

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়
সাধারণ শাখা
কুমিল্লা
www.comilla.gov.bd

স্মারক নং : ০৫.৪২.১৯০০.০০৮.১৮.১৩০.২১- ১৪৬

তারিখ : ১৬ মাঘ ১৪২৭
২৭ জানুয়ারি ২০২১

বিষয় : ২০২০-২০২১ অর্থবছরে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা মোতাবেক গৃহীত কার্যক্রমের ২য় ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে এ কার্যালয়ের ২০২০-২০২১ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী গৃহীত কার্যক্রমের ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২০) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এসাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : বর্ণনামতে - ০৫ ফর্দ।

বিভাগীয় কমিশনার
চট্টগ্রাম বিভাগ
চট্টগ্রাম

১২/১/২০২১
মো: আবুল ফজল মীর
জেলাপ্রশাসক
কুমিল্লা
ফোন : ০৮১-৬০৩০১
Email: dcomilla@mopa.gov.bd

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য:

- ১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
দৃষ্টি আকর্ষণ : উপ-সচিব, শুদ্ধাচার অধিশাখা
- ২। সহকারী কমিশনার, আইসিটি শাখা, কুমিল্লা। এ কার্যালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য।

জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১ এর ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

সময় : অক্টোবর-২০২০ হতে ডিসেম্বর-২০২০

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি ২০২০-২০২১			
১	২	৩	৪	৫	৬	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার (অক্টোবর-ডিসেম্বর-২০২০)
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮									
১.১ নৈতিকতা কনিষ্ঠার সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	জেলাপ্রশাসক	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩
১.২ নৈতিকতা কনিষ্ঠার সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	জেলাপ্রশাসক	৯৫	অর্জন	১	২	২
১.২ নৈতিকতা কনিষ্ঠার সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	জেলাপ্রশাসক	৯৫	লক্ষ্যমাত্রা	৬০	৭০	৭০
১.২ নৈতিকতা কনিষ্ঠার সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	জেলাপ্রশাসক	৯৫	অর্জন	৫০	৬০	৬০
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০									
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	জেলাপ্রশাসক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	জেলাপ্রশাসক	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	৬০	৬৫	৬৫
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	অতি: জেলা প্রশাসক (সার্বিক)	৬	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা			অর্জন	১	১	১
৩. শূদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধিনিষিদ্ধানুযায়ী ম্যাম্যুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন.....১০									
৩.১ আইনের প্রয়োগ	বিধি-বিধান প্রয়োগকৃত	৫	%	অতি: জেলাপ্রশাসক, সহকারী কমিশনার	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	৬৫	৭০	৭০
৩.২ আইনের খসড়া প্রস্তাবের উপর মতামত প্রদান	মতামত প্রেরিত	৫	সংখ্যা	ই-ই	১০	লক্ষ্যমাত্রা	৬৫	৭০	৭০
৩.৩ --	--	--	--	--	--	অর্জন	১	১	১
৩.৩ --	--	--	--	--	--	লক্ষ্যমাত্রা	--	--	--
৩.৩ --	--	--	--	--	--	অর্জন	--	--	--

২৮

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি ২০২০-২০২১		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার (অক্টোবর-ডিসেম্বর-২০২০)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
৪. ওয়েবসাইটে সেবারস্ত্র হালনাগাদকরণ.....৮								
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	সহকারী কমিশনার আইসিটি	৩০/০৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/০৯/২০২০	৩১/১২/২০২০
৪.২ স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কচার সেবারস্ত্র হালনাগাদকরণ	সেবারস্ত্র হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহকারী কমিশনার আইসিটি ও সাধারণ শাখা	৩০/০৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/০৯/২০২০	৩১/১২/২০২০
৪.৩ স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবারস্ত্র হালনাগাদকরণ	সেবারস্ত্র হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহকারী কমিশনার আইসিটি ও তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা	৩০/০৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/০৯/২০২০	৩১/১২/২০২০
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবারস্ত্র হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহকারী কমিশনার আইসিটি ও তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা	৩০/০৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/০৯/২০২০	৩১/১২/২০২০
৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	সহকারী কমিশনার আইসিটি ও তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা	৩০/০৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/০৯/২০২০	৩১/১২/২০২০
৫. প্রশাসন প্রতিষ্ঠা.....৭								
৫.১ শুল্কচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	সহকারী কমিশনার সময়সূচী সেক	৩০/০৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/০৯/২০২০	৩১/১২/২০২০
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	সহকারী কমিশনার তথ্য ও অভিযোগ শাখা	৮০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৬০	৭০

