

## (বহি: বাংলাদেশ গমনের ক্ষেত্রে প্রত্যয়নপত্র)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়  
....., চট্টগ্রাম।  
WWW. (এখানে নিজ অফিসের ওয়েভ এড্রেস লিখবেন)

### প্রত্যয়ন পত্র

এ মর্মে প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, জনাব ....., এ উপজেলার অধীনে ..... সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ..... শিক্ষক পদে কর্মরত আছেন। তিনি পবিত্র হজ্জ পালনের উদ্দেশ্যে/ওমরাহ হজ্জ পালনের উদ্দেশ্যে/আজমির শরীফ জিয়ারতের উদ্দেশ্যে/তীর্থ যাত্রার উদ্দেশ্যে/নিজের চিকিৎসার উদ্দেশ্যে/স্বামীর চিকিৎসার জন্য সফরসঙ্গী হিসেবে/সন্তানের চিকিৎসার জন্য সফরসঙ্গী হিসেবে/বহি: বাংলাদেশ গমন ও অবস্থানের অনুমতিসহ ছুটি মঞ্জুরীর জন্য আবেদন করেছেন। আমার জানামতে তার বিরুদ্ধে কোন প্রকার ফৌজদারী, বিভাগীয় এবং দুদকের কোন মামলা নেই।

- ০২। বর্ণিত শিক্ষকের বহি: বাংলাদেশ গমন ও অবস্থানের কারণে তার বিদ্যালয়ে প্রয়োজনীয় সংখ্যক শিক্ষক রয়েছে/প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহন করা হয়েছে বিধায় পাঠদান কোন প্রকার বিঘ্ন ঘটবে না।
- ০৩। বর্ণিত বহি: বাংলাদেশ গমন ও অবস্থানের যাবতীয় ব্যয় শিক্ষক নিজে/তার পরিবার বহন করবে। সরকার/মন্ত্রণালয়ের তরফ হতে কোন প্রকার দেশি/বৈদেশিক মুদ্রা প্রাপ্য হবে না এবং শিক্ষক সরকার/মন্ত্রণালয়ের নিকট কোন প্রকার দেশি/বৈদেশিক মুদ্রা দাবী করবে না।
- ০৪। বর্ণিত শিক্ষক কোন আর্থিক প্রতিষ্ঠান/ব্যাংক থেকে স্বল্প সুদে কোন ধরনের ঋণ গ্রহণ করেন নি মর্মে অঙ্গীকারনামা প্রদান করেন।

আমি তার সার্বিক সফল্য কামনা করি।

(উপজেলা শিক্ষা অফিসারের স্বাক্ষর,  
নাম, পদবি, ই-মেইল এড্রেস ও মোবাইল নম্বর)