উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা

স্মারক নং- ০৫.৪২.১৯৩৩.০০০.০৩৯.০২০.২২- ২৩৪(৫০)

তারিখ ঃ ০৬ বৈশাখ ১৪২৯
১৯ এপ্রিল ২০২২

নোটিশ

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, ৬ষ্ঠ উপজেলা পরিষদের ৩৩তম মাসিক সভা (এপ্রিল, ২০২২ মাসের) আগামী ২৭/০৪/২০২২ খ্রিঃ তারিখ রোজ বুধবার বিকাল ০৪ঃ০০ টায় কুমিল্লা সদর দক্ষিণ উপজেলা পরিষদ মিলনায়তনে অনুষ্ঠিত হবে।

সভার আলোচ্যসূচি ঃ

০১। বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।
০২। বিভিন্ন মন্ত্রণালয় / বিভাগ হতে জারীকৃত নতুন পরিপত্র/সার্কুলার/চিঠি-পত্রের বিষয়ে আলোচনা।
০৩। মাননীয় উপদেষ্টা মহোদয়ের সুপারিশ / পরামর্শ বাস্তবায়ন বিষয়ে আলোচনা।
০৪। বিভিন্ন স্থায়ী কমিটির সুপারিশ বাস্তবায়ন বিষয়ে আলোচনা।
০৫। উপজেলা পরিষদের সদস্যগণ কর্তৃক উপস্থাপিত বিষয় সমূহ আলোচনা।
০৬। বিভিন্ন বিভাগীয় কার্যক্রম আলোচনা।
০৭। বিবিধ বিষয় আলোচনা।
ক) ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের এডিপি'র প্রকল্প বাস্তবায়ন বিষয়ে আলোচনা।
খ) উপজেলা পরিষদ কমপ্লেক্সের সীমানা প্রাচীর পুনঃনির্মাণ বিষয়ে আলোচনা।
গ) পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক (আমার বাড়ী আমার খামার প্রকল্প) এর কার্যক্রম বাস্তবায়ন বিষয়ে আলোচনা।
ঘ) উপজেলা পরিষদের ওয়েব পোর্টাল ও ইউনিয়ন ওয়েব পোর্টাল আপডেটকরণ সংক্রান্ত বিষয়ে আলোচনা।
ঙ) ভিক্ষুক পুর্নবাসন সংক্রান্ত বিষয়ে আলোচনা।

০২। উক্ত সভায় যথাসময়ে অংশগ্রহণ করার জন্য আপনাকে বিশেষভাবে অনুরোধ করা হ'ল এবং সভার কার্যপত্র (যদি থাকে) আবশ্যিকভাবে আগামী ২৬/০৪/২০২২ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে ই-মেইলে (ই-মেইল নং- narayan14gram@gmail.com) প্রেরণ নিশ্চিত করার জন্যও তাঁকে অনুরোধ করা হ'ল।

শুভাশিস ঘোষ
মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা
উপজেলা পরিষদ
কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা
মোবাইল-০১৭৩৩৫৪৪৯৩৬
ই-মেইল- unocomillasadarsouth@gmail.com

প্রাপক ঃ ....
....
....
ও সদস্য, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা

স্মারক নং- ০৫.৪২.১৯৩৩.০০০.০৩৯.০২০.২২-২৩৪ (৫০)/১(৭)

তারিখ ঃ ০৬ বৈশাখ ১৪২৯
১৯ এপ্রিল ২০২২

অনুলিপি ঃ সদয় অবগতির জন্য।
০১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০২। জেলাপ্রশাসক, কুমিল্লা।
০৩। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, কুমিল্লা
০৪। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা।
০৫। অর্থমন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব। গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় অর্থমন্ত্রী এর সদয় অবগতির জন্য।
০৬। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা। তাঁকে উপজেলা কমিটির কোন সুপারিশ থাকলে তা এ কার্যালয়ে আগামী ২৬/০৪/২০২২ তারিখের মধ্যে ই-মেইলে জমা দেয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।
০৭। সহকারী প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা। তাকে এ নোটিশটি ওয়েব পোর্টালে আপলোড দেয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।
০৮। সংরক্ষণ নথি।

শুভাশিস ঘোষ
মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা
উপজেলা পরিষদ
কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা

উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা

কুমিল্লা সদর দক্ষিণ উপজেলা পরিষদের এপ্রিল, ২০২২ মাসের সভার কার্যবিবরণী ঃ

সভার সভাপতি	ঃ জনাব গোলাম সারওয়ার, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা।
সভার তারিখ	ঃ ২৭ এপ্রিল, ২০২২ খ্রিঃ, রোজ বুধবার সভার সময় ঃ বেলা ০৪ঃ০০ টা।
সভার স্থান	ঃ উপজেলা পরিষদ মিলনায়তন, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা।
সভার উপস্থিতি	ঃ সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের তালিকা পরিশিষ্ট "ক"-তে উল্লেখ করা হলো।

উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান জনাব গোলাম সারওয়ার সভায় সভাপতিত্ব করেন। সভার শুরুতে সভাপতি সভায় উপস্থিত সদস্যগণকে স্বাগত জানিয়ে শুভেচ্ছা বক্তব্য রাখেন এবং উপজেলা পরিষদের মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণকে আলোচ্যসূচি মোতাবেক সভার কার্যক্রম পরিচালনার জন্য অনুরোধ জানান। সে প্রেক্ষিতে উপজেলা পরিষদের মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার জনাব শুভাশিস ঘোষ আলোচ্যসূচি মোতাবেক সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভার আলোচনা ও সিদ্ধান্ত সমূহ বিস্তারিতভাবে নিম্নে উল্লেখ করা হলো ঃ

০২। বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন ঃ

জনাব শুভাশিস ঘোষ, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ ও মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা সভায় বিগত ২৮ মার্চ, ২০২২ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত উপজেলা পরিষদের মার্চ, ২০২২ মাসের সভার কার্যবিবরণী উপস্থাপন করেন এবং কোনরূপ সংশোধনী থাকলে তা উপস্থাপনের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ জানান।

সিদ্ধান্ত ঃ

ক) বিগত সভার কার্যবিবরণীর কোন সংশোধনী না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে দৃঢ়ীকরণ করা হয়।

০৩। মাননীয় উপদেষ্টা মহোদয়ের সুপারিশ/পরামর্শ বাস্তবায়ন বিষয়ে আলোচনা ঃ

জনাব শুভাশিস ঘোষ, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ ও মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা সভায় জানান, জনাব আ হ ম মুস্তফা কামাল, এফসিএ, এমপি ও মাননীয় অর্থমন্ত্রী, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার এবং মাননীয় উপদেষ্টা মহোদয় কর্তৃক সময়ে সময়ে মৌখিক ও লিখিতভাবে প্রদত্ত পরামর্শ মোতাবেক কুমিল্লা সদর দক্ষিণ উপজেলা পরিষদের সার্বিক উন্নয়ন কর্মকান্ড পরিচালিত হচ্ছে। তিনি মাননীয় অর্থমন্ত্রী মহোদয়ের কোন বিষয়ে কোন সুপারিশ আছে কিনা সে বিষয়ে উপজেলা পরিষদের নির্বাচিত জনপ্রতিনিধি এবং সকল বিভাগীয় কর্মকর্তাগণকে অনুরোধ জানান।

আলোচনায় অংশ নিয়ে উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান জনাব গোলাম সারওয়ার জানান- প্রায় ২ বছর পূর্বে মাননীয় অর্থ মন্ত্রী মহোদয় এই উপজেলা পরিষদের হলরুমে মিটিং করতে এসে অসহ্য গরমে অতিষ্ঠ হয়ে হলরুমটিকে সুন্দরভাবে ডেকোরেশন করে শীতাতপ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা সংযোজন করার জন্য নির্দেশ প্রদান করেছিলেন। জনুয়ারি,২০২২ মাসের সভায় উপজেলা পরিষদ গণমিলনায়তন (হল রুম) এর অভ্যন্তরীন সাজ-সজ্জা ও শীতাতপ নিয়ন্ত্রণ (ইন্টেরিয়র ডেকোরেশন ও এয়ার কন্ডিশনিং) কাজ সম্পাদনের জন্য ৯৯,৭৭,৩৭৩/-(নিরানব্বই লক্ষ সাতাত্তর হাজার তিনশত তিয়াত্তর) টাকার একটি প্রাক্কলন অনুমোদন দেয়া হয়েছে। কিন্তু উক্ত কাজটি সম্পন্ন করার জন্য এখন পর্যন্ত প্রয়োজনীয় অনুমোদনও গ্রহণ করা হয় নাই। তাই উল্লিখিত কাজটি অতি দ্রুত বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য তিনি উপজেলা প্রকৌশলীকে পুনরায় অনুরোধ জানান।

সিদ্ধান্ত ঃ

ক) উপজেলা পরিষদ গণমিলনায়তন (হল রুম) এর অভ্যন্তরীন সাজ-সজ্জা ও শীতাতপ নিয়ন্ত্রণ (ইন্টেরিয়র ডেকোরেশন ও এয়ার কন্ডিশনিং) কাজ সম্পাদনের জন্য ৯৯,৭৭,৩৭৩/-(নিরানব্বই লক্ষ সাতাত্তর হাজার তিনশত তিয়াত্তর) টাকার প্রাক্কলনটির অনুমোদন গ্রহণের জন্য অতিদ্রুত প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী, কুমিল্লা সদর দক্ষিণকে পুনরায় অনুরোধ করা হয়।

০৪। নুতন কোন সার্কুলার/পরিপত্র বাস্তবায়ন বিষয়ে আলোচনা ঃ

জনাব শুভাশিস ঘোষ, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ ও মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা কোন বিভাগের নতুন কোন পরিপত্র থাকলে তা সভায় উপস্থাপনের জন্য অনুরোধ জানান। সে প্রেক্ষিতে ব্যবস্থাপক, ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ সভায় জানান, উপজেলা ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশনের বিভাগীয় কার্যক্রম পরিচালনার জন্য উপজেলা পর্যায়ে তাদের কোন অফিস নেই। উপজেলা পর্যায়ে ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন(এসএফডিএফ) এর একটি অফিস থাকলে সহজভাবে বিভাগীয় কার্যক্রম পরিচালনা করা সম্ভব হবে। তাই উপজেলা পরিষদ ভবনে এসএফডিএফ এর জন্য অফিস কক্ষ বরাদ্দ প্রদানের জন্য পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের সচিব মহোদয় গত ২২ মার্চ, ২০২২ তারিখের৪৭.০১৩.০০০০.০০.০০১.২০২২-৩৬ নং স্মারকে একটি আধা সরকারি পত্র দিয়েছেন। তিনি সচিব মহোদয়ের পত্র খানা সভায় উপস্থাপন করেন এবং তার বিভাগের কার্যক্রম পরিচালনার জন্য উপজেলা পরিষদ ভবনে কমপক্ষে ০২টি কক্ষ বরাদ্দ প্রদানের জন্য অনুরোধ জানান। অন্য কোন বিভাগীয় কর্মকর্তাগণ কর্তৃক সভায় কোন নতুন সার্কুলার/ পরিপত্র উপস্থাপন করা হয়নি।

সিদ্ধান্ত ঃ

ক) উপজেলা পরিষদ ভবন হতে উপজেলা ভূমি অফিস নতুন ভবনে স্থানান্তরিত হলে অগ্রাধিকার ভিত্তিতে সেখানে উপজেলা দারিদ্র্য বিমোচন ফাউন্ডেশনের জন্য ২/১টি কক্ষ বরাদ্দ প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

০৫। বিগত সভার সিদ্ধান্ত সমূহ বাস্তবায়নের বিষয়ে আলোচনা ঃ

বিগত সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত সমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতির বিষয়ে বিভাগীয় কর্মকর্তাগণ স্ব-স্ব-বিভাগের কাজের অগ্রগতির বিষয়ে সভায় বিস্তারিত বক্তব্য প্রদান করেন। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় ঃ

সিদ্ধান্ত ঃ

ক) সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়নের ফলোআপ রিপোর্ট এবং সভার কার্যপত্র (যদি থাকে) যথাসময়ে উপজেলা পরিষদের মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তার নিকট জমা প্রদানের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে পুনরায় অনুরোধ করা হয়।

বাস্তবায়নে ঃ বিভাগীয় কর্মকর্তা, সংশ্লিষ্ট সকল।

০৬। বিভিন্ন উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন বিষয়ে আলোচনা ঃ

ক) জনাব শুভাশিস ঘোষ, মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা কর্তৃক ২৭ এপ্রিল, ২০২২ পর্যন্ত অনুষ্ঠিত বিভিন্ন উপজেলা কমিটির সভার কার্যবিবরণী সমূহ সভায় উপস্থাপন করা হয়। উপজেলা কমিটির কার্যবিবরণী সমূহ পর্যালোচনায় দেখা যায়, এপ্রিল ২০২২ মাসের এ পর্যন্ত ০৫টি উপজেলা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। তিনি এপ্রিল, ২০২২ মাসে প্রমাপ অনুযায়ী সকল উপজেলা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হওয়ায় সংশ্লিষ্ট উপজেলা কমিটির সভাপতি ও সদস্য-সচিবগণকে উপজেলা পরিষদের পক্ষ হতে ধন্যবাদ জানান।

সিদ্ধান্ত ঃ

ক) উপজেলা কমিটির সভাসমূহ নিয়মিত অনুষ্ঠিত হওয়ায় সংশ্লিষ্ট উপজেলা কমিটির সভাপতি ও সদস্য-সচিবগণকে উপজেলা পরিষদের পক্ষ হতে ধন্যবাদ জানানো হয়।

বাস্তবায়নেঃ ১। সভাপতি, সংশ্লিষ্ট সকল উপজেলা কমিটি।

২। সদস্য-সচিব (বিভাগীয় কর্মকর্তা), সংশ্লিষ্ট সকল।

০৭। সভায় অনুমোদন যোগ্য উপজেলা কমিটির নিকট হতে প্রাপ্ত প্রস্তাব সমূহের বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত নিম্নরূপ ঃ

