



স্মারক : ০৫.৪২.০৩৫১.২০৫.০০৬.০০১০.২০২২-৩৯

তারিখ : ১০/০২/২০২২

সভার বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, লামা উপজেলা পরিষদের ফেব্রুয়ারী/২০২২ইং মাসের “সাধারণ সভা” আগামী ১৬/০২/২০২২ইং সকাল- ১১.৩০ ঘটিকায় লামা উপজেলা পরিষদের সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত তারিখ যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য আপনাকে অনুরোধ করা হলো এবং বিগত সভার অগ্রগতি প্রতিবেদন আবশ্যিকভাবে বিশেষ বাহক মারফত হার্ড ও সফটকপি ই-মেইলে আগামী ১৫.০২.২০২২খ্রি: তারিখের মধ্যে অত্রাফিসে প্রেরণ নিশ্চিত করার অনুরোধ করা হলো।

সভার আলোচ্যসূচী :

- ০১) বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন;
- ০২) বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ হতে জারীকৃত নতুন পরিপত্র/সার্কুলার/পত্রের বিষয়ে আলোচনা;
- ০৩) মাননীয় উপদেষ্টা মহোদয়ের সুপারিশ/পরামর্শ বাস্তবায়ন বিষয়ে আলোচনা;
- ০৪) বিভিন্ন উপজেলা পরিষদ কমিটির সুপারিশ বাস্তবায়ন বিষয়ে আলোচনা;
- ০৬) উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পের অগ্রগতির বিষয়ে আলোচনা;
- ০৭) বিবিধ।

(মোঃ মোস্তফা জাবেদ কায়সার)  
মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা  
লামা উপজেলা পরিষদ

ও

উপজেলা নির্বাহী অফিসার  
লামা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা।

ফোন : ০৩৬১-৭১০০২ (অফিস)

ই-মেইল : unolama@mopa.gov.bd

প্রাপক : .....

.....

.....

স্মারক : ০৫.৪২.০৩৫১.২০৫.০০৬.০০১০.২০২২-৩৯

তারিখ : ১০/০২/২০২২

সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ০১। সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, চট্টগ্রাম বিভাগ, চট্টগ্রাম।
- ০৩। জেলাপ্রশাসক, বান্দরবান পার্বত্য জেলা।
- ০৪। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, বান্দরবান পার্বত্য জেলা।
- ০৫। মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
(মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৬। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, লামা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা। -- সভায় সভাপতিত্ব করার অনুরোধসহ।
- ০৭। সহকারী তথ্য অফিসার, লামা -- সাউন্ড সিস্টেম সরবরাহের অনুরোধ রইল।
- ০৮। সংরক্ষণ নথি।

উপজেলা নির্বাহী অফিসার  
লামা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা।