

সংযোজনী-৪

আঞ্চলিকমাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

আঞ্চলিকমাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: চাঁদপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্ধবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	এজিএম (প্রশাসন)	২টি	লক্ষ্যমাত্রা	১টি	১টি	১টি				
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	এজিএম (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	এজিএম (সদস্য সেবা)	২টি	লক্ষ্যমাত্রা	১টি	১টি	১টি				
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	এজিএম (প্রশাসন)	২টি	লক্ষ্যমাত্রা	১টি	১টি	১টি				
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএনইউজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	এজিএম (প্রশাসন) ও সংশ্লিষ্ট অফিস প্রধান	৩টি ১৬/১০/২১ ১৯/০৩/২২ ০৪/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা	১৬/১০/২১	১৯/০৩/২২	১৯/০৩/২২	০৪/০৬/২২			০৩ টি কাজের বিস্তারিত বিবরণ ১ পাতা (পরিমিষ্ট-১)
১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	এজিএম (প্রশাসন) ও সহঃ জুনিঃ ইঞ্জিঃ (আইটি)	৪টি ৩০/০৯/২১ ৩০/১২/২১ ৩১/০৩/২২ ৩০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২১	৩০/১২/২১	৩১/০৩/২২	৩০/০৬/২২			
১.৭ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	অফিস প্রধান ও সহঃ জুনিঃ ইঞ্জিঃ (আইটি)	৩/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা				৩/০৬/২২			

School  
  
  


কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
							১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	১ম কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
<b>২. ক্রমের ক্ষেত্রে শুল্কচার</b>														
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রম-পরিবর্তনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রম-পরিবর্তনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	এজিএম (প্রশাসন)	১৫/০৯/২১	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/০৯/২১							
<b>৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম</b>														
৩.১ গ্রাহক সচেনতামূলক কার্যক্রম	লিফলেট, পোস্টার ও বিতরণ	৪	সংখ্যা	এজিএম (সদস্য সেবা) ও এজিএম (প্রশাসন)	১০,০০০ টি	লক্ষ্যমাত্রা	২৫০০ টি	২৫০০ টি	২৫০০ টি	২৫০০ টি	২৫০০ টি			
৩.২ গ্রাহকদের সাথে "উঠান বৈঠক" আয়োজন	উঠান বৈঠক করা	৪	সংখ্যা	এজিএম (সদস্য সেবা) ও সংশ্লিষ্ট অফিস প্রধান	১২ টি	লক্ষ্যমাত্রা	৩ টি	৩ টি	৩ টি	৩ টি	৩ টি			
৩.৩ অধীনস্থ অফিস মনিটরিং/পরিদর্শন	মনিটরিং/পরিদর্শন	৪	সংখ্যা	জেনারেল মানেজার ও এজিএম (প্রশাসন)	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	১ টি	১ টি	১ টি	১ টি	১ টি			
৩.৪ আলোর ফেরিওয়ালার মাধ্যমে সংযোগ প্রদান	সংযোগ সংখ্যা	৪	সংখ্যা	এজিএম (সদস্য সেবা) ও এজিএম (ওএন্ডএম)	৬০০ টি	লক্ষ্যমাত্রা	১৫০ টি	১৫০ টি	১৫০ টি	১৫০ টি	১৫০ টি			
৩.৫ নিরাপদ বিদ্যুৎ ব্যবহারে উদ্বুদ্ধকরণ সভা	বিদ্যুৎ ব্যবহারে উদ্বুদ্ধকরণ সভা	৪	সংখ্যা	এজিএম (সদস্য সেবা) ও এজিএম (ওএন্ডএম)	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	১ টি	১ টি	১ টি	১ টি	১ টি			


  

  

  


জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

অনুচ্ছেদ নং	কার্যক্রমের নাম	মন্তব্য
১.৫	<p>কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)</p>	<p>চাঁদপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২ কর্তৃক গৃহীত কাজের বিস্তারিত বিবরণ</p> <p><u>স্বাস্থ্য বিধি সংক্রান্ত:</u></p> <p>(১) পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির সদর দপ্তরের প্রবেশ মুখে ইফ্রারেড থার্মোমিটার দ্বারা তাপমাত্রা পরিমাপ করা; (২) অফিসের প্রবেশ মুখে সাবান/পানি বা হ্যান্ড স্যানিটাইজার/হেলিক্সসল দিয়ে হাত জীবানুমুক্ত করা; (৩) অফিসে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মাঝে মাস্ক বিতরণ করা।</p> <p><u>অকেজো মালামাল অপসারণ:</u></p> <p>পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি স্টোর সমূহের অকেজো মালামালসমূহ কনডেমনেশনপূর্বক ডিসপোজালের ব্যবস্থা গ্রহণ করা।</p> <p><u>পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সংক্রান্ত:</u></p> <p>(১) ডেজু ও চিকুনগুনিয়া রোগের প্রাদুর্ভাব রোধকল্পে সমিতির আঞ্জিনা ও এর আশেপাশের পরিবেশ পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখার ব্যবস্থা গ্রহণ করা; (২) অফিস, মসজিদসহ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অবস্থান/যাতায়াতের স্থানসমূহ প্রতিদিন একাধিকবার পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন করা।</p>

Sahay  
  
  
  