ক্রঃ নং	উপজেলা কমিটির নাম	প্রাপ্ত প্রস্তাব ও আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
০১	সমাজ কল্যাণ বিষয়ক উপজেলা কমিটি	জনাব আবদুল হাই বাবলু, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ এর সভাপতিত্বে গত ২১/০৪/২০২২ তারিখ সমাজ কল্যাণ বিষয়ক উপজেলা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। উক্ত সভায় বয়স্ক ভাতার অর্থ বিতরণের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়েছে, তবে অদ্যকার সভায় অনুমোদন প্রয়োজন এমন কোন প্রকল্প প্রস্তাব করা হয়নি।	ক) এপ্রিল, ২০২২ মাসে প্রমাপ অনুযায়ী সমাজ কল্যাণ বিষয়ক উপজেলা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হওয়ায় সভায় সন্তোষ প্রকাশ করা হয়।	ক) সভাপতি/ সদস্য-সচিব, সংশ্লিষ্ট উপজেলা কমিটি।
০২	মুক্তিযোদ্ধা বিষয়ক উপজেলা কমিটি	জনাব নাছিমা আক্তার পুতুল, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ এর সভাপতিত্বে গত ১/০৪/২০২২ তারিখ মুক্তিযোদ্ধা বিষয়ক উপজেলা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। উক্ত সভায় অসচ্ছল মুক্তিযোদ্ধাদের জন্য আবাসন নির্মাণ প্রকল্প বাস্তবায়নের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়েছে, তবে অদ্যকার সভায় অনুমোদন প্রয়োজন এমন কোন প্রকল্প প্রস্তাব করা হয়নি।	ক) এপ্রিল, ২০২২ মাসে প্রমাপ অনুযায়ী মুক্তিযোদ্ধা বিষয়ক উপজেলা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হওয়ায় সভায় সন্তোষ প্রকাশ করা হয়।	ক) সভাপতি/ সদস্য-সচিব, সংশ্লিষ্ট উপজেলা কমিটি।
০৩	পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিষয়ক উপজেলা কমিটি	জনাব নাছিমা আক্তার পুতুল, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ এর সভাপতিত্বে গত ২১/০৪/২০২২ তারিখ পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিষয়ক উপজেলা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। উক্ত সভায় বিআরডিবি কর্তৃক বাস্তবায়িত অপ্রধান শস্য উৎপাদন ও বীজ বিতরণ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়েছে, তবে অদ্যকার সভায় অনুমোদন প্রয়োজন এমন কোন প্রকল্প প্রস্তাব করা হয়নি।	ক) এপ্রিল, ২০২২ মাসে প্রমাপ অনুযায়ী পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিষয়ক উপজেলা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হওয়ায় সভায় সন্তোষ প্রকাশ করা হয়।	ক) সভাপতি/ সদস্য-সচিব, সংশ্লিষ্ট উপজেলা কমিটি।
০৪	যোগাযোগ ও ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন বিষয়ক উপজেলা কমিটি	জনাব নাছিমা আক্তার পুতুল, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ এর সভাপতিত্বে গত ১২/০৪/২০২২ তারিখ যোগাযোগ ও ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন বিষয়ক উপজেলা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। উক্ত সভায় ক) উপজেলা পরিষদ প্রশাসনিক ভবনের সামনের নিচু জায়গার জলাবদ্ধতা দূর করার জন্য সিসি ঢালাই প্রকল্প এবং খ) কুমিল্লা সদর দক্ষিণ উপজেলা পরিষদের সৌন্দর্য বৃদ্ধির জন্য প্রয়োজনীয় ফলজ ও বনজ ও ফুল গাছ লাগানোর একটি	ক) এপ্রিল, ২০২২ মাসে প্রমাপ অনুযায়ী যোগাযোগ ও ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন বিষয়ক উপজেলা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হওয়ায় সভায় সন্তোষ প্রকাশ করা হয়। খ) প্রস্তাবিত প্রকল্প ০২টি প্রকল্প বাস্তবায়নের বিষয়ে প্রয়োজনীয় সিদ্ধান্ত গ্রহণের জন্য উপজেলা	ক)+খ) সভাপতি/ সদস্য-সচিব, সংশ্লিষ্ট উপজেলা কমিটি।

		প্রকল্প বাস্তবায়নের বিষয়ে আলোচনা হয়েছে।	প্রকল্প যাচাই-বাছাই কমিটিতে উপস্থাপনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	
০৫	কৃষি ও সেচ বিষয়ক উপজেলা কমিটি	জনাব নাছিমা আক্তার পুতুল, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ এর সভাপতিত্বে গত ২৪/০৪/২০২২ তারিখ কৃষি ও সেচ বিষয়ক উপজেলা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। উক্ত সভায় উপজেলা পরিষদ ভবনে কৃষি বিভাগের বিভিন্ন প্রশিক্ষণ প্রদানের জন্য একটি কক্ষ বরাদ্দ প্রদানের প্রস্তাব করা হয়েছে। তবে অদ্যকার সভায় অনুমোদন প্রয়োজন এমন কোন প্রকল্প প্রস্তাব করা হয়নি।	ক) এপ্রিল, ২০২২ মাসে প্রমাপ অনুযায়ী কৃষি ও সেচ বিষয়ক উপজেলা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হওয়ায় সভায় সন্তোষ প্রকাশ করা হয়। খ) উপজেলা পরিষদ ভবন হতে উপজেলা ভূমি অফিস নতুন ভবনে স্থানান্তরিত হলে প্রশিক্ষণ কক্ষ বরাদ্দ প্রদানের বিষয়টি বিবেচনার সিদ্ধান্ত গৃহীত মহয়।	ক) +খ) সভাপতি/ সদস্য-সচিব, সংশ্লিষ্ট উপজেলা কমিটি।
০৬	যুব ও ক্রীড়া উন্নয়ন বিষয়ক উপজেলা কমিটি	জনাব নাছিমা আক্তার পুতুল, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ এর সভাপতিত্বে গত ২৫/০৪/২০২২ তারিখ যুব ও ক্রীড়া উন্নয়ন বিষয়ক উপজেলা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। উক্ত সভায় উপজেলা যুব উন্নয়ন বিভাগের বিভাগীয় কার্যক্রম বাস্তবায়নের বিষয়ে আলোচনা হয়েছে, তবে অদ্যকার সভায় অনুমোদন প্রয়োজন এমন কোন প্রকল্প প্রস্তাব করা হয়নি।	ক) এপ্রিল, ২০২২ মাসে প্রমাপ অনুযায়ী যুব ও ক্রীড়া উন্নয়ন বিষয়ক উপজেলা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হওয়ায় সভায় সন্তোষ প্রকাশ করা হয়।	ক) সভাপতি/ সদস্য-সচিব, সংশ্লিষ্ট উপজেলা কমিটি।
০৭	পরিবেশ ও বন বিষয়ক উপজেলা কমিটি	জনাব নাছিমা আক্তার পুতুল, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ এর সভাপতিত্বে গত ২৫/০৪/২০২২ তারিখ পরিবেশ ও বন বিষয়ক উপজেলা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। উক্ত সভায় উপজেলা বন বিভাগের বিভাগীয় কার্যক্রম বাস্তবায়নের বিষয়ে আলোচনা হয়েছে, তবে অদ্যকার সভায় অনুমোদন প্রয়োজন এমন কোন প্রকল্প প্রস্তাব করা হয়নি।	ক) এপ্রিল, ২০২২ মাসে প্রমাপ অনুযায়ী পরিবেশ ও বন বিষয়ক উপজেলা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হওয়ায় সভায় সন্তোষ প্রকাশ করা হয়।	ক) সভাপতি/ সদস্য-সচিব, সংশ্লিষ্ট উপজেলা কমিটি।

০৮। উপজেলা পরিষদের নিকট হস্তান্তরিত বিভাগ সমূহের বিভাগীয় কার্যক্রম বিষয়ে আলোচনা ঃ

সভায় বিভিন্ন বিভাগের উন্নয়ন কার্যক্রম ও অন্যান্য বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা অনুষ্ঠিত হয় এবং সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত সমূহ গৃহীত হয় ঃ

ক্রঃ নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
১।	স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর ঃ	উপজেলা প্রকৌশলী, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ এর প্রতিনিধি সভাকে অবহিত করেন যে, ২০২১-২২ অর্থ বছরের এডিপি ও উপজেলা উন্নয়ন তহবিলের বরাদ্দকৃত অর্থের বিপরীতে উন্মুক্ত দরপত্র আহবানের প্রেক্ষিতে গলিয়ারা উত্তর ইউনিয়নের (টেন্ডার আইডি নং- ৬৮১৭৬২, প্যাকেজ নং- e-tender/CUM/SOU/21-22/ADP/ Goliara-North) এর ০৭টি প্রকল্পের বিপরীতে (০১টি প্যাকেজ) দরপত্রের শর্তানুযায়ী ঠিকাদার ১০% কম/বেশি দর দাখিল করার কথা থাকলেও বর্ণিত প্যাকেজের ক্ষেত্রে ঠিকাদার কর্তৃক ২১.২৩% উর্ধ্ব দরে দরপত্র দাখিল করায় বিধি মোতাবেক উক্ত দরপত্রটি বাতিল করে পুনঃ দরপত্র দাখিলের সিদ্ধান্ত গ্রহণ প্রয়োজন। তিনি আরো জানান, ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন তহবিল (সরকারি বরাদ্দ ও স্থানীয় রাজস্ব উদ্বৃত্ত) এর অর্থ দ্বারা পরিশিষ্ট "খ"-তে বর্ণিত ১৪ টি গুরুত্বপূর্ণ প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য প্রস্তাব পাওয়া গিয়েছে।	ক) গলিয়ারা উত্তর ইউনিয়নের (টেন্ডার আইডি নং- ৬৮১৭৬২, প্যাকেজ নং- e-tender/CUM/SOU/21-22/ADP/Goliara-North) এর ০৭টি প্রকল্পের বিপরীতে ঠিকাদার কর্তৃক ২১.২৩% উর্ধ্ব দরে দরপত্র দাখিল করায় প্রাপ্ত দরপত্রটি বাতিলক্রমে পুনরায় দরপত্র আহবানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় এবং জরুরী ভিত্তিতে পুনঃদরপত্র আহবানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী, কুমিল্লা সদর দক্ষিণকে অনুরোধ করা হয়। খ) রাজারখলা সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের নতুন ভবন নির্মাণের স্থানে বিদ্যমান গাছসমূহ দ্রুত অপসারণের লক্ষে বিদ্যমান গাছ সমূহের মূল্য নির্ধারণ করে অতি জরুরী ভিত্তিতে মতামতসহ প্রতিবেদন দাখিলের জন্য উপজেলা বন কর্মকর্তা, কুমিল্লা সদর দক্ষিণকে অনুরোধ করা হয়।	ক) উপজেলা প্রকৌশলী, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ। খ) উপজেলা বন কর্মকর্তা, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ।

