

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর
জেলা কার্যালয়, কুমিল্লা
www.doict.comilla.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৫৬.০৪.১৯০০.০০০.১৬.০০২.২২-৫৭

তারিখ: ২২ চৈত্র ১৪২৯
০৫ এপ্রিল ২০২৩

**বিষয়ঃ ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর এম ১.১.১ সূচকের ৩য় ত্রৈমাসিকের অগ্রগতি প্রতিবেদন
ও প্রমাণক এপিএএমএস (APAMS) সফটওয়্যারে আপলোডকরণ প্রসঙ্গে।**

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, কুমিল্লার বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর এম ১.১ (শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন) কার্যক্রম অনুযায়ী শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের প্রমাণক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।



০৫/০৪/২০২৩

মো: মঈন আল রশীদ শূভ

প্রোগ্রামার (ভারপ্রাপ্ত)

তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর

জেলা কার্যালয়, কুমিল্লা

ফোন: ০২৩৩৪৪০০৩৪৪

ই-মেইল: doictcumilla@gmail.com

মহাপরিচালক

তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর

আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা।

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এর ৩য় কোয়ার্টার প্রতিবেদন
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, কুমিল্লা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্তব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... ২৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	৪	সংখ্যা	প্রোগ্রামার	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১				
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	প্রোগ্রামার	২	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	১০০	১০০				
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	প্রোগ্রামার	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
						অর্জন		১					
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	২	সংখ্যা	প্রোগ্রামার	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
						অর্জন		১					
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	প্রোগ্রামার/ সহকারী প্রোগ্রামার	২টি ও ২৫.১২.২২ ২৫.০৫.২৩	লক্ষ্যমাত্রা		২৫.১২.২২		২৫.০৫.২৩			
						অর্জন		২৫.১২.২২					
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/ সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	প্রোগ্রামার	১ম : ৩০.০৮.২২ ২য় : ৩০.১১.২২ ৩য় : ২০.০৩.২৩ ৪র্থ : ৩০.০৫.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৮.২২	৩০.১১.২২	২০.০৩.২৩	৩০.০৫.২৩			
						অর্জন	৩০.০৮.২২	৩০.১১.২২	২০.০৩.২৩				
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	গঠিত পুরস্কার প্রদান কমিটি		লক্ষ্যমাত্রা							প্রধান কার্যালয়

পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ						অর্জন		-					য় হতে প্রদত্ত।
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার 8													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থবছরের ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	8	তারিখ	প্রোগ্রামার	২০ সেপ্টেম্বর, ২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	২০.৯.২২						
						অর্জন	১৫.৯.২২						
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....													
৩.১ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম ও ঠিকানা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার ঠিকানা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	8	তারিখ	প্রোগ্রামার	৩০ আগস্ট ২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০ আগস্ট ২০২২						
						অর্জন	২৫ আগস্ট, ২০২২						
৩.২ কর্মকর্তা কর্মচারীদের যথাসময়ে কর্মস্থলে উপস্থিতি	উপস্থিতি	8	%	প্রোগ্রামার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%				
৩.৩ জাতীয় শুদ্ধাচারে নৈতিকতা বিষয়ে কর্মকর্তা- কর্মচারীদের নিয়ে প্রতি ছয়মাসে সভা আয়োজন	অনুষ্ঠিত সভা	8	সংখ্যা	প্রোগ্রামার	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
						অর্জন		১					
৩.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদ	8	সংখ্যা	প্রোগ্রামার	১ম:৩০.০৮.২২ ২য়:৩০.১১.২২ ৩য়:২০.০৩.২৩ ৪র্থ:৩০.০৫.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৮.২২	৩০.১১.২২	২০.০৩.২৩	৩০.০৫.২৩			
						অর্জন	২০.০৮.২২	২৫.১১.২২	১৫.০৩.২৩				
৩.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	8	তারিখ	প্রোগ্রামার	১ম: ৩০.০৯.২২ ২য়: ৩০.১২.২২ ৩য়:২০.০৪.২৩ ৪র্থ: ১৫.০৬.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২২	৩০.১২.২২	২০.০৪.২৩	১৫.০৬.২৩			
						অর্জন	৩০.০৯.২২	৩০.১২.২২	২৫.০৩.২৩				

