

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২৩

দপ্তর/সংস্থার নাম: উপজেলা মৎস্য দপ্তর, সদর, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা।

ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন - ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারী- মার্চ ২০২৩)

কর্মকর্তার নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা		বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবর্তন, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য	
					লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	বি: উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	৪	৪	১	১	১	১	১	৩	প্রশংসক: নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	প্রশংসক: নৈতিকতা কমিটির সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	৪	১	১	১	১	১	৩	প্রশংসক: অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার কার্যবিবরণী এবং হাজিরা
১.৪ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	১ টি	১ টি	১	০১	-	-	-	১	প্রশংসক: প্রশিক্ষণের নোটিশ, হাজিরা ও ছবি।
১.৫ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইউজ্ঞ অকেজো) মানসম্মত নিশ্চিতকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	২ টি	২ টি	১	১	-	-	-	১	প্রশংসক: কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন সংক্রান্ত পৃথক সংশ্লিষ্ট প্রমাণকের বিবরণ নিচে দেয়া হলো।
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কচার.....৩													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব ও উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়ের সাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়ের সাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	বি: উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	৩১.০৭.২২	৩১.০৭.২২	৩১.০৭.২২	-	-	-	-	৩০-৭-২২	প্রশংসক: অফিস আদেশ ও স্ব ওয়ের সাইটে

✓

স্বাক্ষর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের ন্যূনতম মান/প্রাপ্ত মান	২০২১-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা		বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিমাপ ২০২১-২০২৩		মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	
					লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার				৩য় কোয়ার্টার
৩. শুল্ক টার সংশ্লিষ্ট এবং পুঁজি প্রতিরোধে সম্ভাব্য অন্যান্য কার্যক্রম.....৩২ ত্রৈমাসিকের তুলনায় ২০২১-২০২৩ সালের চারটি কার্যক্রম												
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রারে প্রাপ্য সেরার বিবরণ ও সেবাস্বীকার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্ট্রার বালনাপাদকৃত	৮	%	সি: উপজেলা মন্য কর্মকর্তা	১০০%	অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	প্রমাণক: স্ব স্ব ওয়েবসাইট, পত্র, নোটিশ, ছবি, ডিভিও বা কার্যক্রম সংশ্লিষ্ট ফোকাস প্রামাণ্য
৩.২ রাজ্যমাটি সদর উপজেলার রাজস্ব/উন্নয়ন প্রকল্প খাতের আওতায় প্রদর্শনী কার্যক্রম পরিদর্শন।	পরিদর্শন	৮	সংখ্যা	সংকাল পর্যট/সি: উপজেলা মন্য কর্মকর্তা	৫ টি	অর্জন	-	০২	০২ টি	০৩ টি	০২	ই
৩.৩ রাজ্যমাটি সদর উপজেলার রাজস্ব/উন্নয়ন প্রকল্প খাতের আওতায় বাস্তবায়িত প্রদর্শনী কার্যক্রম সংরক্ষণ।	বাস্তবায়িত প্রদর্শনী কার্যক্রম	৮	সংখ্যা	সংকাল পর্যট/সি: উপজেলা মন্য কর্মকর্তা	৪ ব্যাচ	অর্জন	-	০২	২ ব্যাচ	২ ব্যাচ	৫	ই
৩.৪ রাজ্যমাটি সদর উপজেলার রাজস্ব/উন্নয়ন প্রকল্প খাতের আওতায় পোনা অবমুক্তি কার্যক্রম সংরক্ষণ।	বাস্তবায়িত প্রদর্শনী কার্যক্রম	৮	সংখ্যা	সংকাল পর্যট/সি: উপজেলা মন্য কর্মকর্তা	১ টি	অর্জন	-	-	-	-	১ টি	ই

* সংযুক্তি: কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে
১	অফিসের পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি করা	অফিস আঙিনা পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখা, অফিস নিয়মিত জীবাণুনাশক দ্বারা পরিষ্কার ও জীবাণুমুক্ত রাখা	সংকাল পর্যট কর্মকর্তা, ছবি ও অন্যান্য প্রমাণক প্রেরণ করা হবে।
২	অফিস প্রাঙ্গণে সৌন্দর্য বর্ধনে ফুলের টব স্থাপন	অফিস প্রাঙ্গণে সৌন্দর্য বর্ধনে ফুলের টব স্থাপনের ব্যবস্থা করা।	কার্যবিবরণী, ছবি ও অন্যান্য প্রমাণক প্রেরণ করা হবে।