		সেপ্রেক্ষিতে প্রকল্প এলাকা সরেজমিন পরিদর্শন করে প্রাক্কলন প্রস্তুত করা হয়েছে। উক্ত ১২টি প্রকল্প উপজেলা পরিষদ উন্নয়ন তহবিলের অর্থ ব্যয়ে বাস্তবায়নের অনুমোদন প্রদানের জন্য তিনি অনুরোধ জানান। চেয়ারম্যান, বিজয়পুর ইউপি সভায় জানান, রাজারখলা সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের নতুন ভবন নির্মাণের স্থানে বিদ্যমান গাছসমূহ কর্তণ না করায় বিদ্যালয়ের ভবন নির্মাণ কাজ শুরু করা যাচ্ছে না এবং নোয়াপাড়া রাস্তায় ১০ টি গাছ মরে গেছে। উক্ত মৃত গাছগুলোও জরুরী ভিত্তিতে নিলামের ব্যবস্থা করা প্রয়োজন।	গ) নোয়াপাড়া রাস্তায় ১০ টি মৃত গাছ নিলামে বিক্রির জন্য সংশ্লিষ্ট উপকারভোগী-দেরকে যথাযথ কর্তৃপক্ষ বরাবর আবেদন করার পরামর্শ প্রদান করা হয়। ঘ) ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন তহবিল (সরকারি বরাদ্দ ও স্থানীয় রাজস্ব উদ্বৃত্ত) এর অর্থ দ্বারা পরিশিষ্ট "খ"-তে বর্ণিত ১২ টি জনগুরুত্বপূর্ণ প্রকল্প পিআইসি এর মাধ্যমে বাস্তবায়নের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	গ) চেয়ারম্যান, বিজয়পুর ইউনিয়ন পরিষদ। ঘ) উপজেলা প্রকৌশলী, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ।
২।	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগঃ	উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ সভায় জানান, জনবহুল এলাকায় কমিউনিটি বেইজ স্থাপনের জন্য ১৮টি গভীর নলকূপের বরাদ্দ পাওয়া গিয়েছে। প্রতিটি নলকূপের জন্য সহায়ক চাঁদা হিসাবে ১০,০০০/- (দশ হাজার) টাকা করে জমা দিতে হবে, প্রতিটি নলকূপের সাথে ৩০০০ লিটার পানি ধারণ ক্ষমতা সম্পন্ন ট্যাংক থাকবে এবং প্রতিটি উপকারভোগীর ঘরে পানির লাইন সংযোগ দেয়া হবে। তবে বিদ্যুৎ বিল কমিউনিটির নিকট হতে চাঁদা তুলে জমা দিতে হবে। নলকূপ স্থাপনের জন্য প্রতিটি ইউনিয়নের ঘনজনবসতিপূর্ণ এলাকায় কমিউনিটি গঠণ করে জমা দেয়ার জন্য তিনি সম্মানিত ইউপি চেয়ারম্যানগণকে অনুরোধ করেন।	ক) নলকূপ স্থাপনের জন্য প্রতিটি ইউনিয়নের ঘনজনবসতিপূর্ণ এলাকায় ০১টি করে কমিউনিটি গঠণ করে জমা দেয়ার জন্য তিনি সম্মানিত ইউপি চেয়ারম্যানগণকে অনুরোধ করা হয়।	ক) চেয়ারম্যান, সকল ইউনিয়ন পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ।
৩।	প্রকল্প বাস্তবায়ন শাখা ঃ	জনাব গোলাম সারওয়ার চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ কুমিল্লা সদর দক্ষিণ সভায় জানান, চৌয়ারা ইউনিয়নের শীষপুর গ্রামে ও কোদালিয়া গ্রামে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয় কর্তৃক নির্মিত ০২টি ব্রীজ নির্মাণ করা হয়েছে, ব্রীজ দু'টির দুই দিকে ব্যবহারযোগ্য কোন রাস্তা আছে কিনা এবং সেখানে সরকারি অর্থের অপচয় হয়েছে কিনা এ ব্যাপারে পত্র-পত্রিকায় খবর এসেছে। উক্ত ব্রীজ দু'টির উপযোগিতা রয়েছে কিনা এবং স্থানীয় জনগণের চাহিদার প্রেক্ষিতে নির্মাণ করা হয়েছে কিনা তিনি জানতে চান। এ বিষয়ে উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা এবং চেয়ারম্যান, চৌয়ারা ইউনিয়ন পরিষদ সভায় জানান, উল্লিখিত ব্রীজ দু'টি স্থানীয় জনগণের চাহিদার প্রেক্ষিতে উপযুক্ত স্থানে নির্মাণ করা হয়েছে বিধায় সরকারি কোন অর্থের অপচয় হয়নি।	ক) শীষপুর ও কোদালিয়া গ্রামে নির্মিত ব্রীজ দু'টির প্রয়োজন আছে কিনা সে বিষয়ে একটি সভা করে গণশুনানীর মাধ্যমে ব্রীজ নির্মানের পক্ষে ও বিপক্ষের লোকজনের স্বাক্ষরসহ সভার কার্যবিবরণী জমা দেয়ার জন্য চেয়ারম্যান, চৌয়ারা ইউনিয়ন পরিষদকে অনুরোধ করা হয়।	ক) চেয়ারম্যান, চৌয়ারা ইউনিয়ন পরিষদ।
৪।	কৃষি বিভাগঃ	উপজেলা কৃষি অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিন সভায় জানান, কৃষি যন্ত্রপাতির সংরক্ষণাগার নির্মাণের জন্য যে জায়গা নির্ধারণ করা হয়েছে সে স্থানটি পরিদর্শন করে দেখা গেছে- সেখানে কৃষি যন্ত্রপাতি নিয়ে গাড়ী প্রবেশ করতে পারবে না। তাই উক্ত স্থানটির পরিবর্তে অন্য কোথাও স্থান নির্বাচনের জন্য তিনি সভায় অনুরোধ জানান। বিষয়টি নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয় এবং কৃষি যন্ত্রপাতির সংরক্ষণাগার নির্মাণের জন্য	ক) কৃষি যন্ত্রপাতির সংরক্ষণাগার নির্মাণের জন্য উপযুক্ত একটি স্থান নির্বাচন করে প্রস্তাব দাখিলের জন্য প্রস্তাবমতে একটি কমিটি গঠনের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ক) উপজেলা কৃষি অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ।