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর
জেলা কার্যালয়, কুমিল্লা
www.doict.comilla.gov.bd

স্মারক নং- ৫৬.০৪.১৯০০.০০০.১৬.০০৩.২২-১৩৯

তারিখ: ১৩ চৈত্র, ১৪২৯
২৭ মার্চ, ২০২৩

বিষয়: নৈতিকতা কমিটির সভার নোটিশ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, ২০২২-২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী “নৈতিকতা কমিটির সভা” আগামী ২৮ মার্চ ২০২৩ তারিখ সকাল ১০.০০ ঘটিকায় ZOOM Cloud Meetings অ্যাপের মাধ্যমে অনুষ্ঠিত হবে।

এমতাবস্থায়, উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে নিম্নোক্ত মিটিং আইডি ও পাসওয়ার্ড ব্যবহার করে নির্ধারিত তারিখ ও সময়ে সংযুক্ত হয়ে সভার কার্যক্রমে অংশগ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

ZOOM Cloud Meetings ID	Password
354 463 6472	123456

২৭.০৩.২০২৩

মোঃ মঈন আল রশীদ শুব
প্রোগ্রামার (ভারপ্রাপ্ত)
ও
সভাপতি
নৈতিকতা কমিটি

ফোন: ০২৩৩৪৪০০৩৪৪

ই-মেইল: doictcumilla@gmail.com

সহকারী প্রোগ্রামার (সকল), তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর,
উপজেলা কার্যালয়, কুমিল্লা।

১৩ চৈত্র, ১৪২৯

স্মারক নং- ৫৬.০৪.১৯০০.০০০.১৬.০০৩.২২-১৩৯(০৫)

তারিখ: ২৭ মার্চ, ২০২৩

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

১। মহাপরিচালক, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা।

২। সহকারী নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, কুমিল্লা।

২৭.০৩.২০২৩

মোঃ মঈন আল রশীদ শুব
প্রোগ্রামার (ভারপ্রাপ্ত)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর
জেলা কার্যালয়, কুমিল্লা
www.doict.comilla.gov.bd

তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, কুমিল্লা এর ২০২২-২৩ অর্থ বছরে “নৈতিকতা কমিটির” ৩য় সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি : মোঃ মঈন আল রশীদ শূভ
প্রোগ্রামার (ভারপ্রাপ্ত), কুমিল্লা
ও
সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি
তারিখ ও সময় : ২৭ মার্চ ২০২৩, সকাল: ১০.০০ ঘটিকা।
স্থান : Zoom Platform
উপস্থিতি : পরিশিষ্ট “ক” দৃষ্টব্য

সভাপতি সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার আলোচ্যসূচি উপস্থাপন করেন। তিনি জানান, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, কুমিল্লা এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২৩ প্রণয়ন করা হয়েছে। কর্মপরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত কার্যক্রমের মধ্যে জেলা শুদ্ধাচার নৈতিকতা কমিটির সভা প্রতি কোয়ার্টারে ০১টি অনুষ্ঠানের জন্য উল্লেখ রয়েছে। সভাপতি বলেন বর্তমান ৩য় কোয়ার্টারে কর্মপরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত সকল কার্যক্রমসমূহ বাস্তবায়নের ব্যবস্থা করতে হবে। অতঃপর মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের পরিপত্র মোতাবেক জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের নিমিত্ত এ জেলায় গঠিত নৈতিকতা কমিটির কাঠামো ও কার্যপরিধি অনুযায়ী কার্যক্রম গ্রহণ এবং গৃহীত কার্যাবলি পরিবীক্ষণ করার বিষয়ে আলোচনা করা হয়।