শেখ মোঃ এমরুল হক
 সিনিয়র উপজেলা মন্য কর্মকর্তা
 রাজ্যমাটি সদর, রাজশাহী পাবনা জেলা

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

দপ্তর/সংস্থার নাম: উপজেলা সংসদ, রাঙ্গামাটি সদর, রাঙ্গামাটি পাবনা জেলা।

৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন : জানুয়ারী- মার্চ ২০২৩

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩	৩য় ত্রৈমাসিক লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন
০১	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজীকরণ/ ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজীকরণ/ ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২০২৩	১৫/০৬/২০২৩	১৫/০৬/২০২৩
০২	[২.১] ই-স্বাধির ব্যবহার যুক্তি	[২.১.১] ই-স্বাধীনে নোটা নিষ্পত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৬০%	-
০৩	[৩.১] তথ্য বাতায়ন স্থাপন/সহজীকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন স্থাপন/সহজীকৃত	সংখ্যা	১৫	৮	১	১
০৪	[৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ। সভা/কর্মশালা আয়োজিত	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	-
০৫	[৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৬	৮	১	১
		[৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্থব্যয়িক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৮	১৫/০২/২০২৩	-	-

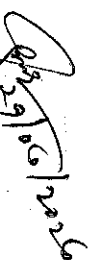
(সেখ মো: এনোদ্র বিন শহীদ)
 সিনিয়র উপজেলা সংসদ কর্মকর্তা
 সদর, রাঙ্গামাটি পাবনা জেলা

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

দপ্তর/সংস্থার নাম: উপজেলা মৎস্য দপ্তর, রাঙ্গামাটি সদর, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা।

৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন : জুলাই- মার্চ ২০২৩

কর্মক্রমের ক্ষেত্র	মান	কর্মক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	৩য় ত্রৈমাসিক লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন								
											৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কর্মসূচি পুনর্গঠন	[১.১.১] কর্মসূচি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩	-	-	২০	১	১								
											[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কর্মসূচির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪	-	২০	১	১০০%
											[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	-	৪	১	১
											[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	২	-	৪	১	১
সক্ষমতা অর্জন	০৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ/ সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	১	১								
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে চেকহোস্টিংসমূহের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	-	-								



মোঃ মৌঃ মৌঃ মৌঃ মৌঃ মৌঃ
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা
রাঙ্গামাটি সদর, রাঙ্গামাটি

সংযোজনী চ: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

দপ্তরসংস্থর নাম: উপজেলা সংসদ দপ্তর, রাঙ্গামাটি সদর, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা।

৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন : জানুয়ারী- মার্চ ২০২৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	৩য় ত্রৈমাসিক লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন									
											৫	৬	৭	৮	৯	১১	১৩		
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬	০	০	১০০%	১০০%	১০০%									
											[১.২] স্বল্পযোগ্যতাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য স্থানীয়ভাবে প্রকাশ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] স্থানীয়ভাবে প্রকাশিত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪	-	-	১০০%	১০০%	১২/১২/২০২২
											[১.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩	-	-	১০০%	১০০%	১০/১০/২২
											[১.৩] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের কাটালগ ও ইন্ডেক্স তৈরি/ স্থানীয়ভাবে প্রকাশ	[১.৩.১] তথ্যের কাটালগ ও ইন্ডেক্স প্রস্তুতকৃত/স্থানীয়ভাবে প্রস্তুত	তারিখ	০৩	-	-	১০০%	১০০%	২৩/১২/২২
সরকারী ব্যক্তি	১১	[১.৪] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৪.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪	-	-	৩	১	১									
											[১.৫] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিবিধান, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রসারিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৫.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩	-	-	৩	১	১
											[১.৬] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	[১.৬.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	সংখ্যা	০২	-	-	৪	১	১

স্বাক্ষর: এম. এ. এছাদ বিন শহীদ
 সিনিয়র উপজেলা সংসদ অফিসার
 রাঙ্গামাটি সদর, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা।
 ১০/১০/২০২২