		উপযুক্ত একটি স্থান নির্বাচন করে প্রস্তাব দাখিলের জন্য নিম্নেবর্ণিত ব্যক্তি/কর্মকর্তাগনের সমন্বয়ে একটি কমিটি গঠণের প্রস্তাব করা হয়। কমিটি ঃ ০১। জনাব আবদুল হাই বাবলু, ভাইস চেয়ারম্যান, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ - আহবায়ক ০২। উপজেলা কৃষি অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ- সদস্য ০৩। চেয়ারম্যান, চৌয়ারা ইউনিয়ন পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ- সদস্য		
৫।	ইউজিডিপি প্রকল্প বাস্তবায়ন বিষয়ে আলোচনাঃ	জনাব তপন চন্দ্র দেবনাথ, উপজেলা প্রকৌশলী, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা সভায় জানান, ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প(ইউজিডিপি) এর আওতায় অবকাঠামো উপ-প্রকল্পের"INF-২০১৯-২০-২০১৯৩৩-০১" প্যাকেজের ০২(দুই) টি ডেলিভারী রুম নির্মাণ (কোমাল্লা এবং কমলপুর কমিউনিটি ক্লিনিকে) প্রকল্পের কাজ সম্পাদন করে ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠান সম্পাদিত কাজের ১৩,৬৪,৫৯৯/-(তেরো লক্ষ চৌষট্টি হাজার পাঁচশত নিরানব্বই) টাকার বিল পরিশোধের জন্য দাখিল করেছেন। তিনি দাখিলকৃত বিল অনুমোদনের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গ্রহণের অনুরোধ জানান।	ক) ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প(ইউজিডিপি) এর আওতায় অবকাঠামো উপ- প্রকল্পের"INF-২০১৯-২০-২০১৯৩৩-০১" প্যাকেজের ০২(দুই) টি ডেলিভারী রুম নির্মাণ (কোমাল্লা এবং কমলপুর কমিউনিটি ক্লিনিকে) প্রকল্পের সম্পাদিত কাজের ১৩,৬৪,৫৯৯/-(তেরো লক্ষ চৌষট্টি হাজার পাঁচশত নিরানব্বই) টাকার বিল পরিশোধের জন্য প্রকল্প কার্যালয়ে প্রেরণের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ক) উপজেলা প্রকৌশলী, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ।

০৯। বিবিধ আলোচনাঃ

ডিজিটাল বাংলাদেশ অগ্রগতি ও অর্জন বিষয়ে আলোচনাঃ ক) ইউনিয়নে ডিজিটাল সেন্টার(ইউডিসি) ঃ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ সভায় ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের কার্যক্রম, কম্পিউটার শিক্ষার প্রসার এবং সাইবার অপরাধের বিষয়ে উপজেলা আইসিটি কমিটি/ফোরামের মাধ্যমে জনসচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ জানান। তিনি উপজেলার ওয়েব পোর্টালকে আরো তথ্য সমৃদ্ধ ও নান্দনিক করার লক্ষ্যে বিভাগীয় কর্মকর্তাগণকে প্রয়োজনীয় তথ্য দিয়ে সহযোগিতা প্রদানের অনুরোধ জানান।	ক) ইউআইএসসি এর কার্যক্রমে আরো গতিশীলতা আনতে হবে এবং ইউআইএসসি- এর উদ্যোক্তাগণ কর্তৃক নিয়মিতভাবে দৈনিক আয়ের তথ্য আপলোড করার বিষয়টি নিশ্চিত করতে হবে। খ) উপজেলার ওয়েব পোর্টালকে আরো তথ্য সমৃদ্ধ ও নান্দনিক করার লক্ষ্যে বিভাগীয় কর্মকর্তাগণ স্ব-স্ব বিভাগের কর্মকান্ডের যাবতীয় তথ্যাদির সফট কপি সহকারী প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর এর নিকট জমা দিবেন।	ক) চেয়ারম্যান, সকল ইউপি, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ। খ) সহকারী প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর/ বিভাগীয় কর্মকর্তা, সকল।
খ) আমার বাড়ী আমার খামার প্রকল্পের কার্যক্রম বিষয়ে আলোচনা।	শাখা ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংকে তার বিভাগ কর্তৃক পরিচালিত কার্যক্রমের বিষয়ে সভায় বিস্তারিত বক্তব্য প্রদান করেন এবং আমার বাড়ি আমার খামার প্রকল্পের ঋণ বিতরণ ও আদায়সহ কার্যক্রমের বিস্তারিত তথ্য সভায় উপস্থাপন করেন। তিনি সভায় জানান, জনপ্রতিনিধিদের সহায়তায় ঋণ আদায় ও বিতরণের অবস্থা সন্তোষজনক পর্যায়ে রয়েছে।	ক) যারা ঋণ নিতে চায় তাদেরকে ঋণ দিতে হবে এবং যাদের পূর্বের লেনদেন ভালো তাদেরকে আগে ঋণ প্রদান করতে হবে।	ক)শাখা ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ।
গ) উপজেলা পরিষদের সার্বিক কার্যক্রমের প্রমানাদি উপজেলা পরিষদের ওয়েব পোর্টালে	জনাব গোলাম সারওয়ার, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ সভায় জানান, উপজেলা পরিষদেও সার্বিক কার্যক্রম ওয়েব পোর্টালে নিয়মিত আপলোড করা হয় এবং বিভিন্ন অফিসের ওয়েব পোর্টালও হালনাগাদ নেই। তিনি উপজেলা পরিষদের	ক) উপজেলা পরিষদের গুরুত্বপূর্ণ কার্যক্রম সমূহ যথাসময়ে ওয়েব পোর্টালে আপলোড করার কাজ দ্রুত সম্পাদন এবং তথ্য আপলোড কার্যক্রম নিয়মিত মনিটর করার জন্য	ক) উপজেলা প্রকৌশলী, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ ও আহবায়ক।

আপলোডকরণ বিষয়ে আলোচনা।	সার্বিক কার্যক্রম সময়মত সম্পাদন করা এবং কার্যক্রমের তথ্যাদি উপজেলার ওয়েব পোর্টালে আপলোড কার্যক্রম এর অগ্রগতি সম্পর্কে সহকারী প্রোগ্রামারকে বক্তব্য প্রদানের অনুরোধ জানান। সে প্রেক্ষিতে সহকারী প্রোগ্রামার সভায় জানান, তথ্যাদি উপজেলার ওয়েব পোর্টালে আপলোড করার কার্যক্রম চলমান আছে, তবে সকল দপ্তর হতে সময়মত বিভাগীয় কার্যক্রমের তথ্য তার নিকট প্রেরণ করা হয়না তাই তিনি সময়মত তথ্যাদি ওয়েব পোর্টালে আপলোড করতে পারছেন না।	গঠিত কমিটিকে পুনরায় অনুরোধ করা হয়। খ) প্রতিটি বিভাগীয় অফিস হতে জারীকৃত পত্র/দরপত্র বিজ্ঞপ্তি/নোটিশ/ প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা ইত্যাদিও সফট কপি/হার্ড কপি সময়মত সহকারী প্রোগ্রামার এর নিকট পৌঁছানোর প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সকলকে অনুরোধ করা হয়।	খ) চেয়ারম্যান, সকল ইউপি।
ঘ) মুজিব শতবর্ষে দেশের সকল ভূমিহীন ও গৃহহীনদের জন্য উপজেলা পরিষদ কর্তৃক প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী গৃহ নির্মাণ বিষয়ে আলোচনা।	জনাব শুভাশিস ঘোষ, মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় জানান, স্থানীয় সরকার বিভাগ, উপজেলা-১ শাখা হতে ২০ জানুয়ারী, ২০২২ তারিখের ০৭ নং স্মারকে মুজিব শতবর্ষে দেশের সকল ভূমিহীন ও গৃহহীনদের জন্য উপজেলা পরিষদ কর্তৃক প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী গৃহ নির্মাণের অগ্রগতি ছক মোতাবেক প্রেরণের জন্য নির্দেশ দেয়া হয়েছে। প্রাপ্ত নির্দেশনা মোতাবেক সুবিধাভোগী ব্যক্তির নাম, পিতা ও মাতার নাম, ঠিকানা মোবাইল নম্বরসহ তথ্য প্রেরণের জন্য বলা হয়েছে। তাই উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে নির্মিত ০৪টি ঘরের উপকারভোগী নির্বাচন করার জন্য তিনি সভায় অনুরোধ জানান। এ বিষয়ে উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ সভায় জানান, মুজিব বর্ষে ভূমিহীন ও গৃহহীনদের জন্য গৃহ নির্মাণ প্রকল্পের আওতায় কুমিল্লা সদর দক্ষিণ উপজেলায় নির্বাচিত জনপ্রতিনিধিগণ কর্তৃক ১১ টি বসত ঘর নির্মাণের প্রতিশ্রুতি দেয়া হয়েছে। তন্মধ্যে উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান কর্তৃক ০২টি, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান কর্তৃক ০১টি, চেয়ারম্যান, বিজয়পুর, বারপাড়া, গলিয়ারা উত্তর, গলিয়ারা দক্ষিণ, জোড়কানন পশ্চিম কর্তৃক ০১টি করে মোট ০৮টি ঘর নির্মাণের অর্থ সংশ্লিষ্ট যৌথ তহবিলে জমা করা হয়েছে। কিন্তু উপজেলা পরিষদ ভাইস চেয়ারম্যান এবং চেয়ারম্যান, চৌয়ারা ইউনিয়ন ও জোড়কানন পূর্ব ইউনিয়ন কর্তৃক এখনো তাদের প্রতিশ্রুত বসতঘর নির্মাণের অর্থ যৌথ তহবিলে জমা করা হয়নি। সংশ্লিষ্ট জনপ্রতিনিধিগণকে তাদের প্রতিশ্রুত অবশিষ্ট ০৩টি বসত ঘর নির্মাণের অর্থ যৌথ তহবিলে জমা করার জন্য তিনি পুনরায় অনুরোধ জানান। তিনি সভায় আরো জানান, গৃহ নির্মান সামগ্রীর বর্তমান বাজার দর বেড়ে যাওয়ায় পূর্বের প্রাক্কলিত ব্যয়ে রাজস্ব তহবিলের অর্থ ব্যয়ে গৃহ নির্মাণ করা সম্ভব নয় বিধায় উক্ত০৪টি গৃহের নির্মাণ কাজ শুরু করা সম্ভব হচ্ছে।	ক) উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের অর্থ ব্যয়ে ০৪টি গৃহের নির্মাণ কাজ শুরু করে সংশোধিত প্রাক্কলন মোতাবেক নির্মাণ কাজ শেষ করার প্রশাসনিক অনুমোদন গ্রহণের জন্য স্থানীয় সরকার বিভাগে পত্র যোগাযোগের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। খ) উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের অর্থ ব্যয়ে নির্মিত ০৪টি গৃহের জন্য নিম্নেবর্ণিত ০৪জন উপকারভোগীকে সর্ব- সম্মতিক্রমে নির্বাচন করা হয় ঃ ০১। সহিদুল ইসলাম, পিতা ঃ মোঃ আবুল হোসেন, মাতা ঃ মোসাঃ রহিমা বিবি, সাং বড়ধর্মপুর ০২। নাহিমা সুলতানা রিমা, পিতা ঃ মোকরম আলী, মাতা ঃ মমেনা বেগম, সাং বড় ধর্মপুর ০৩। মোঃ স্বপন মিয়া, পিতা ঃ বাছির মিয়া, মাতা ঃ মোসাঃ ছমুরা খাতুন, সাং বড়ধর্মপুর ০৪। তারা বানু, পিতা ঃ মৃত সুলতান আহামেদ, মাতাঃ লতিফা বেগম, সাং বড়ধর্মপুর দক্ষিণ কাছার, সর্ব ইউনিয়ন ঃ বারপাড়া, উপজেলা ঃ কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, জেলা ঃ কুমিল্লা গ) সংশ্লিষ্ট জনপ্রতিনিধিগণকে তাদের প্রতিশ্রুত অবশিষ্ট ০৩টি বসত ঘর নির্মাণের অর্থ যৌথ তহবিলে জমা করার জন্য পুনরায় অনুরোধ করা হয় এবং জনপ্রতিনিধিগণকর্তৃক প্রতিশ্রুত গৃহ সমূহের নির্মাণ কাজ শুরু করার জন্য উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণকে অনুরোধ করা হয়।	ক)+খ)+গ) উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ/ চেয়ারম্যান, সকল ইউপি।
ঙ) উপজেলা পরিষদ ভবনের ওয়াস ব্লক মেরামত/সংস্কার বিষয়ে আলোচনা।	উপজেলা দারিদ্র্য বিমোচন অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিন, কুমিল্লা সভায় পরিষদ ভবনের ৪র্থ তলার ওয়াস ব্লকটি প্রয়োজনীয় মেরামত/ সংস্কারের অভাবে তা ব্যবহার করা যাচ্ছে না। তাই তিনি ওয়াস ব্লকটির প্রয়োজনীয় মেরামত করার অনুরোধ জানান। এ বিষয়ে আলোচনায় অংশ নিয়ে জনাব গোলাম সারওয়ার, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর	ক) উপজেলা পরিষদ ভবনের সবগুলো ওয়াস ব্লক পরিদর্শন করে কোনটির কি কাজ করা প্রয়োজন সে বিষয়ে একটি প্রতিবেদন আগামী সভায় দাখিলের জন্য উপজেলা প্রকৌশলীকে অনুরোধ করা হয়।	ক) উপজেলা প্রকৌশলী, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ।

<table>
<tr><th></th><th></th><th></th><th></th></tr>
<tr><td></td><td>দক্ষিণ সভায় বলেন- উপজেলা পরিষদ ভবনের সবগুলো ওয়াস ব্লক পরিদর্শন করে কোনটির কি কাজ করা প্রয়োজন সে বিষয়ে একটি প্রতিবেদন দাখিলের জন্য পরামর্শ প্রদান করেন।</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>চ) ভিক্ষুকমুক্তকরণ বিষয়ে আলোচনা।</td><td>উপজেলা প্রকৌশলী, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ এর প্রতিনিধি সভায় জানান, ইতোমধ্যে জেলা প্রশাসক, কুমিল্লা মহোদয়ের উপস্থিতিতে ০৭(সাত) জন ভিক্ষুককে পুর্নবাসন করা হয়েছে। সংশ্লিষ্ট খাতে আরো অর্থ জমা আছে; যা দিয়ে আরো ২০/২৫ জন ভিক্ষুককে পুর্নবাসন করা যাবে। তাই তিনি প্রতিটি ইউনিয়ন হতে ০৫ জন প্রকৃত ভিক্ষুকের তালিকা দাখিলের জন্য সম্মানিত ইউপি চেয়ারম্যানগণকে অনুরোধ জানান।</td><td>ক) প্রতিটি ইউনিয়ন হতে ০৫ জন প্রকৃত ভিক্ষুকের তালিকা আগামী ১৫ দিনের মধ্যে উপজেলা নির্বাহী অফিসার বরাবরে দাখিলের জন্য সম্মানিত ইউপি চেয়ারম্যানগণকে অনুরোধ করা হয়।</td><td>ক) চেয়ারম্যান, সকল ইউপি, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ।</td></tr>
<tr><td>ছ) উপজেলা পরিষদের পুকুর পাড়ের সৌন্দর্য বর্ধনের জন্য রাস্তার পার্শ্বে রঙ্গিন লাইট স্থাপন বিষয়ে আলোচনা।</td><td>উপজেলা প্রকৌশলী, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা সভায় জানান যে, মুজিব শতবর্ষ উদযাপন উপলক্ষে উপজেলা পরিষদের পুকুর পাড়ের সৌন্দর্য বর্ধনের জন্য রাস্তার পার্শ্বে ৫০টি রঙ্গিন লাইট স্থাপন করা হয়েছে। উক্ত লাইট স্থাপন কাজে রঙ্গিন লাইট ক্রয়, তার ক্রয় ও ইলেকট্রিশিয়ানের পারিশ্রমিক খাতে সর্বমোট ১৩,০০০/-(তেরো হাজার) টাকা মাত্র ব্যয় হয়েছে। উক্ত খরচের বিল উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে পরিশোধের ব্যয়োত্তর অনুমোদন প্রদানের জন্য তিনি অনুরোধ জানান।</td><td>ক) উপজেলা পরিষদের পুকুর পাড়ের সৌন্দর্য বর্ধনের জন্য রাস্তার পার্শ্বে ৫০টি রঙ্গিন লাইট স্থাপন কাজে ১৩,০০০/-(তেরো হাজার) টাকা খরচের বিল উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে পরিশোধের ব্যয়োত্তর অনুমোদন প্রদান করা হয়।</td><td>ক) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ।</td></tr>
<tr><td>জ) মুজিব শতবর্ষ উদযাপন এবং বিভিন্ন জাতীয় দিবস উদযাপন খরচ পরিশোধ বিষয়ে আলোচনা।</td><td>জনাব শুভাশিষ ঘোষ, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ সভায় জানান যে, স্বাধীনতার সুবর্ণ জয়ন্তী ও বিভিন্ন জাতীয় দিবস উদযাপন খাতে নিম্নেবর্ণিত পরিমান অর্থ ব্যয় হয়েছে ঃ
<table>
<tr><th>ক্র: নং</th><th>ব্যয়ের বিবরণ/খাত</th><th>ব্যয়ের পরিমান</th></tr>
<tr><td>০১</td><td>স্বাধীনতার সুবর্ণ জয়ন্তী উদযাপন উপলক্ষে মেলার জন্য স্টল নির্মাণ, ব্যানার তৈরি, ক্রেস্ট ও সার্টিফিকেট তৈরি ইত্যাদি খাতে ব্যয়</td><td>৯৯,০০০/- টাকা</td></tr>
<tr><td>০২</td><td>২১ শে ফেব্রুয়ারি, ২০২২ উদযাপন উপলক্ষে ফুলের তোড়া তৈরি, পুরস্কার ক্রয়, ব্যানার তৈরি ইত্যাদি খাতে ব্যয়</td><td>৪১,৭৫০/- টাকা</td></tr>
<tr><td>০৩</td><td>১৭ মার্চ জাতীয় শিশু দিবস উদযাপন উপলক্ষে ফুলের তোড়া তৈরি, পুরস্কার ক্রয়, ব্যানার তৈরি ইত্যাদি খাতে ব্যয়</td><td>২৭,০০০/- টাকা</td></tr>
<tr><td>০৪</td><td>বাংলা নববর্ষ উদযাপন উপলক্ষে শিল্পীদের পারিশ্রমিক, ঢোলীদের পারিশ্রমিক, সাউন্ড সিস্টেম ভাড়া, ব্যানার তৈরি ইত্যাদি খাতে ব্যয়</td><td>১২,০০০/- টাকা</td></tr>
</table>
উক্ত খরচ সমূহের বিল উপজেলা রাজস্ব তহবিল হতে পরিশোধের ব্যয়োত্তর অনুমোদন প্রদানের জন্য তিনি সভায় অনুরোধ জানান।</td><td>ক) বিভিন্ন জাতীয় দিবস উদযাপন উপলক্ষে পার্শ্বে বর্ণিত খরচ সমূহের বিল উপজেলা রাজস্ব তহবিল হতে পরিশোধের ব্যয়োত্তর অনুমোদন প্রদান করা হয়।</td><td>ক) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ।</td></tr>
<tr><td>ঝ) উপজেলা পরিষদ ভবনের ওয়াস ব্লক মেরামত/সংস্কার বিষয়ে আলোচনা;</td><td>উপজেলা দারিদ্র্য বিমোচন অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা সভায় পরিষদ ভবনের ৪র্থ তলার ওয়াস ব্লকটি প্রয়োজনীয় মেরামত/ সংস্কারের অভাবে তা ব্যবহার করা যাচ্ছে না। তাই তিনি ওয়াস ব্লকটির প্রয়োজনীয় মেরামত করার অনুরোধ জানান।
এ বিষয়ে আলোচনায় অংশ নিয়ে উপজেলা প্রকৌশলী, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ সভায় বলেন- উপজেলা</td><td>ক) উপজেলা পরিষদ ভবনের ৪র্থ তলার উপজেলা দারিদ্র্য বিমোচন অফিস সংলগ্ন এবং উপজেলা তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তরের অফিস সংলগ্ন ওয়াস ব্লক দু'টির প্রয়োজনীয় মেরামতের জন্য প্রস্তুতকৃত ২,০০,০০০/-(দুই লক্ষ) টাকার</td><td>ক) উপজেলা প্রকৌশলী, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ।</td></tr>
</table>

	পরিষদ ভবনের সবগুলো ওয়াস ব্লক পরিদর্শন করে ৪র্থ তলার উপজেলা দারিদ্র্য বিমোচন অফিস সংলগ্ন এবং উপজেলা তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তরের অফিস সংলগ্ন ওয়াস ব্লক দু'টি সরেজমিন পরিদর্শন করে প্রয়োজনীয় মেরামতের জন্য ২,০০,০০০/-(দুই লক্ষ) টাকার একটি প্রাক্কলন তৈরি করা হয়েছে। তিনি প্রস্তুতকৃত প্রাক্কলন সভায় উপস্থাপন করেন এবং প্রস্তুতকৃত প্রাক্কলন মোতাবেক বর্ণিত মেরামত কাজ সম্পাদনের অনুমোদন প্রদানের অনুরোধ জানান।	প্রাক্কলন সভায় অনুমোদিত হয় এবং প্রস্তুতকৃত প্রাক্কলন মোতাবেক উপজেলা রাজস্ব তহবিলের অর্থ ব্যয়ে বর্ণিত মেরামত কাজ সম্পাদনের অনুমোদন দেয়া হয়।	

পরিশেষে আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

গোলাম সারওয়ার
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
ও
সভাপতি
উপজেলা পরিষদ সভা
কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা

স্মারক নং- ০৫.৪২.১৯৩৩.০০০.০১.০০২.২২- ২৮০ (৫০)

তারিখ ঃ ২৫ বৈশাখ ১৪২৮
০৮ মে ২০২২

অনুলিপি ঃ সদয় অবগতির জন্য।

০১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০২। জেলাপ্রশাসক, কুমিল্লা।
০৩। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, চট্টগ্রাম।
০৪। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, কুমিল্লা।
০৫। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা।
০৬। ভাইস চেয়ারম্যান/ মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা।

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য।

০৭। অর্থমন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব। গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় অর্থমন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
০৮। উপজেলা .... অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা।
০৯। চেয়ারম্যান,..ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা।
১০। সংরক্ষণ নথি।

শুভাশিস ঘোষ
মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা
উপজেলা পরিষদ
কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা
ফোন- ০১৭৩৩৩৫৪৯৩৬
ই-মেইল: unocomillasadarsouth@gmail.com

পরিশিষ্ট "ক"

২৭/০৪/২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার উপস্থিতি (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে)ঃ

(প্রতিনিধি সদস্যবৃন্দ)

ক্রঃ নং	নাম, পদবী ও ঠিকানা	উপস্থিতি		মন্তব্য
		উপস্থিত	অনুপস্থিত	
০১	জনাব গোলাম সারওয়ার, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	উপস্থিত	-	
০২	জনাব আবদুল হাই বাবলু, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	উপস্থিত	-	
০৩	মিসেস নাহিমা আক্তার পুতুল, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	উপস্থিত	-	
০৪	জনাব মোঃ খোরশেদ আলম, চেয়ারম্যান, বিজয়পুর ইউনিয়ন পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	উপস্থিত	-	
০৫	জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ,চেয়ারম্যান, চৌয়ারা ইউনিয়ন পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	উপস্থিত	-	
০৬	জনাব মোঃ ওবায়েদুর রহমান, চেয়ারম্যান, গলিয়ারা উত্তর ইউনিয়ন পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	উপস্থিত	-	
০৭	জনাব মোঃ জামাল উদ্দিন প্রধান, চেয়ারম্যান, গলিয়ারা দক্ষিণ ইউনিয়ন পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	উপস্থিত	-	
০৮	জনাব মোঃ সেলিম আহাম্মদ, চেয়ারম্যান, বারপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	উপস্থিত	-	
০৯	জনাব মোঃ হাবিব মিয়া, চেয়ারম্যান, জোড়কানন(পূর্ব) ইউনিয়ন পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	উপস্থিত	-	
১০	জনাব মোঃ হাসমত উল্লাহ, চেয়ারম্যান, জোড়কানন(পশ্চিম) ইউনিয়ন পরিষদ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	উপস্থিত	-	