- ২। বিস্তারিত আলোচনার পর নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়ঃ
- ২.১ তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, কুমিল্লা এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা ২০২২-২৩ এ অন্তর্ভুক্ত কার্যক্রমসমূহ যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে এবং প্রমাণক সংরক্ষণ করতে হবে।
 - ২.২ কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে কর্মকর্তাদের সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।
 - ২.৩ শুদ্ধাচার বাস্তবায়নের ত্রৈমাসিক অগ্রগতি সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।
 - ২.৪ শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুতের লক্ষ্যে সংশ্লিষ্ট দপ্তর হতে বাস্তবায়ন প্রতিবেদন সংগ্রহ করার ব্যবস্থা করতে হবে এবং বাস্তবায়নের প্রমাণকসমূহ যথাযথভাবে সংরক্ষণ করতে হবে।

সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

২৮/০৩/২০২৩

মোঃ মঈন আল রশীদ শূভ

প্রোগ্রামার (ভারপ্রাপ্ত)

ও

সভাপতি

নৈতিকতা কমিটি

মোবাইল: ০২৩৩৪৪০০৩৪৪

ই-মেইল: doictcumilla@gmail.com

১৪ চৈত্র, ১৪২৯

স্মারক নং- ৫৬.০৪.১৯০০.০০০.১৬.০০৩.২২-১৩৯/(ক)(০৪)

তারিখ:

২৮ মার্চ, ২০২৩

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহাপরিচালক, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ২। সহকারী প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, উপজেলা কার্যালয়, কুমিল্লা।
- ৩।
- ৪। অফিস কপি।

২৮/০৩/২০২৩

মোঃ মঈন আল রশীদ শূভ

প্রোগ্রামার (ভারপ্রাপ্ত)

জ্যেষ্ঠ ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর
বিভাগ/মন্ত্রণালয়

২০২৬ সালের জুলাই

বাংলাদেশ ফরম নং ৪৮ (সংশোধিত) ১৯৭৯

নথি নং ইডি/ওএওএম (সমস্বয়) এসাইন-১০৮/৭৯ মোতাবেক

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	স্বাক্ষর প্রস্থান	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
	মুন্সীল জুজুম্বর সি.ও	স্বাঃ প্রাঃ প্রঃ	স্বাঃ	প্রাঃ	প্রঃ	স্বাঃ	প্রাঃ	প্রঃ			স্বাঃ	প্রাঃ	প্রঃ	স্বাঃ	প্রাঃ	প্রঃ
		স্বাঃ প্রাঃ প্রঃ														
		স্বাঃ প্রাঃ প্রঃ														
		স্বাঃ প্রাঃ প্রঃ														
		স্বাঃ প্রাঃ প্রঃ														
		স্বাঃ প্রাঃ প্রঃ														
		স্বাঃ প্রাঃ প্রঃ														
		স্বাঃ প্রাঃ প্রঃ														
		স্বাঃ প্রাঃ প্রঃ														
		স্বাঃ প্রাঃ প্রঃ														
		স্বাঃ প্রাঃ প্রঃ														
	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের স্বাক্ষর		স্বাঃ	প্রাঃ	প্রঃ	স্বাঃ	প্রাঃ	প্রঃ			স্বাঃ	প্রাঃ	প্রঃ	স্বাঃ	প্রাঃ	প্রঃ

বা.নি.মু. ডন-৩৪/২০১০-২০১১/ ৩০,০০০ বই, মুঃ আঃ নং-২৭/১০-১১ তার ০২/০১/২০১১ইং।

(শাখা.....)
 মাসের হাজিরা

১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	৩০	৩১	নৈমিত্তিক ছুটি			
																	প্রাপ্য	চলতি মাসে নেওয়া	বিলম্ব হাজিরা হেতু কর্তন	কতদিন জমা আছে
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				

কেন্দ্র কার্যালয়, কুমিল্লা

(শাখা.....)

মাসের হাজিরা

১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	৩০	৩১	বিশেষ হাজিরা	নৈমিত্তিক ছুটি			
																		থানা	চলতি মাসে নেওয়া	বিলম্ব হাজিরা হেতু কর্তন	কতদিন জমা আছে
হ	হ			হ	হ		হ	হ			হ	হ	হ								
		বিলম্ব	বিলম্ব			আজি জামিনে মাহতাবা দিবস				বিলম্ব	বিলম্ব										

ব্যয় ও মেসারসের অনুমতি অর্ধদস্তাবেজ
বিভাগ/মন্ত্রণালয়

২০২৩...সালের মার্চ.....