৫৮

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি ২০২০-২০২১			
১	২	৩	৪	৫	৬	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	(অক্টোবর-ডিসেম্বর-২০২০)
৬. সেবা প্রদানের ও প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কচাট.....২৪									
৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্ট্রার হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ	সহকারী কমিশনার ফ্রন্ট ডেস্ক	৩০/০৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/২০২০ ৩০/০৯/২০২০	৩১/১২/২০২০ ২০২০	৩১/১২/২০২০ ২০২০
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/ প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	সহকারী কমিশনার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/২০২০ ৩০/০৯/২০২০	৩১/১২/২০২০ ২০২০	৩১/১২/২০২০ ২০২০
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাপ্ত বরাদ্দ এবং উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রাপ্ত বরাদ্দ ও উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সহকারী কমিশনার আইসিটি ও সাধারণ শাখা	৩০/০৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/২০২০ ২০২০	৩১/১২/২০২০ ২০২০	৩১/১২/২০২০ ২০২০
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	সহকারী কমিশনার আইসিটি ও সাধারণ শাখা	৩০/০৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/২০২০ ২০২০	৩১/১২/২০২০ ২০২০	৩১/১২/২০২০ ২০২০
৬.৫ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	জেলা প্রশাসক	৯৬	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/২০২০ ২০২০	৩১/১২/২০২০ ২০২০	৩১/১২/২০২০ ২০২০
৬.৬ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	জেলা প্রশাসক ও স্ব স্ব দপ্তর	৯০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/২০২০ ২০২০	৩১/১২/২০২০ ২০২০	৩১/১২/২০২০ ২০২০
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কচাট.....৫									
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১২(২) ও পিপিএর ২০০৬-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচলনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচলনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	এনভিসি ও স্ব স্ব শাখা কর্মকর্তা	২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/২০২০ ৩০/০৯/২০২০	৩১/১২/২০২০ ৩১/১২/২০২০	৩১/১২/২০২০ ৩১/১২/২০২০
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	২	%	এনভিসি ও স্ব স্ব শাখা কর্মকর্তা	৩০/০৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/২০২০ ৩০/০৯/২০২০	৩১/১২/২০২০ ৩১/১২/২০২০	৩১/১২/২০২০ ৩১/১২/২০২০
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২									
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (পিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%	সহকারী কমিশনার আইসিটি ও সাধারণ শাখা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০

৪৮

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি ২০২০-২০২১		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার (অক্টোবর-ডিসেম্বর-২০২০)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	জেলা প্রশাসক	৪৮	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১২	১২
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	সকল শাখা কর্মকর্তা	৮০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৭০	৭৫
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	সকল শাখা কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৭০	৭৫
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	সকল শাখা কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৮০	৮৫
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	জেলা প্রশাসক	৫২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১২	১২
৯. শুল্কচাচর সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম...১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে নূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)								
৯.১ দর্শনযোগ্য স্থানে NIS কর্ণার স্থাপন	NIS কর্ণার স্থাপিত	০৩	তারিখ	সহকারী কমিশনার সাধারণ শাখা	৩০/০৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/০৯/২০২০	৩১/১২/২০২০
৯.২ কর্মকর্তাগণের নামের তালিকা ভবনের সামনে প্রদর্শন	নামের তালিকা প্রদর্শিত	০৩	তারিখ	সহকারী কমিশনার সাধারণ শাখা	৩০/০৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/০৯/২০২০	৩১/১২/২০২০
৯.৩ অফিসে আগত সেবা গ্রহীতাদের সমস্যা জানানোর জন্য ফ্রন্ট ডেস্কে কর্মকর্তা নিয়োজিতকরণ	কর্মকর্তা নিয়োজিত	০৩	তারিখ	সহকারী কমিশনার সাধারণ শাখা	৩০/০৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/০৯/২০২০	৩১/১২/২০২০
৯.৪ এ অফিস 'দুর্নীতিমুক্ত' সমন্বিত ফলক/ চিহ্নের স্থাপন	চিহ্নের স্থাপিত	০৩	তারিখ	সহকারী কমিশনার সাধারণ শাখা	৩০/০৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/০৯/২০২০	৩১/১২/২০২০
৯.৫ যথাসময়ে নিয়মিত হাজিরার উপর প্রতি বছর কর্মকর্তা ও কর্মচারীকে প্রণোদনা প্রদান	প্রণোদনা প্রদান	০৩	সংখ্যা	সহকারী কমিশনার সাধারণ শাখা	০৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অব্যবহৃতের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার (অক্টোবর- ডিসেম্বর- ২০২০)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
১০. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩								
১০.১ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	সহকারী কমিশনার সাধারণ/ আইসিটি	৩০/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩০/০৬/২০২০	৩১/১২/২০২০
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২								
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএইউইউক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	স্ব স্ব দপ্তর/ বিভাগ	৩০/০৬/ ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩০/০৬/২০২০	৩১/১২/২০২০
১২. অব বরাদ্দ.....২								
১২.১ শুল্কচার কর্ম-পরিচালনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অব্যবহৃত অনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অব্যবহৃত	২	লক্ষ টাকা	--	--	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	--	১.৫০ লক্ষ
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৪								
১৩.১ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিচালনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিচালনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	সহকারী কমিশনার সাধারণ/ আইসিটি	২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩০/০৬/২০২০	৩১/১২/২০২০
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তরসংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	সহকারী কমিশনার সাধারণ	০৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	০১	০১

জেলা প্রশাসক
কুমিল্লা
১২/১২/২০২০