

ফোন নং-০৩৮১-৬২৫৯৫, অভিযোগ কেন্দ্র-০৩৮১-৬২৫৬৭, E-mail: pbslkp@yahoo.com, Website : pbs.lakshmipur.gov.bd

স্মারক নং- ২৭.১২.৫৩৭.৫১৪৩.০০১.১১.২০২৩. (৬৬)

তারিখঃ ১৯ পৌষ ১৪২৯ বঙ্গবন্ধু
০৩ জানুয়ারী ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

“দণ্ডরাজেশ”

লক্ষ্মীপুর পঞ্জীয়ন সমিতির সকল কর্মকর্তা/ কর্মচারীগনের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ১৩-০১-২০২৩ খ্রিঃ রোজ শুক্রবার পরিস ক্রীসকপ কর্তৃক সিতাকুন্ড ইকুপার্কে “বার্ষিক বনভোজন-২০২৩” এর আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত বনভোজন অনুষ্ঠান সুন্দর, সুশৃঙ্খল ও সফলভাবে আয়োজনের জন্য নিম্নবর্ণিত কমিটি গঠন করা হলো এবং নিম্নবর্ণিত কমিটি গঠন করা হলো এবং দায়িত্ব বন্টন করা হলো :-

বনভোজন উদযাপন পরিষদ :

আহবায়ক : জনাব মুহাম্মদ তাজুল ইসলাম, ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার (কারিগরী) লপবিস।

সদস্য সচিব : জনাব মোঃ ইসমাইল হোসেন মজুমদার, এ.জি.এম (প্রশাসন), লপবিস।

যুগ্ম সদস্য সচিব : জনাব মোহাম্মদ মুফিজুল ইসলাম, এজিএম (ইএনসি) লপবিস।

সম্মানিত সদস্য : জনাব মোঃ জাকির হোসেন, সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার, লপবিস।

সদস্য : সকল উপ-পরিষদের আহবায়ক ও সদস্য সচিবগণ।

উপ- পরিষদ সমূহ :-

১। স্পট বুকিং ও সাজসজ্জা উপ- পরিষদ :-

আহবায়ক : জনাব মোঃ মামুনুর রহমান, এজিএম (ওএনএম, চঃ দাঃ), রায়পুর জোনাল অফিস, লপবিস।

সদস্য সচিব : জনাব বাদল কৃষ্ণ দাস, হিসাব রক্ষক, লপবিস।

সদস্য : জনাব মোঃ আলা উদ্দিন, ই.সি, চন্দ্রগঙ্গ জোনাল অফিস, লপবিস।

সদস্য : জনাব রফিবেল হোসেন, সহকারী জুনিয়র ইঞ্জিনিয়ার (ওএনএম), লপবিস।

সদস্য : জনাব পাতেল মিয়া, সহকারী জুনিয়র ইঞ্জিনিয়ার (ইএনসি) লপবিস।

দায়িত্ব ও কর্তব্য : বনভোজনের স্থান নির্ধারণ, স্থান বুকিং করণ ও আগামী ১০-০১-২০২৩ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে দাওয়াত পত্র তৈরী ও বিলিকরণ, বিশিষ্ট অতিথিদের দাওয়াত নিশ্চিতকরণ, প্যানেল সাজসজ্জা সহ ফ্রেস হওয়ার জন্য রূপ এবং ট্যানেট সুবিধা নিশ্চিতকরণ।

২। অভ্যর্থনা উপ- পরিষদ :

আহবায়ক : জনাব মোঃ মুরুল আলম ঝুইয়া, ডিজিএম, রামগঞ্জ জোনাল অফিস, লপবিস।

সদস্য সচিব : জনাব মোঃ মাহফুজুর রহমান, ডিজিএম, চন্দ্রগঙ্গ জোনাল অফিস, লপবিস।

সদস্য : জনাব এ এইচ এম আরিফুল ইসলাম, ডি.জি.এম, ভবানীগঞ্জ জোনাল অফিস, লপবিস।

সদস্য : জনাব সাহাদত হোসেন, ডিজিএম, রায়পুর জোনাল অফিস, লপবিস।

সদস্য : জনাব মুহাম্মদ তাজুল ইসলাম, ডি.জি.এম (কারিগরী), লপবিস।

সদস্য : জনাব মোঃ রেজাউল করিম, ডিজিএম (চঃ দাঃ), রামগতি জোনাল অফিস, লপবিস।

৩। গাড়ি বুকিং, যাতায়াত ও আসন বিন্যাস উপ- পরিষদ :

১। আহবায়ক : জনাব এ এইচ এম আরিফুল ইসলাম : ডি.জি.এম, ভবানীগঞ্জ জোনাল অফিস, লপবিস।

২। সদস্য সচিব : জনাব মোঃ সুলতান আহমেদ, ইসি, লপবিস।

৩। সদস্য : জনাব আবদুল আলিম মিয়াজী : জুনিয়র ইঞ্জিনিয়ার (ওএনএম) সদস্য।

৪। সদস্য : জনাব বাদল কুমার দাস : হিসাব রক্ষক, সদস্য।

৫। সদস্য : জনাব মোঃ ফারুক হোসেন : ইসি, চন্দ্রগঙ্গ জোনাল অফিস, সদস্য।

৬। সদস্য : জনাব মোঃ আলা উদ্দিন : ভবানীগঞ্জ জোনাল অফিস, সদস্য।

৭। সদস্য : জনাব মোঃ আক্তারজামান : ইসি, কমলনগর জোনাল অফিস, সদস্য।

৮। সদস্য : জনাব মোঃ কাউসার আহমেদ : ইসি, সদর দপ্তর, সদস্য।

৯। সদস্য : জনাব মোঃ মনসুর আহমেদ : ইসি, সদর দপ্তর, সদস্য।

১০। সদস্য : জনাব সাইফ উদ্দিন অস্ত্রান : এইসি, রামগতি জোনাল অফিস, সদস্য।

১১। সদস্য : জনাব মোঃ মিজানুর রহমান : এইসি, রায়পুর জোনাল অফিস, সদস্য।

১২। সদস্য : জনাব মোঃ আক্তার বিলকিছ আক্তার : এইসি, সদর দপ্তর, সদস্য।

১৩। সদস্য : জনাব মোঃ মুজিবুর রহমান : পিইউসি, রামগতি জোনাল অফিস, সদস্য।

১৪। সদস্য : জনাব মোহাম্মদ মোশাররফ হোসেন : পিইউসি, সদর দপ্তর, সদস্য।

দায়িত্ব ও কর্তব্য : অংশ গ্রহণকারীদের নামের তালিকার ভিত্তিতে ১০-০১-২০২৩ ইং তারিখের মধ্যে পর্যাপ্ত সীটের উন্নত মানের বাস এর ব্যবস্থা নিশ্চিত করতে হবে। আগামী ১৩-০১-২০২৩ ইং তারিখ সদর দপ্তর থেকে সকাল ৭.৩০ ঘটিকার সময় সদর দপ্তর ও জোনাল অফিস সমূহের জন্য নির্ধারিত বাস সিতাকুন্ড-এর উদ্দেশ্যে রওনা হওয়ার বিষয়টি নিশ্চিত করবেন। প্রতিটি গাড়ীর জন্য ০৩ জন করে সদস্য নির্ধারণ, যাহারা বনভোজন শেষে বনভোজনের সকল মালামাল এবং সদস্যদের একত্রিত করে ৫.৩০ ঘটিকার মধ্যে স্পট থেকে লক্ষ্মীপুরের উদ্দেশ্যে রওনা হওয়ার বিষয়টি নিশ্চিত করবেন।

৪। আপ্যায়ন উপ-পরিষদ :

- | | | | |
|-----|--|---|-------------------------------------|
| ১। | আহবায়ক : জনাব মোঃ মাহফুজুর রহমান | : | ডিজিএম, চন্দ্রগঞ্জ জোনাল অফিস, |
| ২। | সদস্যঃ জনাব মুহাম্মদ তাজুল ইসলাম | : | ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার (কারিগরী), |
| ৩। | সদস্যঃ জনাব মোঃ ইসমাইল হোসেন মজুমদার | : | এ.জি.এম (প্রশাসন) |
| ৪। | সদস্যঃ জনাব এবিএম সাখাওয়াত উল্যাহ মিয়া | : | এজিএম (অর্থ-রাজস্ব) |
| ৫। | সদস্যঃ জনাব মাহবুবুল আলম | : | এ.জি.এম (ওএন্ডোএম) |
| ৬। | সদস্যঃ জনাব মোঃ শরিফুল হাসান | : | এজিএম (আইটি) |
| ৭। | সদস্যঃ জনাব পিযুষ কর্মকার | : | এজিএম (আইটি) |
| ৮। | সদস্যঃ জনাব মাসুদ প্রিঙ্গ | : | এজিএম (এইচআর) |
| ৯। | সদস্য সচিবঃ জনাব মোঃ সুলতান আহমেদ | : | ই.সি |
| ১০। | সদস্যঃ জনাব মোঃ আলা উদ্দিন | : | ইসি, চন্দ্রগঞ্জ জোনাল অফিস, সদস্য |
| ১১। | সদস্যঃ জনাব মোঃ আক্তারুজ্জামান | : | ইসি, ভবানীগঞ্জ জোল অফিস, সদস্য |
| ১২। | সদস্যঃ জনাব মোঃ কাউসার আহমেদ | : | ইসি, কমলনগর জোনাল অফিস, সদস্য |
| ১৩। | সদস্যঃ জনাব মোঃ মনসুর আহমেদ | : | ইসি, সদর দপ্তর, সদস্য। |
| ১৪। | সদস্যঃ জনাব সাইফ উদ্দিন অস্তান | : | এইসি, রামগঞ্জ সাব জোনাল অফিস, সদস্য |
| ১৫। | সদস্যঃ জনাব মোঃ মিজানুর রহমান | : | এইসি, রায়পুর জোনাল অফিস, সদস্য |
| ১৬। | সদস্যঃ জনাব বিলকিছ আক্তার | : | এইসি, সদর দপ্তর, সদস্য |
| ১৭। | সদস্যঃ জনাব প্রদীপ কুমার কর্মকার | : | হিসাব রক্ষক |
| ১৮। | সদস্যঃ জনাব মোঃ ইকরামুল হক | : | জুনিয়র ইঞ্জিনিয়ার (আইটি) |
| ১৯। | সদস্যঃ জনাব মোঃ তারিকুল ইসলাম | : | জুনিয়র ইঞ্জিনিয়ার (আইটি) |
| ২০। | সদস্যঃ জনাব মোঃ কবির হোসেন | : | লাইন টেকনিশিয়ান |
| ২১। | সদস্যঃ জনাব মোঃ আজিজুল হক | : | লাইন টেকনিশিয়ান |
| ২২। | সদস্যঃ জনাব মোঃ শামীম হোসেন | : | লাইন টেকনিশিয়ান |

দায়িত্ব ও কর্তব্য :

- টোকেন প্রস্তুত ও বিতরণ (১০-০১-২০২৩ ইং তারিখের মধ্যে)।
- পিকনিকের দিন সকাল ৭-০০ টার মধ্যে টোকেন অনুযায়ী সদর দপ্তরের বিভাগ ওয়ারী এবং জোনাল অফিস ওয়ারী নাস্তার প্যাকেট পূর্ব নির্ধারিত সদস্যের নিকট বুঝাইয়া দেওয়া।
- লাখও পরিবেশনের সময় ডিআইপি গনের জন্য নির্ধারিত টেবিলের ব্যবস্থা রাখা।
- আমন্ত্রিত অতিথিবৃন্দকে ভালভাবে আপ্যায়নের ব্যবস্থা গ্রহণ ও নিশ্চিত করন।
- সাবান/টাওয়েল/ টিস্যু পেপার এবং হাত মুখ ধোত করার প্রয়োজনীয় পানির ব্যবস্থা করণ।

৫। চিঠি বিনোদন, পুরস্কার বিতরণ উপ-পরিষদ :

- | | | | |
|-----|---------------------------------------|---|-------------------------------------|
| ১। | আহবায়কঃ জনাব এস এম জি এলমান শাহ | : | এ.জি.এম (সদস্য সেবা) |
| ২। | সদস্যঃ জনাব মোঃ শরিফুল হাসান | : | এজিএম (আইটি) |
| ৩। | সদস্যঃ জনাব পিযুষ কর্মকার | : | এজিএম (আইটি) |
| ৪। | সদস্যঃ জনাব মাসুদ প্রিঙ্গ | : | এজিএম (এইচআর) |
| ৫। | সদস্যঃ জনাব মোঃ সুলতান আহমেদ | : | ই.সি |
| ৬। | সদস্য সচিবঃ জনাব প্রদীপ কুমার কর্মকার | : | হিসাব রক্ষক |
| ৭। | সদস্যঃ জনাব মোঃ ইকরামুল হক | : | জুনিয়র ইঞ্জিনিয়ার (আইটি) |
| ৮। | সদস্যঃ জনাব মোঃ তারিকুল ইসলাম | : | জুনিয়র ইঞ্জিনিয়ার (আইটি) |
| ১০। | সদস্যঃ জনাব মোঃ আলা উদ্দিন | : | ইসি, চন্দ্রগঞ্জ জোনাল অফিস, সদস্য |
| ১১। | সদস্যঃ জনাব মোঃ আক্তারুজ্জামান | : | ইসি, ভবানীগঞ্জ জোল অফিস, সদস্য |
| ১২। | সদস্যঃ জনাব মোঃ কাউসার আহমেদ | : | ইসি, কমলনগর জোনাল অফিস, সদস্য |
| ১৩। | সদস্যঃ জনাব মোঃ মনসুর আহমেদ | : | ইসি, সদর দপ্তর, সদস্য। |
| ১৪। | সদস্যঃ জনাব সাইফ উদ্দিন অস্তান | : | এইসি, রামগঞ্জ সাব জোনাল অফিস, সদস্য |
| ১৫। | সদস্যঃ জনাব মিজানুর রহমান | : | এইসি, রায়পুর জোনাল অফিস |
| ১৬। | সদস্যঃ জনাব বিলকিছ আক্তার | : | এইসি, সদর দপ্তর |