বাংলাদেশ ফরম নং ৪৮ (সংশোধিত) ১৯৭৯
নথি নং ইডি/ওএওএম (সময়সূচী) এসাইন-১০৮/৭৯ মোতাবেক

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	আগমন প্রস্থান	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪		
	মুজিবুল হক মুন্সারীর সি.ও	স্বাঃ আঃ প্রঃ	৫	৫				৫	৫	৫						৫	৫	৫
		স্বাঃ আঃ প্রঃ																
		স্বাঃ আঃ প্রঃ																
		স্বাঃ আঃ প্রঃ																
		স্বাঃ আঃ প্রঃ			বিবেক সি													
		স্বাঃ আঃ প্রঃ				বিবেক সি												
		স্বাঃ আঃ প্রঃ																
		স্বাঃ আঃ প্রঃ									০৬/০৩/২৩							
		স্বাঃ আঃ প্রঃ																
		স্বাঃ আঃ প্রঃ																
		স্বাঃ আঃ প্রঃ																
	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের স্বাক্ষর																	

বা.নি.মু. ডন-৩৪/২০১০-২০১১/ ৩০,০০০ বই, মুঃ আঃ নং-২৭/১০-১১ তাং ০২/০১/২০১১ইং।

উদ্ভিদ কলা-এর বৃদ্ধি

(শাখা.....)

মাসের হাজিরা

সং	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	৩০	৩১	৩২	৩৩	নেতিবাচক গুণ			
																			দৈর্ঘ্য	ভালি	বিলম্ব	কাজনিম
১	কম্বোয়া (Cassia siamea) এর গাছ																					
	সমসাময়িক																					
	গাছের																					
	উৎপাদন																					
	আমদান																					
	সামগ্রিক ও স্থানীয় গাছ																					
	গাছের																					

← ডাউনলোড

বার্ষিক ত্রয় পরিকল্পনা ২০২২-২০২৩

ডাউনলোড

বার্ষিক ত্রয় পরিকল্পনা ২০২২-২০২৩.pdf

62df9dce6be60701069169.pdf 1 / 3 96%

ক্রমিক সংখ্যা	কর্মসূচীর নাম	কর্মসূচীর বিবরণ	কর্মসূচীর প্রকার	কর্মসূচীর সংক্রান্ত সংক্রান্ত সংক্রান্ত	কর্মসূচীর সংক্রান্ত সংক্রান্ত সংক্রান্ত	কর্মসূচীর সংক্রান্ত সংক্রান্ত সংক্রান্ত	কর্মসূচীর সংক্রান্ত সংক্রান্ত সংক্রান্ত
১	পরিষদের ২০০৮-০৯ অর্থবছরী DPM পত্রটিতে ক্রম						বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ক্রয় করা হবে
২	পরিষদের ২০০৮-০৯ অর্থবছরী DPM পত্রটিতে ক্রম						বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ক্রয় করা হবে
৩	DPM পত্রটিতে ক্রম এবং BICL থেকে বিল প্রাপ্তি সাপেক্ষে সরাসরি পরিশোধ করা হয়						বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ক্রয় করা হবে
৪	DPM পত্রটিতে সঠিক ক্যাম্প ক্রম সংক্রান্ত বি টেক্সের মাধ্যমে পরিশোধ করা হয়						বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ক্রয় করা হবে
৫	০৮ অর্থবছরী BTCL হতে গ্রাহ্য বিল সরাসরি পরিশোধ করা হয়						বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ক্রয় করা হবে
৬	পরিষদের ২০০৮-০৯ অর্থবছরী DPM পত্রটিতে ক্রম						বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ক্রয় করা হবে
৭	পরিষদের ২০০৮-০৯ অর্থবছরী DPM পত্রটিতে ক্রম						বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ক্রয় করা হবে