(কর্মকর্তা সদস্যবৃন্দ)

ক্রঃ নং	নাম, পদবী ও ঠিকানা	উপস্থিতি		মন্তব্য
		উপস্থিত	অনুপস্থিত	
০১	জনাব শুভাশিস ঘোষ, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	উপস্থিত	-	
০২	ডাঃ মোঃ আশরাফুর রহমান, উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিঃ পরিঃ অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	উপস্থিত	-	
০৩	জনাব দেবাশীষ চৌধুরী, অফিসার ইন চার্জ, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ মডেল থানা, কুমিল্লা	উপস্থিত	-	
০৪	জনাব মোঃ শাহ জালাল, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার,কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	উপস্থিত	-	
০৫	জনাব মেহেদী হাসান, উপজেলা প্রকৌশলী, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	উপস্থিত	-	
০৬	জনাব মোঃ হাবিবুল বাশার চৌধুরী, উপজেলা কৃষি অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	উপস্থিত	-	
০৭	ডাঃ মোঃ ইসমাইল হোসেন, উপজেলা প্রাণী সম্পদ অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	উপস্থিত	-	
০৮	জনাব শামীমা শারমীন, উপজেলা সমাজ সেবা অফিসার ,কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	উপস্থিত	-	
০৯	জনাব পারভীন আক্তার, উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	উপস্থিত	-	
১০	জনাব মোহাম্মদ মিজানুর রহমান, উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	উপস্থিত	-	
১১	জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান, উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	উপস্থিত	-	
১২	জনাব নাসরিন আক্তার, কো-অর্ডিনেটর, একটি বাড়ি একটি খামার প্রকল্প, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	উপস্থিত	-	
১৩	জনাব মোঃ আবদুল মালেক, উপজেলা সমবায় অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	উপস্থিত	-	
১৪	জনাব প্রবীর কুমার রায়, উপজেলা দারিদ্র্য বিমোচন অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	উপস্থিত	-	
১৫	জনাব মোঃ হারুন-অর-রশীদ, উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	উপস্থিত	-	
১৬	জনাব তাজমুন নাহার খায়ের, উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	উপস্থিত	-	
১৭	জনাব তারেক মোল্লা , উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	উপস্থিত	-	
১৮	জনাব মোঃ ফজলে রাব্বী সরকার, ফরেস্টার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	উপস্থিত	-	
১৯	মিসেস নিলীমা আক্তার, সহকারী উপজেলা মৎস্য অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	উপস্থিত	-	
২০	জনাব জান্নাতুল ফেরদৌস, উপজেলা শিক্ষা অফিসার (ভারপ্রাপ্ত), কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	উপস্থিত	-	
২১	জনাব মোঃ খলিলুর রহমান, উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার , কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	উপস্থিত	-	
২২	জনাব মোঃ এনামুল হক ভূঞা , উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	উপস্থিত	-	
২৩	জনাব মোঃ ফজলে রাব্বী, উপজেলা আনসার ও ভিডিপি অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	উপস্থিত	-	
২৪	বেগম সালমা খাতুন, সহকারী প্রোগ্রামার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	উপস্থিত	-	
২৫	জনাব মুহাম্মদ রায়হান আবেদীন, উপজেলা নির্বাচন অফিসার , কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	-	অনুপস্থিত	
২৬	মোসাঃ রাবেয়া সুলতানা, তথ্যসেবা কর্মকর্তা (তথ্য আপা) তথ্য কেন্দ্র, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	উপস্থিত	-	
২৭	জনাব শিমুল কান্তি সরকার, উপজেলা হিসাব রক্ষণ অফিসার, কুমিল্লা সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	-	অনুপস্থিত	

পরিশিষ্ট "খ"

২০২১-২০২২ অর্থ বছরে উপজেলা উন্নয়ন তহবিলের অর্থ দ্বারা পিআইসি'র মাধ্যমে বাস্তবায়নের জন্য গৃহিত প্রকল্প তালিকা ঃ

ক্রঃ নং	প্রকল্পের নাম/বিবরণ	ইউনিয়নের নাম	প্রাক্কলিত ব্যয়ের পরিমান	মন্তব্য
০১	বড়ধর্মপুর দক্ষিণ কাছার রুহুল আমিনের বাড়ী হতে মমতাজ মিয়ার বাড়ী পর্যন্ত সার্ফেস ড্রেন নির্মাণ প্রকল্প	বারপাড়া ইউনিয়ন	২,০০,০০০/-	পিআইসি
০২	বড়ধর্মপুর লালমাই-ময়নামতি প্রকল্পের সোলার পাম্পের সড়কের পার্শ্বে পানি নিস্কাশন ড্রেন/ ওয়াল এবং ২৫ মিটার প্যালাওয়াল নির্মাণ প্রকল্প	বারপাড়া ইউনিয়ন	২,০০,০০০/-	পিআইসি
০৩	বড়ধর্মপুর গ্রামের নুর হোসেনের বাড়ীর পার্শ্বে প্যালাওয়াল নির্মাণ এবং প্রতিরক্ষা দেয়াল নির্মাণ প্রকল্প	বারপাড়া ইউনিয়ন	২,০০,০০০/-	পিআইসি
০৪	বড়ধর্মপুর গ্রামের নুর হোসেনের বাড়ীর পার্শ্বে ০৩টি প্রতিরক্ষা দেয়াল নির্মাণ প্রকল্প	বারপাড়া ইউনিয়ন	২,০০,০০০/-	পিআইসি
০৫	সদর দক্ষিণ উপজেলা কমপ্লেক্সে ভবনের সামনে সিসি ঢালাইকরণ প্রকল্প	চৌয়ারা ইউনিয়ন	২,০০,০০০/-	পিআইসি
০৬	প্যারেড গ্রাউন্ড সংলগ্ন লোটাস কামাল মুক্ত মঞ্চ এর উত্তর পার্শ্বে সলিং ও সিসি দ্বারা উন্নয়ন এবং সার্ফেস ড্রেন নির্মাণ প্রকল্প	চৌয়ারা ইউনিয়ন	২,০০,০০০/-	পিআইসি
০৭	বিজয়পুর মহিলা কলেজে সিআই শীট দ্বারা টিন শেড ভবনের উন্নয়ন প্রকল্প	বিজয়পুর ইউনিয়ন	২,০০,০০০/-	পিআইসি
০৮	কোটবাড়ী রাজারখোলা বড়ধর্মপুর সড়কে বনছায়া হাই স্কুলের পার্শ্বে ইউ ড্রেন কালভার্ট নির্মাণ প্রকল্প	বিজয়পুর ইউনিয়ন	২,০০,০০০/-	পিআইসি
০৯	পূর্ব জোড়কানন ইউনিয়নের বিশ্বরোড-ভাটপাড়া- নির্ভয়পুর-মথুরাপুর সড়কের ভাটপাড়া কমিউনিটি ক্লিনিকের পার্শ্বে ইউ ড্রেন কালভার্ট নির্মাণ প্রকল্প	পূর্ব জোড়কানন ইউনিয়ন	১,০০,০০০/-	পিআইসি
১০	মধ্যম বিজয়পুর হাজীপাড়া জামে মসজিদের বাউন্ডারী ওয়াল নির্মাণ প্রকল্প	বিজয়পুর ইউনিয়ন	১,০০,০০০/-	পিআইসি
১১	গলিয়ারা উত্তর ইউনিয়নের জাঙ্গলপুর ভূইয়া বাড়ীর পুকুরের পূর্ব পাড়ে রিটেইনিং ওয়াল নির্মাণ প্রকল্প	গলিয়ারা উত্তর	১,০০,০০০/-	পিআইসি
১২	বারপাড়া আমেনা বেগম বালিকা উচ্চ বিদ্যালয় এর হলরুম সংস্কার প্রকল্প	বারপাড়া ইউনিয়ন	২,০০,০০০/-	পিআইসি

-০০০-