমারি/জরিপ অভিজ্ঞতার বিবরণ (শুমারির নাম, শুমারির পদবী ও সাল):														
	শুমারি/জরিপের নাম ও সাল		জোনাল অফিসারের নাম		সুপারভাইজারের নাম		শুমারির পদবী		ইউনিয়ন/ওয়ার্ড নং ও নাম		(EA)/গণনা এলাকার নং				
	১.														
২.															
তারিখ :															
প্রার্থীর স্বাক্ষর															

সংযুক্তিঃ শিক্ষাগত যোগ্যতার সকল সনদ, নাগরিক সনদ, জাতীয় পরিচয়পত্র (প্রার্থীর নিজস্ব NID না থাকলে পিতা/মাতার NID), জন্ম সনদ এর ফটোকপি ১ সেট এবং ১কপি পাসপোর্ট সাইজ ছবি।

আবেদন ফরম উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়ের ওয়েবসাইট (bbs.sadar.lakshmipur.gov.bd) থেকে ডাউনলোড করা যাবে।