[আমাদের সম্পর্কে](#)[আমাদের সেবা](#)[অন্যান্য কার্যালয়](#)[ই-সেবা](#)[গ্যালারি](#)[যোগাযোগ](#)[ডিজিটাল বাংলাদেশ পুরস্কার](#)

← তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তাগণের তালিকা

তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা



নাম	মোঃ ইব্রাহিম খলিল
পদবি	সহকারী নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার (সংযুক্ত)
অফিসের নাম	তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর জেলা কার্যালয়, কুমিল্লা।
ই-মেইল	khail5614@gmail.com

ফোন (অফিস)	০২৩৩৪৪০০৩৪৪
ফোন (বাসা)	
মোবাইল নং	01719434061
ফ্যাক্স	

বিকল্প কর্মকর্তা



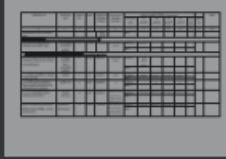
নাম	মোঃ মঈন আল রশীদ শুভ
পদবি	প্রোগ্রামার (ভারপ্রাপ্ত)
অফিসের নাম	তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর জেলা কার্যালয়, কুমিল্লা।
ই-মেইল	doictcumilla@gmail.com

ফোন (অফিস)	০২৩৩৪৪০০৩৪৪
ফোন (বাসা)	
মোবাইল নং	০১৬৮৭-৭০৫৭৩৪
ফ্যাক্স	





1



2

আঞ্চলিক/বাট পর্যায়ে কার্যালয়ের আর্থিক শূন্যতার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩
আঞ্চলিক/বাট পর্যায়ে কার্যালয়ের নাম: জখ্য ও বোম্বোপে প্রযুক্তি অধিদপ্তর, মেলা কার্যালয়, কুমিল্লা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	ব্যস্তব্যয়ের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	ব্যস্তব্যয়ন অগ্রুপতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিদিনিক কার্যক্রম													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	৪	সংখ্যা	প্রোগ্রামার	২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	প্রোগ্রামার	২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	প্রোগ্রামার	২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন		১		১			
১.৪ শূন্যতার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	১	সংখ্যা	প্রোগ্রামার	১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন		১		১			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (যাক্স বিধি অনুসরণ/ টিওএডইডক্ল অকেজো মাসামাস বিনটিকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	প্রোগ্রামার / সহকারী প্রোগ্রামার	২টি ও ২৪.১২.২২ ২৪.০৫.২৩	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন		২৪.১২.২২		২৪.০৫.২৩			
১.৬ আর্থিক শূন্যতার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/ সংস্থায় দাখিল ও 'স' ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	প্রোগ্রামার	১ম : ৩০.০৮.২২ ২ম : ৩০.১১.২২ ৩য় : ২০.০৩.২৩ ৪র্থ : ৩০.০৫.২৩	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩০.০৮.২২	৩০.১১.২২	২০.০৩.২৩	৩০.০৫.২৩			
১.৭ শূন্যতার পুরস্কার প্রদান এবং	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	গঠিত পুরস্কার		লক্ষ্যমাত্রা							প্রদান কার্যালয় হচ্ছে প্রদত্ত।



তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর জেলা কার্যালয়, কুমিল্লা।



শেখ
রামেল
দিবস
২০২২

১৮ই অক্টোবর

শেখ রামেল
নির্মলতার প্রতীক
দুরন্ত প্রাণবন্ত নির্ভীক



আমাদের সম্পর্কে

আমাদের সেবা

অন্যান্য কার্যালয়

ই-সেবা

গ্যালারি

যোগাযোগ

সুরক্ষা ভ্যাক্সিন ম্যানেজমেন্ট

মতামত

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



National Portal Bangladesh



পোর্টাল সাবসক্রাইব করুন



পোলিং



মতামত দিন

গুদাচার কোয়ার্টার

অর্থবছর	কোয়ার্টার	ফাইল
২০২২-২৩	৩য়	PDF
২০২২-২৩	২য়	PDF
২০২২-২৩	১ম	PDF
২০২১-২২	৩য়	PDF
২০২১-২২	২য়	PDF
২০২১-২২	১ম	PDF