

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
কুমিল্লা অঞ্চল, কুমিল্লা।
www.dae-comreg.chittagongdiv.gov.bd

স্মারকনং ১২.১৬.১৯০০.০৩৯.১৬.৩৬৬.২৩-৭২৯

তারিখ: ০৪ এপ্রিল ২০২৩

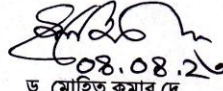
বিষয়: জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর তৃতীয় প্রান্তিকের প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্তে অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, কুমিল্লা অঞ্চল, কুমিল্লা এর জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল-কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর তৃতীয় প্রান্তিকের (জানুয়ারি-মার্চ ২০২৩) প্রতিবেদন প্রদত্ত ছকপত্র মোতাবেক প্রস্তুত করে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত: বর্ণনামতে কর্মপরিকল্পনা - ০২ (দুই) পাতা

পরিচালক
পরিকল্পনা, প্রকল্প বাস্তবায়ন ও আইসিটি উইং
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
খামারবাড়ি, ঢাকা

দৃষ্টি আকর্ষণ: মনিটরিং ও মূল্যায়ন কর্মকর্তা
পরিকল্পনা, প্রকল্প বাস্তবায়ন ও আইসিটি উইং, ডিএই, ঢাকা


০৪.০৪.২৩
ড. মোহিত কুমার দে
অতিরিক্ত পরিচালক
পরিচিতি নং ১৬২৮
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, কুমিল্লা
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, কুমিল্লা অঞ্চল
ফোন: ০২-৩৩৪৪৩৬৯০৯
addaecomilla@gmail.com
০৪/০৪/২০২৩

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে:

১। পরিচালক, সরেজমিন উইং, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা

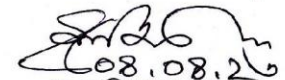
অঞ্চল পর্যায়ে কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এর তৃতীয় প্রান্তিক (জানুয়ারি-মার্চ ২০২৩) এর প্রতিবেদন

পরিশিষ্ট ক

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, কুমিল্লা অঞ্চল, কুমিল্লা

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার (JUL-SEP 22)	২য় কোয়ার্টার (OCT-DEC 22)	৩য় কোয়ার্টার (JAN-MAR 23)	৪র্থ কোয়ার্টার (APR-JUN 23)			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা : ১৫													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১				
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	অতিরিক্ত পরিচালক ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	১০০	১০০				
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত (Stakeholders) অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			৪র্থ কোয়ার্টারে ০২টি সভা আয়োজন করা হবে
						অর্জন	১	১	০				
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক	২০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	২০ জন	০			৪র্থ কোয়ার্টারে প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হবে
						অর্জন	০	০	০				
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডইভুজ অফিসে মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	অতিরিক্ত পরিচালক ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	৪টি ৩০-০৯-২২ ৩০-১২-২২ ৩১-০৩-২৩ ২৫-০৬-২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১ ৩০-০৯-২২	১ ৩০-১২-২২	১ ৩১-০৩-২৩	১ ২৫-০৬-২৩			সংযোজনী: ০১
						অর্জন	১	১	১				
২. ক্রমক্ষেত্রে শুদ্ধাচার: ০৩													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থবছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	অতিরিক্ত পরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট	প্রশমন: ৩১-০৭-২০২২ সংশোধন ৩০-০৮-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১-০৭-২২	-	৩০-০৮-২৩			
						অর্জন	-	-	-				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২২					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার (JUL-SEP 22)	২য় কোয়ার্টার (OCT-DEC 22)	৩য় কোয়ার্টার (JAN-MAR 23)	৪র্থ কোয়ার্টার (APR-JUN 23)			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ৩২ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নংসহ ন্যূনতম ০৪টি কার্যক্রম)													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৮	%	অতিরিক্ত পরিচালক ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	১০০	১০০				
৩.২ কৃষকদের তালিকা মোতাবেক টেলিফোন/ মোবাইলের মাধ্যমে বিনামূল্যে কৃষকদের নিকট কৃষি উপকরণ (সার, বীজ ও অন্যান্য) ও নগদ সহায়তা বিতরণে স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ	টেলিফোন/ মোবাইলের মাধ্যমে তথ্য সংগৃহীত	৮	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	২০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	৫০	৫০	৫০			সংযোজনী: ০২
						অর্জন	৫০	৫০	৫০				
৩.৩ সারের ডিলারের তালিকা সংগ্রহপূর্বক দৈবচয়নের মাধ্যমে সার বিক্রয় কার্যক্রম (সার সংগ্রহ/মজুদ সঠিক আছে কিনা ও সঠিক দামে সার বিক্রয় হচ্ছে কিনা) মনিটরিং	টেলিফোনের মাধ্যমে তথ্য সংগৃহীত	৮	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	৬০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫	১৫	১৫	১৫			
						অর্জন	১৫	১৫	১৫				
৩.৪ কর্মশালা/সভা/প্রশিক্ষণের মাধ্যমে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দুর্নীতির কারণ ও কুফল সম্পর্কে সচেতন করা ও ইতিবাচক দৃষ্টিভঙ্গি তৈরিতে উদ্বুদ্ধকরণ/ সহায়তাকরণ	আয়োজিত কর্মশালা/সভা/ প্রশিক্ষণ	৮	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	২ (৫০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা	০	২৫	০	২৫			
						অর্জন	০	২৫	০				


 ০৪.০৪.২৩
 ড. মোহিত কুমার দাস
 অতিরিক্ত পরিচালক
 কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
 কুমিল্লা অঞ্চল
 ০৪/০৪/২৩