দায়িত্ব ও কর্তব্য : মাইক ভাড়া, ব্যানার তৈরী -০১টি, অতিথিবন্দকে টোকেন পুরস্কার প্রদান ও ২০ টি লাকী কুপন ড্র এর পুরস্কার প্রদান (২০ টি পুরস্কারের মধ্যে শেষের ০৩ টি ভাল পুরস্কার)।

৬। অর্থ-উপ-পরিষদ :

| | | | |
|-----|---|-----|-------------------------------|
| ১। | আহবায়ক : জনাব মোঃ তারা মিয়া | ৪। | এজিএম (অর্থ- হিসাব) |
| ২। | সদস্য : জনাব এবিএম সাখাওয়াত উল্যাহ মিয়া | ৫। | এজিএম (অর্থ- রাজস্ব) |
| ৩। | সদস্য : জনাব মোঃ তারা মিয়া | ৬। | এ জিএম (অর্থ-রাজস্ব) |
| ৪। | সদস্য : জনাব এসএমজিএলমান শাহ | ৭। | এজিএম (সদস্য সেবা) |
| ৫। | সদস্যঃ জনাব আবদুল আলিম মিয়াজী | ৮। | জুনিয়র ইঞ্জিনিয়ার (ওএন্ডএম) |
| ৬। | সদস্য : জনাব প্রদীপ কুমার কর্মকার | ৯। | হিসাব রক্ষক |
| ৭। | সদস্য সচিব : জনাব বাদল কৃষ্ণ দাস | ১০। | হিসাব রক্ষক |
| ৮। | সদস্যঃ জনাব মোঃ ফারুক হোসেন | ১১। | হিসাব রক্ষক |
| ৯। | সদস্য : জনাব মোঃ মোস্তাছেম বিল্লাহ | | সহঃ হিসাব রক্ষক, সদর দপ্তর |
| ১০। | সদস্যঃ জনাব সাইফ উদ্দিন অম্বান | | এইসি,রামগঞ্জ জোনাল অফিস |
| ১১। | সদস্যঃ জনাব মিজানুর রহমান | | এইসি,রায়পুর জোনাল অফিস |

দায়িত্ব ও কর্তব্য : বনভোজন আয়োজনের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় অর্থ সংগ্রহ করবেন।

উল্লেখ্য, এছাড়া কাজের স্বার্থে যে কোন কর্মকর্তা/কর্মচারীকে যে কোন কমিটিতে কো-অপট করা যাবে। সংশ্লিষ্ট সকল কমিটির আহবায়ক/সদস্যগন প্রত্যেকে একটি সুন্দর/ সফল বনভোজন আয়োজনের জন্য সর্বাত্মক আন্তরিকতা প্রচেষ্টা গ্রহণ করবেন।



(মোঃ জাফির হাত্তেন)
সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার

অনুলিপি :

| | | |
|----|--|----------------------|
| ১। | পরিচালক, পবিস মনিঃও ব্যঃ ও পরিঃ (দঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা। | (সদয় অবগতির জন্য)। |
| ২। | তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, কুমিল্লা জোন, বাপবিবো, কুমিল্লা। | |
| ৩। | নির্বাহী প্রকৌশলী, বাপবিবো, ফেনী। | |
| ৪। | ডি.জি.এম, সকল জোনাল অফিস, লপবিস। | |
| ৫। | এজিএম, সকল জোনাল অফিস। | |
| ৬। | সহকারী প্রকৌশলী, বাপবিবো, লক্ষ্মীপুর। | |
| ৭। | জনাব , লপবিস। | |
| ৮। | অফিস কপি/ মাষ্টার কপি। | |



(মোঃ জাফির হাত্তেন)
সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার